Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Амвросиевский многопрофильный техникум»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессия

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника

Сварщик

Одобрено на заседании педагогического совета:

Утверждено Приказом ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум»

Согласовано с предприятием-работодателем Государственное унитарное предприятие Донецкой Народной Республики «Донбасстеплоэнерго»

протокол № <u>\$ от 30.2006</u>. 202 5 7.

приказ № <u>от 202 г.</u>

Директор — Д. В. Кошеленко

лоопись инн
2025год однеониза

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 15 ноября 2023 г. № 863 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации дата 15 декабря 2023 года, регистрационный № 76433)

Организация – разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Амвросиевский многопрофильный техникум»

Разработчики:

Бутко А.Б. –директор;

Баглай Л.Г. – заместитель директора по УПР;

Головко В.В. – заместитель директора по УВР;

Калмыкова И.С.. –методист;

Тимченко А.Н. – мастер производственного обучения;

Лишофа А.В. – преподаватель спец. Дисциплин;

Кошеленко Д.В.- директор Государственного

унитарного предприятия Донецкой Народной

Республики «Донбасстеплоэнерго»

Содержание

| Раздел 1. Общие положения | 4 |
|--|----|
| 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы | 4 |
| 1.2. Нормативные документы | 4 |
| 1.3. Перечень сокращений | 5 |
| Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы | 6 |
| Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника | 7 |
| 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: | 7 |
| 3.2. Профессиональные стандарты | 7 |
| 3.3. Осваиваемые виды деятельности | 8 |
| Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы | 10 |
| 4.1. Общие компетенции | 10 |
| 4.2. Профессиональные компетенции | 8 |
| 4.3. Матрица компетенций выпускника | 21 |
| Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы | 26 |
| 5.1. Учебный план | 26 |
| 5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы | 30 |
| 5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) | 34 |
| 5.4. Календарный учебный график | 35 |
| 5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей | 36 |
| 5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы | 36 |
| 5.7. Практическая подготовка | 36 |
| 5.8. Государственная итоговая аттестация | 37 |
| Раздел 6. Условия реализации образовательной программы | 37 |
| 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы | 37 |
| 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 37 |
| 6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы | 40 |
| 6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы | 40 |
| Перечень приложений к ОПОП-П: | |
| Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей | |
| Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин | |

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа (далее — ОПОП) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 ноября 2023 г. № 863 (далее — ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего среднего профессионального образования положений федеральной И основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (Приказ Минпросвещения России от 15 ноября 2023 г. \mathbb{N} 863);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391

«Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.11.2013 г. № 701н «Об утверждении профессионального стандарта «Сварщик» (с изменениями на 10 января 2017 года);

Рекомендации Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (14.06.2024 г. № 05-1971);

Устав ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум»

Локальные нормативные акты ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» Перечень сокращений

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа»;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

 $У\Pi$ — учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

| Параметр | Данные |
|---|---|
| Отрасль, для которой разработана | Машиностроение |
| образовательная программа | |
| Перечень профессиональных стандартов, | 40.002 Приказ Министерства труда и социальной |
| соответствующих профессиональной | защиты РФ от 28.11.2013 г. № 701н «Об утверждении |
| деятельности выпускников (при наличии) | профессионального стандарта «Сварщик» (ред. от 10.01.2017) |
| Специализированные допуски для | требуются (Прохождение обязательных |
| прохождения практики, в том числе по охране | предварительных и периодических медицинских |
| труда и возраст до 18 лет | осмотров (обследований), а также внеочередных |
| | медицинских осмотров (обследований) в установленном |
| | законодательством Российской Федерации порядке |
| | Прохождение обучения и проверки знаний норм и |
| | правил работы в электроустановках в качестве |
| | электротехнологического персонала в объеме группы II |
| | по электробезопасности или выше |
| | Прохождение обучения и проверки знаний правил |
| | безопасной эксплуатации баллонов |
| | Обучение мерам пожарной безопасности, включая прохождение противопожарного инструктажа и |
| | пожарно-технического минимума по соответствующей |
| | программе |
| | Прохождение обучения по охране труда и проверки |
| | знаний требований охраны труда в установленном порядке) |
| | Наличие документов (дипломов, свидетельств, |
| | удостоверений, сертификатов), подтверждающих |
| | квалификацию: |
| | - документ о профессиональном образовании или |
| | обучении; |
| | - документы о допуске к выполнению сварочных работ |
| | (сертификаты, удостоверения, свидетельства) в сферах |
| | деятельности, в которых устанавливаются |
| | дополнительные требования в области сварочного |
| Реквизиты ФГОС СПО | производства |
| Реквизиты ФГОС СПО | Приказ Минпросвещения России от 15.11.2023 № 863 "Об утверждении федерального государственного |
| | об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего |
| | профессионального образования по профессии 15.01.05 |
| | Сварщик (ручной и частично механизированной сварки |
| | (наплавки)" |
| Квалификация (-и) выпускника | Сварщик |
| в т.ч. дополнительные квалификации | - |
| Направленности (при наличии) | Сварщик частично механизированной сварки |
| | плавлением, Сварщик ручной дуговой сварки |
| | плавящимся покрытым электродом – Газосварщик. |
| Нормативный срок реализации на базе OOO | 1 год 10 месяцев |
| Нормативный объем образовательной | 2952 |
| программы на базе ООО | |
| Согласованный с работодателем срок | 1 год 10 месяцев |
| реализации образовательной программы | |
| Согласованный с работодателем объем | 2952 |
| образовательной программы | |

| Форма обучения | очная | |
|---|--|------|
| Структура образовательной программы | Объем, в ак.ч. в т.ч. в форме практ подготовки | |
| Обязательная часть образовательной программы | 2628 | 995 |
| общеобразовательный цикл | 1476 | 241 |
| социально-гуманитарный цикл | 192 | 75 |
| общепрофессиональный цикл | 160 | 50 |
| профессиональный цикл | 800 | 629 |
| в т.ч. практика: | 540 | 540 |
| - учебная | 252 | 252 |
| - производственная | 288 | 288 |
| Вариативная часть образовательной | 288 | 171 |
| программы | | |
| в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: | 200 | 161 |
| Профессиональный цикл на увеличение объёма часов | 22 | - |
| Социально-гуманитарный цикл на увеличение объёма часов | 12 | - |
| Общепрофессиональный цикл на увеличение объёма часов | 20 | - |
| Охрана труда | 34 | 10 |
| ГИА в форме демонстрационного экзамена | 36 | - |
| Всего | 2952 | 1166 |

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

- 3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности
- 3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

| Код и | Реквизиты | Код и наименование ОТФ | Код и наименование ТФ |
|---------------------|--|--|---|
| Наименование ПС | утверждения | | |
| 40.002 «Сварщик» | Приказ Минтруда России от 28.11.2013 г. № 701н | ОТФ А Подготовка, сборка, сварка и зачистка после сварки сварных швов элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | А/01.2 Проведение подготовительных и сборочных операций перед сваркой и зачистка сварных швов после сварки А/03.2 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (РД) простых деталей неответственных конструкций |
| | Наименование ПС 40.002 | Наименование ПС утверждения 40.002 Приказ «Сварщик» Минтруда России от 28.11.2013 г. | Наименование ПС утверждения ОТФ А Подготовка, 40.002 Приказ ОТФ А Подготовка, «Сварщик» Минтруда сборка, сварка и зачистка России от после сварки сварных 28.11.2013 г. швов элементов № 701н конструкции (изделий, |

| | А/05.2 Частично |
|--------------------------|-----------------------------|
| | механизированная сварка |
| | (наплавка) плавлением |
| | |
| | простых деталей |
| | неответственных |
| | конструкций |
| ОТФ В Сварка (наплавка, | В/02.3 Ручная дуговая |
| резка) сложных и | сварка (наплавка, резка) |
| ответственных | плавящимся покрытым |
| конструкций | электродом (РД) сложных и |
| (оборудования, изделий, | ответственных |
| узлов, трубопроводов, | конструкций |
| деталей) из различных | (оборудования, изделий, |
| материалов (сталей, | узлов, трубопроводов, |
| чугуна, цветных металлов | деталей) из различных |
| и сплавов, полимерных | материалов (сталей, чугуна, |
| материалов) | цветных металлов и |
| | сплавов), предназначенных |
| | для работы под давлением, |
| | под статическими, |
| | динамическими и |
| | вибрационными |
| | нагрузками |
| | В/04.3 Частично |
| | механизированная сварка |
| | (наплавка) плавлением |
| | сложных и ответственных |
| | конструкций |
| | (оборудования, изделий, |
| | узлов, трубопроводов, |
| | деталей) из различных |
| | материалов (сталей, чугуна, |
| | цветных металлов и |
| | сплавов), предназначенных |
| | для работы под давлением, |
| | под статическими, |
| | динамическими и |
| | вибрационными |
| | - |
| | нагрузками |

3.3. Осваиваемые виды деятельности

| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
|---|---|
| Виды деятельности (общие) | |
| Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений | ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений |
| Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом | ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом |

| Выполнение частично | ПМ.04 Выполнение частично |
|--------------------------------------|------------------------------------|
| механизированной сварки (наплавки) | механизированной сварки (наплавки) |
| плавлением | плавлением |
| Выполнение газовой сварки (наплавки) | ПМ.05 Газовая сварка (наплавка) |
| | |
| | |
| | |

Наименование направленности Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением

| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
|---|---|
| Виды деятельности (общие) | |
| Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений | ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений |
| Виды деятельности по выбору | |
| Выполнение ручной дуговой сварки | ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки |
| (наплавка, резка) плавящимся покрытым | (наплавка, резка) плавящимся покрытым |
| электродом | электродом |
| Выполнение частично механизированной | ПМ.04 Выполнение частично |
| сварки (наплавки) плавлением | механизированной сварки (наплавки) |
| | плавлением |
| Выполнение газовой сварки (наплавки) | ПМ.05 Газовая сварка (наплавка) |
| | |

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код ОК | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|--------|---|---|
| OK 01 | Выбирать способы | Умения: |
| | решения задач профессиональной деятельности | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части |
| | применительно к различным контекстам | определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | Знания: |
| | | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| | | структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| | | основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| | | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| OK 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и | Умения: |
| | интерпретации информации, и | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации |

4.2. Профессиональные компетенции

| | информационные | выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять |
|-------|--|---|
| | технологии для выполнения задач | результаты поиска |
| | профессиональной | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| | деятельности | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| | | использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| | | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| | | Знания: |
| | | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| | | приемы структурирования информации |
| | | формат оформления результатов поиска информации |
| | | современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и |
| | | программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| OK 03 | Планировать и | Умения: |
| | реализовывать собственное | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| | профессиональное и личностное развитие, | применять современную научную профессиональную терминологию |
| | предпринимательскую | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | деятельность в профессиональной сфере, | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| | использовать знания по | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной |
| | правовой и финансовой грамотности в различных | деятельности, выявлять источники финансирования |
| | жизненных ситуациях | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности |
| | | определять источники достоверной правовой информации |
| | | составлять различные правовые документы |

| | | находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать |
|-------|--|--|
| | | оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта |
| | | Знания: |
| | | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| | | современная научная и профессиональная терминология |
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| | | основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности |
| | | правила разработки презентации |
| | | основные этапы разработки и реализации проекта |
| OK 04 | Эффективно | Умения: |
| | взаимодействовать и работать в коллективе и | организовывать работу коллектива и команды |
| | команде | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | Знания: |
| | | психологические основы деятельности коллектива |
| | | психологические особенности личности |
| OK 05 | Осуществлять устную и | Умения: |
| | письменную коммуникацию на государственном языке | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке |
| | Российской Федерации с | проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | учетом особенностей социального и культурного | Знания: |
| | контекста | правила оформления документов |
| | | |

| | | правила построения устных сообщений |
|-------|--|---|
| | | особенности социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско- | Умения: |
| | патриотическую позицию, демонстрировать | проявлять гражданско-патриотическую позицию |
| | осознанное поведение на основе традиционных | демонстрировать осознанное поведение |
| | российских духовно- | описывать значимость своей профессии |
| | нравственных ценностей, в том числе с учетом | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | гармонизации | Знания: |
| | межнациональных и межрелигиозных | сущность гражданско-патриотической позиции |
| | отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений |
| | | значимость профессиональной деятельности по профессии |
| | | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, | Умения: |
| | ресурсосбережению, | соблюдать нормы экологической безопасности |
| | применять знания об изменении климата, | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии |
| | принципы бережливого | организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства |
| | производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| | | эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| | | Знания: |
| | | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |

| | T | |
|-------|--|--|
| | | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения |
| | | принципы бережливого производства |
| | | основные направления изменения климатических условий региона |
| | | правила поведения в чрезвычайных ситуациях |
| OK 08 | Использовать средства | Умения: |
| | физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| | профессиональной деятельности и | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| | деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии |
| | | Знания: |
| | | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| | | основы здорового образа жизни |
| | | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии |
| | | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться | Умения: |
| | профессиональной документацией на государственном и | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| | иностранном языках | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| | | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| | | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| | | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | |

| | | | 7 | | | | | |
|--|-----------|---|--|--|--|--|--|--|
| | | | Знания: | | | | | |
| | | | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы | | | | | |
| | | | основные общеупотребител | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности | | | | |
| | | | лексический минимум, отно деятельности | | | | | |
| | | | особенности произношения | I | | | | |
| | | | правила чтения текстов про | фессиональной направленности | | | | |
| Виды дея | тельности | Код и наи | менование компетенции | Показатели освоения компетенции | | | | |
| Выполнение | | - | одить сборочные операции | Навыки: | | | | |
| подготовите сборочных с перед сварк | операций | перед сваркой с использованием конструкторской, производственно- технологической и нормативной | | ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке | | | | |
| контроль св соединений | - | документации | И. | Умения: | | | | |
| соединении | | | | пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности | | | | |
| | | | | Знания: | | | | |
| | | | | основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов | | | | |
| | | | рать пространственное | Навыки: | | | | |
| положение сварного шва для сварко элементов конструкции (изделий, удеталей). | | | выбора пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | | | | | |
| | | | | Умения: | | | | |

| 1 | |
|--|---|
| | выбирать пространственное положение сварного шва для сварки |
| | элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) |
| | Знания: |
| | правила подготовки кромок изделий под сварку |
| ПК 1.3. Применять сборочные | Навыки: |
| приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с |
| под сварку. | применением сборочных приспособлений, |
| | сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на |
| | прихватках |
| | Умения: |
| | применять сборочные приспособления для сборки элементов |
| | конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку. |
| | Знания: |
| | виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и |
| | оснастки; правила сборки элементов конструкции под сварку |
| ПК 1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | Навыки: |
| под сварку, зачистку сварных швов и | зачистки ручным или механизированным инструментом элементов |
| удаление поверхностных дефектов после | конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку; |
| сварки с использованием ручного и | зачистки ручным или механизированным инструментом сварных швов |
| механизированного инструмента. | после сварки; |
| | удаления ручным или механизированным инструментом поверхностных |
| | дефектов (поры, шлаковые включения, подрезы, брызги металла, |
| | наплывы и т.д.). |
| | Умения: |
| | |

| | | использовать ручной и механизированный инструмент для подготовки |
|-------------------|---|---|
| | | элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки |
| | | сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки |
| | | Знания: |
| | | способы устранения дефектов сварных швов; |
| | | правила технической эксплуатации электроустановок. |
| | ПК 1.5. Проводить контроль собранных | Навыки: |
| | элементов конструкции (изделий, узлов, | контроля с применением измерительного инструмента подготовленных |
| | деталей) на соответствие геометрических | и собранных с применением сборочных приспособлений элементов |
| | размеров требованиям конструкторской и | |
| | производственно-технологической | конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических |
| | документации по сварке. | размеров требованиям конструкторской и производственно- |
| | | технологической документации по сварке; |
| | | контроля с применением измерительного инструмента подготовленных |
| | | и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям |
| | | конструкторской и производственно-технологической документации по |
| | | сварке |
| | | Умения: |
| | | |
| | | использовать измерительный инструмент для контроля собранных |
| | | элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие |
| | | геометрических размеров требованиям конструкторской и |
| | | производственно-технологической документации по сварке |
| | | Знания: |
| | | устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и |
| | | условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их |
| | | эксплуатации и область применения |
| выполнение ручной | ПК 2.1. Проверять работоспособность и | Навыки: |
| дуговой сварки | исправность сварочного оборудования | проверки оснащенности сварочного поста РД; |
| (наплавка, резка) | для ручной дуговой сварки (наплавка, | проверки работоспособности и исправности оборудования поста РД; |
| | | проверки расотосности и исправности осорудования поста г д, |

| плавящимся покрытым | резка) плавящимся покрытым | проверки наличия заземления сварочного поста РД |
|------------------------|--|---|
| электродом (по выбору) | электродом. | Умения: |
| | | проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД |
| | | Знания: |
| | | устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения |
| | ПК 2.2. Настраивать сварочное | Навыки: |
| | оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом. | настройки оборудования РД для выполнения сварки |
| | | Умения: |
| | | настраивать сварочное оборудование для РД |
| | | Знания: |
| | | основные группы и марки материалов, свариваемых РД; |
| | ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке. | Навыки: |
| | | выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла |
| | | Умения: |
| | | владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по сварке |
| | | Знания: |

| | выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; | | |
|---|---|--|--|
| | причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях | | |
| ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую | Навыки: | | |
| сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций в нижнем, | выполнения РД простых деталей неответственных конструкций; выполнение дуговой резки простых деталей | | |
| вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного | Умения: | | |
| шва. | владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; владеть техникой дуговой резки металла | | |
| | Знания: | | |
| | техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; | | |
| | угловая резка простых деталей; основные группы и марки материалов, свариваемых РД; сварочные (наплавочные) материалы для РД | | |
| ПК 2.5. Выполнять дуговую резку | Навыки: | | |
| металла | владения техникой дуговой резки металла | | |
| | Умения: | | |
| | владеть техникой дуговой резки металла | | |
| | Знания: | | |
| | дуговая резка простых деталей | | |

| выполнение частично | ПК 3.1. Настраивать сварочное | Навыки: |
|--|--|---|
| механизированной | оборудование для частично | |
| сварки (наплавки) механизированной свари | механизированной сварки (наплавки) | настройки оборудования для частично механизированной сварки |
| плавлением | плавлением. | (наплавки) плавлением для выполнения сварки |
| | | Умения: |
| | | настраивать сварочное оборудование для частично механизированной |
| | | сварки (наплавки) плавлением |
| | | Знания: |
| | | основные группы и марки материалов, свариваемых частично |
| | | механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные |
| | | (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки |
| | | (наплавки) плавлением |
| | ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке. | Навыки: |
| | | выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) |
| | | подогрева металла |
| | | Умения: |
| | | владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) |
| | | подогрева металла в соответствии с требованиями производственно- |
| | | технологической документации по сварке |
| | | Знания: |
| | | выбор режима подогрева и порядок проведения работ по |
| | | предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; |
| | | причины возникновения и меры предупреждения внутренних |
| | | напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях |
| | | Навыки: |

ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва

выполнения частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций

Умения:

владеть техникой частично механизированной сварки (наплавки) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва

Знания:

техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам

| Часть ОПОП-П | Наименование вида | Код и наименование | Код | Код и | Код и наименование |
|--------------|--------------------------|--------------------|-------------------|------------------|--------------------|
| обязательная | деятельности | профессиональной | профессионального | наименование | трудовой функции |
| /вариативная | | компетенции | стандарта | обобщенной | |
| | | | | трудовой функции | |
| Обязательная | ВД 01 Выполнение | ПК 1.1 Проводить | 40.002 | ОТФ А | ТФ А/01.2 |
| | подготовительных, | сборочные операции | | | |
| | сборочных операций | перед сваркой с | | | |
| | перед сваркой и контроль | использованием | | | |
| | сварных соединений | конструкторской, | | | |
| | | производственно- | | | |
| | | технологической и | | | |

| <u> </u> | | | |
|-------------------------|--------|-------|-------------|
| нормативной | | | |
| документации | | | |
| ПК 1.2 Выбирать | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/01.2 |
| пространственное | | | |
| положение сварного | | | |
| шва для сварки | | | |
| элементов конструкции | | | |
| (изделий, узлов, | | | |
| деталей) | | | |
| ПК.1.3. Применять | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/01.2 |
| сборочные | | | |
| приспособления для | | | |
| сборки элементов | | | |
| конструкции (изделий, | | | |
| узлов, деталей) под | | | |
| сварку | | | |
| ПК 1.4. Проводить | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/01.2 |
| подготовку элементов | | | |
| конструкции (изделий, | | | |
| узлов, деталей) под | | | |
| сварку, зачистку | | | |
| сварных швов и | | | |
| удаление | | | |
| поверхностных | | | |
| дефектов после сварки с | | | |
| использованием | | | |
| | | | |
| ручного и | | | |
| механизированного | | | |
| инструмента. | 40.002 | OTA A | T. A. /01.0 |
| ПК.1.5. Проводить | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/01.2 |

| 1 | _ | <u> </u> | | |
|-----------------------|-----------------------|----------|-------|-----------|
| | контроль собранных | | | |
| | элементов конструкции | | | |
| | (изделий, узлов, | | | |
| | деталей) на | | | |
| | соответствие | | | |
| | геометрических | | | |
| | размеров требованиям | | | |
| | конструкторской и | | | |
| | производственно- | | | |
| | технологической | | | |
| | документации по | | | |
| | сварке | | | |
| ВД 02 Выполнение | ПК 2.1 Проверять | 40.002 | ОТФ А | ТФ А/03.2 |
| ручной дуговой сварки | работоспособность и | | | |
| (наплавка, резка) | исправность | | | |
| плавящимся покрытым | сварочного | | | |
| электродом (далее РД) | оборудования для | | | |
| | ручной дуговой сварки | 40.002 | ОТФ В | TΦ A/02.3 |
| | (наплавка, резка) | | | |
| | плавящимся покрытым | | | |
| | электродом (далее – | | | |
| | РД) | | | |
| | ПК 2.2 Настраивать | 40.002 | ОТФ А | ТФ А/03.2 |
| | сварочное | | | |
| | оборудование для РД | 40.002 | ОТФ В | TΦ A/02.3 |
| | ПК 2.3. Выполнять | 40.002 | ОТФ А | ТФ А/03.2 |
| | предварительный, | | | |
| | сопутствующий | | | |
| | (межслойный) подогрев | | | |
| | (межелоиный) подогрев | | | |
| | l | l | | |

| | металла в соответствии | 40.002 | ОТФ В | ТФ А/02.3 |
|-------------------|--------------------------|--------|-------|-------------|
| | с требованиями | - / | | |
| | производственно- | | | |
| | технологической | | | |
| | документации по | | | |
| | сварке | | | |
| | ПК 2.4 Выполнять РД | 40.002 | ОТФ А | ТФ А/03.2 |
| | простых деталей | 40.002 | 01471 | 1 4 11 03.2 |
| | неответственных | | | |
| | конструкций в нижнем, | | | |
| | вертикальном и | | | |
| | = | 40.002 | ОТФ В | TΦ A/02.3 |
| | горизонтальном | | | |
| | пространственном | | | |
| | положении сварного | | | |
| | шва ПК 2.5. Выполнять | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/03.2 |
| | | | | |
| DHOAD | дуговую резку металла | 40.002 | ОТФ В | TΦ A/02.3 |
| ВД 04 Выполнение | ПК 3.1. Настраивать | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/05.2 |
| частично | сварочное | | | |
| механизированной | оборудование для | | | |
| сварки (наплавки) | частично | 40.002 | ОТФ В | ТФ А/04.3 |
| плавлением | механизированной | | | |
| | сварки (наплавки) | | | |
| | плавлением | | | |
| | ПК 2.2. Выполнять | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/05.2 |
| | предварительный, | | | |
| | сопутствующий | | | |
| | (межслойный) подогрев | | | |
| | металла в соответствии | | | |
| | с требованиями | 40.002 | ОТФ В | ТФ А/04.3 |

| произролственно- | | | |
|-----------------------|--------|-------|-----------|
| производственно- | | | |
| технологической | | | |
| документации по | | | |
| сварке | | | |
| ПК 3.3. Выполнять | 40.002 | ОТФ А | TΦ A/05.2 |
| частично | | | |
| механизированную | | | |
| сварку (наплавку) | | | |
| плавлением простых | | | |
| деталей | | | |
| неответственных | 40.002 | ОТФ В | ТФ А/04.3 |
| конструкций в нижнем, | | | |
| вертикальном и | | | |
| горизонтальном | | | |
| пространственном | | | |
| положении сварного | | | |
| шва | | | |

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии:

| | | К | Сод об | щих | и прос | ресси | ональ | ных к | омпет | енци | й, осв | аивае | мых в | рамк | ах ди | сципл | тин (п | рофес | сиона | альны | іх мод | цулей) | |
|--------------|---------------------------------|----|--------|------|--------|-------|-------|-------|-------|------|--------|-------|-------|------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|----------|--------|---------------|
| Индекс | Наименование | | (| Общі | ие ком | ипет | енции | ı (ОК |) | | | | Пр | офес | сион | альн | ые ко | мпет | енци | и (П | K) | | $\overline{}$ |
| индекс | Паименование | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 |
| Обязательная | часть образовательной программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | \vdash | | |
| ООД.00 | Общеобразовательные дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.01 | Русский язык | | | | О | О | | | | o | o | | | | | | | | | | | | |
| ООД.02 | Литература | o | О | О | О | o | o | | | o | o | 0 | | | | | | | | | | | |
| ООД.03 | История | o | О | | О | o | o | | | | o | | | | | | | | | | | | |
| ООД.04 | Обществознание | o | О | О | О | О | o | o | | o | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.05 | География | o | О | o | О | О | О | О | | o | o | | | | | | | | | | | | |
| ООД.06 | Иностранный язык | 0 | 0 | | О | | | | | O | 0 | | | | | | | | | | | | |

| ООД.07 | Математика | О | 0 | o | 0 | О | О | o | | | | 0 | | | o | | | | | | | 0 |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ООД. 08 | Информатика | o | 0 | | | | | | | | | o | | | | | | | | | | |
| ООД.09 | Физическая культура | o | | | О | | | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.10 | Основы безопасности и защиты Родины | О | o | o | О | | О | o | o | | | | | | | | | | | | | |
| ООД.11 | Физика | О | О | О | О | О | | 0 | | | | | | | | | | О | | | 0 | |
| ООД.12 | Химия | О | О | | О | | | o | | | | | | | | | | o | | | 0 | |
| ООД.13 | Биология | О | o | | О | | | o | | | | | | | | | | | | | | |
| | Индивидуальный проект* | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.00 | Социально-гуманитарный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.01 | История России | О | o | О | o | О | О | o | o | o | | | | | | | | | | | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | О | | | o | | О | | | o | | | | | | | | | | | | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | О | | | | | О | o | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.04 | Физическая культура | | | | О | | | | 0 | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.05 | Основы финансовой грамотности | o | o | 0 | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СГ.06 | Основы бережливого производства | o | o | 0 | О | О | О | 0 | 0 | o | | | | | | | | | | | | |
| ОП.00 | Общепрофессиональный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОП.01. | Основы инженерной графики | o | o | o | О | О | О | 0 | | o | 0 | | | | | | | | | | | |
| ОП.02. | Основы электротехники | o | o | o | О | О | О | 0 | | o | | | | | | | | | | | | |
| ОП.03. | Основы материаловедения | О | О | О | О | О | О | О | | o | 0 | | | | | | | | | | | |
| ОП.04. | Допуски и технические измерения4 | o | o | o | o | О | О | o | | o | o | o | | | o | | | | | | | |
| ОП.05ц | Формирование ключевых компетенций цифровой экономики | 0 | o | | | О | | | | o | | | | | | | | | | | | |
| ОП.06* | Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда | o | o | o | o | o | o | | | o | | | | | | | | | | | | |
| ОП.07* | Охрана труда | 0 | | | | О | | | | o | | | | | | | | | | | | |
| ОП.08* | Основы автоматизации производства | o | o | | | О | | | | o | | | | | | | | | | | | |
| П.00 | Профессиональный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 | Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений | o | o | o | o | o | o | o | | o | o | o | o | o | o | | | | | | | |
| МДК 01.01. | Технология производства сварных конструкций | o | o | o | О | О | О | o | | 0 | 0 | o | o | o | o | | | | | | | |
| МДК 01.02. | Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений | o | o | o | o | О | o | o | | o | o | o | o | o | o | | | | | | | |
| УП.01 | Учебная практика | О | О | О | О | О | О | o | | o | 0 | o | o | o | О | | | | | | | |
| ПП.01 | Производственная практика | О | О | О | О | О | О | o | | o | 0 | o | o | o | О | | | | | | | |
| ПМ.02 | Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом | o | o | o | o | o | o | o | | o | | | | | | o | o | o | o | o | | |

| МДК 02.01. | Основы технологии сварки | О | О | o | О | О | О | О | o | | | o | o | o | o | o | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| МДК 02.02 | Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов | o | o | o | o | o | o | o | o | | | o | o | o | o | o | | | |
| УП.02 | Учебная практика | 0 | О | О | О | 0 | О | О | 0 | | | 0 | o | О | o | 0 | | | |
| ПП.02 | Производственная практика | 0 | О | О | О | 0 | О | О | 0 | | | 0 | o | О | o | 0 | | | |
| ПМ.03 | Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | o | o | o | o | o | o | o | o | | | | | | | | o | o | o |
| МДК 03.01. | Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | О | o | o | o | o | o | o | o | | | | | | | | О | o | o |
| МДК 03.02 | Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | o | o | o | o | o | o | o | o | | | | | | | | o | o | o |
| УП.03 | Учебная практика | О | o | О | О | О | О | О | 0 | | | | | | | | o | 0 | o |
| ПП.03 | Производственная практика | О | o | О | О | О | О | О | 0 | | | | | | | | o | 0 | o |

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

| | 1 434 | 1631 3. CTp | yKijpi | 111 00, | церии | | | | | | 1 | 1 | | | |
|--------|--|--|-------------|-------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------|----------|--|--------|----------------|-----------------------|--------------|
| | | й гм | | | В | | | овательн | | | <u> </u> | | Распределен | • • | ами |
| | | тра | | ္မ | бна | Н | | во взаимо | | И | ста | | семес | | |
| | | точ | <u>m</u> | Ка | че(| | | еподават | | | тте | | І КУРС | II K | |
| | Наименование учебных циклов, | жу сел Э | 001 | исле практичес- подготовка | у кі | Занятия | по дисц | иплинам | и МДК | | ья а экз: | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Индекс | дисциплин, профессиональных | тромеж ии по со 3/Д3/Э | 4 | | ьна | e | <u>ə</u> | | | | чнг | семес | - | 1 | семестр |
| | модулей, междисциплинарных курсов, | прс ии 3/7 | Всего часов | исл | гел | CKC | -KŒ | | 4 | | yTO | те | еоретическое о | обучение, не | дель |
| | практик | тац | B | м чи | гоя | иче | ЭЭШ | иду | ЪТ2 | ИКИ | еж. в ф | 17 | 24 | 17 | 24 |
| | | Формы промежуточной аттестации по семестрам 3/ДЗ/Э | | в том числе кая под | самостоятельная учебная нагрузка | per del | практичес-кие занятия | (MB) | IcyJ | практики | Промежуточная аттеста- ция в форме экзамена | | практик | и, недель | |
| | | Фат | | | сам | теоретическое обучение | пре | индивиду альный проект | консульта- ции | зdп | 111 | | 1 | 4 | 9 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| O.00 | Общеобразовательный цикл | | 1476 | 241 | 36 | 904 | 480 | 32 | 12 | | 12 | 400 | 542/3//3///14 | 282 /3//3///20 | 160/6//6 |
| ОДБ 00 | Базовые учебные дисциплины | | 816 | 125 | 23 | 514 | 273 | | 3 | | 3 | 266 | 348///11 | 124///12 | 49/3//3 |
| ОДБ.01 | Русский язык | -,-,-,Э | 72 | 11 | 2 | 45 | 19 | | 3 | | 3 | 17 | 24 | 15///2 | 8/3//3 |
| ОДБ.02 | Литература | -,-,-,ДЗ | 108 | 11 | 3 | 83 | 22 | | | | | 34 | 45///3 | 17 | 9 |
| ОДБ.03 | История | -,-,-,ДЗ | 136 | 20 | 4 | 96 | 36 | | | | | 34 | 33 | 47///4 | 18 |
| ОДБ.04 | Обществознание | -,-,-,ДЗ | 72 | 11 | 2 | 48 | 22 | | | | | 17 | 24 | 15///2 | 14 |
| ОДБ.05 | География | -,ДЗ,-,- | 72 | 11 | 2 | 48 | 22 | | | | | 17 | 53///2 | | |
| ОДБ.06 | Иностранный язык | -,ДЗ,-,- | 72 | 11 | 2 | 48 | 22 | | | | | 17 | 53///2 | | |
| ОДБ.07 | Физическая культура | 3,Д3 | 72 | 18 | 2 | 4 | 66 | | | | | 34 | 36///2 | | |
| ОДБ.08 | Основы безопасности и защиты Родины | -,Д3,-,- | 68 | 10 | 2 | 46 | 20 | | | | | 34 | 32///2 | | |
| ОДБ.09 | Химия | -,-,ДЗ,- | 72 | 11 | 2 | 48 | 22 | | | | | 31 | 24 | 15///2 | |
| ОДБ.10 | Биология | -,-,ДЗ,- | 72 | 11 | 2 | 48 | 22 | | | | | 31 | 24 | 15///2 | |
| ОДП | Профильные учебные дисциплины | | 628///32 | 88 | 13 | 390 | 207 | | 9 | | 9 | 134 | 194/3//3///3 | 158/3//3///8 | 111/3//3///2 |
| ОДП.11 | Математика | -,-,-,Э | 340///32 | 45 | 6 | 201 | 127 | | 3 | | 3 | 51 | 77 | 89///4 | 111/3//3///2 |
| ОДП.12 | Информатика | -,-,- | 108 | 16 | 3 | 70 | 29 | | 3 | | 3 | 47 | 52/3//3///3 | | 1 |
| ОДП.13 | Физика | -,-,Э,- | 180 | 27 | 4 | 119 | 51 | | 3 | | 3 | 36 | 65 | 69/3//3///4 | + |
| ОДП.14 | Индивидуальный проект | -,-,-ДЗ | 32 | 28 | | 4 | 28 | 32 | | | | | | | 32 |
| СГ.00 | Социально - гуманитарный цикл | | 204 | 75 | 18 | 111 | 75 | | | | | 64///2 | 26///4 | 62///6 | 34///6 |
| СГ.01 | История России | -,ДЗ,-,- | 32 | 10 | 2 | 20 | 10 | | | | | 17 | 13///2 | | |
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | -,-,ДЗ,- | 32 | 10 | 2 | 20 | 10 | | | | | | | 30///2 | |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | -,-,ДЗ,- | 36 | 11 | 4 | 21 | 11 | | | | | | | 32///4 | |
| СГ.04 | Физическая культура | -,-,-ДЗ | 40 | 24 | 6 | 10 | 24 | | | | | | | | 34///6 |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | Д3,-,-,- | 32 | 10 | 2 | 20 | 10 | | | | | 30///2 | | | |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | -,ДЗ,-,- | 32 | 10 | 2 | 20 | 10 | | | | | 17 | 13///2 | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 8 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 3 | 14 | 15 | 16 |
|----------|---|---------------|------|-----|----|-----|-----|---|----|----|----|-----|--------------|-----|------------------|
| 00.ДПО | Обязательный общепрофессиональный цикл | | 180 | 50 | 16 | 108 | 50 | | 3 | | 3 | 85 | 73/3//3///16 | | |
| ОП.01 | Основы инженерной графики | -,ДЗ,-,- | 36 | 10 | 4 | 22 | 10 | | | | | 17 | 15///4 | | |
| ОП.02 | Основы электротехники | -,ДЗ,-,- * | 36 | 10 | 4 | 22 | 10 | | | | | 17 | 15///4 | | |
| ОП.03 | Основы материаловедения | -,-,- | 38 | 10 | | 22 | 10 | | 3 | | 3 | 17 | 15/3//3 | | |
| ОП.04 | Допуски и технические измерения | -,Д3,-,-* | 36 | 10 | 4 | 22 | 10 | | | | | 17 | 15///4 | | |
| ОП.05 | Охрана труда | -,Д3,-,- | 34 | 10 | 4 | 20 | 10 | | | | | 17 | 13///4 | | |
| ПМ.00 | Грофессиональные модули | | 1056 | 790 | 2 | 228 | 778 | | 21 | | 27 | 61 | 153/12//12 | 236 | 556/9//9/// 6 |
| ПМ.01 | Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений | Э(кв)* | 346 | 231 | | 103 | 219 | | 12 | | 12 | 61 | 153/12//12 | | 108 |
| МДК01.01 | Основы технологии сварки и сварочное оборудование | | 48 | 15 | | 30 | 12 | | 3 | | 3 | 17 | 25/3//3 | | |
| МДК01.02 | Технология производства сварных конструкций | -,Э,-,-* | 46 | 14 | | 29 | 11 | | 3 | | 3 | 17 | 23/3//3 | | |
| МДК01.03 | Подготовительные и сборочные операции перед сваркой | | 36 | 11 | | 22 | 8 | | 3 | | 3 | 17 | 13/3//3 | | |
| МДК01.04 | Контроль качества сварных соединений | | 36 | 11 | | 22 | 8 | | 3 | | 3 | 10 | 20/3//3 | | |
| УП.01 | Учебная практика | -,ДЗ,-,- | 72 | 72 | | | 72 | | | | | | 72 | | |
| ПП.01 | Производственная практика | -,-,-ДЗ* | 108 | 108 | | | 108 | | | | | | | | 108 |
| ПМ.02 | Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка,резка) плавящимся покрытым электродом | Э(кв)* | 288 | 228 | 2 | 52 | 228 | | 3 | | 3 | | | 85 | 195/3//3///2 |
| МДК02.01 | Техника и технология ручной дуговойсварки (наплавки, резки) покрытым электродам | -,-,-,Э | 72 | 12 | 2 | 52 | 12 | | 3 | | 3 | | | 34 | 30/3//3/ |
| УП.02 | Учебная практика | -,-,-ДЗ* | 108 | 108 | | | 108 | | | | | | | 51 | 57 |
| ПП.02 | Производственная практика | -,-,-ДЗ* | 108 | 108 | | | 108 | | | | | | | | 108 |
| ПМ.04 | Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | Э(кв)* | 216 | 170 | | 40 | 170 | | 3 | | 3 | | | 85 | 125/3// |
| МДК04.01 | Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе | -,-,-,Э | 72 | 26 | | 40 | 26 | | 3 | | 3 | | | 34 | 32/3//3 |

| УП.03 | Учебная практика | -,-,-ДЗ* | 72 | 72 | | | 72 | | | | | | | 51 | 21 |
|---------------|---|-----------|----------|---------|---------|-----------|------|----|----|-----|-------|------|-----|-----|----------|
| ПП.03 | Производственная практика | -,-,-ДЗ* | 72 | 72 | | | 72 | | | | | | | | 72 |
| ПМ.05 | Газовая сварка (наплавка) | | 200 | 16 1 | | 33 | 161 | | 3 | | 3 | | | 66 | 128/3//3 |
| МДК05.01 | Техника и технология газовой сварки (наплавки) | -,-,-,Э | 56 | 17 | | 33 | 17 | | 3 | | 3 | | | 15 | 35/3//3 |
| УП.04 | Учебная практика | -,-,-ДЗ* | 72 | 72 | | | 72 | | | | | | | 51 | 21 |
| ПП.04 | Производственная практика | -,-,-ДЗ* | 72 | 72 | | | 72 | | | | | | | | 72 |
| Э(кв)* | Квалификационный экзамен | | 6 | | | 6 | | | | | 6 | | | | 6 |
| ВСЕГО за | нятий по дисциплинам и МДК | | 2050 | | | | | | | | | 610 | 722 | 427 | 291 |
| в т. ч. пром | ежуточная аттестация в форме экзамена | | 42 | | | | | | | | | | 18 | 3 | 21 |
| в т. ч. консу | ультации | | 36 | | | | | | | | | | 18 | 3 | 15 |
| | пьная работа | | 72 | | | | | | | | | 2 | 34 | 26 | 10 |
| | ьный проект | | 32 | | | | | | | | | | | | 32 |
| | ебная практика | | 324 | | | | | | | | | | 72 | 153 | 99 |
| ПП.00 Про | ризводственная практика | | 360 | | | | | | | | | | | | 360 |
| | м образовательной программы | | 2916 | 1156 | 72 | 1380 | 1357 | 32 | 36 | 684 | 42 | 610 | 722 | 427 | 291 |
| Государсті | венная итоговая аттестация | | 36 | | | | | | | | | | | | 36 |
| ИТОГО | | | 2952 | | | | | | | | | 612 | 864 | 612 | 864 |
| | | | | | | семес | | | | | всего | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 00 | | | | | | p | | | | | ••• | -110 | | | 201 |
| | енная итоговая аттестация: | количеств | | | | | | | | | 2050 | 610 | 722 | 427 | 291 |
| | ионстрационного экзамена базового | количеств | | | | | | | | | 324 | 0 | 72 | 153 | 99 |
| | снове требований к результатам освоения вной программы, установленной ФГОС | количеств | | 1 | | | | | | | 360 | 0 | 0 | 0 | 360 |
| | и программы, установленной ФГОС профессии с 23.06.2027г.по 29.06.2027г | промежут | | тестац | ия в фо | рме экзаг | мена | | | | 42 | | 18 | 3 | 21 |
| СПО даннои | профессии с 23.00.202/1.110 29.00.202/1 | консульта | | _ | | | | | | | 36 | 2 | 18 | 3 | 15 |
| | | самостоят | | | | | | | | | 72 | 2 | 34 | 26 | 10 |
| | | количеств | | | | | | | | | 10 | 0 | 3 | 1 | 6 |
| | | количеств | | | рованні | ых зачето | В | | | | 20 | 0 | 10 | 4 | 6 |
| | | количеств | о зачето | В | | | | | | | | | | | |

5.1. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы по запросу работодателя

| № п/п | Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля | Количество часов | Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект | Обоснование |
|-------|---|---------------------|---|---|
| 1 | СГ.03 Безопасность жизнедеятельности | 4 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части для освоения дополнительных компетенций |
| 2 | СГ.04 Физическая культура | 8 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части. с целью сохранения и укрепления здоровья человека, его физического совершенства, рациональной формой использования свободного времени, повышения общественной и трудовой активности, формирования гармонически развитой личности |
| 3 | ОП.01Основы инженерной графики | 4 | ОПОП-П | Расширение объема времени произведено с целью более глубокого развития профессионального мышления в области оформления проектноконструкторской, технологической и другой технической документации в соответствии с действующей нормативной базой. |
| 4 | ОП.02 Основы электротехники | 4 | ОПОП-П | Расширение объема времени на учебную дисциплину направлено на углубление знаний по использованию современных электроизмерительных приборов и приспособлений. |
| 5 | ОП.03.Основы материаловедения | 6 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части с целью углубления подготовки в области подбора способов и режимов обработки металлов для изготовления различных деталей. |

| 6 | ОП.04.Допуски и технические измерения | 4 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части для получения дополнительных умений и знаний. |
|---|--|----|--------------|--|
| 7 | ОП.07 Охрана труда | 34 | работодатель | Введено с целью изучения нормативных документов по системе охраны труда на производстве, организации планирования мероприятий по охране труда, порядка обучения по охране труда на предприятии, изучения порядка разработки инструкций по охране труда на рабочих местах |
| 8 | МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки, резки) покрытым электродам | 12 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству. |
| 9 | МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе | 12 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству. |

| 10 | ПМ.05 Газовая сварка (наплавка) | 200 | ОПОП-П | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству. |
|-------|---------------------------------|-----|--------|--|
| Итого | | 288 | | - |

5.2. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

| № п/п | Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик | Код и наименование МДК, практики | Длительность обучения (в ак. часах) | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения | Ответственны й от предприятия |
|-----------------|--|---|-------------------------------------|---------------------|--|-------------------------------|
| 1. | ПП.01 Производственная практика Виды работ: 1. Техника безопасности при слесарных, сборочных работах. 2. Выполнение типовых слесарных операций, выполняемых при подготовке металла к сварке: резка, рубка, гибка и правка металла. 3. Выполнение предварительной зачистки свариваемых кромок из углеродистых и высоколегированных сталей перед сваркой. | ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений | 108 | 4 | Управление по работе с сельхозпроизводителями Амвросиевского района | Цупка Н.П. |

| | 4. Выполнение предварительного подогрева | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-----|---|------------------------|------------|
| | перед сваркой с применением газового пламени. | | | | | |
| | 5. Выполнение по чертежу сборки конструкций | | | | | |
| | из углеродистых и высоколегированных сталей | | | | | |
| | под сварку с применением сборочных | | | | | |
| | приспособлений: переносных универсальных | | | | | |
| | сборочных приспособлений; | | | | | |
| | универсальных сборочно-сварочных | | | | | |
| | приспособлений; специализированных сборочно- | | | | | |
| | сварочных приспособлений. | | | | | |
| | 6. Выполнение визуально-измерительного | | | | | |
| | контроля точности сборки конструкций под | | | | | |
| | сварку. | | | | | |
| | 7. Выполнение визуально-измерительного | | | | | |
| | контроля геометрии готовых сварных узлов на | | | | | |
| | соответствие требованиям чертежа. | | | | | |
| | 8. Выполнение визуально-измерительного | | | | | |
| | контроля размеров и формы сварных швов в | | | | | |
| | узлах. | | | | | |
| | 9. Выявление и измерение типичных | | | | | |
| | поверхностных дефектов в сварных швах. | | | | | |
| 2 | ПП.02 Производственная практика | ПМ.02 Выполнение ручной дуговой | 108 | 4 | Управление по работе с | Цупка Н.П. |
| | Виды работ: | сварки (наплавка, резка) плавящимся | | | сельхозпроизводителями | |
| | 1. Организация рабочего места и правила | покрытым электродом | | | Амвросиевского района | |
| | безопасности при ручной дуговой сварке | | | | | |
| | (наплавке, резке) плавящимся покрытым | | | | | |
| | электродом. | | | | | |
| | 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и | | | | | |
| | технологических карт. | | | | | |
| | 3. Выполнение подготовки деталей из | | | | | |
| | углеродистых и конструкционных сталей, | | | | | |
| | цветных металлов и их сплавов под сварку. | | | | | |
| | 4. Выполнение сборки деталей из углеродистых и | | | | | |
| | конструкционных сталей, цветных металлов и их | | | | | |
| | сплавов под сварку на прихватках и с | | | | | |
| | применением сборочных приспособлений. | | | | | |
| | 5. Сварка стыкового соединения пластин толщиной | | | | | |
| | 2-20 мм в нижнем положении сварного шва | | | | | |
| | 6. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении | | | | | |
| | толщиной 2-20 мм в вертикальном положений . сварного шва | | | | | |
| | . сварного шва . Сварка стыкового соединения пластин | | | | | |
| | толщиной 2-20 мм в горизонтальном | | | | | |
| | <u> </u> | | | | | |
| 1 | положении сварного шва | | | I | i | |

| . Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении | | |
|---|--|--|
| | | |
| сварного шва 0. Сварка таврового соединения пластин | | |
| | | |
| толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва | | |
| | | |
| 1. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении | | |
| | | |
| сварного шва | | |
| 2. Сварка углового соединения пластин | | |
| толщиной 2-20 мм в вертикальном положении | | |
| сварного шва | | |
| 3. Сварка углового соединения пластин | | |
| толщиной 2-20 мм в горизонтальном | | |
| положении сварного шва | | |
| 4. Выполнение дуговой резки листового | | |
| металла. | | |
| 5. Выполнение дуговой резки металла | | |
| различного профиля. | | |
| 6. Выполнение дуговой резки металла | | |
| различного сечения большой толщины. | | |
| 7. Выполнение ручной дуговой наплавки | | |
| валиков на плоскую поверхность деталей в | | |
| различных пространственных положениях | | |
| сварного шва. | | |
| 8. Выполнение ручной дуговой наплавки на | | |
| цилиндрическую поверхность деталей в | | |
| различных пространственных положениях | | |
| сварного шва. | | |

| | ПП.04 Производственная практика | ПМ.03 Выполнение частично | 72 | 4 | Управление по работе с | Цупка Н.П. |
|---|---|------------------------------------|-----|---|------------------------|------------|
| | Виды работ: | механизированной сварки (наплавки) | | | сельхозпроизводителями | |
| | 1. Организация рабочего места и правила | плавлением | | | Амвросиевского района | |
| | безопасности труда при частично механизированной | | | | | |
| | сварке (наплавке) плавлением в защитных газах. | | | | | |
| | 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и | | | | | |
| | технологических карт. | | | | | |
| | 3. Выполнение подготовки деталей из | | | | | |
| | углеродистых и конструкционных сталей под сварку. | | | | | |
| | 4. Выполнение сборки деталей из углеродистых и | | | | | |
| | конструкционных сталей под сварку на прихватках и | | | | | |
| | с применением сборочных приспособлений. | | | | | |
| | 5. Выполнение частично механизированной | | | | | |
| | сварки угловых и стыковых швов пластин из | | | | | |
| | углеродистых и конструкционной стали в | | | | | |
| | различных положениях сварного шва. | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 4 | 1.Подготовка и работа с газовым | ПМ.05Газовая сварка (наплавка) | 72 | 4 | Управление по работе с | Цупка Н.П. |
| | оборудованием. | 11111.001 asoban obapka (namabka) | , 2 | • | сельхозпроизводителями | |
| | - Организация рабочего места и соблюдение | | | | Амвросиевского района | |
| | техники безопас- | | | | 1 1 10000 | |
| | ности труда при газовой сварке деталей из | | | | | |
| | различных сталей, цветных металлов и их | | | | | |
| | сплавов, чугунов | | | | | |
| | 2Газовая сварка несложных узлов и | | | | | |
| | конструкций | | | | | |
| | - Сборка и газовая сварка простых деталей и | | | | | |
| | деталей средней сложности | | | | | |
| | - Газовая сварка ёмкостей из тонколистовой | | | | | |

| | Т | T | T | г |
|--|---|---|---|---|
| стали с отбортов- кой и без отбортовки | | | | |
| - Газовая сварка узлов из трубчатых | | | | |
| стержней, уголков и листо- вого металла | | | | |
| - Ремонтная газовая сварка изделий из | | | | |
| тонколистового металла | | | | |
| - Газовая сварка коробок и ёмкостей | | | | |
| - Выполнение заглушек к торцам труб | | | | |
| - Газовая сварка изделий из круглого | | | | |
| проката и швеллера | | | | |
| - Газовая сварка изделий из уголка | | | | |
| - Газовая сварка труб поворотным швом | | | | |
| - Газовая сварка труб неповоротным швом | | | | |
| - Изготовление переходников на меньший | | | | |
| диаметр трубы | | | | |
| - Газовая сварка труб отопительной системы | | | | |
| 3 Газовая сварка изделий из цветных | | | | |
| металлов, сплавов | | | | |
| 4 Восстановительная наплавка | | | | |
| цилиндрических поверхностей | | | | |
| - Газовая наплавка изношенных деталей | | | | |
| 5 Ремонтная наплавка | | | | |
| - Выполнение наплавочных работ узлов | | | | |
| различных конструкций | | | | |
| - Холодная заварка раковин и трещин в | | | | |
| чугунных деталях | | | | |

5.3. Календарный учебный график

| | ce | ктн | брь | | | окт | ябр | Ь | | НО | ябр | Ь | | де | кабр | Ъ | | | ян | варь | , | | фе | вра. | ПЬ | | мар | ΣT | | | | апре | ель | | Ma | ай | | | ию | НЬ | | | | ию. | ЛЬ | | | авгу | СТ | | |
|------------------|--------|-----|-------|--------|-----|-------|--------|---------|---------------|-------|-----|--------|---------------|---------|---------|---------|---------|----------------|---------|---------|---------|---------------|--------|---------|---------|---------------|--------|--------|---------|--------|---------------|--------|--------|-------|--------|---------|-------|---------------|---------|---------|---------|---------|-------------|-------|-------|-------|-------------|------------|-----------|-------|---------|
| K y p c | 01- 07 | ~ | 15-21 | 22- 28 | 7 6 | 06-12 | 13- 19 | 20 - 26 | 27.10 - 02.11 | 03-09 | 1 1 | 17- 23 | 24 – 30.11.24 | 01 - 07 | 08 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | 30.12-05.01.25 | 06 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | 27.01 - 02.02 | 03-09 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24.02 - 02.03 | 03-09 | 10-16 | 17 - 23 | 24-30 | 31.03 - 06.04 | - 1 | 14- 20 | 21-27 | 05- 11 | 12 - 18 | 9 - 2 | 26 - 01.05.25 | 02 - 08 | 09 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | 30-06.07.25 | 07-13 | 14-20 | 21-27 | 28.0703.08. | 04 - 10.08 | - 1 | 8 | 25 - 31 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 3 | 30 | 31 3 | 32 3 | 33 34 | 4 35 | 363 | 73 | 83 | 9 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 4 | 47 4 | 48 | 49 5 | 0 5 | 1 5 | 52 |
| 1 | T | T | Т | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | Т | Т | = | = | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | T | ТП | ΓΤ | T | T | T | T | T | T | T | # | = | = | = | = | = | = : | = = | = | = |
| | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | Т | | | y T | У Т | У Т | У Т | У Т | У Т | У Т | y T | y T | y T | у Т | T | у # | У | уу | У | У | У | У | У | У | У | | | | + | + | | | | | _ |
| I1 | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | = | = | У | У | У | У | У | У | У | У | У | У | | У | # | ПП | П | П | П | П | П | П | П | Π | III | = | = | = | = | = | = : | = = | = : | = |

Обозначения:

Т - обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

- промежуточная аттестация

= - каникулы

У – учебная практика

 Π — производственная практика III — государственная итоговая аттестация * - неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

| Курсы | Обучение по | Пра | актика | Самостоя | | | | | |
|---------|---|---------|----------------------|--------------------|------------|------------------------------|--------------------------------------|-------------------|----------|
| | дисциплинам и междисциплинарн ым курсам (в том числе консультации*) | Учебная | Производстве нная | -тельная работа | аттестация | Индивидуал ьный проект | Государствен ная итоговая аттестация | Всего (по курсам) | Каникулы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| I курс | 1332 | 72 | | 36 | 36 | | | 1476 | 11 |
| II курс | 718 | 252 | 360 | 36 | 42 | 32 | 36 | 1476 | 2 |
| Всего | 2050 | 324 | 360 | 72 | 78 | 32 | 36 | 2952 | 13 |

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.6. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах в Управлении по работе с сельхозпроизводителями Амвросиевского района, при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов;
- включает в себя отдельные темы лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1 и курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) Управления по работе с сельхозпроизводителями Амвросиевского района на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме демонстрационного экзамена.

Программа ГИА включает: общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
- 6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарного цикла;
- инженерной графики;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- теоретических основ сварки и резки металлов

Лаборатории:

- материаловедения;
- электротехники и сварочного оборудования;

Мастерские и зоны по видам работ:

- слесарная;
- сварочная для сварки металлов;
- сварочная для сварки неметаллических материалов.

Спортивный комплекс

Залы

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.
- 6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.
- 6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в Управлении по работе с сельхозпроизводителями Амвросиевского района, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях.

| № | ФИО | Наименование организации, | Занимаемая | Общий трудовой стаж работы |
|----|----------------|---------------------------------|---------------|------------------------------|
| п/ | (при наличии) | осуществляющей деятельность в | специалистом- | специалиста-практика в |
| П | специалиста- | профессиональной сфере, в | практиком | организациях, осуществляющих |
| | практика | которой работает специалист- | должность | деятельность в |
| | | практик по основному месту | | профессиональной сфере, |
| | | работы или на условиях внешнего | | соответствующей |
| | | совместительства | | профессиональной |
| | | | | деятельности, к которой |
| | | | | готовятся обучающиеся |
| | | | | |
| 1. | Лишофа | ГБПОУ «Уваровский | Преподаватель | 34 года |
| | A.B. | политехнический | спец | |
| | | колледжФмвросиевский | дисциплин | |
| | | многопрофильный | | |
| | | техникум | | |
| 2. | Косолапов | ГБПОУ «Уваровский | Мастер | 39 года |
| | Павел Иванович | политехнический | производствен | |
| | | колледжФмвросиевский | ного обучения | |
| | | многопрофильный | | |
| | | техникум | | |

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией

осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 50515 руб. в год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к ОПОП-П по профессии 15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

| «ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПЕРЕД СВАРКОЙ И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ СОЕДИНЕНИЙ»Ошибка! Заклад определена. | ка не |
|---|-------|
| «ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКА, РЕЗКА) ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ» | 20 |
| «ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ) ПЛАВЛЕНИЕМ» | |
| «ПМ.05 Газовая сварка (наплавка) | |

Приложение 1.1 к ОПОП-П по профессии 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПЕРЕД СВАРКОЙ И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ СОЕДИНЕНИЙ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 2 |
|--|------|
| 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля | 3 |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | . 10 |
| 2.1. Трудоемкость освоения модуля | .10 |
| 2.2. Структура профессионального модуля | .10 |
| 2.3. Содержание профессионального модуля | .11 |
| 3. Условия реализации профессионального модуля | . 15 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | .15 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | .15 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | . 16 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПЕРЕД СВАРКОЙ И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ СОЕДИНЕНИЙ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений»

Профессиональный модуль «ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений» включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| ОК 01 Выбирать | распознавать задачу | актуальный | - |
| способы решения | и/или проблему в | профессиональный и | |
| задач | профессиональном | социальный контекст, | |
| профессиональной | и/или социальном | в котором приходится | |
| деятельности | контексте, | работать и жить | |
| применительно к | анализировать и | | |
| различным | выделять её составные | структура плана для | |
| контекстам | части | решения задач, | |
| | определять этапы | алгоритмы | |
| | решения задачи, | выполнения работ в | |
| | составлять план | профессиональной и | |
| | действия, | смежных областях | |
| | реализовывать | | |
| | составленный план, | основные источники | |
| | определять | информации и | |
| | необходимые ресурсы | ресурсы для решения | |
| | выявлять и эффективно | задач и/или проблем в | |
| | искать информацию, | профессиональном | |
| | необходимую для | и/или социальном | |
| | решения задачи и/или | контексте | |
| | проблемы | Rollierele | |
| | владеть актуальными | методы работы в | |
| | методами работы в | профессиональной и | |
| | профессиональной и | смежных сферах | |
| | смежных сферах | | |
| | оценивать результат и | порядок оценки | |
| | последствия своих | результатов решения | |
| | действий | задач | |
| | (самостоятельно или с | | |
| | помощью наставника) | | |

| | T | 1 | , |
|---------------------------|------------------------|----------------------|---|
| | | профессиональной | |
| | | деятельности | |
| ОК.02 Использовать | определять задачи для | номенклатура | - |
| современные средства | поиска информации, | информационных | |
| поиска, анализа и | планировать процесс | источников, | |
| интерпретации | поиска, выбирать | применяемых в | |
| информации, и | необходимые | профессиональной | |
| информационные | источники информации | деятельности | |
| технологии для | выделять наиболее | приемы | |
| выполнения задач | значимое в перечне | структурирования | |
| профессиональной | информации, | информации | |
| деятельности | структурировать | формат оформления | |
| деятельности | получаемую | результатов поиска | |
| | информацию, | информации | |
| | оформлять результаты | современные средства | |
| | поиска | и устройства | |
| | | • • | |
| | оценивать | информатизации, | |
| | практическую | порядок их | |
| | значимость результатов | применения и | |
| | поиска | программное | |
| | применять средства | обеспечение в | |
| | информационных | профессиональной | |
| | технологий для | деятельности, в том | |
| | решения | числе цифровые | |
| | профессиональных | средства | |
| | задач | | |
| | использовать | | |
| | современное | | |
| | программное | | |
| | обеспечение в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | использовать различные | | |
| | цифровые средства для | | |
| | решения | | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| ОК.03 Планировать и | определять | содержание | |
| _ | актуальность | актуальной | |
| реализовывать собственное | нормативно-правовой | нормативно-правовой | |
| | документации в | документации; | |
| профессиональное и | профессиональной | современная научная | |
| личностное развитие, | | 1 | |
| предпринимательскую | деятельности | и профессиональная | |
| деятельность в | применять | терминология; | |
| профессиональной | современную научную | | |
| сфере, использовать | профессиональную | | |
| знания по правовой и | терминологию | | |
| финансовой | определять и | | |
| | выстраивать траектории | | |
| | профессионального | | |
| | развития и | | |
| | самообразования | | |
| | выявлять достоинства и | | |
| | недостатки | | |
| | коммерческой идеи | | |
| | коммер ческой идеи | 1 | |

| | определять | | |
|---------------------------------|-------------------------------|----------------------|----------|
| | инвестиционную | | |
| | привлекательность | | |
| | коммерческих идей в | | |
| | рамках | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности, выявлять | | |
| | источники | | |
| | финансирования | | |
| | презентовать идеи | | |
| | открытия собственного | | |
| | • | | |
| | дела в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | определять источники | | |
| | достоверной правовой | | |
| | информации | | |
| | составлять различные | | |
| | правовые документы | | |
| | находить интересные | | |
| | проектные идеи, | | |
| | грамотно их | | |
| | формулировать и | | |
| | документировать | | |
| | оценивать | | |
| | жизнеспособность | | |
| | проектной идеи, | | |
| | составлять план проекта | | |
| ОК 04 Эффективно | организовывать работу | психологические | |
| взаимодействовать и | коллектива и команды; | основы деятельности | |
| работать в коллективе | взаимодействовать с | коллектива; | |
| и команде | коллегами, | психологические | |
| | руководством, | особенности личности | |
| | клиентами в ходе | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| ОК 05 Осуществлять | грамотно излагать свои | правила оформления | |
| устную и письменную | мысли и оформлять | документов; | |
| | | правила построения | |
| коммуникацию на государственном | документы по профессиональной | устных сообщений; | |
| языке Российской | | особенности | |
| | тематике на | | |
| Федерации с учетом | государственном языке; | социального и | |
| особенностей | проявлять | культурного | |
| социального и | толерантность в | контекста | |
| культурного | рабочем коллективе | | |
| контекста | | | |
| ОК 06 Проявлять | проявлять гражданско- | сущность гражданско- | |
| гражданско- | патриотическую | патриотической | |
| патриотическую | позицию; | позиции; | |
| позицию, | демонстрировать | традиционных | |
| демонстрировать | осознанное поведение; | общечеловеческих | |
| осознанное поведение | описывать значимость | ценностей, в том | |
| на основе | своей профессии; | числе с учетом | |
| традиционных | применять стандарты | гармонизации | |
| российских духовно- | антикоррупционного | межнациональных и | |
| | поведения | | |
| нравственных | поведения | <u> </u> | <u> </u> |

| | T | T | |
|---------------------|-------------------------|---------------------|--|
| ценностей, в том | | межрелигиозных | |
| числе с учетом | | отношений; | |
| гармонизации | | значимость | |
| межнациональных и | | профессиональной | |
| межрелигиозных | | деятельности по | |
| отношений, | | профессии; | |
| применять стандарты | | стандарты | |
| антикоррупционного | | антикоррупционного | |
| поведения | | поведения и | |
| поведения | | последствия его | |
| | | | |
| OK OZ C | | нарушения | |
| ОК 07 Содействовать | соблюдать нормы | правила | |
| сохранению | экологической | экологической | |
| окружающей среды, | безопасности; | безопасности при | |
| ресурсосбережению, | определять направления | ведении | |
| применять знания об | ресурсосбережения в | профессиональной | |
| изменении климата, | рамках | деятельности; | |
| принципы | профессиональной | основные ресурсы, | |
| бережливого | деятельности по | задействованные в | |
| производства, | профессии; | профессиональной | |
| эффективно | организовывать | деятельности; | |
| действовать в | профессиональную | пути обеспечения | |
| чрезвычайных | деятельность с | ресурсосбережения; | |
| _ | | | |
| ситуациях | соблюдением | принципы | |
| | принципов бережливого | бережливого | |
| | производства; | производства; | |
| | организовывать | основные | |
| | профессиональную | направления | |
| | деятельность с учетом | изменения | |
| | знаний об изменении | климатических | |
| | климатических условий | условий региона; | |
| | региона; | правила поведения в | |
| | эффективно | чрезвычайных | |
| | действовать в | ситуациях | |
| | чрезвычайных | оптушдими | |
| | ситуациях | | |
| ОК 09 Пользоваться | понимать общий смысл | правина построения | |
| профессиональной | | правила построения | |
| . . | четко произнесенных | простых и сложных | |
| документацией на | высказываний на | предложений на | |
| государственном и | известные темы | профессиональные | |
| иностранном языках | (профессиональные и | темы; | |
| | бытовые), понимать | основные | |
| | тексты на базовые | общеупотребительные | |
| | профессиональные | глаголы (бытовая и | |
| | темы; | профессиональная | |
| | участвовать в диалогах | лексика); | |
| | на знакомые общие и | лексический | |
| | профессиональные | минимум, | |
| | темы; | относящийся к | |
| | строить простые | описанию предметов, | |
| | высказывания о себе и о | средств и процессов | |
| | своей | | |
| | | профессиональной | |
| | профессиональной | деятельности; | |
| | деятельности; | особенности | |
| | кратко обосновывать и | произношения; | |
| | объяснять свои | | |

| ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием | действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы пользоваться конструкторской, производственнотехнологической и нормативной | правила чтения текстов профессиональной направленности основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на | ознакомления с конструкторской и производственно- технологической документацией по |
|--|---|---|--|
| конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации | документацией для выполнения профессиональной деятельности | чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов | сварке |
| ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей). | выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | правила подготовки кромок изделий под сварку | выбора пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) |
| ПК 1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку. | применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку | виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки; правила сборки элементов конструкции под сварку | сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на прихватках |
| ПК 1.4 Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента. | использовать ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки | способы устранения дефектов сварных швов; правила технической эксплуатации электроустановок | зачистки ручным или механизированным инструментом элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку; зачистки ручным или механизированным инструментом сварных швов после сварки; удаления ручным или механизированным инструментом |

| | | | поверхностных дефектов (поры, |
|---------------------------------|--|---|-------------------------------------|
| | | | шлаковые включения, |
| | | | подрезы, брызги |
| | | | металла, наплывы и |
| | | | т.д.). |
| ПК 1.5 Проводить | использовать | устройство | контроля с |
| контроль собранных | измерительный | сварочного и | применением |
| элементов | инструмент для | вспомогательного | измерительного |
| конструкции | контроля собранных | оборудования, | инструмента |
| (изделий, узлов, деталей) на | элементов конструкции (изделий, узлов, | назначение и условия работы контрольно- | подготовленных и |
| соответствие | (изделии, узлов, деталей) на | | собранных с |
| геометрических | соответствие | измерительных приборов, правила их | применением |
| размеров требованиям | геометрических | эксплуатации и | сборочных |
| конструкторской и | размеров требованиям | область применения | приспособлений |
| производственно- | конструкторской и | - F | элементов |
| технологической | производственно- | | конструкции (изделия, |
| документации по | технологической | | узлы, детали) на |
| сварке. | документации по сварке | | соответствие |
| | | | геометрических |
| | | | размеров требованиям |
| | | | конструкторской и |
| | | | производственно- |
| | | | технологической |
| | | | документации по |
| | | | сварке; |
| | | | контроля с |
| | | | применением |
| | | | измерительного |
| | | | инструмента |
| | | | подготовленных и |
| | | | собранных на |
| | | | прихватках элементов |
| | | | конструкции (изделия, |
| | | | узлы, детали) на |
| | | | соответствие |
| | | | геометрических размеров требованиям |
| | | | конструкторской и |
| | | | производственно- |
| | | | технологической |
| | | | документации по |
| | | | сварке |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|--------------------------------------|---------------|--|
| Учебные занятия, из них: | 142 | 39 |
| теоретические | 103 | |
| практические | 39 | 39 |
| Практика, в т.ч.: | 180 | 180 |
| учебная | 72 | 72 |
| производственная | 108 | 108 |

| Промежуточная аттестация, в том числе: | | |
|--|-----|-----|
| МДК 01.01 в форме Э | | |
| <i>МДК 01.02 в форме</i> Э | 24 | |
| МДК.01.03 в форме Э | 24 | |
| <i>МДК.01.04 в форме</i> Э | | |
| УП 01 в форме ДЗ | | |
| $\Pi\Pi~01~$ в форме Д 3 | | |
| ПМ 01 в форме Э | | |
| Всего | 346 | 219 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|------------------------|---|----------------|--|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 1.1-1.5 ОК 01-09 | МДК.01.01. Основы технологии сварки и сварочное оборудование | 42 | 12 | | 42 | - | | | |
| OT4 04 00 | МДК 01.02Технология производства сварных конструкций | 40 | 11 | | 40 | - | | | |
| ПК 1.1-1.5 ОК 01-09 | МДК.01.03 Подготовительные и сборочные операции перед сваркой | 30 | 8 | | 30 | | | | |
| ПК 1.1-1.5 ОК 01-09 | МДК.01.04Контроль качества сварных соединений | 30 | 8 | | 30 | | | | |
| ПК 1.1-1.5 | Учебная практика | 72 | 72 | | | | | 36 | |
| ПК 1.1-1.5 | Производственная практика | 108 | 108 | | | | | | 72 |
| | Промежуточная аттестация | 24 | | | 24 | | | | |
| | Всего: | 346 | 219 | | 166 | - | | 72 | 108 |

2.3. Содержание профессионального модуля

(нивелир, уровень).

| Наименование МДК | Перечень формируемых компетенций | Содержание | Объем часов |
|---|---|---|----------------|
| МДК.01.01 Основы технологии сварки и сварочное оборудование | ПК 1.5. ОК 1-6 | Выполнение видов разметки и слесарной рубки. Выполнение упражнений по правке и гибке металла. Выполнение операций резки металла. Выполнение разделки кромок под сварку, вырубку участка недоброкачественного шва. | 42 |
| МДК.01.02 Технология производства сварных конструкций | ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.5. ПК 1.6. ОК 1-6 | Выполнение сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, используя чертежи и необходимую НТД. Пользование измерительным инструментом при контроле геометрических размеров сварного шва. Наложение прихваток. Прихватки пластин толщиной 2,3,4 мм. Прихватки пластин толщиной до 1 мм с отбортовкой кромок. Сборка деталей в приспособлениях. Контроль качества сборки под сварку. | 40 |
| МДК.01.03 Подготовительные и сборочные операции перед сваркой | ПК 1.1. ПК 1.2.ПК.1.3 ПК.1.5 ПК.1.6 ОК 1-6 | Сборка сварочной цепи. Выполнение сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку на прихватках, используя чертежи и необходимую НТД. Пользование измерительным инструментом при контроле геометрических размеров сварного шва. Наложение прихваток. Прихватки пластин толщиной 2,3,4 мм. Прихватки пластин толщиной до 1 мм с отбортовкой кромок. Сборка деталей в приспособлениях. Контроль качества сборки под сварку. | 30 |
| МДК.01.04 Контроль качества сварных соединений | ПК 1.3. ПК 1.4. ОК 1-6 | Проверка работоспособности оборудования для сварки. Подготовка сварочных материалов к работе - подборка типа электродов в зависимости от марки металла для РД сварки. Измерительный контроль качества параметров сварных швов и размеров поверхностных дефектов на металле и в сварном шве на плоских элементах и трубах с применением измерительного инструмента. | 30 |
| Учебная практика Виды работ: 1. Инструктаж по организа 2. Разделка кромок под сва 3. Разметка при помощи ли | арку. | а и безопасности труда. циркуля, по шаблону. Разметка при помощи лазерных ручных инструментов | 72 |

| Всего | 346 |
|---|-----|
| Промежуточная аттестация | 24 |
| Выявление и измерение типичных поверхностных дефектов в сварных швах. | |
| В. Выполнение визуально-измерительного контроля размеров и формы сварных швов в узлах. | |
| У. Выполнение визуально-измерительного контроля геометрии готовых сварных узлов на соответствие требованиям чертежа. | |
| б. Выполнение визуально-измерительного контроля точности сборки конструкций под сварку | |
| универсальных сборочно-сварочных приспособлений; специализированных сборочно- сварочных приспособлений. | |
| то выполнение по чертежу соорки конструкции из углеродистых и высоколегированных сталей под сварку с применением В борочных приспособлений: переносных универсальных сборочных приспособлений; | |
| . Выполнение предварительного подогрева перед сваркой с применением газового пламени. 5. Выполнение по чертежу сборки конструкций из углеродистых и высоколегированных сталей под сварку с применением | |
| В. Выполнение предварительной зачистки свариваемых кромок из углеродистых и высоколегированных сталей перед сваркой. Выполнение предварительного подогрева перед сваркой с применением газового пламени. | |
| исталла. В Римонионно пропредугани ной запистки срадирами и угомом на угларонисти и и писоконогировани и сталой народ срадкой | |
| 2. Выполнение типовых слесарных операций, выполняемых при подготовке металла к сварке: резка, рубка, гибка и правка | |
| . Техника безопасности при слесарных, сборочных работах. | |
| Виды работ: | |
| Производственная практика | 108 |
| инструмента. Стыковые, угловые, тавровые и сварные соединения. | 100 |
| шве на плоских элементах, с применением измерительного | |
| 2. Измерительный контроль качества параметров сварных швов и размеров поверхностных дефектов на металле и в сварном | |
| 1. Стыковые, угловые, тавровые сварные соединения. | |
| 0. Измерительный контроль качества сборки плоских элементов с применением измерительного инструмента. | |
| оединений невооружённым глазом и с применением оптических инструментов (луп, эндоскопов). | |
| В. Сборка деталей в приспособлениях. Контроль качества сборки под сварку 9. Визуальный контроль качества сварных | |
| 7. Наложение прихваток. Прихватка пластин толщиной 2, 3 и 4 мм. Прихватка пластин толщиной до 1 мм с отбортовкой кромок. | |
| шаблоны). | |
| б. Измерение параметров сборки элементов конструкций под сварку с применением измерительного инструмента сварщика | |
| б. Измерение параметров подготовки кромок под сварку с применением измерительного инструмента сварщика (шаблоны). | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Теоретических основ сварки и резки металлов», оснащенный:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
- образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
- комплекты учебных таблиц по темам;
- комплект методической документации по предмету;
- оборудование для проведения тематических лабораторных работ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран;

Мастерские и зоны по видам работ:

- слесарная, оснащенная:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- набор слесарных и измерительных инструментов;
- приспособления для правки и рихтовки;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- инструмент для ручной и механизированной обработки металла;
- набор плакатов;

техническая документация на различные виды обработки металла;

- журнал инструктажа по безопасным условиям труда при выполнении слесарных работ.
 - сварочная для сварки металлов, оснащенная:
 - рабочее место мастера производственного обучения;
 - рабочие места обучающихся (сварочные посты);
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для ручной дуговой сварки;
 - оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для газовой сварки;
 - журнал по технике безопасности при выполнении сварочных работ;
 - набор плакатов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Овчинников В. В. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой : учебник / В.В. Овчинников. Москва : КНОРУС, 2019. 172 с.
- 2. Овчинников В.В. Контроль качества сварных соединений: Учебник / В.В. Овчиников. Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. 208 с.: ил.,табл..
- 3. Овчинников В.В. Технология изготовления сварных конструкций : учебник / Овчинников В.В. М, : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. 208 с.

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Юхин Н.А. Дефекты сварных швов и соединений | Сварка и сварщик (weldering.com)
- 2. Дефекты сварных соединений и швов: трещины, подрез, поры, включения, брызги | Сварка и сварщик (weldering.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|--|---|--|
| ПК.1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации | Пользуется конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |
| ПК.1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | Выбирает пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |
| ПК.1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку | Применяет сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |
| ПК.1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента | Использует ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |
| ПК.1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке | Осуществляет контроль с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке. Осуществляет контроль с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |

| | D / C | |
|---|---|------------------------|
| ОК 01. Выбирать способы решения | Распознает задачу и/или проблему | Опрос, лист наблюдений |
| задач профессиональной | в профессиональном и/или | |
| деятельности применительно к различным контекстам | социальном контексте; определяет | |
| различным контекстам | этапы решения задачи; выявляет и осуществляет эффективный поиск | |
| | информации, необходимой для | |
| | решения задачи и/или проблемы; | |
| | оценивает результат и | |
| | последствия своих действий | |
| | (самостоятельно или с помощью | |
| | наставника) | |
| ОК 02. Использовать современные | Определяет задачи для поиска | Опрос, лист наблюдений |
| средства поиска, анализа и | информации; определяет | |
| интерпретации информации и | необходимые источники | |
| информационные технологии для | информации; планирует процесс | |
| выполнения задач | поиска; структурирует | |
| профессиональной деятельности | получаемую информацию | |
| ОК 03. Планировать и | Определяет актуальность | Опрос, лист наблюдений |
| реализовывать собственное | нормативно-правовой | |
| профессиональное и личностное | документации в | |
| развитие, предпринимательскую | профессиональной деятельности. | |
| деятельность в профессиональной | Выстраивает траекторию | |
| сфере, использовать знания по | профессионального развития и | |
| правовой и финансовой грамотности | самообразования | |
| в различных жизненных ситуациях | | |
| ОК 04. Эффективно | Осуществляет организацию работы | Опрос, лист наблюдений |
| взаимодействовать и работать в | коллектива и команды; | |
| коллективе и команде; | взаимодействует с коллегами, | |
| | руководством, клиентами в ходе | |
| OLC OF CO. | профессиональной деятельности | 0 |
| ОК 05. Осуществлять устную и | Грамотно излагает свои мысли и | Опрос, лист наблюдений |
| письменную коммуникацию на | оформляет документы по | |
| государственном языке Российской | профессиональной тематике на | |
| Федерации с учетом особенностей | государственном языке, проявляет | |
| социального и культурного | толерантность в рабочем | |
| ОУ 06. Продруду промучение | Сущем прост вменим сости спосой | Опрос нист поблюданий |
| ОК 06. Проявлять гражданско- | Описывает значимость своей | Опрос, лист наблюдений |
| патриотическую позицию, | профессии; умеет применять | |
| демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных | стандарты антикоррупционного поведения | |
| российских духовно-нравственных | поведения | |
| ценностей, в том числе с учетом | | |
| гармонизации межнациональных и | | |
| межрелигиозных отношений, | | |
| применять стандарты | | |
| антикоррупционного поведения | | |
| ОК 07. Содействовать сохранению | Соблюдает нормы экологической | Опрос, лист наблюдений |
| окружающей среды, | безопасности; определяет | эпрос, лист настодении |
| ресурсосбережению, применять | направления ресурсосбережения в | |
| знания об изменении климата, | рамках профессиональной | |
| принципы бережливого | деятельности по профессии, | |
| производства, эффективно | осуществлять работу с | |
| действовать в чрезвычайных | соблюдением принципов | |
| • | бережливого производства | |
| ситуациях | | 1 |
| ситуациях ОК 09. Пользоваться | Понимает общий смысл четко | Опрос, лист наблюдений |

| на государственном и иностранном | известные темы | |
|----------------------------------|----------------------------------|--|
| языках | (профессиональные и бытовые), | |
| | понимает тексты на базовые | |
| | профессиональные темы; | |
| | участвует в диалогах на знакомые | |
| | общие и профессиональные темы | |

Приложение 1.2 к ОПОП-П по профессии 15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКА, РЕЗКА) ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 2 |
|--|------|
| 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля | 3 |
| 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 8 |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | 9 |
| 2.1. Трудоемкость освоения модуля | 9 |
| 2.2. Структура профессионального модуля | .10 |
| 2.3. Содержание профессионального модуля | .11 |
| 3. Условия реализации профессионального модуля | . 16 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | .16 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | . 17 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКА, РЕЗКА) ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ»

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом»

Профессиональный модуль «ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом» включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть |
|-------------------------|---------------------|--|----------|
| | | | навыками |
| ОК 01 Выбирать | распознавать задачу | актуальный | - |
| способы решения | и/или проблему в | профессиональный и | |
| задач | профессиональном | социальный контекст, в | |
| профессиональной | и/или социальном | котором приходится | |
| деятельности | контексте, | работать и жить | |
| применительно к | анализировать и | CTDVICTVIDO HHONO HHO | |
| различным контекстам | выделять её | структура плана для решения задач, алгоритмы | |
| Romeran | составные части | выполнения работ в | |
| | определять этапы | профессиональной и | |
| | решения задачи, | смежных областях | |
| | составлять план | CMCKIBIA GOMCINA | |
| | действия, | основные источники | |
| | реализовывать | информации и ресурсы для | |
| | составленный план, | решения задач и/или | |
| | определять | проблем в | |
| | необходимые | профессиональном и/или | |
| | ресурсы | социальном контексте | |
| | выявлять и | методы работы в | |
| | эффективно искать | профессиональной и | |
| | информацию, | смежных сферах | |
| | необходимую для | смежных сферах | |
| | решения задачи | порядок оценки результатов | |
| | и/или проблемы | решения задач | |
| | владеть | профессиональной | |
| | актуальными | деятельности | |
| | методами работы в | | |

| | 1 1 | | |
|----------------------|---------------------|---------------------------|---|
| | профессиональной | | |
| | и смежных сферах | | |
| | оценивать | | |
| | результат и | | |
| | последствия своих | | |
| | действий | | |
| | (самостоятельно | | |
| | или с помощью | | |
| | наставника) | | |
| ОК.02 Использовать | определять задачи | номенклатура | - |
| современные средства | для поиска | информационных | |
| поиска, анализа и | информации, | источников, применяемых в | |
| интерпретации | планировать | профессиональной | |
| информации, и | процесс поиска, | деятельности | |
| информационные | - | приемы структурирования | |
| технологии для | выбирать | информации | |
| выполнения задач | необходимые | формат оформления | |
| профессиональной | источники | результатов поиска | |
| деятельности | информации | информации | |
| | выделять наиболее | современные средства и | |
| | значимое в перечне | устройства | |
| | информации, | информатизации, порядок | |
| | структурировать | их применения и | |
| | получаемую | программное обеспечение в | |
| | информацию, | профессиональной | |
| | оформлять | деятельности, в том числе | |
| | результаты поиска | цифровые средства | |
| | оценивать | | |
| | практическую | | |
| | значимость | | |
| | результатов поиска | | |
| | применять средства | | |
| | | | |
| | информационных | | |
| | технологий для | | |
| | решения | | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| | использовать | | |
| | современное | | |
| | программное | | |
| | обеспечение в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | использовать | | |
| | различные | | |
| | цифровые средства | | |
| | для решения | | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| ОК.03 Планировать и | определять | содержание актуальной | |
| реализовывать | актуальность | нормативно-правовой | |
| собственное | нормативно-правовой | документации; современная | |
| профессиональное и | документации в | научная и | |
| профессиональное и | 1 | I - | ı |

| личностное развитие, профессиональной предприимательскую деятельности в профессиональной сфере, использовать изания по правовой и финансовой профессиональную порфессиональную профессиональную профессиональную профессионального развития и самообразования выявлять, достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческой идеи определять инвестиционную деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные просктные идеи, грамонно их формулировать оценивать жизнеспособность просктной идеи, составлять пина документировать оценивать жизнеспособность просктные идеи, составлять пина проскта идеи, составлять пина документировать оценивать жизнеспособность просктные идеи, составлять пина проскта идеи, составлять пина проскта и документировать оценивать жизнеспособность просктной идеи, составлять пина работу коллектива и команды: взаимодействовать с коллектива; психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности коллектива; психологические особенности личности сосбенности личности коллектива; психологические особенности личности сосбенности личности коллектива; психологические особенности личности сосбенности личности сосбенности личности сособенности личности сосбенности личности сосбенности личности сособенности дичности сособенности личности сособенности личности сособенности дичности сособенност | | | | |
|---|----------------------|--------------------|----------------------|--|
| предесиональной соременную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать трасктории профессионального развития и самообразования и нелостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные просктные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнестособность проектной идеи, составлять лати проекта организовывать работя колактиве и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | _ | | 1 1 | |
| профессиональной сфере, использовать начилую профессиональную терминологию определять и выстрацивать траектории профессионального развития и самобразования выявлять достопнетва и исдостатки коммерческой иден определять инвестиционную привъскательность, коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать иден открытия составлять источники финансирования презентовать иден открытия составлять петочники финансирования презентовать иден открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой диформации составлять различные правовые документы находить интересные проектные иден, грамотно их формулировать и документировать опенваять жизисспособность, проектной иден, составлять план проекта об иден, составлять план проекта об иден, составлять план проекты в коллективе и команде и команде взаимодействовать с коллегами, руководетвом, | | | терминология; | |
| рефессиональную профессиональную профессиональную профессиональную профессиональную профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и индостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельность и выявлять источники финансирования прежентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой достоверной правовой достоверной правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать и документировать и документоровать и документорова | деятельность в | применять | | |
| янания по правовой и терминологию определять и выстраивать трасктории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и исдостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческий идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческий идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческий идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники финансирования предентовать и деи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной илеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и команды: ваммодействовать с коллегами, руководством, | профессиональной | современную | | |
| финансовой терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достопнетва и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять всточники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документрювать опсинивать жизиеспособность проектной идеи, составлять план проекта проектной идеи, составлять план проекты проектной идеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и командые взаимодействовать с комлектие взаимодействоват | сфере, использовать | научную | | |
| финансовой терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достопнетва и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать иден открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные проектные идеи, грамотно их формулировать и документые накодить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизиеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и командые и командые взаимодействовать с комлектива и командые взаимодействовать с комлективы взаимодействовать с комлект | знания по правовой и | профессиональную | | |
| определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать и документов идеи, составлять план проекты в коллективе и команды; взаимодействовать с комлектива и командые и командые взаимодействовать с комлектива и командые взаимодействовать с комлектива и к | | | | |
| выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достопнетва и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информащии составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проскта об 4 Эффективно взаимодействовать с командые и команде взаимодействовать с комлегами, руководством, | 1 | _ | | |
| траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта проекта ваимодействовать и работать в коллективе и команде и команде проиством; ваимодействовать с коллегами, руководством, | | • | | |
| профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презептовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проекты идеи, составлять план проект | | _ | | |
| развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать опенивать жизнеспособность проектые идеи, составлять план проекта организовывать жизнеспособность проектой идеи, составлять план проекта в коллективе и команде в коллективе и команде в коллективе и комлегами, руководством, | | | | |
| самообразования выявлять достоинства и и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде поможнаде пеихологические основы работу коллектива и команда; взаимодействовать с команда; | | | | |
| выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привиекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта в коллективе и команде и команде в заимодействовать с коллектива и команде и команде в заимодействовать с коллектива и команде и команде психологические особенности личности коллектива; психологические особенности личности и особенности личности коллектива; психологические особе | | | | |
| и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команде комлективе и команде взаимодействовать с коллективе и команде взаимодействовать с коллестами, руководством, | | _ | | |
| коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и документировать оденивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и документировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта и команда проекта и команда проекта и команде команды; взаимодействовать с коллектива и команде команде команды; взаимодействовать с коллектива и команде команде команды; взаимодействовать с коллектива и команде | | | | |
| определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информащии составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и команде оправовой информации составлять план проекта и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и команде примененные правовать с коллегами, руководством, | | | | |
| инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проект ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде проводством, руководством, | | коммерческой идеи | | |
| привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проект отременной идеи, составлять план проект опременной идеи, составлять план проект опременной идеи, составлять план проекты и работать в коллективе и команде; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | определять | | |
| коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать опенивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и команде команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | инвестиционную | | |
| коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать опенивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работать в коллективе и команде команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | привлекательность | | |
| рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамогно их формулировать и документировать опенивать жизнеспособность проектей идеи, составлять план проекта и работать в коллективе и команде команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектой идеи, составлять план проекта и документы проекто идеи, составлять план проекто идеи, составлять план проекто идеи, составлять план проекто коллективе и команды; ваимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| Деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды; ваимодействовать и работать в коллективе и команде ваимодействовать с коллегами, руководством, | | _ | | |
| выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | • • | | |
| финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде проектном идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде открытия проекта организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде профессиональной деятельности определять источники делектной и правовые документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта проекта психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности коллектива; психологические особенности личности коллектива; психологические особенности личности коллектива; психологические особенности личности | | _ | | |
| профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде опрофессиональной досточный информации составлять правовые документы находить информулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта опрофессиональности на правовой информации составлять и документы находить информулировать и документировать и документировать и работать в коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | _ | | |
| деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде проекта проектной идеи, составлять план проекты проектной идеи, составлять план проекты проектной идеи, составлять план проекты проектной идеи, составлять идеи, прамотно их формулировать и документы проекты проектной идеи, составлять идеи, прамотно их формулировать и документы проекты проектной идеи, составлять идеи, прамотно их формулировать и документы проекты про | | | | |
| определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и команде и команде психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности психологические особенности личности | | | | |
| источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности психологические особенности личности | | | | |
| достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | _ | | |
| правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде правовой информации составлять различные проектной идеи, составлять план проекта психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности особенности личности | | | | |
| информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде и команде и нформации составлять различные проектные идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и деятельности коллектива; психологические особенности личности команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| осставлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности психологические особенности личности | | | | |
| осставлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности психологические особенности личности | | информации | | |
| находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде находить интересные проектные идеи, грамотно идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды; психологические особенности коллектива; психологические особенности личности коллегами, руководством, | | | | |
| находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде находить интересные проектные идеи, грамотно идеи, составлять план проекта организовывать работу коллектива и команды; психологические особенности коллектива; психологические особенности личности коллегами, руководством, | | правовые документы | | |
| проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | - | | |
| грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команде и команде прамотно их формулировать и документировать и поихологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности особенности личности коллегами, руководством, | | _ | | |
| формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команде и команде оценивать жизнеспособность проекта психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности коллегами, руководством, | | • | | |
| документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | _ | | |
| проектной идеи, составлять план проекта ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| ок 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | | | |
| Проекта ОК 04 Эффективно организовывать работу коллектива и работать в коллективе и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, | | _ | | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работу коллектива и команды; и команде взаимодействовать с коллегами, руководством, психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности | | | | |
| взаимодействовать и работу коллектива и работать в коллективе и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, деятельности коллектива; психологические особенности личности | OK 04 D 1 1 | ^ | | |
| работать в коллективе и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, | | _ | | |
| и команде взаимодействовать с особенности личности коллегами, руководством, | | | | |
| коллегами, руководством, | • | · · | | |
| руководством, | и команде | | особенности личности | |
| | | коллегами, | | |
| клиентами в ходе | | руководством, | | |
| | | клиентами в ходе | | |
| профессиональной | | профессиональной | | |
| деятельности | | | | |

| | <u>, </u> | · | |
|----------------------|--|-----------------------------|-----|
| ОК 05 Осуществлять | грамотно излагать | правила оформления | |
| устную и письменную | свои мысли и | документов; | |
| коммуникацию на | оформлять | правила построения устных | |
| государственном | документы по | сообщений; | |
| языке Российской | профессиональной | особенности социального и | |
| Федерации с учетом | тематике на | культурного контекста | |
| особенностей | государственном | | |
| социального и | языке; | | |
| культурного | проявлять | | |
| контекста | толерантность в | | |
| | рабочем коллективе | | |
| ОК 06 Проявлять | проявлять | сущность гражданско- | |
| гражданско- | гражданско- | патриотической позиции; | |
| патриотическую | патриотическую | традиционных | |
| позицию, | позицию; | общечеловеческих | |
| демонстрировать | демонстрировать | ценностей, в том числе с | |
| осознанное поведение | осознанное | учетом гармонизации | |
| на основе | поведение; | межнациональных и | |
| традиционных | описывать | межрелигиозных | |
| российских духовно- | значимость своей | отношений; | |
| нравственных | профессии; | значимость | |
| ценностей, в том | применять стандарты | профессиональной | |
| числе с учетом | антикоррупционного | деятельности по профессии; | |
| гармонизации | поведения | стандарты | |
| межнациональных и | | антикоррупционного | |
| межрелигиозных | | поведения и последствия его | |
| отношений, | | нарушения | |
| применять стандарты | | | |
| антикоррупционного | | | |
| поведения | | | |
| ОК 07 Содействовать | соблюдать нормы | правила экологической | |
| сохранению | экологической | безопасности при ведении | |
| окружающей среды, | безопасности; | профессиональной | |
| ресурсосбережению, | определять | деятельности; | |
| применять знания об | направления | основные ресурсы, | |
| изменении климата, | ресурсосбережения в | задействованные в | |
| принципы | рамках | профессиональной | |
| бережливого | профессиональной | деятельности; | |
| производства, | деятельности по | пути обеспечения | |
| эффективно | профессии; | ресурсосбережения; | |
| действовать в | организовывать | принципы бережливого | |
| чрезвычайных | профессиональную | производства; | |
| ситуациях | деятельность с | основные направления | |
| _ | соблюдением | изменения климатических | |
| | принципов | условий региона; | |
| | бережливого | правила поведения в | |
| | производства; | чрезвычайных ситуациях | |
| | организовывать | | |
| | профессиональную | | |
| | деятельность с | | |
| | учетом знаний об | | |
| | изменении | | |
| | климатических | | |
| | условий региона; | | |
| | эффективно | | |
| | действовать в | | |
| | Actio i Dodu i D | l | l . |

| | T .: | | |
|---|---|--|--|
| | чрезвычайных ситуациях | | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | |
| ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом. | проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД | устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения | проверки оснащенности сварочного поста РД; проверки работоспособности и исправности оборудования поста РД; проверки наличия заземления сварочного поста РД |
| ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом. | настраивать сварочное оборудование для РД | основные группы и марки материалов, свариваемых РД; | настройки оборудования РД для выполнения сварки |

| ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по | владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по сварке | выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых | выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла |
|---|---|--|---|
| ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва. | владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; владеть техникой дуговой резки металла | техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; угловая резка простых деталей; основные группы и марки материалов, свариваемых РД; сварочные (наплавочные) материалы для РД | выполнения РД простых деталей неответственных конструкций; выполнение дуговой резки простых деталей |
| ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла | владеть техникой дуговой резки металла | дуговая резка простых деталей | владения техникой дуговой резки металла |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные профессиональные компетенции | Дополнительные знания, умения, навыки | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|-----------|---|---|--|----------------|---|
| 1 | ПК 2.3. | Знание причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях | Тема 1.1. Действие магнитный полей и ферромагнитных масс на дугу | 6 | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на |

| | | | | | подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству. |
|---|---------|---|---|---|--|
| 2 | ПК 2.4. | Знание технологии ручной дуговой сварки цветных металлов и их сплавов | Тема 2.2 Сварка цветных металлов: алюминия и его сплавов; меди и ее сплавов; никеля и его сплавов | 6 | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---|---------------|--|
| Учебные занятия, из них: | 72 | 12 |
| теоретические | 52 | |
| практические | 12 | 12 |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Практика, в т.ч.: | 216 | 216 |
| учебная | 108 | 108 |
| производственная | 108 | 108 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 02.01 в форме Э УП 02 в форме Д3 ПП 02 в форме Д3 ПМ 02 в форме Э</i> | 6 | |
| Всего | 288 | 228 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|---------------|---|-------------|--|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 2.1-2.5 | Раздел 1. Ручная дуговая сварка, | 66 | 12 | | 70 | - | 2 | | |
| OK 01-09 | (наплавка) и резка металлов | | | | | | | | |
| ПК 2.1-2.5 | Учебная практика | 108 | 108 | | | | | 108 | |
| ПК 2.1-2.5 | Производственная практика | 108 | 108 | | | | | | 108 |
| | Промежуточная аттестация | 6 | | | | | | | |
| | Всего: | 288 | 228 | | 70 | - | 2 | 108 | 108 |

2.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента | Объем часов | Компетенции личностных результатов. Профессиональ ные компетенции |
|---|--|----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | |
| Раздел 1 ПМ 02. Ручная дуговая металлов и сплавов | сварка, наплавка и резка деталей из углеродистых и конструкционных сталей и цветных | 72 | |
| МДК. 02.01. Технология ручной д | цуговой сварки (наплавки, резки) покрытыми электродами | 72 | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| Тема 1.1. Технология ручной | Содержание | 50 | 13, |
| дуговой сварки покрытыми | 1. Ручная дуговая сварка: область применения; преимущества и недостатки | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 ПК. 1.3, ПК. |
| электродами | 2.Параметры режима ручной дуговой сварки: определение «режим сварки»; основные параметры режима сварки; способы определения параметров режима сварки (расчетный, опытный, табличный и графический); влияние параметров режима сварки на геометрические размеры сварного шва 3. Технология ручной дуговой сварки: способы зажигания дуги; способы выполнения сварных швов; особенности выполнения швов в различных пространственных положениях 4. Сварка углеродистых и легированных сталей: свойства и классификация сталей; группы свариваемости; технология ручной дуговой сварки сталей 5. Сварка цветных металлов: алюминия и его сплавов; меди и ее сплавов; никеля и его сплавов. | | 1.4, ПК. 1.7. ПК. 1.3, |
| | Практические занятия | | |
| | Практическое занятие № 1. Параметры режима ручной дуговой сварки и выбор режима сварки. Практическое занятие № 2. Подсчет расхода сварочных материалов при ручной дуговой сварки. | | |

| | Практическое занятие № 3. | | |
|----------------------------|--|----|---|
| | Оценка свариваемости сталей. Формула углеродного эквивалента | | |
| | Практическое занятие № 4. | | + |
| | Влияние легирующих элементов на свариваемость сталей | | |
| | Практическое занятие № 5. | | 7 |
| | Особенности сварки цветных металлов и их сплавов | | |
| | Практическое занятие № 6. | | |
| | Отработка навыков зажигания дуги и поддерживания её горения | | |
| | Практическое занятие № 7. | | |
| | Отработка навыков техники сварки в нижнем положении стыковых швов | | |
| | Практическое занятие № 8. | | |
| | Отработка навыков техники сварки в нижнем положении угловых швов | | |
| | Практическое занятие № 9 | | |
| | Отработка навыков техники сварки в вертикальном положении стыковых швов | | |
| | Практическое занятие № 10 | | |
| | Отработка навыков техники сварки в вертикальном положении угловых швов | | |
| | Практическое занятие № 11 | | |
| | Отработка навыков техники сварки в горизонтальном положении стыковых швов | | |
| | Практическое занятие № 12 | | 7 |
| | Отработка навыков техники сварки в горизонтальном положении угловых швов | | |
| Тема 1.2. Дуговая наплавка | Содержание | 11 | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| металлов | Общие сведения о наплавке: назначение; сущность наплавки; способы и их | | 13. |
| | Материалы для наплавки: электроды; флюсы; твёрдые сплавы. | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 ПК. 1.3, ПК. 1.4, |
| | Техника наплавки различных поверхностей: тел вращения и плоских поверхностей | | ПК. 1.7. ПК. 1.3, |
| | Техника наплавки в нижнем положении | | 7 |
| | Техника наплавки в вертикальном положении | | |
| Тема 1.3. Дуговая резка | Содержание | 3 | |
| металлов | Дуговые способы резки: сущность, назначение и область применения | | |
| | | | |

| | Технология ручной дуговой резки плавящимся электродом | | |
|--------------------------------|--|----|----------|
| | 17 1 1 | _ | I |
| | Техника ручной дуговой резки плавящимся электродом | | I |
| | Консультации | 3 | I |
| | Технология плазменно-дуговой резки: сущность, режимы, применение. | | I |
| | Техника ручной резки. Техника машинной резки. | | |
| | Технология плазменно-дуговой резки: сущность, режимы, применение. | | |
| | Самостоятельная учебная работа | 2 | |
| | Оборудование для плазменно-дуговой резки. | | |
| | Аппаратура для кислородной резки. | | |
| | Экзамен | 3 | |
| Всего | | 72 | |
| Самостоятельная работа при и | | 2 | |
| | в по разделу 1 ПМ.01: «Типы и марки электродов для сварки углеродистых и | | I |
| | марки электродов для сварки цветных металлов и их сплавов»; «Типы и марки | | I |
| | оды повышения производительности ручной сварки и наплавки покрытыми | | I |
| | са под флюсом»; «Дуговая наплавка в защитных газах»; «Дуговая наплавка | | I |
| | Іазерная резка металлов»; «Плазменная резка металлов: сущность, назначение и область | | I |
| применения»; «Плазмотроны для | я резки металла». | | <u> </u> |
| Тематика домашних заданий | | | I |
| | структивные элементы и размеры сварных соединений, выполняемых ручной дуговой | | I |
| | электродом, и обозначение их на чертежах. | | I |
| Перечислить основные группы и | и марки материалов, свариваемых ручной дуговой сваркой. | | I |
| Назвать марки сварочных матери | налов, используемых для ручной дуговой сварки цветных металлов и сплавов. | | I |
| Перечислить критерии проверки | сварочных материалов для ручной дуговой сварки. | | I |
| Изложить технику и технологию | ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом различных деталей и | | I |
| конструкций в пространственны | х положениях сварного шва. | | I |
| Указать основные параметры рех | кима ручной дуговой сварки. | | I |
| Перечислить оборудование сваро | очного поста ручной дуговой сварки. | | <u> </u> |

| Установить этапы проверки работоспособности и исправности оборудования поста ручной дуговой сварки плавящимся | T | |
|--|-----|-------------------------------------|
| покрытым электродом. | | |
| Сформулировать этапы настройки оборудования ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. | | |
| Определить основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений из цветных металлов и сплавов, и | | |
| обозначение их на чертежах. | | |
| Перечислить сварочные материалы для ручной дуговой сварки цветных металлов и сплавов. | | |
| Изложить особенности сварки цветных металлов и сплавов. | | |
| Перечислить марки сварочных материалов, используемых для дуговой наплавки металлов. | | |
| Объяснить технику наплавки различных поверхностей. | | |
| Установить марки сварочных материалов, используемых для дуговой резки металлов. | | |
| Изложить технологию ручной дуговой резки плавящимся электродом. | | |
| Учебная практика | | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| Виды работ | 108 | 13, |
| 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при ручной дуговой сварке, наплавке, резке плавящимся | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 ПК. 1.3, ПК. |
| покрытым электродом (РД). | | 1.4, |
| 2. Комплектация сварочного поста РД. | | ПК. 1.7. ПК. 1.3, |
| 3. Настройка оборудования для РД. | | |
| 4. Зажигание сварочной дуги различными способами. | | |
| 5. Подбор режимов РД углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов. | | |
| 6. Подготовка под сварку деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов. | | |
| 7. Сборка деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов с применением | | |
| приспособлений и их прихватках. | | |
| 8. Выполнение РД угловых швов пластин из углеродистой и конструкционной стали в различных положениях сварного | | |
| шва. | | |
| 9. Выполнение РД пластин из углеродистой и конструкционной стали в различных положениях сварного шва. | | |
| 10. Выполнение РД кольцевых швов труб из углеродистых и конструкционных сталей в различных положениях сварного | | |
| шва. | | |
| 11. Выполнение РД угловых швов пластин из цветных металлов и сплавов в различных положениях сварного шва. | | |
| 12. Выполнение РД стыковых швов пластин из цветных металлов и сплавов в различных положениях сварного шва. | | |
| 13. Выполнение РД кольцевых швов труб из цветных металлов и сплавов в различных положениях сварного шва. | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| 14. Выполнение РД стыковых и угловых швов пластин толщиной 2-20мм из углеродистой стали в горизонтальном, | | |
|---|-----|-------------------------------------|
| вертикальном и потолочном положениях. | | |
| 15. Выполнение РД кольцевых швов труб диаметром 25-250мм, с толщиной стенок 1,6-6мм из углеродистой стали в | | |
| горизонтальном, вертикальном положениях. | | |
| 16. Выполнение комплексной работы | | |
| Производственная практика (концентрированная) | 108 | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| Виды работ | | 13, |
| 1. Организация рабочего места и правила безопасности при ручной дуговой сварке (наплавке, резке) плавящимся | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 ПК. 1.3, ПК. |
| покрытым электродом. | | 1.4, ПК. 1.7. ПК. 1.3, |
| 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и технологических карт. | | |
| 3. Выполнение подготовки деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов под | | |
| сварку. | | |
| 4. Выполнение сборки деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов под сварку | | |
| на прихватках и с применением сборочных приспособлений. | | |
| 5. Выполнение РД угловых и стыковых швов пластин из углеродистой и конструкционной стали в различных | | |
| положениях сварного шва | | |
| 6. Выполнение РД кольцевых швов труб из углеродистых и конструкционных сталей в различных положениях сварного | | |
| шва. | | |
| 7. Выполнение РД угловых швов пластин из цветных металлов и сплавов в различных положениях сварного шва. | | |
| 8. Выполнение РД стыковых швов пластин из цветных металлов и сплавов в различных положениях сварного шва. | | |
| 9. Выполнение РД кольцевых швов труб из цветных металлов и сплавов в различных положениях сварного шва. | | |
| 10. Выполнение РД стыковых и угловых швов пластин из углеродистой стали в горизонтальном, вертикальном и | | |
| потолочном положениях. | | |
| 11. Выполнение РД кольцевых швов труб из углеродистой стали в горизонтальном, вертикальном положениях. | | |
| 12. Выполнение РД кольцевых швов труб из углеродистой стали в наклонном положении под углом 45^{0} . | | |
| 13. Выполнение дуговой резки листового металла различного профиля. | | |
| 14. Выполнение ручной дуговой наплавки валиков на плоскую и цилиндрическую поверхность деталей в различных | | |
| Итого | 288 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет: «Теоретических основ сварки и резки металлов», оснащенный:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
- образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
- комплекты учебных таблиц по темам;
- комплект методической документации по предмету;
- оборудование для проведения тематических лабораторных работ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран;

Мастерские и зоны по видам работ:

- -слесарная, оснащенная:
- -рабочие места по количеству обучающихся;
- -набор слесарных и измерительных инструментов;
- приспособления для правки и рихтовки;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- инструмент для ручной и механизированной обработки металла;
- набор плакатов;
- техническая документация на различные виды обработки металла;
- журнал инструктажа по безопасным условиям труда при выполнении слесарных
- -сварочная для сварки металлов, оснащенная:
- -рабочее место мастера производственного обучения;
- рабочие места обучающихся (сварочные посты);
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для ручной дуговой сварки;
 - оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для газовой сварки;
 - журнал по технике безопасности при выполнении сварочных работ;
 - набор плакатов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Быковский А.Б. Сварочное дело: Учебное пособие /А.Б. Быковский, В.А. Фролов, Б.А. Краснов. М.: КНОРУС, 2020-272 с.
- 2. Овчинников В.В. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом: учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования по профессии "Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))" / В. В. Овчинников. Москва: Академия, 2018. 206 с
- 3. Черепахин, А. А. Технология сварочных работ : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Черепахин, В. М. Виноградов, Н. Ф. Шпунькин. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 269

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Юхин Н.А. Дефекты сварных швов и соединений | Сварка и сварщик (weldering.com)
- 2. Дефекты сварных соединений и швов: трещины, подрез, поры, включения, брызги | Сварка и сварщик (weldering.com)
 - 3. Обозначение сварных швов | Сварка и сварщик (weldering.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | | | | |
|---|---|--|--|--|
| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки | | |
| ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (далее – РД) | Проводит проверку оснащенности сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Проводит проверку работоспособности и исправности оборудования поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Проводит проверку наличия заземления сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения | | |
| ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом. | Определяет основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений из цветных металлов и сплавов, и обозначение их на чертежах. Называет сварочные материалы для ручной дуговой сварки цветных металлов и сплавов. Объясняет технику и технологию ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом различных деталей из цветных металлов и сплавов. Проводит проверку оснащенности сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Проводит проверку наличия заземления сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Проводит проверку сварочных материалов для ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. Проводит настройку оборудования ручной дуговой | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения | | |
| | сварки плавящимся покрытым электродом для выполнения сварки | | | |
| ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по | Выполняет предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения | | |

сварке.

| ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую | Определяет основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений, выполняемых ручной | Экспертное наблюдение |
|--|--|------------------------------|
| сварку (наплавку, резку) плавящимся | дуговой сваркой плавящимся покрытым электродом, и обозначение их на чертежах. | выполнения практических |
| покрытым | Перечисляет основные группы и марки материалов, | работ, оценка |
| электродом простых деталей | свариваемых ручной дуговой сваркой плавящимся покрытым электродом. | результатов практического |
| неответственных | Называет сварочные материалы для ручной дуговой | обучения |
| конструкций в | сварки плавящимся покрытым электродом. | |
| нижнем, | Объясняет технику и технологию ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом различных деталей и | |
| вертикальном и горизонтальном | конструкций в пространственных положениях сварного | |
| пространственном | шва. | |
| положении сварного шва. | Выполняет сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва. | |
| ПК 2.5. Выполнять | Называет сварочные материалы для дуговых резки | Экспертное |
| дуговую резку металла | | наблюдение |
| | Объясняет технику и технологию дуговой резки. Проводит проверку оснащенности сварочного поста | выполнения практических |
| | дуговой резки. Проводит проверку работоспособности и | работ, оценка |
| | исправности оборудования поста дуговой резки. | результатов |
| | Проводит проверку наличия заземления сварочного поста. Проводит проверку сварочных материалов для дуговой | практического обучения |
| | резки покрытым электродом. | |
| | Проводит настройку оборудования дуговой резки | |
| | покрытым электродом. Владеет техникой дуговой резки металла. | |
| ОК 01. Выбирать | Распознает задачу и/или проблему в профессиональном | Опрос, лист |
| способы решения задач | и/или социальном контексте; определяет этапы решения задачи; выявляет и осуществляет эффективный поиск | наблюдений |
| профессиональной | информации, необходимой для решения задачи и/или | |
| деятельности | проблемы; оценивает результат и последствия своих | |
| применительно к | действий (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| различным контекстам | (самостоятельно или с помощью наставника) | |
| ОК 02. Использовать | Определяет задачи для поиска информации; определяет | Опрос, лист |
| современные средства | | наблюдений |
| поиска, анализа и интерпретации | поиска; структурирует получаемую информацию | |
| информации и | | |
| информационные | | |
| технологии для Выполнениязадч | | |
| профессионально | | |
| й деятельности | | |
| ОК 03. Планировать | Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. | Опрос, лист наблюдений |
| и реализовывать собственное | Выстраивает траекторию профессионального развития и | наолюдении |
| профессиональное и | самообразования | |
| личностное развитие, | | |
| предпринимательску ю деятельность в | | |
| профессиональной | | |
| сфере, использовать | | |
| знания по правовой и финансовой | | |
| грамотности | | |

| р разлини іу | | |
|---|--|---------------------------|
| в различных жизненных ситуациях | | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и | Осуществляет организацию работы коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в | Опрос, лист наблюдений |
| работать в коллективе и команде; | ходе профессиональной деятельности | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную | Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, | Опрос, лист наблюдений |
| коммуникацию на | проявляет | паозподении |
| государственном | толерантность в рабочем коллективе | |
| языке Российской | 1 | |
| Федерации с учетом особенностей | | |
| социального и | | |
| культурного | | |
| контекста | | |
| ОК 06. Проявлять | Описывает значимость своей профессии; умеет | Опрос, лист |
| гражданско- | применять стандарты антикоррупционного поведения | наблюдений |
| патриотическую | | |
| позицию, | | |
| демонстрировать | | |
| осознанное поведение | | |
| на основе традиционных | | |
| российских духовно- | | |
| нравственных | | |
| ценностей, в том | | |
| числе с учетом | | |
| гармонизации | | |
| межнациональных и | | |
| межрелигиозных отношений, | | |
| применять стандарты | | |
| антикоррупционного | | |
| поведения | | |
| OK 07. | Соблюдает нормы экологической безопасности; | Опрос, лист |
| Содействовать | определяет направления ресурсосбережения в рамках | наблюдений |
| сохранению окружающей среды, | профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с | |
| ресурсосбережению, | соблюдением принципов бережливого | |
| применять знания об | производства | |
| изменении климата, | • | |
| принципы | | |
| бережливого | | |
| производства, | | |
| эффективно действовать в | | |
| деиствовать в чрезвычайных | | |
| ситуациях | | |
| ОК 09. Пользоваться | Понимает общий смысл четко | Опрос, лист |
| профессиональной документацией | произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает | наблюдений |
| на государственном и | тексты на базовые профессиональные темы; | |
| иностранном языках | участвует в диалогах на знакомые общие и | |
| • | профессиональные темы | |
| | | |
| | | |

Приложение 1.3 к ОПОП-П по профессии 15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ) ПЛАВЛЕНИЕМ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО М | ЮДУЛЯ 2 |
|---|-----------|
| 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной пр | ограммы 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля | 3 |
| 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 8 |
| 2. Структура и содержание профессионального модуля | 9 |
| 2.1. Трудоемкость освоения модуля | 9 |
| 2.2. Структура профессионального модуля | 10 |
| 2.3. Содержание профессионального модуля | 11 |
| 3. Условия реализации профессионального модуля | 16 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 16 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 16 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 17 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

««ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ) ПЛАВЛЕНИЕМ»

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением»

Профессиональный модуль «ПМ.03 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением» включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.6. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| способы решения и/ил | ознавать задачу и проблему в фессиональном | актуальный | навыками - |
|--|---|--|---------------|
| профессиональной и/ил деятельности конт применительно к анал | и социальном гексте, пизировать и её | профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для | |
| контекстам сост опре реш сост дейс реал сост опре необ выя эфф инф необ реш проб влад мето прос смех оцен | тавные части еделять этапы ения задачи, тавлять план ствия, тавленный план, тавленный прами у дами у дами у аботы в фессиональной и жных сферах нивать результат и педствия своих | решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач | |

| | T z | | T |
|----------------------|-----------------------|----------------------|---|
| | (самостоятельно или с | профессиональной | |
| | помощью наставника) | деятельности | |
| ОК.02 Использовать | определять задачи для | номенклатура | - |
| современные средства | поиска информации, | информационных | |
| поиска, анализа и | планировать процесс | источников, | |
| интерпретации | поиска, выбирать | применяемых в | |
| информации, и | необходимые | профессиональной | |
| информационные | источники | деятельности | |
| технологии для | информации | приемы | |
| выполнения задач | выделять наиболее | структурирования | |
| профессиональной | значимое в перечне | информации | |
| деятельности | информации, | формат оформления | |
| деятельности | структурировать | результатов поиска | |
| | получаемую | информации | |
| | информацию, | современные средства | |
| | | | |
| | оформлять результаты | и устройства | |
| | поиска | информатизации, | |
| | оценивать | порядок их | |
| | практическую | применения и | |
| | значимость | программное | |
| | результатов поиска | обеспечение в | |
| | применять средства | профессиональной | |
| | информационных | деятельности, в том | |
| | технологий для | числе цифровые | |
| | решения | средства | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| | использовать | | |
| | современное | | |
| | программное | | |
| | обеспечение в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | использовать | | |
| | различные цифровые | | |
| | средства для решения | | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| ОИ 02 П | | ao Hammarina | |
| ОК.03 Планировать и | определять | содержание | |
| реализовывать | актуальность | актуальной | |
| собственное | нормативно-правовой | нормативно-правовой | |
| профессиональное и | документации в | документации; | |
| личностное развитие, | профессиональной | современная научная | |
| предпринимательскую | деятельности | и профессиональная | |
| деятельность в | применять | терминология; | |
| профессиональной | современную | | |
| сфере, использовать | научную | | |
| знания по правовой и | профессиональную | | |
| финансовой | терминологию | | |
| _ | определять и | | |
| | выстраивать | | |
| | траектории | | |
| | профессионального | | |
| | развития и | | |
| | самообразования | | |
| | киньаосыча | I | 1 |

| | выявлять достоинства | | |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|----------|
| | и недостатки | | |
| | коммерческой идеи | | |
| | определять | | |
| | инвестиционную | | |
| | привлекательность | | |
| | коммерческих идей в | | |
| | рамках | | |
| | профессиональной | | |
| | | | |
| | деятельности, | | |
| | выявлять источники | | |
| | финансирования | | |
| | презентовать идеи | | |
| | открытия | | |
| | собственного дела в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | определять источники | | |
| | достоверной правовой | | |
| | информации | | |
| | составлять различные | | |
| | правовые документы | | |
| | находить интересные | | |
| | проектные идеи, | | |
| | грамотно их | | |
| | формулировать и | | |
| | документировать | | |
| | оценивать | | |
| | жизнеспособность | | |
| | проектной идеи, | | |
| | составлять план | | |
| | проекта | | |
| ОК 04 Эффективно | организовывать работу | психологические | |
| взаимодействовать и | | | |
| | коллектива и команды; | основы деятельности | |
| работать в коллективе | взаимодействовать с | коллектива; | |
| и команде | коллегами, | психологические | |
| | руководством, | особенности личности | |
| | клиентами в ходе | | |
| | профессиональной | | |
| 010.05.0 | деятельности | 1 | |
| ОК 05 Осуществлять | грамотно излагать | правила оформления | |
| устную и письменную | свои мысли и | документов; | |
| коммуникацию на | оформлять документы | правила построения | |
| государственном | по профессиональной | устных сообщений; | |
| языке Российской | тематике на | особенности | |
| Федерации с учетом | государственном | социального и | |
| особенностей | языке; | культурного | |
| социального и | проявлять | контекста | |
| культурного | толерантность в | | |
| контекста | рабочем коллективе | | |
| ОК 06 Проявлять | проявлять | сущность гражданско- | |
| гражданско- | гражданско- | патриотической | |
| патриотическую | патриотическую | позиции; | |
| позицию, | позицию; | традиционных | |
| демонстрировать | | общечеловеческих | |
| осознанное поведение | | ценностей, в том | |
| осознанное поведение | l | gamioeron, Brown | <u> </u> |

| | 1 | | _ |
|---------------------|-------------------------------|---------------------|---|
| на основе | демонстрировать | числе с учетом | |
| традиционных | осознанное | гармонизации | |
| российских духовно- | поведение; | межнациональных и | |
| нравственных | описывать значимость | межрелигиозных | |
| ценностей, в том | своей профессии; | отношений; | |
| числе с учетом | применять стандарты | значимость | |
| гармонизации | антикоррупционного | профессиональной | |
| межнациональных и | поведения | деятельности по | |
| межрелигиозных | | профессии; | |
| отношений, | | стандарты | |
| применять стандарты | | антикоррупционного | |
| антикоррупционного | | поведения и | |
| поведения | | последствия его | |
| | | нарушения | |
| ОК 07 Содействовать | соблюдать нормы | правила | |
| сохранению | экологической | экологической | |
| окружающей среды, | безопасности; | безопасности при | |
| ресурсосбережению, | определять | ведении | |
| применять знания об | направления | профессиональной | |
| изменении климата, | ресурсосбережения в | деятельности; | |
| принципы | рамках | основные ресурсы, | |
| бережливого | профессиональной | задействованные в | |
| производства, | деятельности по | профессиональной | |
| эффективно | профессии; | деятельности; | |
| действовать в | профессии, организовывать | пути обеспечения | |
| чрезвычайных | профессиональную | ресурсосбережения; | |
| - | * * | | |
| ситуациях | деятельность с соблюдением | принципы | |
| | | бережливого | |
| | принципов | производства; | |
| | бережливого | основные | |
| | производства; | направления | |
| | организовывать | изменения | |
| | профессиональную | климатических | |
| | деятельность с учетом | условий региона; | |
| | знаний об изменении | правила поведения в | |
| | климатических | чрезвычайных | |
| | условий региона; | ситуациях | |
| | эффективно | | |
| | действовать в | | |
| | чрезвычайных | | |
| OK 00 F | ситуациях | | |
| ОК 09 Пользоваться | понимать общий | правила построения | |
| профессиональной | смысл четко | простых и сложных | |
| документацией на | произнесенных | предложений на | |
| государственном и | высказываний на | профессиональные | |
| иностранном языках | известные темы | темы; | |
| | (профессиональные и | основные | |
| | бытовые), понимать | общеупотребительные | |
| | тексты на базовые | глаголы (бытовая и | |
| | профессиональные | профессиональная | |
| | темы; | лексика); | |
| | участвовать в | лексический | |
| | диалогах на знакомые | минимум, | |
| | общие и | относящийся к | |
| | профессиональные | описанию предметов, | |
| | темы; | средств и процессов | |

| | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | |
|---|---|---|---|
| ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением. | настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки |
| ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по сварке. | владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по сварке | выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях | выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла |
| ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, | владеть техникой частично механизированной сварки (наплавки) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и | техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, | выполнения частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций |

| вертикальном и | горизонтальном | вертикальном и |
|--------------------|--------------------|--------------------|
| горизонтальном | пространственном | горизонтальном |
| пространственном | положении сварного | пространственном |
| положении сварного | шва | положении сварного |
| шва | | шва |
| | | |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| No | Дополнительные | Дополнительны | №, | Объе | Обоснование |
|-----|-----------------|---|---|-------|---|
| № | профессиональны | е знания, | наименование | M | включения в |
| п/п | е компетенции | умения, навыки | темы | часов | рабочую |
| | , | | | | программу |
| 1 | ПК 3.3. | Знание устройства и принципы работы вспомогательног о оборудования и аппаратуры | Вспомогательное оборудование и аппаратура для частично механизированно й сварки (наплавки) плавлением в защитном газе | 6 | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональном у мастерству. |
| 2 | ПК 3.3. | Отработка навыков техники частично механизированно й сварки в защитном газе | Тема 2.1. Технология частично механизированно й сварки плавлением в защитном газе углеродистых и легированных сталей, цветных металлов и их сплавов | 6 | Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональном у мастерству. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---|---------------|--|
| Учебные занятия, из них: | 66 | 26 |
| теоретические | 40 | |
| практические | 26 | 26 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 144 | 144 |
| учебная | 72 | 72 |
| производственная | 72 | 72 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 04.01 в форме Э УП 03 в форме ДЗ ПП 03 в форме ДЗ ПМ 03 в форме Э</i> | 6 | |
| Всего | 216 | 170 |

2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|---------------|--|-------------|--|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 3.1-3.3 | Раздел 1. Техника и технология | 66 | 26 | | 72 | - | - | | |
| OK 01-09 | частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | | | | | | | | |
| ПК 3.1-3.3 | Учебная практика | 72 | 108 | | | | | 72 | |
| ПК 3.1-3.3 | Производственная практика | 72 | 108 | | | | | | 72 |
| | Проможутомной оттостомний | 6 | | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация | | 150 | | | 1 | | | =- |
| | Всего: | 216 | 170 | | 72 | - | | 72 | 72 |

2.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента | Объем часов | Компетенци и личностных результатов. Профессиона льные компетенции |
|---|---|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| конструкционных сталей, цветны | изированная сварка (наплавка) плавлением в защитном газе деталей из углеродистых и іх металлов и сплавов я частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе | 72 | |
| Тема 1.1. Оборудование | Содержание | 12 | |
| сварочного поста для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе | Типовое оборудование сварочного поста для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе. Сварочные полуавтоматы, применяемые для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе: классификация, устройство и основные узлы, электрические схемы, технические характеристики Вспомогательное оборудование и аппаратура для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе Практические занятия Практическое занятие №1. | 22 | ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | Практическое занятие №1. Ознакомление с устройством и принципом работы сварочного полуавтомата Практическое занятие №2 Устройство подающих механизмов. | 1 | 10,011 10 |
| | Практическое занятие №3.Ознакомление с источниками питания | 1 | |
| | Практическое занятие №4. Изучение блоков управления | 1 | |

| | Практическое занятие №5. Газовая аппаратура, технические характеристики | | |
|--|---|----|--|
| Тема 1.2. Технология частично | Содержание | 33 | |
| механизированной сварки плавлением в защитном газе углеродистых и легированных сталей, цветных металлов и их сплавов | Сварочные материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе: сварочная проволока сплошного сечения (стальная, из цветных металлов и их сплавов); порошковая проволока, газы защитные, флюсы. Параметры режима частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе Особенности техники и технологии частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе различных конструкций из углеродистой, конструкционной и легированной стали во всех пространственных положениях сварного шва. | 14 | |
| | Особенности техники и технологии частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе различных конструкций из цветных металлов и их сплавов во всех пространственных положениях сварного шва. Дефекты сварных швов конструкций из углеродистой, конструкционной и легированной стали, цветных металлов и их сплавов, выполненных частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, способы их предупреждения и устранения Меры безопасности при проведении частично механизированной сварки (наплавки) | | |
| | плавлением в защитном газе. Практические занятия | | |
| | Практическое занятие №6 Сварочные материалы применяемые при сварке в среде CO2. | 1 | |
| | Практическое занятие № 7Сварочная проволока сплошного сечения (стальная, из цветных металлов и их сплавов) | 1 | |
| | Практическое занятие № 8 Порошковая проволока | 1 | |

| Практическое занятие № 9 Режим сварки низкоуглеродистых сталей. | 1 | |
|---|---|--|
| Практическое занятие № 10.Техника безопасности при автоматической и полуавтоматической сварке. | 1 | |
| Практическое занятие № 11. Составление таблицы режимов автоматической сварки под слоем флюса продольных и кольцевых стыков емкостей S10, 12, 14мм. | 1 | |
| Практическое занятие №12 Подбор марки и диаметра сварочной проволоки для полуавтоматической сварки в среде углекислого газа стали марки ВСт3СП, S мет. 3мм., 6мм. | 1 | |
| Практическое занятие № 13.Составление таблицы режимов полуавтоматической сварки в среде углекислого газа стали марки 09Г2, Sмет.5мм. | 1 | |
| Практическое занятие № 14 | 1 | |
| Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в нижнем положении стыковых швов | | |
| Практическое занятие № 15 | 1 | |
| Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в нижнем положении угловых швов | | |
| Практическое занятие №16 | 1 | |
| Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в вертикальном положении стыковых швов | | |
| Практическое занятие № 17 | 1 | |
| Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в вертикальном положении угловых швов | | |
| Практическое занятие № 18 | 1 | |
| Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в горизонтальном положении стыковых швов | | |

| | Практическое занятие № 19 | 1 | |
|---|---|---|--|
| | Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в горизонтальном положении угловых швов | | |
| | Практическое занятие № 20 | 1 | |
| | Отработка навыков техники частично механизированной в защитном газе трубных стыков (кольцевых швов) | | |
| | Практическое занятие№ 21 Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в горизонтальном положении стыковых швов | 1 | |
| | Практическое занятие№22 Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в горизонтальном положении угловых швов | 1 | |
| | Практическое занятие№23 Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в горизонтальном положении угловых швов | 1 | |
| | Практическое занятие№24 Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в вертикальном положении угловых швов | 1 | |
| Тема 1.3. Технология частично | Содержание | 7 | |
| механизированной наплавки в | Общие сведения о наплавке: назначение; сущность наплавки; способы и их | 5 | ПК 4.1. ПК 4.2. |
| защитном газе углеродистых и легированных сталей, цветных | Материалы для наплавки: низкоуглеродистые и легированные проволоки и ленты; порошковые проволоки и ленты; флюсы; твёрдые сплавы. | | ПК 4.2. ПК 4.3. ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| металлов и их сплавов | Техника наплавки различных поверхностей: тел вращения и плоских поверхностей | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| | Практические занятия | | |
| | Практическое занятие № 25.Изучение материалов для наплавки. Изучение особенностей дуговой наплавки частично механизированным способом в защитном газе | 1 | ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| | Практическое занятие № 26. Изучение особенностей дуговой наплавки частично механизированным способом в защитном газе | 1 | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |

| Кон | нсультации | 3 | |
|-------------------------------------|--|----|--|
| Экз | замен | 3 | |
| Всего | | 72 | |
| Самостоятельная работа при изучен | нии раздела 1 ПМ .04. | | |
| - систематическая проработка конспе | ктов занятий, учебной, дополнительной и справочной литературы при подготовке к | | |
| занятиям; | | | |
| подготовка к контрольным работам; | | | |
| | раторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, | | |
| оформление практических и лаборато | рных работ и подготовка их к защите; | | |
| подготовка к выполнению индивиду | | | |
| - | азделу 1 ПМ.04: «Инструменты к приспособления сварщика для механизированной | | |
| - | среде активных газов и смесях»; «Оборудование сварочного поста для | | |
| | ся электродом в среде активных и смесях»; «Оборудование сварочного поста для | | |
| | ой проволокой в среде активных газов»; «Требования к источникам питания и | | |
| | варки плавящимся электродом»; «Расшифровка марок сварочных материалов для | | |
| | »; «Дефекты сварных швов, выполненных частично механизированных сваркой | | |
| | гивных газов и смесях»; «Особенности технологии частично механизированной | | |
| 1 \ | цитном газе трубопроводов из углеродистых, конструкционных и легированных | | |
| | частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе | | |
| 10 0 | ых, конструкционных и легированных сталей»; «Особенности технологии частично | | |
| - · · | и) плавлением в защитном газе конструкций из алюминия и его сплавов»; | | |
| | механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе конструкций из | | |
| | ехнологии частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном | | |
| ± • | сплавов»; «Основные требования к организации рабочего места и безопасности | | |

выполнения работ при частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе»

| Тематика домашних заданий | | |
|--|----|--|
| Перечислить основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой плавлением. | | |
| Объяснить, как осуществляется подбор сварочных материалов для частично механизированной сварки плавлением. | | |
| Объяснить устройство сварочного и вспомогательного оборудования для частично механизированной сварки | | |
| плавлением, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область | | |
| применения. | | |
| Изложить технологию частично механизированной сварки сталей во всех пространственных положениях сварного шва. | | |
| Сформулировать этапы проведения предварительного и сопутствующего (межслойного) подогрева металла. | | |
| Объяснить причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых | | |
| изделиях. | | |
| Перечислить причины возникновение дефектов сварных швов при частично механизированной сварке сталей, и способы | | |
| устранения их. | | |
| Объяснить, как осуществляется подбор наплавочных материалов для частично механизированной наплавки. | | |
| Объяснить, как осуществляется проверка оснащенности сварочного поста частично механизированной наплавки в | | |
| защитном газе. | | |
| . Представить технологию частично механизированную наплавку в защитном газе различных деталей. | | |
| 11. Объяснить причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в наплавляемых | | |
| изделиях. | | |
| Учебная практика | 72 | |
| Виды работ | | |
| 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при частично механизированной сварки (наплавке) | | |
| плавлением | | |
| 2. Комплектация сварочного поста частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | | |
| 3. Настройка оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | | |
| 4. Зажигание сварочной дуги | | |
| 5. Выбор наиболее подходящего диаметра сварочной проволоки и расхода защитного газа | | |
| 6. Подбор режима частично механизированной сварки (наплавки) плавлением углеродистых и конструкционных сталей | | |
| 7. Подготовка под сварку деталей из углеродистых и конструкционных сталей | | |
| 8. Сборка деталей из углеродистых и конструкционных сталей с применением приспособлений и на прихватках. | | |
| 9. Выполнение частичной механизированной сварки плавлением проволокой сплошного сечения в среде активных газов | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| и угловых швов стальных пластин из углеродистых сталей 10. Выполнение частично механизированной сварки плавлением порошковой проволоки в среде активных газов стыковых и угловых швов стальных пластин из углеродистых сталей 11. Выполнение частично механизированной сварки проволокой сплошного сечения в среде активных газов стыковых и угловых швов пластин толщиной 2-20 мм из углеродистой стали в различных пространственных положениях 12. Выполнение частично механизированной сварки проволокой сплошного сечения в среде активных газов кольцевых швов труб диаметром 25-250 мм, с толщиной стенок 1,6-6 мм из углеродистой стали в различных пространственных положениях 13. Выполнение частично механизированной сварки проволокой сплошного сечения в среде активных газах и смесях | | |
|---|-----|--|
| стыковых, угловых швов резервуара высокого давления из пластин толщиной 6,8 и 10 м и труб с толщиной стенок от 3 до 10 мм из углеродистой стали. | | |
| 14. Частично механизированная наплавка углеродистых и конструкционных сталей. | | |
| 15. Исправление дефектов сварных швов. | | |
| 16. Выполнение комплексной работы. | | |
| Производственная практика (концентрированная) | 72 | |
| Виды работ | | |
| 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при частично механизированной сварке (наплавке) | | |
| плавлением в защитных газах. | | |
| 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и технологических карт. | | |
| 3. Выполнение подготовки деталей из углеродистых и конструкционных сталей под сварку. | | |
| 4. Выполнение сборки деталей из углеродистых и конструкционных сталей под сварку на прихватках и с применением | | |
| сборочных приспособлений. | | |
| 5. Выполнение частично механизированной сварки угловых и стыковых швов пластин из углеродистых и | | |
| конструкционной стали в различных положениях сварного шва. | | |
| 6. Выполнение частично механизированной сварки кольцевых швов труб из углеродистых и конструкционных сталей в | | |
| различных положениях сварного шва. | | |
| 7. Выполнение частично механизированной сварки кольцевых швов труб из углеродистых стали в наклонном положении по углом 45 ^{0*} . | | |
| Выполнение частично механизированной сварки плавлением проволокой сплошного сечения в среде активных газов и | | |
| смесях полностью замкнутой трубной конструкции их низкоуглеродистых стали с толщиной стенок трубы от 3 до 10 мм, | | |
| диаметром $25 - 250$ мм. | | |
| 9. Выполнение частично механизированной наплавки валиков на плоскую и цилиндрическую поверхность деталей в | | |
| различных пространственных положениях сварного шва. | | |
| Итого | 216 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет: «Теоретических основ сварки и резки металлов», оснащенный:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
- образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
- комплекты учебных таблиц по темам;
- комплект методической документации по предмету;
- оборудование для проведения тематических лабораторных работ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран;

Мастерские и зоны по видам работ:

- слесарная, оснащенная:
- рабочие места по количеству обучающихся;
- набор слесарных и измерительных инструментов;
- приспособления для правки и рихтовки;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- инструмент для ручной и механизированной обработки металла;
- набор плакатов;

техническая документация на различные виды обработки металла;

- журнал инструктажа по безопасным условиям труда при выполнении слесарных
- сварочная для сварки металлов, оснащенная:
- рабочее место мастера производственного обучения;
- работ. рабочие места обучающихся (сварочные посты);
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для ручной дуговой сварки;
 - оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для газовой сварки;
 - журнал по технике безопасности при выполнении сварочных работ;
 - набор плакатов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Овчинников В.В. О-35 Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением в защитном газе: учебник / В.В. Овчинников. Москва: КНОРУС, 2019. 196 с. (Среднее профессиональное образование).
- 2. Овчиников В.В. Контроль качества сварных соединений: Учебник / В.В. Овчиников. Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. 208 с.: ил.,табл..
- 3. Овчинников, В. В. Охрана труда при производстве сварочных работ : учебник / В. В. Овчинников. Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. 236 с
- 4. Овчиников В.В. Основы теории сварки и резки металлов: учебник / В.В. Овчиников. Москва: КНОРУС, 2022.. 242 с. (Среднее профессиональное образование).

3.2.3. Дополнительные источники

- 5. Юхин Н.А. Дефекты сварных швов и соединений | Сварка и сварщик (weldering.com)
- 6. Дефекты сварных соединений и швов: трещины, подрез, поры, включения, брызги | Сварка и сварщик (weldering.com)
 - 7. Обозначение сварных швов | Сварка и сварщик (weldering.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций) | Формы контроля и методы оценки |
|--|---|--|
| ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | Объясняет устройство сварочного и вспомогательного оборудования для частично механизированной сварки плавлением, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |
| ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по сварке | Излагает этапы проведения Предварительного и сопутствующего (межслойного) подогрева металла. Объясняет причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых изделиях. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |
| ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва | Перечисляет основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой плавлением. Осуществляет подбор сварочных материалов для частично механизированной сварки плавлением. Выполняет технологию частично механизированной сварки сталей во всех пространственных положениях сварного шва. Объясняет причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых изделиях. Анализирует причины возникновение дефектов сварных швов при частично механизированной сварке сталей, и устраняет их | Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения |

| | Осуществляет подбор | |
|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| | наплавочных материалов для | |
| | частично механизированной | |
| | наплавки плавлением. | |
| | Объясняет этапы подготовки и | |
| | | |
| | проверки сварочных | |
| | материалов для частично | |
| | механизированной наплавки в | |
| | защитном газе. | |
| | Выполняет частично | |
| | механизированную наплавку в | |
| | защитном газе различных | |
| | деталей. | |
| | Объясняет причины | |
| | - | |
| | возникновения и меры | |
| | предупреждения внутренних | |
| | напряжений и деформаций в | |
| | наплавляемых изделиях. | |
| ОК 01. Выбирать способы решения | Распознает задачу и/или проблему | Опрос, лист наблюдений |
| задач профессиональной | в профессиональном и/или | |
| деятельности применительно к | социальном контексте; определяет | |
| различным контекстам | этапы решения задачи; выявляет и | |
| | осуществляет эффективный поиск | |
| | информации, необходимой для | |
| | решения задачи и/или проблемы; | |
| | оценивает результат и | |
| | последствия своих действий | |
| | (самостоятельно или с помощью | |
| | наставника) | |
| ОК 02. Использовать современные | Определяет задачи для поиска | Опрос, лист наблюдений |
| средства поиска, анализа и | информации; определяет | |
| интерпретации информации и | необходимые источники | |
| информационные технологии для | информации; планирует процесс | |
| выполнения задач | поиска; структурирует | |
| профессиональной деятельности | получаемую информацию | |
| ОК 03. Планировать и | Определяет актуальность | Опрос, лист наблюдений |
| реализовывать собственное | нормативно-правовой | |
| профессиональное и личностное | документации в | |
| развитие, предпринимательскую | профессиональной деятельности. | |
| деятельность в профессиональной | Выстраивает траекторию | |
| сфере, использовать знания по | профессионального развития и | |
| правовой и финансовой грамотности | самообразования | |
| в различных жизненных ситуациях | _ | |
| ОК 04. Эффективно | Осуществляет организацию | Опрос, лист наблюдений |
| взаимодействовать и работать в | работы коллектива и команды; | |
| коллективе и команде; | взаимодействует с коллегами, | |
| | руководством, клиентами в ходе | |
| | профессиональной деятельности | |
| ОК 05. Осуществлять устную и | Грамотно излагает свои мысли и | Опрос, лист наблюдений |
| письменную коммуникацию на | оформляет документы по | - просуниет пассиодении |
| государственном языке Российской | профессиональной тематике на | |
| Федерации с учетом особенностей | государственном языке, проявляет | |
| социального и культурного | толерантность в рабочем | |
| контекста | коллективе | |
| NOTIONOTA | RODIORINDO | l |

| ОК 06. Проявлять гражданско- | Описывает значимость своей | Опрос, лист наблюдений |
|----------------------------------|----------------------------------|------------------------|
| | | опрос, лист наолюдении |
| патриотическую позицию, | профессии; умеет применять | |
| демонстрировать осознанное | стандарты антикоррупционного | |
| поведение на основе традиционных | поведения | |
| российских духовно-нравственных | | |
| ценностей, в том числе с учетом | | |
| гармонизации межнациональных и | | |
| межрелигиозных отношений, | | |
| применять стандарты | | |
| антикоррупционного поведения | | |
| ОК 07. Содействовать сохранению | Соблюдает нормы экологической | Опрос, лист наблюдений |
| окружающей среды, | безопасности; определяет | |
| ресурсосбережению, применять | направления ресурсосбережения в | |
| знания об изменении климата, | рамках профессиональной | |
| принципы бережливого | деятельности по профессии, | |
| производства, эффективно | осуществлять работу с | |
| действовать в чрезвычайных | соблюдением принципов | |
| ситуациях | бережливого производства | |
| ОК 09. Пользоваться | Понимает общий смысл четко | Опрос, лист наблюдений |
| профессиональной документацией | произнесенных высказываний на | |
| на государственном и иностранном | известные темы | |
| языках | (профессиональные и бытовые), | |
| | понимает тексты на базовые | |
| | профессиональные темы; | |
| | участвует в диалогах на знакомые | |
| | общие и профессиональные темы | |

Приложение 1.4 к ОПОП-П по профессии 15.01.05. Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.05 Газовая сварка (наплавка)

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| 5. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО М | ОДУЛЯ 2 |
|--|-----------|
| 5.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной про | ограммы 3 |
| 5.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля | 3 |
| 6. Структура и содержание профессионального модуля | 9 |
| 6.1. Трудоемкость освоения модуля | 9 |
| 6.2. Структура профессионального модуля | 10 |
| 6.3. Содержание профессионального модуля | 11 |
| 7. Условия реализации профессионального модуля | 16 |
| 7.1. Материально-техническое обеспечение | 16 |
| 7.2. Учебно-методическое обеспечение | 16 |
| 8. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 17 |

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Газовая сварка (наплавка)

5.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение газовой сварки (наплавки) »

Профессиональный модуль «ПМ.05 Газовая сварка (наплавка) включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Газовая сварка (наплавка)»

1.7. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть |
|--|---|---|----------|
| · | | | навыками |
| ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональ ной деятельности применительно к различным контекстам | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте | |
| | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий | методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач | |
| | (самостоятельно или с помощью наставника) | профессиональной деятельности | |

| | | T |
|--|--|---|
| ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информационные технологии для выполнения задач профессионально й деятельности | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессионально е и личностное развитие, предприниматель скую деятельность в профессионально й сфере, использовать знания по правовой и финансовой | задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; |

| OK 04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта | психологические основы | |
|---|--|---|--|
| Эффективно взаимодействов ать и работать в коллективе и команде | организовывать расоту коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе | правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста | |
| ОК 06 Проявлять гражданско - патриотиче скую позицию, демонстрировать осознанное поведение | проявлять гражданско- патриотическую позицию; | сущность гражданско- патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том | |

| | | | T |
|---------------------|-----------------------|---------------------|---|
| на основе | демонстрировать | числе с учетом | |
| традиционных | осознанное | гармонизации | |
| российских духовно- | поведение; | межнациональных и | |
| нравственных | описывать значимость | межрелигиозных | |
| ценностей, в том | своей профессии; | отношений; | |
| числе с учетом | применять стандарты | значимость | |
| гармонизации | антикоррупционного | профессиональной | |
| межнациональных и | поведения | деятельности по | |
| межрелигиозных | | профессии; | |
| отношений, | | стандарты | |
| применять стандарты | | антикоррупционного | |
| | | | |
| антикоррупционного | | поведения и | |
| поведения | | последствия его | |
| OK OZ C | | нарушения | |
| ОК 07 Содействовать | соблюдать нормы | правила | |
| сохранению | экологической | экологической | |
| окружающей среды, | безопасности; | безопасности при | |
| ресурсосбережению, | определять | ведении | |
| применять знания об | направления | профессиональной | |
| изменении климата, | ресурсосбережения в | деятельности; | |
| принципы | рамках | основные ресурсы, | |
| бережливого | профессиональной | задействованные в | |
| производства, | деятельности по | профессиональной | |
| эффективно | профессии; | деятельности; | |
| действовать в | организовывать | пути обеспечения | |
| чрезвычайных | профессиональную | ресурсосбережения; | |
| ситуациях | деятельность с | принципы | |
| | соблюдением | бережливого | |
| | принципов | производства; | |
| | бережливого | основные | |
| | производства; | направления | |
| | организовывать | изменения | |
| | профессиональную | | |
| | 1 1 | климатических | |
| | деятельность с учетом | условий региона; | |
| | знаний об изменении | правила поведения в | |
| | климатических | чрезвычайных | |
| | условий региона; | ситуациях | |
| | эффективно | | |
| | действовать в | | |
| | чрезвычайных | | |
| | ситуациях | | |
| ОК 09 Пользоваться | понимать общий | правила построения | |
| профессиональной | смысл четко | простых и сложных | |
| документацией на | произнесенных | предложений на | |
| государственном и | высказываний на | профессиональные | |
| иностранном языках | известные темы | темы; | |
| _ | (профессиональные и | основные | |
| | бытовые), понимать | общеупотребительные | |
| | тексты на базовые | глаголы (бытовая и | |
| | профессиональные | профессиональная | |
| | темы; | лексика); | |
| | участвовать в | лексический | |
| | диалогах на знакомые | минимум, | |
| | общие и | относящийся к | |
| | профессиональные | описанию предметов, | |
| | темы; | средств и процессов | |
| | | гредеть и процессов | İ |

| | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | |
|--|---|---|--|
| ПК 5.1 Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва. | настраивать сварочное оборудование для газовой сварки (наплавки) | основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением | настройки оборудования для газовой сварки (наплавки) для выполнения сварки |
| ПК 5.2. Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва. | владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственнотехнологической документации по сварке | выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях | выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла |
| ПК 5.3. Выполнять газовую наплавку. | владеть техникой газовой сварки (наплавки) простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и | техника и технология газовой сварки (наплавки) для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, | выполнения газовую сварку (наплавку) простых деталей неответственных конструкций |

| вертикальном и | горизонтальном | вертикальном и | |
|--------------------|--------------------|--------------------|--|
| горизонтальном | пространственном | горизонтальном | |
| пространственном | положении сварного | пространственном | |
| положении сварного | шва | положении сварного | |
| шва | | шва | |
| | | | |

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.4. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|---|---------------|--|
| Учебные занятия, из них: | 50 | 17 |
| теоретические | 33 | |
| практические | 17 | 17 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 144 | 144 |
| учебная | 72 | 72 |
| производственная | 72 | 72 |
| Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК</i> 05.01 в форме Э УП 03 в форме ДЗ ПП 03 в форме ДЗ ПМ 03 в форме Э | 6 | |
| Всего | 200 | 161 |

2.5. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
|---------------|--|-------------|--|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| OK 01-09 | ПМ 05. Газовая сварка и наплавка деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и сплавов МДК. 05.01. Техника и технология газовой сварки (наплавки) | 72 | 108 | | 56 | - | - | 72 | |
| | Учебная практика | 14 | 100 | | | | | 12 | |
| | Производственная практика | 72 | 108 | | | | | | 72 |
| | Промежуточная аттестация | 6 | | | | | | | |
| | Всего: | 200 | 161 | | 56 | - | | 72 | 72 |

1.1. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) ПМ.05 Газовая сварка (наплавка)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента | Объе м часо в | Компетенци и личностных результатов. Профессиона льные компетенции |
|---|--|------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Раздел 1 ПМ 05. Газовая сварка (наплавка) | 200 | |
| | МДК. 05.01.Техника и технология газовой сварки | | |
| | (наплавки) | 56 | |
| Тема 1.1. Оборудование и | Содержание | 30 | |
| аппаратура для газовой сварки | Ацетиленовые генераторы: назначение, классификация, конструкция, принцип работы Предохранительные затворы: назначение, классификация, конструкция, принцип | | ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3. |
| | работы | | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, |
| | Баллоны для сжатых и сжиженных газов: назначение, классификация, конструкция, хранение и транспортировка | | ЛР 9, ЛР 13, ЛР 14, ЛР |
| | Запорные вентили для баллонов: назначение, классификация, конструкция, принцип работы | | 15, ЛР 16 |
| | Редукторы для сжатых газов: назначение, классификация, конструкция, принцип работы | | |
| | Перепускные рампы: назначение, классификация, конструкция | | |
| | Рукава и трубопроводы: назначение, классификация, хранение | | |
| | Сварочные горелки: назначение, классификация, конструкция, принцип работы | | |

| Изучение конструкции типовых редукторов для сжатых газов и определение | |
|--|----------------------------------|
| некоторых рабочих характеристик приборов | |
| Изучение конструкции газовых баллонов | _ |
| Практические занятия | ЛР 4, ЛР |
| Практическое занятие № 1 Ознакомление с конструкцией и принципом работы водяного предохранительного затвора | ЛР 7, ЛР ЛР 9, ЛІ 13, |
| Практическое занятие № 2 Изучение конструкции и принципа работы запорного вентиля | - ЛР 14, Л 15, ЛР 1 ПК 5.1 |
| Практическое занятие № 3 Анализ конструктивных особенностей сварочных горелок (инжекторной и безинжекторной). Практическое занятие №4. Сварочные горелки: классификация, устройство и принцип работы, марки. | ПК 5.2 ПК 5.3. |
| Практическое занятие № 5.Устройство инжекторных горелок. | - |
| Практическое занятие № 6. Безинжекторные горелки, их устройство. | _ |
| Практическое занятие №7. Правила обращения с горелками. | |
| Практическое занятие № 8. Ознакомление с конструкцией и принципом работы водяного предохранительного затвора | |
| Практическое занятие № 9. Изучение конструкции и принципа работы запорного вентиля | - |

| 1 | | | |
|------------------------------|---|----|----------------------------|
| | Практическое занятие № 10. | | |
| | Анализ конструктивных особенностей сварочных горелок (инжекторной и | | |
| | безинжекторной). | | |
| Тема 1.2. Технология газовой | Содержание | 13 | |
| сварки | Сварочные материалы для газовой сварки: кислород, карбид кальция, ацетилен и | | ПК 5.1 |
| | другие горючие газы, флюсы, сварочная проволока | | ПК 5.2 |
| | Подготовка и сборка деталей под сварку: очистка свариваемых кромок, разделка | | ПК 5.3. |
| | кромок под сварку и наложение прихваток | | ЛР 4, ЛР 6, |
| | Сварочное пламя: строение, виды, температура, металлургическое взаимодействие | | ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР |
| | Способы газовой сварки: левый и правый | | 13, |
| | Параметры режима газовой сварки: мощность пламени, диаметр присадочного прутка (проволоки), | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | Техника наложения сварных швов в различных пространственных положениях | | |
| | Особенности газовой сварки конструкционных углеродистых и легированных сталей | | |
| | Особенности газовой сварки цветных металлов и сплавов | | |
| | Напряжения и деформации при сварке: причины возникновения, предотвращение, устранение | | |
| | Дефекты сварных соединений | | |
| | Меры безопасности при выполнении газопламенных работ | | |
| | Практические занятия | | ПК 5.1 |
| | Практическое занятие № 11. | | ПК 5.2 ПК 5.3. |
| | Заполнение таблицы «Сварочные материалы для газовой сварки» | | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, |
| | Практическое занятие № 12. | | — ЛР 9, ЛР 13, |
| | Изучение строения и характеристик ацетиленокислородного пламени | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | Практическое занятие № 13. | | · |
| | Расчет режима сварки углеродистых сталей и проведение процесса сварки | | |

| | Практическое занятие № 14. Расчет режима сварки легированных сталей и проведение процесса сварки Практическое занятие № 15 Выбор режима сварки цветных металлов и проведение процесса сварки Практическое занятие № 16 Выбор режима сварки чугуна и проведение процесса сварки | | |
|------------------------------|---|---|--------------------------------|
| | Практическое занятие № 17 Выбор режима сварки цветных металлов и проведение процесса сварки | | |
| Тема 1.3. Газовая наплавка и | Содержание | 7 | |
| пайка | 1. Общие сведения о наплавке: назначение; сущность наплавки; преимущества и недостатки, способы, материалы | • | ПК 5.1 ПК 5.2 |
| | 2. Наплавка цветных металлов и твердых сплавов: назначение, материалы для | | ПК 5.3. |
| | 3. Газопорошковая наплавка: назначение, материалы для наплавки, технология | | ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 8, |
| | 4. Газопламенная пайка металлов и сплавов: назначение, материалы для пайки, преимущества и недостатки, виды, технология выполнения | | ЛР 7, ЛР 8, ЛР 9, ЛР 13, |
| | 5. Выбор режима и выполнения процесса наплавки твердых сплавов | | ЛР 14, ЛР |
| | 6.Выбор режима и выполнения процесса пайки черных и цветных металлов твёрдыми и мягкими припоями | | 15, ЛР 16 |
| | Консультации | 3 | |
| | Выбор режима и выполнения процесса наплавки твердых сплавов | | |
| | Выбор режима и выполнения процесса пайки черных и цветных металлов твёрдыми и мягкими припоями | | |
| | Ацетиленовые генераторы: назначение, классификация, устройство и работа. | | |
| | Экзамен | 3 | |

| Всего | | 56 | |
|---|--|----|--|
| | | 50 | |
| Самостоятельная работа при из | | | |
| - систематическая проработка конспектов занятий, учебной, дополнительной и справочной литературы при подготовке к | | | |
| занятиям; | | | |
| | пабораторным работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, | | |
| оформление практических и лабораторных работ и подготовка их к защите; | | | |
| - подготовка к выполнению индив | | | |
| | ов по разделу 1 ПМ.05: «Ацетиленовые генераторы: назначение, классификация, | | |
| | «Предохранительные затворы: назначение, классификация, конструкция, принцип | | |
| | ых и сжиженных газов: назначение, классификация, конструкция, хранение и | | |
| | ентили для баллонов: назначение, классификация, конструкция, принцип работы»; | | |
| • | назначение, классификация, конструкция, принцип работы»; «Перепускные рампы: | | |
| назначение, классификация, конструкция»; «Рукава и трубопроводы: назначение, классификация, хранение»; | | | |
| «Сварочные горелки: назначение, классификация, конструкция, принцип работы»; «Оборудование сварочного поста для газовой сварки»; «Требования к источникам питания и установкам для механизированной сварки плавящимся | | | |
| 1 . 1 | • | | |
| | ок сварочных материалов для газовой сварки»; | | |
| | ненных газовой сваркой»; «Особенности технологии газовой сварки конструкционных | | |
| углеродистых и легированных сталей»; «Особенности технологии газовой сварки цветных металлов и сплавов»; «Особенности технологии газовой наплавки»; «Технология наплавки цветных металлов и твердых сплавов»; | | | |
| «Особенности технологии газовой наплавки», «технология наплавки цветных металлов и твердых сплавов», «Технология газопорошковой наплавки»; « Особенности технологии газопламенной пайки металлов и сплавов»; | | | |
| «технология газопорошковой наплавки»; « Осооенности технологии газопламенной пайки металлов и сплавов»; «Основные требования к организации рабочего места и безопасности выполнения работ при газовой сварке» | | | |
| «Основные треоования к организации расочего места и осзопасности выполнения расот при газовой сварке» | | | |
| Тематика домашних заданий | | | |
| 1. Определить основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений из стали, | | | |
| выполняемых газовой сваркой и обозначение их на чертежах. | | | |
| 2. Определить основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений из цветных | | | |
| металлов, выполняемых газовой сваркой и обозначение их на чертежах. | | | |
| | сварочные материалы для газовой сварки сталей. | | |
| * | сварочные материалы для газовой сварки цветных металлов. | | |
| | авочные материалы для газовой наплавки. | | |
| | стройство сварочного оборудования для газовой сварки. | | |
| 1 1 7 1 | вать правила безопасной эксплуатации газовых баллонов. | | |
| 8. Объяснить ка | ак осуществляется проверка оснащенности и исправности оборудования поста газовой | | |

| | T | |
|--|----|--|
| сварки. | | |
| 9. Представить технологию газовой сварки углеродистых и легированных сталей. | | |
| 10. Объяснить технологию газовой сварки цветных металлов и сплавов во всех пространственных | | |
| положениях сварного шва. | | |
| 11. Изложить технологию газовой наплавки. | | |
| 12. Выписать причины возникновения дефектов сварных швов при газовой сварке и способы их | | |
| устранения. | | |
| Учебная практика | | |
| Виды работ | | |
| 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при газовой сварке. | | |
| 2. Подготовка поста газовой сварки к работе. | | |
| 3. Подбор режимов газовой сварки низкоуглеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов: | | |
| регулирование мощности пламени, определение диаметра присадочной проволоки. | | |
| 4. Подготовка под газовую сварку деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их | | |
| сплавов. | | |
| 5. Наплавка валиков на пластины из низкоуглеродистой стали в нижнем положении. | | |
| 6. Наплавка валиков на пластины из низкоуглеродистой стали в наклонном положении. | | |
| 7. Наплавка валиков на пластины из низкоуглеродистой стали в вертикальном положении. | | |
| 8. Наплавка валиков на пластины из низкоуглеродистой стали в горизонтальном положении. | 72 | |
| 9. Наплавка валиков на пластины из низкоуглеродистой стали по замкнутым контурам. | | |
| 10. Сварка пластин с отбортовкой кромок, выполнение нахлесточных соединений. | | |
| 11. Выполнение газовой сваркой угловых соединений пластин из низкоуглеродистой стали в различных положениях | | |
| сварного шва. | | |
| 12. Выполнение газовой сваркой тавровых соединений пластин из низкоуглеродистой стали в различных положениях | | |
| сварного шва. | | |
| 13. Сварка стыковых соединений без скоса кромок пластин из низкоуглеродистой стали в нижнем положении | | |
| сварного шва | | |
| 14. Сварка стыковых соединений с V- и X-образным скосом кромок пластин из низкоуглеродистой стали в нижнем | | |
| положении сварного шва. | | |
| 15. Сварка стыковых соединений пластин из низкоуглеродистой стали в вертикальном положении сварного шва | | |

- 16. Сварка стыковых соединений пластин из низкоуглеродистой стали в горизонтальном положении сварного шва
- 17. Сборка деталей из низкоуглеродистых сталей с применением приспособлений и на прихватках.
- 18. Многослойная наплавка на пластины из низкоуглеродистой стали.
- 19. Многослойная наплавка на цилиндрические поверхности из низкоуглеродистой стали.
- 20. Наплавка валиков на пластины из низкоуглеродистой стали в потолочном положении.
- 21. Многослойная сварка пластин из низкоуглеродистой стали встык с V-образной разделкой кромок.
- 22. Многослойная сварка пластин из низкоуглеродистой стали встык с X-образной разделкой кромок.
- 23. Сборка стыков труб под сварку.
- 24. Сварка труб встык без скоса кромок и при различных положениях стыка в пространстве (при горизонтальном положении оси трубы, под углом 30^{0} , 45^{0} , 60^{0} и 90^{0}).
- 25. Сварка неповоротных стыков труб.
- 26. Наплавка валиков на пластины из легированной стали в нижнем положении.
- 27. Наплавка валиков на пластины из легированной стали в наклонном положении.
- 28. Наплавка валиков на пластины из легированной стали в вертикальном положении.
- 29. Наплавка валиков на пластины из легированной стали в горизонтальном положении.
- 30. Выполнение газовой сварки угловых швов пластин из углеродистой и конструкционной стали в различных положениях сварного шва.
- 31. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб из углеродистой и конструкционной стали в различных положениях сварного шва.
- 32. Выполнение газовой сварки стыковых и угловых швов пластин толщиной 1,5-10 мм из легированной нержавеющей стали, алюминия и его сплавов в горизонтальном, вертикальном и потолочном положениях.
- 33. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб диаметром 25-250 мм, с толщиной стенок 1,6 -6 мм из легированной нержавеющей стали в горизонтальном и вертикальном положении.
- 34. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб диаметром 25-250 мм, с толщиной стенок 1,6 -6 мм шва из легированной нержавеющей стали в наклонном положении под углом 45 °.
- 35. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб диаметром 25-250 мм, с толщиной стенок 1,6 -6 мм из алюминия и его сплавов в горизонтальном и вертикальном положении.
- 36. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб диаметром 25-250 мм, с толщиной стенок 1,6 -6 мм из алюминия и его сплавов в наклонном положении под углом 45°.
- 37. Выполнение комплексной работы.

Производственная практика (концентрированная) Виды работ 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе. 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и технологических карт. 3. Выполнение полготовки деталей из углеродистых и конструкционных сталей цветных металлов и их сплавов под сварку. 4. Выполнение подготовки деталей под сварку. 5. Выполнение сборки деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов под сварку на прихватках и с применением сборочных приспособлений. 6. Выполнение сборки деталей из легированной стали под сварку на прихватках и с применением сборочных приспособлений. 7. Выполнение газовой сварки угловых швов пластин из углеродистой стали в различных положениях сварного шва. **72** 8. Выполнение газовой сварки стыковых и угловых швов пластин из легированной нержавеющей стали, алюминия и его сплавов в горизонтальном вертикальном и потолочном положении. 9. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб из легированной нержавеющей стали в горизонтальном и вертикальном положении. 10. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб из легированной нержавеющей стали в наклонном положении под vглом 45 °. 11. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб из алюминия и его сплавов в горизонтальном и вертикальном положении. 12. Выполнение газовой сварки кольцевых швов труб из алюминия и его сплавов наклонном положении под углом

ИТОГО

200

13. Заварка отверстий и постановка заплат на детали из низкоуглеродистой стали.

Экзамен комплексный

2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.05 ГАЗОВАЯ СВАРКА (НАПЛАВКА)

2.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета - теоретических основ сварки и резки металлов, мастерская: сварочная;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия);
- сварочный симулятор;
- наглядные пособия:

макеты, демонстрирующие конструкцию источников питания, макеты сборочного оборудования,

плакаты с конструкцией источников, демонстрационные стенды,

плакаты с технологическими цепочками изготовления отдельных видов сварных конструкций,

демонстрационные стенды со вспомогательными инструментами,

комплект видеофильмов с описанием технологических процессов изготовления различных сварных конструкций по учебному плану-решётчатых конструкций, балок, резервуаров (горизонтальных и вертикальных), монтажу трубопроводов и т.п.;

комплект образцов сварных соединений труб и пластин из углеродистой и легированной стали, цветных металлов и сплавов, в т. ч. с дефектами (не менее, чем по три образца со стыковыми швами пластин и труб, сваренных в различных пространственных положениях из углеродистой, легированной стали, цветных металлов и сплавов соответственно; не менее, чем по три образца с угловыми швами пластин, сваренных в различных пространственных положениях из углеродистой, легированной стали, цветных металлов и сплавов соответственно); комплект плакатов со схемами и порядок проведения отдельных видов контроля качества, демонстрационные стенды с образцами сварных швов, в которых наблюдаются различные дефекты сварки.

технические средства обучения:

компьютеры с лицензионным обеспечением;

мультимедийный протектор.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

Оборудование сварочной мастерской:

- рабочее место преподавателя;

вытяжная вентиляция - по количеству сварочных постов;

Оборудование сварочного поста для газовой сварки и резки металлов на 1 рабочее место:

- баллон пропановый (40л);
- баллон кислородный (40л)
- редуктор пропановый 2-х камерный;
- редуктор кислородный 2-х камерный;
- сварочная горелка (с комплектом сменных наконечников);
- рукава газовые;
- сварочный стол;
- приспособление для сборки изделий;
- инжекторный резак;

- молоток-шлакоотделитель;
- разметчики (керн, чертилка);
- маркер для металла белый;
- маркер для металла черный.

Инструменты и принадлежности на 1 рабочее место на одного обучающегося (на каждого обучающегося):

- угломер электронный;
- линейка металлическая;
- зубило;
- напильник треугольный;
- напильник круглый;
- стальная линейка;
- пассатижи (плоскогубцы);
- штангенциркуль;
- шаблон Ушерова-Маршака;
- комплект визуально-измерительного контроля (ВИК).

Защитные средства на 1 обучающегося:

- костюм сварщика (подшлемник, куртка, штаны);
- защитные очки;
- защитные ботинки;
- краги спилковые.

Дополнительное оборудование мастерской (полигона):

- столы металлические;
- стеллажи металлические;
- стеллаж для хранения металлических листов.

2.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1.Юхин Н.А. «Газосварщик» для нач. проф.. образования учеб. пособие –М.: ИЦ «Академия», 2012
 - 2. Чернышев Г.Г. «Сварочное дело» Сварка и резка металлов для нач. проф.. образования учеб. пособие –М.: ИЦ «Академия», 2015. -496.
 - 3. Чернышев Г.Г. «Основы теории сварки и термической резки металлов» Сварка и резка металлов для нач. проф.. образования учеб. пособие –М.: ИЦ «Академия», 2013.- 208 с.
 - 4. Чернышев Г.Г. «Материалы и оборудование для сварки плавлением и термической резки» для нач. проф.. образования учеб. пособие –М.: ИЦ «Академия», 2012.
 - 5. Маслов В.И. «Сварочные работы» для нач. проф.. образования учеб. пособие –М.: ИЦ «Академия», 2012.

Дополнительные источники:

- 1. Юхин Н. А. Дефекты сварных швов и соединении: учебнно-справочное пособие. Издательство «Соуэло», Москва, 2007
- 2. Газосварщик: учеб. пособие для нач.проф.образования/ Н.А.Юхин: под ред. О.И.Стеклова. 3-е изд., стер. М.: Издательский центр «Академия», 2009
- 3. Пакет учебных элементов по профессии «Газосварщик» [Отрасль «Машиностроение. В 4-х ч.]. Ч1/ [Под общ. ред. С.А. Кайновой]. М.: Новый учебник, 2004

- 4. Пакет учебных элементов по профессии «Газосварщик» [Отрасль «Машиностроение. В 4-х ч.]. ЧІІ/ [Под общ. ред. С.А. Кайновой]. М.: Новый учебник, 2004
- 5. Пакет учебных элементов по профессии «Газосварщик» [Отрасль «Машиностроение. В 4-х ч.]. ЧІІІ/ [Под общ. ред. С.А. Кайновой]. М.: Новый учебник, 2004
- 6. Пакет учебных элементов по профессии «Газосварщик» [Отрасль «Машиностроение. В 4-х ч.]. ЧІҮ / [Под общ. ред. С.А. Кайновой]. М.: Новый учебник, 2004
- 7. Пакет учебных элементов по профессии «Электросварщик ручной дуговой сварки» [Отрасль «Машиностроение. В 4-х ч.]. Ч1/ [Под общ. ред. С.А. Кайновой]. М.: Новый учебник, 2004
- 8. Пакет учебных элементов по профессии «Электросварщик ручной дуговой сварки» [Отрасль «Машиностроение. В 4-х ч.]. ЧІІ/ [Под общ. ред. С.А. Кайновой]. М.: Новый учебник, 2004

Интернет ресурсы:

- 1. Электронный ресурс «Сварка», форма доступа: www.svarka-reska.ru www.svarka.net www.svarka-reska.ru
- 2. Сайт в интернете «Сварка и сварщик», форма доступа: www.weldering.com.

Нормативные документы:

- 1. ГОСТ 949-73 Баллоны стальные малого и среднего объема для газов на 19,6 МПа (200 кгс/см²). Технические условия.
- 2. ГОСТ 1077-79 Горелки однопламенные универсальные для ацетиленокислородной сварки, пайки и подогрева. Типы, основные параметры и размеры и общие технические требования.
- 3. ГОСТ 2246-70 Проволока стальная сварочная. Технические условия.
- 4. ГОСТ 2601-84 Сварка металлов. Термины и определение основных понятий
- 5. ГОСТ 5191-79 Резаки инжекторные для ручной кислородной резки. Типы, основные параметры и общие технические требования.
- 6. ГОСТ 6268-78 Редукторы для газопламенной обработки. Типы и основные параметры.
- 7. ГОСТ 8856-72 Аппаратура для газопламенной обработки. Давление горючих газов.
- 8. ГОСТ 9087-81 Флюсы сварочные плавленые. Технические условия.
- 9. ГОСТ 9356-75 Рукава резиновые для газовой сварки и резки металлов. Технические условия.
- 10. ГОСТ 10543-98 Проволока стальная наплавочная. Технические условия.
- 11. ГОСТ 13045-81 Ротаметры общепромышленные. Общие технические условия.
- 12. ГОСТ 13861-89 Редукторы для газопламенной обработки. Общие технические условия.
- 13. ГОСТ 17356-89 Горелки на газообразном и жидком топливах. Термины и определения.

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата |
|---|--|
| ПК 5.1 Выполнять газовую | Организация рабочего места в соответствии с |
| сварку различных деталей из | нормативными документами. |
| углеродистых и | Подбор инструментов и оборудования в соответствии |
| конструкционных сталей во всех | с инструкционной картой. |
| пространственных положениях | Подбор режимов сварки в соответствии с |
| сварного шва. | технологической картой. |
| | Подбор сварочных материалов в соответствии с |
| | инструкционной картой. |
| | Сварка металла в соответствии с технологической |
| | картой. |
| ПК 5.2 Выполнять газовую | Организация рабочего места в соответствии с |
| сварку различных деталей из | нормативными документами. |
| цветных металлов и сплавов во | Подбор инструментов и оборудования в соответствии |
| всех пространственных | с инструкционной картой. |
| положениях сварного шва. | Подбор режимов сварки в соответствии с |
| | технологической картой. |
| | Подбор сварочных материалов в соответствии с |
| | инструкционной картой. |
| | Сварка деталей из цветных металлов и сплавов в |
| | соответствии с технологической картой. |
| ПК 5.3 Выполнять газовую | Чтение чертежей. |
| наплавку. | Определение линейных размеров наплавляемой |
| | поверхности. |
| | Организация рабочего места, подбор инструмента, |
| | приспособлений и оборудования для подготовки |
| | наплавляемой поверхности. |
| | Охрана труда при подготовке деталей и узлов к |
| | наплавке. |
| | Определение способа наплавки. |
| | Организация рабочего места, подбор инструмента, |
| | приспособлений и оборудования для наплавки |
| | деталей и узлов инструментов. |
| | Подбор режимов наплавки. |
| | Наплавка деталей и узлов. |
| | Охрана труда при наплавке. |
| | Определение способа обработки наплавленной |
| | поверхности. Подбор инструмента, приспособлений и |
| | подоор инструмента, приспосоолении и оборудования для обработки наплавленной |
| | поверхности. |
| | Поверхности. Обработка наплавленной поверхности. |
| | Охрана труда при обработке наплавленной |
| | |
| | поверхности. |

| ОК 1 Понимать сущность и сощиальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес Представляет актуальный профессиональный и сощиальнуй контекст, в котором приходится работать и жить. Определяет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Объясняет сущность и/или значимость сощиальную значимость будущей профессии и выделять её составные части. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текупий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности правовой документации Ок 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текупий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности ответственность за результаты своей работы. Распознает рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет опрофессиональной информации и ресурсы для решения задач и профессиональной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Ок 4 Осуществлять поиск информации, четанавливает порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Ок 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации, четанавливает приемы структурирования информации ниформации, определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. |
|---|
| профессии, проявлять к ней устойчивый интерес Определяет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Объясняет сущность и/или значимость социальную значимость будущей профессии. Анализирует задачу профессии и выделять её составные части. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельность за результаты своей работы. ОК 3 Анализировать рабочую проводемную ситуацию в различных контекстах. Определяет возможные траектории профессиональной деятельности планирование профессиональной деятельность и профессиональной деятельность. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет поменклатуру информации информации. Определяет поменклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Ок 2 Организовывать соственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. Ок 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Ок 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Ок 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет алгоритмы выполнения профессии и смежных областях Объясняет существ и исметственность и смежных областях Определяет возможные траектории профессиональной деятельности Проводит планирование профессиональной деятельность Представляет рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Ок 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Ок 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональной деятельности. Ок 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| профессиональной и смежных областях Объясняет сущность и/или значимость социальную значимость будущей профессии и выделять её составные части. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 3 Анализировать рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Инмечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Опенивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональной информации. Определяет номенклатуру информации опрофессиональной информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Объсняет сущность и/или значимость социальную значимость будущей профессии. Анализирует задачу профессии и выделять её составные части. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности и нести ответственность за результаты своей работы. ОК 3 Анализировать рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| значимость будущей профессии. Анализирует задачу профессии и выделять её составные части. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исхоля из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельность опретственность за результаты своей работы. ОК 3 Анализировать рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Анализирует задачу профессии и выделять её составные части. ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую провлемную ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 3 Работы. ОК 3 Анализировать рабочую провлемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации. ОГРЕДЕЛЯЕТ ЗАДАЧ ПОСКА ИНДИВНИЕМ ВЫВОВНЕНИЕМ ВЫВОВН |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, пести ответственность за результаты своей работы. Распознает рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного вышолнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного вышолнения профессиональных задач. ОГР 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного вышолнения профессиональных задач. ОГР 5 ОГР 6 |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Оримествлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 5 Анализировать рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет рабочую проблемную ситуацию в различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника Анализирует планирование професса поиска. Формулирует задачи поиска информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| правовой документации Определяет возможные траектории профессиональной деятельности Проводит планирование профессиональной деятельность ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. В различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информации информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| правовой документации Определяет возможные траектории профессиональной деятельности Проводит планирование профессиональной деятельность ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. В различных контекстах. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информации информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| руководителем. ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности ответственность за результаты своей работы. ОК 3 Октуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Проводит планирование профессиональной деятельность ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации. Ок 4 Осуществлять поиск информации. Ок 4 Осуществлять поиск информации. Ок 5 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 7 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 7 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 7 Осуществлять поиск информации. Ок 6 Осуществлять поиск информации. Ок 7 Осуществлять поиск информации. Ок 8 Осуществлять поиск информации. Ок 9 Осуществлять поиск информации ин |
| ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| ОК 3 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной профессиональной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| профессиональном контексте. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| ответственность за результаты своей работы. Устанавливает способы текущего и итогового контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Ок 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| контроля профессиональной деятельности. Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. ОК 4 Осуществлять поиск информации устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Намечает методы оценки и коррекции собственной профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Анализирует планирование процесса поиска. Формулирует задачи поиска информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| профессиональной деятельности. Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Создает структуру плана решения задач по коррекции собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| собственной деятельности. Представляет порядок оценки результатов решения задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Ок 4 Осуществлять поиск информацие процесса поиска. Формулирует задачи поиска информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| задач собственной профессиональной деятельности. Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Ок 4 Осуществлять поиск информацие процесса поиска. Формулирует задачи поиска информации Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Оценивает результат своих действий (самостоятельно или с помощью наставника ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| ОК 4 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| эффективного выполнения профессиональных задач. Устанавливает приемы структурирования информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| профессиональных задач. информации. Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| Определяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной |
| источников, применяемых в профессиональной |
| |
| педтель пости |
| долгольности. |
| Определяет необходимые источники информации. |
| Систематизировать получаемую информацию. |
| Выявляет наиболее значимое в перечне информации. |
| Составляет форму результатов поиска информации. |
| Оценивает практическую значимость результатов |
| поиска. |
| ОК 5 Использовать Определяет современные средства и устройства |
| информационно- информатизации. |
| коммуникационные технологии в Устанавливает порядок их применения и программное |
| профессиональной деятельности. обеспечение в профессиональной деятельности. |
| Выбирает средства информационных технологий для |
| решения профессиональных задач. |
| Определяет современное программное обеспечение. |
| |
| Применяет средства информатизации и |

| | профессиональной деятельности. |
|--------------------------|--|
| | |
| ОК 6 Работать в команде, | Описывает психологию коллектива. |
| эффективно общаться с | Определяет индивидуальные свойства личности. |
| коллегами, руководством | Представляет основы проектной деятельности |
| | Устанавливает связь в деловом общении с коллегами, |
| | руководством, клиентами. |
| | Участвует в работе |
| | коллектива и команды |
| | для эффективного решения деловых задач. |
| | Проводит планирование профессиональной |
| | деятельности |

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать личностными результатами:

- ЛР 1.Осознавать себя гражданином и защитником Донецкой Народной Республики;
- ЛР 2. Проявлять активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом итерриториальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;
- ЛР 3. Соблюдать нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан Донецкой Народной Республики. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп сдеструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;
- ЛР 8. Проявлять и демонстрировать уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального государства;
- ЛР 9. Соблюдать и пропагандировать правила здорового и безопасного образа жизни, занятия физической культурой и спортом; предупреждать либо преодолевать зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохранять психологическую устойчивость в сложных и/или стремительно меняющихся ситуациях; ЛР 10. Заботиться о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
- ЛР 12. Принимать семейные ценности, готовый к созданию семьи ивоспитанию детей; демонстрировать неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания;
- ЛР 13. Выполнять профессиональные навыки в агропромышленном производстве. ЛР14.Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей; ответственный специалист, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды ЛР15. Соблюдающий в своей деятельности этические принципы честности, открытости, противодействия коррупции и экстремизму, уважительного отношения к результатам собственного и чужого труда

приложение 2

к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

| СГ.01 | История России | 2 |
|--------|--|-----|
| СГ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 16 |
| СГ.03 | Безопасность жизнедеятельности | 29 |
| СГ.04 | Физическая культура | 41 |
| СГ.05 | Основы бережливого производства | 51 |
| СГ.06 | Основы финансовой грамотности | 64 |
| ОП.01 | Основы инженерной графики | 75 |
| ОП.02 | Основы электротехники | 88 |
| ОП.03 | Материаловедение | 102 |
| ОП.04 | Допуски и технические измерения | 116 |
| ОП.05* | Охрана труда | 156 |

Приложение 2.1 к ОПОП-П по специальности

15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 История России»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 2 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 3 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 21 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 21 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 10 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 10 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ01. ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.01 История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить элементы общих компетенций:

| Код ОК, | Уметь | Знать |
|---------|--|--|
| OK.01 | - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| OK.02 | - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства. |

| OK.03 | решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. | -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; -правила разработки презентации; -основные этапы разработки и реализации проекта. |
|-------|--|---|
| OK.04 | - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности. |
| OK.05 | - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. | - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста. |
| OK.06 | - проявлять гражданско- патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения. | - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; |

| | | - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. |
|-------|--|---|
| OK.07 | -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; -эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения; -принципы бережливого производства; -основные направления изменения климатических условий региона; -правила поведения в чрезвычайных ситуациях. |
| OK.09 | - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности. |

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в | В т.ч. в форме |
|--|---------|-------------------|
| панменование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия, из них: | 32 | 10 |
| теоретические | 20 | - |
| практические | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного | | |
| зачёта | | - |
| Всего | 32 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины Тематический план и содержание учебной дисциплины (32ч)

| Наименова ние разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практич еской подгото вки, акад ч | Коды компетенций и личностных результатов ¹ , формированию которых способствует элемент программы | Код ПК, ОК | Ко д Н/У/З |
|------------------------------------|---|--|--|---------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| | здел 1. Отечественная история в системе научных дисциплин. | 4 | | | |
| Тема 1. | Политика гласности и ее последствия. Изменения в | 1 | ПК 1.1 | ПК 1.1 | H1.1.01 |
| Политика | общественном сознании. Власть и церковь в годы | | ОК 01 | OK 01 | У1.1.01 |
| гласности в | перестройки. Нарастание экономического кризиса и | | ОК 02 | OK 02 | 3 1.1.01 |
| СССР и ее | обострение межнациональных противоречий. Образование | | ОК 06 | OK 06 | Уо.01.01 |
| последствия. | политических партий и движений. Августовские события | | ЛР 1 | | 30.01.01 |
| | 1991 года. Трагические события осени 1991 г. в Москве. | | ЛР 2 | | Уо.02.01 |
| | Обстрел Белого дома. Последующее решение об амнистии | | ЛР 13 | | 30.02.01 |
| | участников октябрьских событий 1991 г. Распад СССР. | | | | Уо.06.01 |
| Тема 2. | Образование СНГ. Причины и последствия кризиса советско | 1 | | | 30.06.01 |
| Распад СССР. | системы и распада СССР | | | | |
| Тема 3. | Практические занятия. | 1 | | | |
| Развитие | Культура в послевоенный период; идеологические кампании | | | | |
| советской | и научные дискуссии. Советская культура в середине 1960—1980- | | | | |
| культуры. | х годов. Достижения и противоречия художественной культуры. | | | | |
| | Культура в годы перестройки. Публикация запрещенных ранее | | | | |
| | произведений, показ кинофильмов. Острые темы в литературе, | | | | |

| | публицистике, произведениях кинематографа. | | | | |
|-----------------|---|----|--------|--------|----------|
| Тема4. | Профессионально ориентированное содержание Анализ | 1 | | | |
| Развитие | теоретического материала по теме. Развитие науки и техники в | | | | |
| советской | СССР. Научно-техническая революция. Успехи советской | | | | |
| науки. | космонавтики (С.П. Королев, Ю.А. Гагарин). Развитие | | | | |
| | образования в СССР. Введение обязательного восьмилетнего, | | | | |
| | затем обязательного среднего образования. Рост числа вузов и | | | | |
| | студентов. | | | | |
| Раздел 2. Стано | вление новой России. | 11 | | | |
| Тема 5. | Российская Федерация на рубеже XX—XXI веков | 1 | ПК 1.1 | ПК 1.1 | H1.1.01 |
| Становление | Формирование российской государственности. Изменения в | | OK 01 | OK 01 | У1.1.01 |
| новой России. | системе власти. Б.Н. Ельцин. Б.Н. Ельцин и его окружение. | | ОК 04 | ОК 04 | 3 1.1.01 |
| | Общественная поддержка курса реформ. Взаимодействие ветвей | | ЛР 1 | OK 05 | Уо.01.1 |
| | власти на первом этапе преобразований. Предоставление Б.Н. | | ЛР 2 | | 30.01.1 |
| | Ельцину дополнительных полномочий для успешного проведения | | ЛР 13 | | Уо.04.1 |
| | реформ. Правительство ре-форматоров во главе с Е.Т. Гайдаром. | | | | 30.04.1 |
| | Начало радикальных экономических преобразований. | | | | Уо.05.1 |
| | Либерализация цен. | | | | 30.05.1 |
| Тема6. | «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Долларизация | 1 | | | |
| «Шоковая | экономики. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного | | | | |
| терапия». | уровня населения. Безработица. «Черный» рынок и | | | | |
| | криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми | | | | |
| | результатами | | | | |
| Тема 7. | От сотрудничества к противостоянию исполнительной и | 1 | | | |
| Конституции | законодательной власти в 1992–1993 гг. Решение | | | | |
| России. | Конституционного суда РФ по «делу КПСС». Нарастание | | | | |
| | политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения | | | | |
| | экономической ситуации. Всенародное голосование (плебисцит) | | | | |
| | по проекту Конституции России 1993 года. Ликвидация Советов и | | | | |
| | создание новой системы государственного устройства. Принятие | | | | |
| | Конституции России 1993 года и ее значение. Полномочия | | | | |
| | президента как главы государства и гаранта Конституции. | | | | |

| | Становление российского парламентаризма. Разделение властей. | | | | |
|----------------|---|---|--------|--------|----------|
| | Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. | | | | |
| Тема 8. | Опасность исламского фундаментализма. Восстановление | 1 | | | |
| чененская | конституционного порядка в Чеченской Республике. | 1 | | | |
| война. | Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. | | | | |
| bonna. | Роль иностранных займов. Проблема сбора налогов и | | | | |
| | стимулирования инвестиций. Тенденции деиндустриализации и | | | | |
| | увеличения зависимости экономики от мировых цен на | | | | |
| | энергоносители. Сегментация экономики на производственный и | | | | |
| | энергетический секторы. Положение крупного бизнеса и мелкого | | | | |
| | предпринимательства. Ситуация в российском сельском хозяйстве | | | | |
| | и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. | | | | |
| | Финансовые пирамиды и залоговые аукционы. Вывод денежных | | | | |
| | активов из страны. | | | | |
| Тема 9 | Новые приоритеты внешней политики. Мировое признание | 1 | ПК 1.1 | ПК 1.1 | H1.1.01 |
| Приоритеты | новой России суверенным государством. Россия – правопреемник | | OK 01 | OK 01 | У 1.1.01 |
| внешней | СССР на международной арене. Значение со-хранения Россией | | OK 04 | OK 04 | 3 1.1.01 |
| политики. | статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами | | OK 06 | OK 06 | Уо.01.01 |
| | Запада. Подписание Договора СНВ-2 (1993). | | ЛР 1 | | 30.01.01 |
| Тема 10. | Профессионально ориентированное содержание Дефолт | 1 | ЛР 3 | | Уо.04.01 |
| Дефолт 1998 г. | 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь и общественные | | ЛР 4 | | 30.04.01 |
| | настроения россиян в условиях реформ. Общественные настроения | | ЛР 13 | | Уо.06.01 |
| | в зеркале социологических исследований. Представления о | | | | 30.06.01 |
| | либерализме и демократии. Проблемы формирования | | | | |
| | гражданского общества. Свобода СМИ. Свобода | | | | |
| | предпринимательской деятельности. | | | | |
| Тема 11. | Присоединение России к «большой семерке». Усиление | 1 | | | |
| Россия и НАТО | антизападных настроений как результат бомбежек Югославии и | | | | |
| | расширения НАТО на Восток. Россия на пост-советском | | | | |
| | пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое | | | | |
| | сотрудничество в рамках СНГ. | | | | |

| m 46 | 7 | | | | |
|-----------------|---|----|--------|--------|----------|
| Тема 12. | Восточный вектор российской внешней политики в 1990-е гг. | 1 | | | |
| Восточный | Российская многопартийность и строительство гражданского | | | | |
| вектор России. | общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., | | | | |
| | их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. | | | | |
| | Президентские выборы 1996 г. Политтехнологии. | | | | |
| Тема 13. | Самостоятельная работа. «Новые русские» и их образ | 1 | | | |
| «Новые | жизни. Решение проблем социально незащищенных слоев. | | | | |
| русские» | Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках | | | | |
| | СССР. «Семибанкирщина». «Олигархический» капитализм. | | | | |
| | Правительства В.С. Черномырдина и Е.М. Примакова. | | | | |
| Тема 14. | Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение | 1 | | | |
| Отставка Б.Н. | террористических группировок с территории Чечни в Дагестан. | | | | |
| Ельцина. | Выборы в Государственную Думу 1999 г. Отставка Б.Н. Ельцина. | | | | |
| | Б.Н. Ельцин в оценках современников и историков. | | | | |
| Тема 15-16. | Практические занятия. | 1 | | | |
| Итоги развития | Итоги развития России периода 1992–1999 гг. Наука и | | | | |
| России периода | культура. | | | | |
| 1992–1999гг. | | | | | |
| Наука и | | | | | |
| культура. | | | | | |
| | Раздел 3. Российская Федерация на рубеже | 17 | | | |
| | ХХІвека | | | | |
| Тема 17. | Россия в 2000-е: вызовы времени и задачи модернизации | 1 | ПК 1.1 | ПК 1.1 | H1.1.01 |
| Россия в 2000-е | Политические и экономические приоритеты. Первое и второе | | ОК 01 | ОК 01 | У 1.1.01 |
| | президентства В.В. Путина. Президентство Д.А. Медведева. | | ОК 02 | ОК 02 | 3 1.1.01 |
| | Президентские выборы 2012 г. Избрание В.В. Путина | | ОК 04 | ОК 04 | Уо.01.01 |
| | президентом. Государственная Дума. Многопартийность. | | OK 05 | OK 05 | 3o.01.01 |
| | Политические пар-тии и электорат. Федерализм и сепаратизм. | | ОК 06 | ОК 06 | Уо.02.01 |
| | Восстановление единого правового пространства страны. | | ЛР 5 | | 30.02.01 |
| | Разграничение властных полномочий центра и регионов. | | ЛР 6 | | Уо.04.01 |
| | Террористическая угроза. Построение вертикали власти и | | ЛР 7 | | 30.04.01 |
| | гражданское общество. | | | | Уо.05.01 |
| - | | | • | | • |

| Тема18. | Стратегия развития страны. Экономическое развитие в 2000- | | | | 30.05.01 |
|---------------|---|---|--------|-----|----------|
| Стратегия | е годы. Финансовое положение. Рыночная экономика и | 1 | | | Уо.06.01 |
| развития | монополии. Экономический подъем 1999–2007 гг. | | | | 30.06.01 |
| страны. | | | | | |
| Тема 19. | Человек и общество в конце XX – начале XXI в. Новый | 1 | | | |
| Человек и | облик российского общества после распада СССР. Социальная и | | | | |
| общество | профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. | | | | |
| | Миграционная политика. Основные принципы и направления | | | | |
| | государственной социальной политики. Реформы | | | | |
| | здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование | | | | |
| | образования и науки и его результаты. | | | | |
| Тема 20. | Профессионально ориентированное содержание | 1 | | | |
| Внутренняя | Пропаганда спорта и здорового образа жизни. Олимпийские и | | | | |
| политика. | параолимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи. Повседневная | | | | |
| | жизнь. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев | | | | |
| | населения. Общественные представления и ожидания в зеркале | | | | |
| | социологии. Постановка государством вопроса о социальной | | | | |
| | ответственности бизнеса. | | | | |
| | Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в | | | | |
| | глобальном информационном пространстве: СМИ, | | | | |
| | компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. | | | | |
| | Особенности развития культуры. Демографическая статистика. | | | | |
| | Снижение средней продолжительности жизни и тенденции | | | | |
| | депопуляции. Государственные программы демографического | | | | |
| | возрождения России | | | | |
| Тема 21. | Внешняя политика в конце XX – начале XXI в. | 1 | | | |
| Внешняя | Внешнеполитический курс В.В. Путина. Постепенное | | | | |
| политика в | восстановление лидирующих позиций России в международных | | | | |
| конце ХХ - | отношениях. Современная концепция российской внешней | | | | |
| начале XXI в. | политики в условиях многополярного мира. | | | | |
| Тема 22. | Участие в международной борьбе с терроризмом и в | 1 | ПК 1.1 | ПК | H1. |
| Борьба с | урегулировании локальных конфликтов. Центробежные и | | ОК 01 | 1.1 | 1.01 |

| | | | 1 | ı | 1 |
|-----------------|--|---|--------|--------|----------|
| | партнерские тенденции в СНГ. СНГ и ЕврАзЭС. Отношения с | | OK 06 | ОК 01 | У 1.1.01 |
| | США и Евросоюзом. Вступление России в Совет Европы. | | ЛР7 | OK 06 | 3 1.1.01 |
| | Деятельность «большой двадцатки». Переговоры о вступлении в | | ЛР 8 | | Уо.01.01 |
| | ВТО. Дальневосточное и другие направления политики России. | | ЛР 10 | | 30.01.01 |
| Тема 23-24. | Деятельность Президента России В.В. Путина: курс на | 2 | ЛР 11 | | Уо.06.01 |
| России в 2000- | продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, | | | | 30.06.01 |
| 2008 | сохранение целостности России, укрепление государственности, | | | | |
| | обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые | | | | |
| 1 | государственные символы России. Развитие экономики и | | | | |
| (| социальной сферы в начале XXI века. Роль государства в | | | | |
| , | экономике. Приоритетные национальные проекты и федеральные | | | | |
| 1 | программы. Политические лидеры и общественные деятели | | | | |
| | современной России. | | | | |
| Тема 25. | Президентские выборы 2008 года. Президент России Д.А. | 1 | | | |
| События 2008 г. | Медведев. Государственная политика в условиях экономического | | | | |
| 1 | кризиса, начавшегося в 2008 году. Принуждение Грузии к миру. | | | | |
| Тема 26. | Восточное направление внешней политики. Разработка новой | 1 | | | |
| Внешняя | внешнеполитической стратегии в начале XXI века. Укрепление | | | | |
| политика | международного престижа России. Решение задач борьбы с | | | | |
| последних лет. | терроризмом. Российская Федерация в системе современных | | | | |
| 1 | международных отношений. | | | | |
| Тема 27-28. | Практические занятия. | 2 | ПК 1.1 | ПК 1.1 | H1.1.01 |
| Воссоединение | Анализ теоретического материала по теме. Политический | | OK 01 | OK 01 | У 1.1.01 |
| Крыма с | кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией. Военная | | OK 04 | OK 04 | 3 1.1.01 |
| | спецоперация Рф на Украине. Культура и духовная жизнь | | OK 05 | OK 05 | Уо.01.01 |
| • | общества в конце XX — начале XXI века. Распространение | | OK 06 | OK 06 | 30.01.01 |
|] | информационных технологий в различных сферах жизни | | ЛР 5 | | Уо.04.01 |
| | общества. | | ЛР 6 | | 30.04.01 |
| Тема 29. | Взаимоотношения России и Европейских государств после | 1 | ЛР 13 | | Уо.05.01 |
| Россия и | воссоединения России и Крыма. | | | | 30.05.01 |
| Европа | | | | | Уо.06.01 |

| Тема 30. | Самостоятельная работа. «Взаимоотношения России и | 1 | 30.06.0 |
|---------------|---|----|---------|
| Россия и США. | США при президентах Б. Обаме, Д. Трампе и Д. Байдене. | | |
| Тема 31. | Практические занятия. | 1 | |
| Изменения | Основные вопросы внесенных изменений в конституции | | |
| Российской | России. | | |
| конституции. | | | |
| Тема32.Совре | Профессионально ориентированное содержание | 1 | |
| менная | Современная наука и ее развитие. Многообразие стилей | | |
| наука и | художественной культуры. Достижения и противоречия | | |
| культура | культурного развития. | | |
| | Дифференцированный зачет | 1 | |
| Итого | | 32 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

стол ученический по количеству обучающихся;

стул ученический по количеству обучающихся;

стол преподавателя;

стул преподавателя;

сетевой фильтр;

компьютер преподавателя;

доска меловая;

наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468583

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| Знает: | Обучающийся ориентируется в | Текущий |
| актуальный | актуальном профессиональном и | контроль: |
| профессиональный и | социальном контексте; знает | экспертная оценка |
| социальный контекст; | структуру плана и алгоритм | выполнения |
| структуру плана для решения | выполнения работ в | индивидуальных |
| задач, алгоритмы выполнения работ | профессиональной и смежной | заданий, |
| в профессиональной и смежных | областях; разбирается в основных | оценка выполнения |
| областях; | источниках информации и ресурсах, | практических работ. |
| -основные источники информации и | которые необходимы для решения | Промежуточная |
| ресурсы для решения задач и/или | задачи, методах работы и порядке | аттестация |
| проблем в профессиональном и/или | оценки результатов; знает | |
| социальном контексте; | номенклатуру информационных | |
| - методы работы в | источников, применяемых в | |
| профессиональной и | профессиональной деятельности; | |
| смежных сферах; | пользуется приемами | |
| | структурирования информации; | |
| | знает формат оформления | |
| | результатов поиска информации; | |

- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;
- психологические основы деятельности коллектива;
- психологические особенности личности;
- правила оформления документов;
- правила построения устных сообщений;
- особенности социального и культурного контекста;
- сущность гражданско-патриотической позиции;
- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;
- значимость профессиональной деятельности по специальности;
- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- -правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;

ориентируется в современных средствах и устройствах информатизации, знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; разбирается в психологических основах деятельности коллектива и психологических особенностях личности, а также в особенностях социального и культурного контекста; применяет правила оформления документов и построения устных сообщений; имеет гражданскопатриотическую позицию в свете традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; осознаёт значимость профессиональной деятельности по специальности и последствия нарушения антикоррупционных стандартов; владеет правилами экологической безопасности при проведении профессиональной деятельности, знает принципы бережливого производства и пути обеспечения ресурсосбережения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы и участвует в диалогах; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); - пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

.

| -пути обеспечения | |
|--|--|
| ресурсосбережения; | |
| -принципы бережливого | |
| производства; | |
| -основные направления | |
| изменения климатических | |
| условий региона; | |
| -правила поведения в | |
| чрезвычайных ситуациях; | |
| - понимать общий смысл | |
| четко произнесенных | |
| высказываний на известные | |
| темы (профессиональные и | |
| бытовые), понимать тексты | |
| на базовые | |
| профессиональные темы; | |
| | |
| - участвовать в диалогах на | |
| знакомые общие и | |
| профессиональные темы; | |
| - строить простые | |
| высказывания о себе и о | |
| своей профессиональной | |
| деятельности; | |
| - кратко обосновывать и | |
| объяснять свои действия | |
| (текущие и планируемые); | |
| - писать простые связные | |
| сообщения на знакомые или | |
| интересующие | |
| профессиональные темы. | |
| Умеет: | |
| -распознавать, | |
| анализировать и выделять | |
| основные части задачи и/или | |
| проблемы в | |
| профессиональном и/или | |
| социальном контексте; | |
| - выявлять и эффективно | |
| искать информацию, | |
| необходимую для решения | |
| задачи и/или проблемы; | |
| - владеть актуальными | |
| методами работы в | |
| профессиональной и | |
| смежных сферах; | |
| - оценивать результат и | |
| последствия своих действий; | |
| | |
| - определять задачи для поиска информации, | |
| | |
| планировать процесс поиска, | |
| выбирать необходимые | |
| источники информации; | |
| - выделять наиболее значимое | |
| в перечне информации, | |
| структурировать получаемую | |
| информацию, оформлять | |

| <u>, </u> | |
|--|--|
| результаты поиска; | |
| - оценивать практическую | |
| значимость результатов | |
| поиска; | |
| - применять средства | |
| информационных технологий | |
| для решения | |
| профессиональных задач; | |
| - использовать современное | |
| программное обеспечение в | |
| профессиональной | |
| деятельности; | |
| - использовать различные | |
| цифровые средства для | |
| решения профессиональных | |
| задач; | |
| - организовывать работу | |
| коллектива и команды; | |
| - взаимодействовать с | |
| коллегами, руководством, | |
| клиентами в ходе | |
| профессиональной | |
| деятельности; | |
| - грамотно излагать свои | |
| мысли и оформлять | |
| документы по | |
| профессиональной тематике | |
| на государственном языке; | |
| - проявлять толерантность в | |
| рабочем коллективе; | |
| - проявлять гражданско- | |
| патриотическую позицию; | |
| - демонстрировать | |
| осознанное поведение; | |
| - описывать значимость | |
| своей специальности; | |
| - применять стандарты | |
| антикоррупционного | |
| поведения; | |
| -соблюдать нормы | |
| экологической безопасности; | |
| -определять направления | |
| ресурсосбережения в рамках профессиональной | |
| профессиональной деятельности по профессии; | |
| - организовывать | |
| профессиональную | |
| деятельность с соблюдением | |
| принципов бережливого | |
| производства; | |
| -организовывать | |
| профессиональную | |
| деятельность с учетом | |
| знаний об изменении | |
| климатических условий | |
| региона; | |
| <u> </u> | |

| -эффективно действовать в | |
|-----------------------------|--|
| чрезвычайных ситуациях; | |
| использовать физкультурно- | |
| оздоровительную | |
| деятельность для укрепления | |
| здоровья, достижения | |
| жизненных и | |
| профессиональных целей; | |
| -применять рациональные | |
| приемы двигательных | |
| функций в | |
| профессиональной | |
| деятельности; | |
| -пользоваться средствами | |
| профилактики | |
| перенапряжения, | |
| характерными для данной | |
| профессии; | |
| - понимать общий смысл | |
| четко произнесенных | |
| высказываний на известные | |
| темы (профессиональные и | |
| бытовые), понимать тексты | |
| на базовые | |
| профессиональные темы; | |
| - участвовать в диалогах на | |
| знакомые общие и | |
| профессиональные темы; | |
| - строить простые | |
| высказывания о себе и о | |
| своей профессиональной | |
| деятельности; | |
| - кратко обосновывать и | |
| объяснять свои действия | |
| (текущие и планируемые); | |
| - писать простые связные | |
| сообщения на знакомые или | |
| интересующие | |
| профессиональные темы. | |

.

Приложение 2.2 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 17 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 18 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 18 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 18 |
| 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 6 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 7 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 8 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 11 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 11 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

- формирование коммуникативной компетенции обучающихся в ее языковом, социокультурном аспектах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для успешного осуществления профессиональной деятельности в условиях межкультурной профессиональной коммуникации.
- расширение кругозора студента о стране изучаемого языка, повышение общекультурного уровня студента, а также формирование уважительного отношения к духовным и культурным ценностям других стран.

Дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, | Уметь | Знать | Владеть |
|------------------|-------------------------|-------------------------|----------|
| | | | навыками |
| ОК.01 | распознавать задачу | актуальный | - |
| Выбирать способы | и/или проблему в | профессиональный и | |
| решения задач | профессиональном | социальный контекст, в | |
| профессиональной | и/или социальном | котором приходится | |
| деятельности | контексте, | работать и жить; | |
| применительно к | анализировать и | структура плана для | |
| различным | выделять её составные | решения задач, | |
| контекстам | части; | алгоритмы выполнения | |
| | определять этапы | работ в | |
| | решения задачи, | профессиональной и | |
| | составлять план | смежных областях; | |
| | действия, реализовывать | основные источники | |
| | составленный план, | информации и ресурсы | |
| | определять | для решения задач и/или | |
| | необходимые ресурсы; | проблем в | |
| | выявлять и эффективно | профессиональном и/или | |
| | искать информацию, | социальном контексте; | |
| | необходимую для | методы работы в | |
| | решения задачи и/или | профессиональной и | |
| | проблемы; | смежных сферах; | |
| | владеть актуальными | порядок оценки | |
| | методами работы в | результатов решения | |
| | профессиональной и | задач профессиональной | |
| | смежных сферах; | деятельности. | |
| | оценивать результат и | | |
| | последствия своих | | |
| | действий | | |

| | (самостоятельно или с | | |
|----------------------------------|--|---|----------------------------------|
| | помощью наставника) | | |
| ОК 04 Эффективно | взаимодействовать с | психологические основы | - |
| взаимодействовать и | коллегами, | деятельности | |
| работать в | руководством, клиентами | коллектива; | |
| коллективе и | в ходе профессиональной | психологические | |
| команде | деятельности | особенности личности | |
| ОК.06 | проявлять гражданско- | сущность гражданско- | - |
| Проявлять | патриотическую | патриотической | |
| гражданско- | позицию; | позиции; | |
| патриотическую | демонстрировать | традиционных | |
| позицию, | осознанное поведение; | общечеловеческих | |
| демонстрировать | демонстрировать | ценностей, в том числе с | |
| осознанное | осознанное поведение; | учетом гармонизации | |
| | описывать значимость | межнациональных и | |
| поведение на основе традиционных | своей специальности; | межрелигиозных | |
| • | применять стандарты | отношений; | |
| российских духовно- | | значимость | |
| нравственных | антикоррупционного | | |
| ценностей, в том | поведения | профессиональной | |
| числе с учетом | | деятельности по | |
| гармонизации | | специальности; | |
| межнациональных и | | стандарты | |
| межрелигиозных | | антикоррупционного | |
| отношений, | | поведения и последствия | |
| применять | | его нарушения. | |
| стандарты | | | |
| антикоррупционного | | | |
| поведения | | | |
| | | | |
| ОК 09 | понимать общий смысл | правила построения | - |
| | понимать общий смысл четко произнесенных | правила построения простых и сложных | - |
| | · · | | - |
| | четко произнесенных | простых и сложных | - |
| | четко произнесенных высказываний на | простых и сложных предложений на | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| OK 09 | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | - |
| | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной | ознакомления с |
| OK 09 | четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | ознакомления с конструкторской и |

| перед сваркой с | производственно- | элементы, размеры | производственно- |
|-------------------|-----------------------|----------------------|-------------------|
| использованием | технологической и | сварных соединений и | технологической |
| конструкторской, | нормативной | обозначение их на | документацией по |
| производственно- | документацией на | чертежах; | сварке на |
| технологической и | иностранном языке для | | иностранном языке |
| нормативной | выполнения | | |
| 1 | профессиональной | | |
| документации. | деятельности | | |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|-----------|--|--|----------------|--|
| 1 | Выполнение тренировочных лексических и лексикограмматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | Тема 1.4. Виды систем измерений | 2 | Закрепление лексического материала, включающего техническую терминологию, развитие навыков перевода с русского языка на английский и наоборот текстов средней трудности с минимальным использованием словаря в профессиональной сфере. |
| 2 | Формирование словаря лексики технической направленности | Тема 1.5. Металлы, сварочное оборудование и инструмент | 2 | |
| 3 | | Дифференцированный зачет | 2 | Усиление контроля качества поэтапного освоения студентами учебного материала, обеспечивающего оперативное управление учебной деятельностью студента по результатам каждого семестра. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Иамионарамиа состарум у настай унауми уму у | Объем в | В т.ч. в форме |
|---|---------|-------------------|
| Наименование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия, из них: | 32 | 10 |
| теоретические | 20 | |
| практические | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме диф.зачета | - | - |
| Всего | 32 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

1.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Роль иност | гранного языка в профессиональной деятельности | | |
| Тема 1.1. Россия в современном мире. Экономика отрасли. | Состояние современной экономики. Россия и сотрудничество с другими государствами. Краткое описание отрасли. Система времен действительного залога в английском языке. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Артикль. Употребление артикля с именами собственными. В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие № 1. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Современная экономика» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Предпросмотровые вопросы по теме «Россия и сотрудничество с другими государствами». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа) Подготовка устного сообщения учащимися по теме «Экономика отрасли» на основе лексико-грамматического | 1 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |

| | материала предыдущих практических занятий. Диалог-дискуссия по теме | | |
|--|---|---|---|
| | «Чем определяется выбор профессии?» | | |
| Тема 1.2. Роль образования в современном мире | Система образования России. Роль образования в современном мире. Согласование времен. Косвенная речь. Личные местоимения. Притяжательные местоимения. Вопросительные местоимения. Относительные местоимения. В том числе практических занятий Практическое занятие № 2. Предпросмотровые вопросы по теме «Образование в России». Просмотровое чтение текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме «Иностранный студент поступает в учебное заведение в России». Круглый стол с обсуждением заранее подготовленных групповых сообщений на базе материала видео и текстов предыдущих практических | 1 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| Тема 1.3. Значение | занятий по темам: «Сравнение среднего профессионального образования в России, Великобритании, США и Китае»; «Роль образования в жизни»; «Важность получения образования» (темы распределяются на практическом занятии №4 на каждую рабочую группу в аудитории) География английского языка. Английский язык в профессиональной деятельности. Степени сравнения прилагательных и наречий. Повторение пройденного | 2 | OK 02 OK 04 |
| иностранного языка в освоении профессии | прамматического материала. | 1 | ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |

| Тема № 1.4. Основы делового общения | Светская беседа (Small talk). Деловой звонок. Деловая переписка. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения. В том числе практических занятий | 1 | |
|--|---|---|---|
| | Практическое занятие № 4. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Светская беседа (Small talk)» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалоговмоделей «Беседа с иностранным партнером». Просмотр видео по теме «составление деловых писем». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео) | 1 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| Torra 1.5 | Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение диалогов по теме «Деловой разговоров по телефону». Составление диалогов и перевод их на иностранный язык Проведение телефонных переговоров. «Приглашение на конференцию» | | |
| Тема 1.5. Рынок труда, | Marchiana. | 2 | |
| трудоустройство и карьера | В том числе практических занятий | 1 | |

| | Практическое занятие № 5. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Поиск работы. Подготовка резюме. Прохождение собеседования» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве»/ Составление диалогов и проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем», «Беседа претендента на вакансию по телефону», «Переписка в интернете» | | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
|--|---|---|---|
| Тема 2.1. | Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века. | 2 | |
| Достижения и | Посещение отраслевой выставки. Придаточные предложения условия (1-2 тип) | 2 | ОК 02 |
| инновации в науке и | В том числе практических занятии | | OK 04 |
| технике и их изобретатели. Отраслевые выставки | Практическое занятие № 6. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросыпо просмотренному видео (упражнения лексико-грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа) | | ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |

| | тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексикограмматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа) Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь» и «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия. | | |
|---|--|---|---|
| Раздел 3. Всероссий Тема 3.1. | ское чемпионатное движение История чемпионатов. Требования и условия участия. | 1 | |
| Чемпионаты России по профессиональному мастерству: от прошлого к настоящему | В том числе практических занятий | 1 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| Раздел 4. Профессио | нальное содержание ² | | |
| Тема 4.1. | Техническое бюро. Технологические карты. Чертежи. Придаточные предложения условия (Mixed conditionals, предложения с "I wish"). Повторение пройденного ранее грамматического материала. | 2 | |
| | В том числе практических занятий | | |

| Чертежи техническая документация | И | Практическое занятие № 8. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техническое бюро» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Групповое изучающее чтение технологических карт. Выполнение тренировочных лексических упражнений на закрепление узкоспециализированной лексики. Презентация собственных чертежей на английском языке перед | 1 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
|--|---|---|---|---|
| Тема № 4.2. | | аудиторией, обсуждение. Работа мастерской /цеха. Неличные формы глагола (Infinitive). | 1 | |
| Инструменты, оборудование станки | И | В том числе практических занятий Практическое занятие № 9. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Инструменты, оборудование, станки» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексикограмматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельная работа обучающихся №1 Просмотровое чтение текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы Групповая презентация «Необходимое оборудование в моей | 1 | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| Тема 4.3. Техника безопасности охрана труда | | «Техника безопасности и охрана труда на производстве». Неличные формы глагола (Gerund). В том числе практических занятий | 1 | OK 02 |
| | | Практическое занятие № 10. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Техника безопасности и охрана труда» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. | 1 | OK 04 |

| Всего: | | 32 | |
|---|---|----|---|
| | гестация (дифференцированный зачёт) | 1 | |
| | Просмотровое чтение текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии. Дискуссия «Если я буду участвовать в чемпионате» | | ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| Саморазвитие в профессии | Неличные формы глагола. Повторение пройденного ранее грамматического материала. | 1 | 04 |
| Гема 4.5. | Ролевая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств» Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. | | OK 02 OK |
| | Просмотр видео по теме «Проблемы на производстве». Ответы на вопросы по видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Дискуссия по теме «Возможные нестандартные профессиональные ситуации и пути их решения» для подготовки к ролевой игре следующего практического занятия. | | |
| Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций | Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «Стандарты в производстве» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. | | ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| Гема 4.4. | активной лексики и фразеологических оборотов. Самостоятельная работа обучающихся №2. Просмотр видео по теме «Техника безопасности на производстве». Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы с развернутым ответом). Профессиональные стандарты. Стандарты производства. Неличные формы глагола (Participles). | 2 | ОК 05 ОК 09 ПК1.1 |
| | лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление | | ОК 05 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

Стол ученический по количеству обучающихся

Стул ученический по количеству обучающихся

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Сетевой фильтр

Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)

Доска меловая

Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. 13-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 234 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08943-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/491941
- 2. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. 2-е изд., перераб. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 348 с. ISBN 978-5-8114-2987-5.
- 3. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 278 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02712-9. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489721
- 4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 441 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-00804-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489640
- 5. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие / С.С. Литвинская. Москва: ИНФРА-М, 2023. 252 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-014535-8. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1902856
- 6. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 136 с. ISBN 978-5-8114-8057-9.
- 7. Маньковская, 3. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / 3.В. Маньковская. Москва : ИНФРА-М, 2021. 223 с. —

(Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1402441

- 8. Виртуальный практикум: Engineering Mandatory Units=Основы инженерных знаний URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5412/469259/
- 9. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. 2-е изд., перераб. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 348 с. ISBN 978-5-8114-2987-5. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/169508
- 10. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2021. 136 с. ISBN 978-5-8114-8057-9. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/171416

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|-----------------------------------|--|----------------------------|
| Уметь: | - распознает задачу и/или | Текущий контроль: |
| - распознавать задачу и/или | проблему в профессиональном | экспертная оценка |
| проблему в | и/или социальном контексте, | правильности составления |
| профессиональном и/или | анализирует и выделяет её | диалогов, ответов на |
| социальном контексте, | составные части; | заданную тему, |
| анализировать и выделять | - определяет этапы решения | терминологический диктант; |
| её составные части; | задачи, составляет план | тестирование; |
| - определять этапы | действия, реализовывает | устный опрос; |
| решения задачи, составлять | составленный план, определяет | аудирование; |
| план действия, | необходимые ресурсы; | проектные задания; |
| реализовывать | - выявляет и эффективно ищет | контрольный перевод; |
| составленный план, | информацию, необходимую для | защита творческих работ. |
| определять необходимые | решения задачи и/или проблемы; | Промежуточная аттестация |
| ресурсы; | - владеет актуальными методами | |
| - выявлять и эффективно | работы в профессиональной и | |
| искать информацию, | смежных сферах; | |
| необходимую для решения | - оценивает результат и | |
| задачи и/или проблемы; | последствия своих действий | |
| - владеть актуальными | (самостоятельно или с помощью | |
| методами работы в | наставника) | |
| профессиональной и | - проявляет гражданско- | |
| смежных сферах; | патриотическую позицию; | |
| оценивать результат и | - демонстрирует осознанное | |
| последствия своих | поведение; | |
| действий (самостоятельно | демонстрирует осознанное | |
| или с помощью | поведение; | |
| наставника) | – описывает значимость своей | |
| - проявлять гражданско- | специальности; | |
| патриотическую позицию; | применяет стандарты | |
| - демонстрировать | антикоррупционного поведения; | |
| осознанное поведение; | взаимодействует с коллегами, | |
| демонстрировать | руководством, клиентами в ходе | |
| осознанное поведение; | профессиональной деятельности; | |

- описывать значимость своей специальности;
- применять стандарты антикоррупционного поведения;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- пользоваться конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документацией на иностранном языке для выполнения профессиональной деятельности

- понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы;
- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);
- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- пользуется конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документацией на иностранном языке для выполнения профессиональной деятельности

Знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в

- знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- формирует структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- использует основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

Текущий контроль:

экспертная оценка правильности составления диалогов, ответов на заданную тему, терминологический диктант; тестирование; устный опрос; аудирование; проектные задания; контрольный перевод; защита творческих работ. Промежуточная аттестация

профессиональном и/или социальном контексте;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- сущность гражданскопатриотической позиции:

патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений: значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;

- психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности правила построения
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности
- произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности
- основные типы,
 конструктивные элементы,
 размеры сварных
 соединений и обозначение
 их на чертежах;

- применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- использует порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- понимает сущность гражданскопатриотической позиции;
- применяет традиционные общечеловеческие ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений;
- понимает значимость профессиональной деятельности по специальности;
- знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- знает психологические основы деятельности коллектива и психологические особенности личности:
- обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- применяет основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности:
- владеет особенностями произношения;
- знает правила чтения текстов профессиональной направленности;
- знает основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах;

Приложение 2.3 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 30 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 31 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 31 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 31 |
| 1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 32 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 32 |
| 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы | 33 |
| 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины | 34 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 37 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 37 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 37 |
| 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания | 37 |
| 3.2.3. Дополнительные источники | 38 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 39 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ "

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Щель дисциплины «СГ.03. Безопасность жизнедеятельности»: формирование понятий, принципов и законов безопасности жизнедеятельности и представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями безопасности и защищенности человека.

Дисциплина «СГ.03. Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, | Уметь | Знать | Владеть |
|------------------|-----------------------|------------------------|----------------|
| | | 311112 | навыками |
| OK.01 | распознавать задачу | актуальный | iiuDDii(uiviii |
| Выбирать способы | и/или проблему в | профессиональный и | |
| решения задач | профессиональном | социальный контекст, в | - |
| профессиональной | и/или социальном | котором приходится | |
| деятельности | контексте, | работать и жить; | |
| | анализировать и | структуру плана для | |
| применительно к | выделять её составные | решения задач, | |
| различным | части; | алгоритмы выполнения | |
| контекстам | определять этапы | работ в | |
| | - | профессиональной и | |
| | решения задачи, | | |
| | составлять план | смежных областях; | |
| | действия, | основные источники | |
| | реализовывать | информации и ресурсы | |
| | составленный план, | для решения задач | |
| | определять | и/или проблем в | |
| | необходимые ресурсы; | профессиональном | |
| | выявлять и эффективно | и/или социальном | |
| | искать информацию, | контексте; | |
| | необходимую для | методы работы в | |
| | решения задачи и/или | профессиональной и | |
| | проблемы; | смежных сферах; | |
| | владеть актуальными | порядок оценки | |
| | методами работы в | результатов решения | |
| | профессиональной и | задач | |
| | смежных сферах; | профессиональной | |
| | оценивать результат и | деятельности | |
| | последствия своих | | |
| | действий | | |
| | (самостоятельно или с | | |
| | помощью наставника) | | |

| OK.06 | проявлять гражданско- | сущность гражданско- | - |
|---------------------|-----------------------|------------------------|---|
| Проявлять | патриотическую | патриотической | |
| гражданско- | позицию; | позиции; | |
| патриотическую | демонстрировать | традиционных | |
| позицию, | осознанное поведение; | общечеловеческих | |
| демонстрировать | описывать значимость | ценностей, в том числе | |
| осознанное | своей специальности; | с учетом гармонизации | |
| поведение на основе | | межнациональных и | |
| традиционных | | межрелигиозных | |
| российских духовно- | | отношений; | |
| нравственных | | значимость | |
| ценностей, в том | | профессиональной | |
| числе с учетом | | деятельности по | |
| гармонизации | | специальности | |
| межнациональных и | | | |
| межрелигиозных | | | |
| отношений, | | | |
| применять | | | |
| стандарты | | | |
| антикоррупционного | | | |
| поведения | | | |
| OK.07 | соблюдать нормы | правила экологической | - |
| Содействовать | экологической | безопасности при | |
| сохранению | безопасности; | ведении | |
| окружающей среды, | эффективно | профессиональной | |
| ресурсосбережению, | действовать в | деятельности; | |
| применять знания об | чрезвычайных | правила поведения в | |
| изменении климата, | ситуациях | чрезвычайных | |
| принципы | | ситуациях | |
| бережливого | | | |
| производства, | | | |
| эффективно | | | |
| действовать в | | | |
| чрезвычайных | | | |
| ситуациях | | | |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| NoNo | Дополнительные знания, | №, | Объем | Обоснование |
|------|----------------------------|----------------|-------|---------------------|
| п/п | умения | наименование | часов | включения в |
| | | темы | | рабочую |
| | | | | программу |
| 1 | Изготовление простейших | Тема 1.3. | 2 | Совершенствование |
| | средств индивидуальной | Чрезвычайные | | навыков умений в |
| | защиты | ситуации | | применении средств |
| | | природного и | | индивидуальной |
| | | техногенного | | защиты |
| | | характера и | | |
| | | защита от них. | | |
| 2 | Выполнение нормативов по | Тема 3.2. | 2 | Совершенствование |
| | неполной разборке и сборке | Воинская | | навыков умений в |
| | автомата | обязанность в | | огневой, строевой и |
| | | Российской | | санитарной |
| | | Федерации | | подготовке |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|------------------|--|
| Учебные занятия, из них: | 36 | 11 |
| теоретические | 21 | - |
| практические | 11 | 11 |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Промежуточная аттестация в форме диф.зачета | | - |
| Bcero | 36 | 11 |

2.2Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | | Коды компетенций |
|--|--|---|-----------------------------------|
| Раздел І. Гражданская оборона и защита при чрезвычайных ситуациях | | | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | 2 | OK 01; OK 02; |
| Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 1. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций | 2 | ОК 04; ОК 07; ОК 08. ПК 2.8 |
| Тема 2. | Содержание учебного материала | 8 | ОК 01; ОК 02; |
| Гражданская оборона | Темы выведенные для самостоятельного обучения | 4 | OK 04; OK 07; |
| | 1. Организация гражданской обороны. Оружие массового поражения и защита от него. | 2 | ОК 08. ПК 2.8 |
| | 2. поведения и действия людей в зонах радиоактивного, химического заражения и в очаге биологического поражения | 2 | |
| | В том числе практических и самостоятельных занятий | 4 | |
| | Практическое занятие 1-2. «Подбор шлем-маски противогаза. Надевание противогаза». «Эвакуация из здания». | 2 | |
| | Практическое занятие 3-4. «Отработка действий в условиях радиационного, химического и биологического заражения» | 2 | |
| Тема 3. | Содержание учебного материала | 4 | OK 01; OK 02; |
| Защита населения и территорий при чрезвычайных ситуациях | 1. Стихийные бедствия. Действия во время стихийных бедствий. Защита при авариях (катастрофах) на транспорте. Защита при авариях (катастрофах) на производственных объектах | 2 | OK 04; OK 07; OK 08. |

| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | ПК 2.8 |
|--|--|-----|--|
| | Практическое занятие 5. «Использование первичных средств пожаротушения» | 1 | |
| | Практическое занятие 6 . «Использование средств защиты на производстве» | 1 | |
| Раздел II. Основы военной службы | | 22 | |
| Тема 1. | Содержание учебного материала | 4 | OK 01; OK 02; |
| Вооруженные Силы Российской Федерации на современном этапе | 1. Состав и организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Система руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации Виды Вооруженных Сил Российской Федерации и рода войск. Система руководства и управления Вооруженными Силами Российской Федерации. Воинская обязанность и комплектование Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом. Порядок прохождения военной службы Материал для самостоятельного изучения .«Определение воинских званий и знаков различия». «Воинская обязанность и комплектование | 2 2 | ОК 04; ОК 07; ОК 08. ПК 2.8 |
| T AV D | Вооруженных Сил Российской Федерации личным составом» | | OK 01 OK 02 |
| Тема 2. Уставы Вооруженных | Содержание учебного материала | 2 | OK 01; OK 02; |
| Сил Российской Федерации | Материал для самостоятельного изучения | 2 | OK 04; OK 07; |
| | 1. Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих | 1 | OK 08. |
| | 2. Военная присяга. | 1 | − ПК 2.8 |
| Тема 3. Строевая подготовка | Содержание учебного материала. Строи и управление ими. Строевые приемы и движение без оружия. Выполнение воинского приветствия, выход и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него. Строи отделения. | 4 | OK 01; OK 02; OK 04; OK 07; OK 08. ПК 2.8 |

| | Практическое занятие 7- 9 «Освоение методик проведения строевой подготовки» | 3 | |
|---|--|----|-----------------------------------|
| Тема 4. | Содержание учебного материала | 7 | OK 01; OK 02; |
| Огневая подготовка | 1. Материальная часть автомата Калашникова. Подготовка автомата к стрельбе. Ведение огня из автомата. | 4 | OK 04; OK 07; OK 08. |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 1 | ПК 2.8 |
| | Практическое занятие 10 . «Выполнение разборки и сборки автомата» | 1 | |
| | 2. «Безопасность при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Выполнение упражнений начальных стрельб» | 2 | |
| Тема 5. | Содержание | 5 | OK 01; OK 02; |
| Методико-санитарная подготовка. Первая (доврачебная) помощь | 1. Ранения. Ушибы, переломы, вывихи, растяжения связок и синдром длительного сдавливания. Ожоги. Поражение электрическим током. Утопление. Перегревание, переохлаждение организма, обморожение и общее замерзание. Отравления. Клиническая смерть.В том числе практических и лабораторных занятий Практическое занятие 11. «Оказание первой медицинской помощи. Проведение мероприятий: остановка кровотечений, иммобилизация конечностей подручными средствами, транспортировка пострадавших» | 1 | ОК 04; ОК 07; ОК 08. ПК 2.8 |
| Промежуточная аттестация | | 1 | |
| Всего: | | 36 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

- посадочные места 30;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий:
- ЧС техногенного характера;
- медицинские средства защиты;
- первая медицинская помощь при ранениях и травмах;
- РСЧС и ГО;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- массогабаритные макеты АКМ;
- винтовки пневматические.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор или интерактивная доска;
- радиометр-рентгенметр;
- BΠXP;
- медицинские средства защиты (комплект);
- средства индивидуальной защиты 30; тир.

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 399 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02041-0. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489702
- 2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. 5-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022.— 350 с. (Профессиональное образование). ISBN \$18-5-9916-9962-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/472009
- 3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. 5-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022.— 362 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-9964-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492045
- 4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 313 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-04629-8. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/489671
- 5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. 2-е изд., перераб. и доп.— Москва : Издательство Юрайт, 2022. 639 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13550-3. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/49588
 - 6. Сапронов Ю.Г., Занина И. А. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5411/413492/3.2.3. Дополнительные источникиПортал ГАРАНТ.РУ (Garant.ru): информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://www.garant.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения | Показатели освоенности | Методы оценки |
|---|--|---|
| тезультаты обучения | компетенций | методы оценки |
| Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско- патриотическую позицию; | грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявляет толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданскопатриотическую позицию; демонстрирует осознанное поведение; | Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике тестирование, контрольные работы Промежуточная аттестация |
| демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; соблюдать нормы экологической безопасности; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать физкультурнооздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; пользоваться средствами профилактики | описывает значимость своей специальности; соблюдает нормы экологической безопасности; эффективно действует в чрезвычайных ситуациях; использует физкультурнооздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности | |
| перенапряжения, характерными для данной специальности | | 11 |
| Знать: правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско- патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной | знает правила оформления документов; знает правила построения устных сообщений; использует особенности социального и культурного контекста; знает сущность гражданскопатриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; применяет значимость профессиональной деятельности по специальности; использует правила экологической безопасности при ведении | Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике тестирование, контрольные работы Промежуточная аттестация |

| деятельности по |
|----------------------------|
| специальности; |
| правила экологической |
| безопасности при ведении |
| профессиональной |
| деятельности; |
| правила поведения в |
| чрезвычайных ситуациях; |
| роль физической культуры н |
| общекультурном, |
| профессиональном и |
| социальном развитии |
| человека; |
| основы здорового образа |
| жизни; |
| условия профессиональной |
| деятельности и зоны риска |
| физического здоровья для |
| специальности; |
| средства профилактики |
| перенапряжения |

знает правила поведения в чрезвычайных ситуациях; знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; умеет формировать основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; применяет средства профилактики перенапряжения

Приложение 2.4 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.04 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 17 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 18 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 18 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 18 |
| 2.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 5 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 5 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 9 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 9 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»:

- формирование теоретических представлений о роли физического воспитания в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установке на здоровый образ жизни, самосовершенствования;
- формирование практических представлений о роли физической культуры в владении системой практических умений и навыков, обеспечивающих качественное выполнение.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть социальногуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|-------------------|-------------------------|-----------------------|------------------|
| OK.04 | организовывать работу | психологические | - |
| Эффективно | коллектива и команды; | основы деятельности | |
| взаимодействовать | взаимодействовать с | коллектива; | |
| и работать в | коллегами | психологические | |
| коллективе и | | особенности личности | |
| команде | | | |
| ОК.08 | использовать | роль физической | - |
| Использовать | физкультурно- | культуры в | |
| средства | оздоровительную | общекультурном, | |
| физической | деятельность для | профессиональном и | |
| культуры для | укрепления здоровья, | социальном развитии | |
| сохранения и | достижения жизненных | человека; | |
| укрепления | и профессиональных | основы здорового | |
| здоровья в | целей; | образа жизни; | |
| процессе | применять | условия | |
| профессиональной | рациональные приемы | профессиональной | |
| деятельности и | двигательных функций в | деятельности и зоны | |
| поддержания | профессиональной | риска физического | |
| необходимого | деятельности; | здоровья для | |
| уровня | пользоваться средствами | специальности; | |
| физической | профилактики | средства профилактики | |
| подготовленности | перенапряжения, | перенапряжения. | |
| | характерными для | | |
| | данной специальности | | |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|-----------|----------------------------------|-------------------------|----------------|--|
| 1 | Закрепление выполнения | Тема 2.2. | 8 | Систематизация и |
| | комплекса упражнений | Физкультурно- | | закрепление |
| | | оздоровительные | | полученных |
| | | мероприятия для | | знаний и |
| | | укрепления | | практических |
| | | здоровья, | | умений |
| | | достижения | | обучающимися |
| | | жизненных и | | |
| | | профессиональных | | |
| | | целей | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | | В т.ч. в форме |
|---|----|-------------------|
| | | практ. подготовки |
| Учебные занятия, из них: | 40 | 24 |
| теоретические | 10 | - |
| практические | 24 | 24 |
| Самостоятельная работа | 6 | - |
| Промежуточная аттестация в форме диф.зачета | | 2 |
| Всего | 40 | 24 |

2.2. Содержание дисциплины

| 2.2. Содержание дист Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч ² | Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы |
|--|--|--------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Теоретические | основы физической культуры и формирование ЗОЖ | 2 | |
| | Содержание учебного материала Физическая культура и личность профессионала, взаимосвязь с получаемой в профессией. Значение двигательной активности для организма. Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура» В том числе практических занятий Самостоятельная работа обучающихся* | | OK 04 OK 08 |
| Тема 1.2. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями, самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом | Содержание учебного материала Эффекты физических упражнений. Нагрузка и отдых в процессе выполнения упражнений. Влияние занятий физическими упражнениями на функциональные возможности человека, умственную и физическую работоспособность, адаптационные возможности человека. Формирование валеологической компетенции в оценке уровня своего здоровья и формирования ЗОЖ. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Самоконтроль, его методы, показатели и критерии оценки. Разработка дневника самоконтроля В том числе практических занятий Самостоятельная работа обучающихся* | 1 | OK 04 OK 08 |
| Разлел 2. Практические с | основы формирования физической культуры личности. Легкая атлетика | 5 | |
| Тема 2.1. | Содержание учебного материала | 1 | |

| Совершенствование | Биомеханические основы техники бега; техники низкого старта и | | |
|--|--|---|--------|
| техники бега на короткие | стартового ускорения; бег по дистанции; финиширование, специальные | | OK 04 |
| дистанции, технике упражнения | | | OK 08 |
| спортивной ходьбы | В том числе практических занятий | - | |
| Тема 2.2. | Содержание учебного материала | 1 | |
| В том числе практических занятий Совершенствование Практическое занятие. Совершенствование техники длительного бега во | | 1 | OK 04 |
| | | | OK 08 |
| техники длительного | время кросса до 15-20 минут, техники бега на средние и длинные дистанции | | |
| бега | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 2.3. | Содержание учебного материала: | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| Совершенствование | Практическое занятие. Специальные упражнения прыгуна, ОФП | | OK 04 |
| техники прыжка в длину | Самастаятам мая пабата обущими мая* | | OK 08 |
| с места, с разбега | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 2.4. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| Эстафетный бег 4х100. | Практическое занятие. Выполнение эстафетного бега 4х100, челночного | | OK 08 |
| Челночный бег | бега | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 2.5. | Содержание учебного материала | 1 | |
| Выполнение | В том числе практических занятий | 1 | |
| контрольных нормативов | Практическое занятие. Выполнение контрольных нормативов в беге 30 м, 60 | | OK 04 |
| в беге и прыжках | м, 100 м, 400 м, 500 м (д), 1000 м (ю), 2000 м (д), 3000 м (ю); прыжок в длину с | | OK 08 |
| | места, с разбега способом «согнув ноги», бег на выносливость | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Раздел 3. Волейбол | | 8 | |
| Тема 3.1. | Содержание учебного материала | 2 | 074.01 |
| | В том числе теоретических занятий | 1 | OK 04 |
| Стойки игрока и | | | OK 08 |
| перемещения. Общая | Практическое занятие. Выполнение перемещения по зонам площадки, | | |
| физическая подготовка (ОФП) | выполнение тестов по ОФП | | |

| Тема 3.2. | Содержание учебного материала | 1 | |
|---|---|---|----------------|
| Приемы и передачи мяча | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| снизу и сверху двумя руками. ОФП | Практическое занятие. Выполнение комплекса упражнений по ОФП | | OK 08 |
| Тема 3.3. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| Нижняя прямая и | Практическое занятие. Выполнение упражнений на укрепление мышц | | OK 08 |
| боковая подача. ОФП | кистей, плечевого пояса, брюшного пресса, мышц ног | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 3.4. | Содержание учебного материала | 1 | |
| Верхняя прямая подача. | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| ОФП | Практическое занятие. Обучение стойки волейболиста, верхней подачи, нападающему удару | | ОК 08 |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 3.5. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| Тактика игры в защите и | Практическое занятие. Отработка тактики игры в защите и нападении, | | OK 08 |
| нападении | выполнение приёмов передачи мяча | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 3.6. | Содержание учебного материала | 1 | OIC 04 |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 OK 08 |
| Основы методики | Теоретическое занятие. Отработка навыков судейства в волейболе | | OK 06 |
| судейства | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 3.7. | Содержание учебного материала | 1 | |
| Контроль выполнения тестов по волейболу | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| | Практическое занятие. Выполнение передачи мяча в парах | | OK 08 |
| | Практическое занятие. Игра по упрощённым правилам волейбола | - | |
| | Практическое занятие. Игра по правилам | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Раздел 4. Баскетбол | | 6 | |

| TD 4.4 | Содержание учебного материала | 1 | |
|--|---|---|----------------|
| Тема 4.1. | В том числе практических занятий | 1 | |
| Crayua uraaya | Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц | | OK 04 |
| Стойка игрока, перемещения, остановки, | плечевого пояса, ног | | OK 08 |
| повороты. ОФП | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 4.2. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | OTC 0.4 |
| Передачи мяча. ОФП | Практическое занятие. Выполнение упражнений для развития скоростно- | | OK 04 OK 08 |
| | силовых и координационных способностей, упражнений для развития | | OK 08 |
| | верхнего плечевого пояса | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 4.3. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | 074.04 |
| Ведение мяча и броски | Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц | | OK 04 OK 08 |
| мяча в корзину с места, в | кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса | | OK 08 |
| движении, прыжком. ОФП | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 4.4. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | 074.04 |
| Техника штрафных | Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц | | OK 04 OK 08 |
| бросков. ОФП | кистей, плечевого пояса, ног | | OK 06 |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 4.5. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | OTC 04 |
| Тактика игры в защите и | Практическое занятие. Игра по упрощенным правилам баскетбола | | OK 04 OK 08 |
| нападении. Игра по | Практическое занятие. Игра по правилам | | OK 00 |
| упрощенным правилам | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| баскетбола. Игра по правилам | | | |
| Тема 4.6. | Содержание учебного материала | 1 | |
| | В том числе теоретических занятий | 1 | |

| Практика судейства в | Георетическое занятие. Практика в судействе соревнований по баскетболу | 1 | |
|--|--|---|----------------|
| баскетболе | Практическое занятие. Выполнение контрольных упражнений: ведение | - | OK 04 |
| | змейкой с остановкой в два шага и броском в кольцо; штрафной бросок; | | OK 08 |
| | броски по точкам; баскетбольная «дорожка» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Раздел 5. Гимнастика | | 4 | |
| Тема 5.1. | Содержание учебного материала | 1 | 074.04 |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 |
| Строевые приемы | Практическое занятие. Отработка строевых приёмов | | OK 08 |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 5.2. | Содержание учебного материала | 1 | 074.04 |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 04 OK 08 |
| Техника акробатических упражнений | Практическое занятие. Отработка техники акробатических упражнений | | OK 08 |
| - | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 5.3. (одна из двух | Содержание учебного материала | 1 | |
| тем) | Брусья: висы, упоры, махи, подводящие и специальные упражнения, | - | |
| | соскоки. Знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера, | | |
| Упражнения на брусьях (юноши). Гиревой спорт | комплексы упражнений с гантелями, гирями. Разучивание и выполнение связок на снаряде. ППФП | | OK 04 |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 08 |
| | Практическое занятие. Разучивание и выполнение упражнений с гирями | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Тема 5.3. (одна из двух | Содержание учебного материала | | |
| тем) | Бревно: наскок, ходьба, полушпагат, уголок, равновесие, повороты, соскок | | OK 04 |
| Упражнения на бревне | В том числе практических занятий | | OK 08 |
| (девушки). ППФП | Практическое занятие. Разучивание и выполнение связок на снаряде, | | |
| | комплексы упражнений, ритмическая гимнастика (по курсам) | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |

| Тема 5.4. | Содержание учебного материала | 1 | |
|-----------------------|---|---|----------------|
| Составление комплекса | Требования к составлению комплекса ОРУ, терминология; составление | - | |
| ОРУ и проведение их | комплексов ОРУ без предметов, с предметами (мячи, палки, скакалки и др.). | | |
| обучающимися | Направленность общеразвивающих упражнений; основные положения рук, | | OK 04 |
| | ног, проведение с группой по одному общеразвивающему упражнению, | | OK 04 OK 08 |
| | комплекс ОРУ | | |
| | В том числе теоретических занятий | 1 | |
| | Теоретических занятие. Изучение комплекса ОРУ | 1 | |
| | Практическое занятие. Контроль выполнения комплексов ОРУ. | - | |
| | Практическое занятие. Техника выполнения упражнений по атлетической | - | |
| | гимнастике. Методы регулирования нагрузки. | | |
| | Практическое занятие. Контроль комбинации на бревне, брусьях. | - | |
| | Практическое занятие. Контроль выполнения упражнений по атлетической | - | |
| | гимнастике. ППФП | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Раздел 6. Бадминтон | Раздел 6. Бадминтон | | |
| Тема.6.1. | Содержание учебного материала | 5 | |
| | В том числе практических занятий | 5 | OK 04 |
| Игровая стойка, | Практическое занятие. Выполнение упражнений для укрепления мышц | | OK 08 |
| основные удары в | кистей, плечевого пояса, ног, брюшного пресса | | |
| бадминтоне | Самостоятельная работа обучающихся* | - | - |
| Тема 6.2. | Содержание учебного материала | - | |
| | В том числе практических занятий | - | OK 04 |
| Подачи | Практическое занятие. Отработка подач | | OK 08 |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Тема 6.3. | Содержание учебного материала: | - | |
| | В том числе практических занятий | - | OK 04 |
| Нападающий удар | Практическое занятие. Отработка атакующих ударов, нападающего удара | | OK 08 |
| | «смэш» | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Тема 6.4. | Содержание учебного материала | - | |

| | В том числе теоретических занятий | 1 | ОК 04 |
|--|---|---|----------------|
| Судейство соревнований по бадминтону | Теоретическое занятие. Изучить правила. Судейство соревнований по бадминтону | 1 | OK 08 |
| , | Практическое занятие. Контроль техники подач, ударов справа, слева | - | |
| | Практическое занятие. Контроль техники игры: одиночные, парные игры | - | |
| | Практическое занятие. Игра по правилам | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Раздел 7. Настольный те | ннис | 5 | |
| Тема 7.1. | Содержание учебного материала | 5 | OK 04 |
| | В том числе практических занятий | 5 | OK 08 |
| Настольный теннис | Практическое занятие. Техника безопасности по настольному теннису. Изучение элементов стола и ракетки. Обучение тактическим и техническим действиям, подаче. Игра | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | - | |
| Раздел 8. Плавание ³ | | - | |
| Тема 8.1. | Содержание учебного материала | - | OK 04 |
| | В том числе практических занятий | - | OK 08 |
| Плавание (при наличии | Практическое занятие. Ознакомление с техникой плавания основными | | |
| условий) | видами плавания: кроль на груди и спине, брасс, прикладные виды | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Раздел 9. Лыжная подготовка ⁴ | | | |
| Тема 9.1. | Содержание учебного материала | - | |
| | В том числе практических занятий | - | ОК 04 |
| Лыжная подготовка (для южных районов кроссова: | Практическое занятие. Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке | - | OK 04 OK 08 |
| подготовка) | Практическое занятие. Имитационные упражнения для рук и ног с помощью амортизаторов | - | |
| | Практическое занятие. Подъемы и спуски: техника подъемов и спусков | - | |
| | Практическое занятие. Первая помощь при травмах и обморожениях | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся* | | |
| Раздел 10. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) | | | |
| Тема.10.1. | Содержание учебного материала | 3 | |

Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов

Вначение психофизической полготовки человека к профессиональной леятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости полготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной пеятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы. Задания с профессиональной направленностью для 1-4 групп труда. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности. Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП. В том числе практических занятий Практическое занятие. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий для различных групп труда. Практическое Формирование профессионально занятие. значимых физических качеств Практическое занятие. Самостоятельное проведение студентом комплексов прикладной физической культуры в режиме дня профессиональноспециалиста Практическое занятие. Техника выполнения упражнений с предметами и без предметов Практическое занятие. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп Дифференцированный зачет 40 Всего:

ОК 04 ОК 08

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный

- гимнастическое оборудование;
- легкоатлетический инвентарь;
- оборудование и инвентарь для спортивных игр;
- техническими средствами:
- аудиоаппаратура.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. 3-е изд., испр. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 493 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02309-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/491233
- 2. Поливаев, А. Г. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности. Соревнования по игровым видам спорта: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Поливаев. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 103 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13056-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/495770
- 3. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Кондаков [и др.] ; под редакцией В. Л. Кондакова. 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 149 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13332-5. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/488422
- 4. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 322 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13046-1. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/487323
- 5. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 148 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-11519-2. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/495699
- 6. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2022. 227 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-13379-0. Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496336

Дополнительные источники

- 1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. 3-е изд., испр. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 493 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02309-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/471143 (дата обращения: 02.08.2021).
- 2. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 113 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10349-6. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/475602 (дата обращения: 02.08.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Критерии оценки | Методы оценки |
|-----------------------------|------------------------------------|------------------|
| Знать: | обучающийся понимает роль | Устный опрос. |
| роль физической | физической культуры в | Тестирование. |
| культуры в общекультурном, | общекультурном, профессиональном | Результаты |
| профессиональном и | и социальном развитии человека; | выполнения |
| социальном развитии | ведёт здоровый образ жизни; | контрольных |
| человека; | понимает условия деятельности и | нормативов |
| основы здорового образа | знает зоны риска физического | |
| жизни; | здоровья для данной специальности; | |
| условия профессиональной | проводит индивидуальные занятия | |
| деятельности и зоны риска | физическими упражнениями | |
| физического здоровья для | различной направленности | |
| данной специальности; | | |
| правила и способы | | |
| планирования системы | | |
| индивидуальных занятий | | |
| физическими упражнениями | | |
| различной направленности | | |
| Уметь: | обучающийся использует | Выполнение |
| использовать | физкультурно-оздоровительную | комплекса |
| физкультурно- | деятельность для укрепления | упражнений. |
| оздоровительную | здоровья, достижения жизненных и | Выполнение |
| деятельность для укрепления | профессиональных целей; | контрольных |
| здоровья, достижения | применяет рациональные приемы | нормативов с |
| жизненных и | двигательных функций в | учетом состояния |
| профессиональных целей; | профессиональной деятельности; | здоровья и |
| применять рациональные | пользуется средствами | функциональных |
| приемы двигательных | профилактики перенапряжения, | возможностей |
| функций в профессиональной | характерными для данной | организма |
| деятельности; | специальности; | |
| пользоваться средствами | выполняет контрольные | |
| профилактики | нормативы, предусмотренные | |

| перенапряжения, | государственным стандартом при | |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| характерными для данной | соответствующей тренировке, с | |
| специальности; | учетом состояния здоровья и | |
| выполнять контрольные | функциональных возможностей своего | |
| нормативы, предусмотренные | организм | |
| государственным стандартом | | |
| при соответствующей | | |
| тренировке, с учетом | | |
| состояния здоровья и | | |
| функциональных | | |
| возможностей своего | | |
| организма | | |

Приложение 2.5 к ОПОП-П по профессии

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

Рабочая программа дисциплины

«СГ.05 Основы бережливого производства»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 17 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 18 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 18 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 18 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 7 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 8 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 11 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 12 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы бережливого производства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «СГ.05 Основы бережливого производства» - развитие компетенции и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства.

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с Φ ГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК | Уметь | Знать |
|--------|--|--|
| OK 01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| OK.02 | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной |

| | технологий для решения | деятельности в том числе с |
|---------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | профессиональных задач; | использованием цифровых средств. |
| | использовать современное | использованием цифровых средств. |
| | = | |
| | программное обеспечение; | |
| | использовать различные цифровые | |
| | средства для решения | |
| OTC 0.4 | профессиональных задач. | |
| OK.04 | организовывать работу коллектива и | психологические основы деятельности |
| | команды; взаимодействовать с | коллектива, психологические |
| | коллегами, руководством, клиентами в | особенности личности; основы |
| | ходе профессиональной деятельности | проектной деятельности |
| OK.05 | грамотно излагать свои мысли и | особенности социального и |
| | оформлять документы по | культурного контекста; правила |
| | профессиональной тематике на | оформления документов и построения |
| | государственном языке, проявлять | устных сообщений |
| | толерантность в рабочем коллективе | |
| ОК.06 | описывать значимость своей | сущность гражданско-патриотической |
| | профессии; применять стандарты | позиции, общечеловеческих |
| | антикоррупционного поведения | ценностей; значимость |
| | | профессиональной деятельности по |
| | | профессии; стандарты |
| | | антикоррупционного поведения и |
| | | последствия его нарушения |
| ОК.07 | соблюдать нормы экологической | правила экологической безопасности |
| | безопасности; определять | при ведении профессиональной |
| | направления ресурсосбережения в | деятельности; основные ресурсы, |
| | рамках профессиональной | задействованные в профессиональной |
| | деятельности по профессии | деятельности; пути обеспечения |
| | осуществлять работу с соблюдением | ресурсосбережения; принципы |
| | принципов бережливого | бережливого производства; основные |
| | производства; организовывать | направления изменения |
| | профессиональную деятельность с | климатических условий региона. |
| | учетом знаний об изменении | климатических условии региона. |
| | климатических условий региона. | |
| ОК.09 | понимать общий смысл четко | пропило постромия прости и |
| OK.09 | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | правила построения простых и |
| | произнесенных высказываний на | сложных предложений на |
| | известные темы (профессиональные | профессиональные темы; основные |
| | и бытовые), понимать тексты на | общеупотребительные глаголы |
| | базовые профессиональные темы; | (бытовая и профессиональная |
| | участвовать в диалогах на знакомые | лексика); лексический минимум, |
| | общие и профессиональные темы; | относящийся к описанию предметов, |
| | строить простые высказывания о себе | средств и процессов |
| | и о своей профессиональной | профессиональной деятельности; |
| | деятельности; кратко обосновывать и | особенности произношения; правила |
| | объяснять свои действия (текущие и | чтения текстов профессиональной |
| | планируемые); писать простые | направленности |
| | связные сообщения на знакомые или | |
| | интересующие профессиональные | |
| | темы | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|------------------|--|
| Учебные занятия, из них: | 32 | 10 |
| теоретические | 19 | - |
| практические | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 1 | - |
| Bcero | 32 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

2.2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|--|---|
| | ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА | 32 | ОК 07 |
| Раздел 1 Бережлі | ивое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация | 12 | |
| Тема 1.1 | Содержание учебного материала | 4 | ОК 07 |
| Основные понятия и методология бережливого производства | Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России") | 2 | |
| | В том числе практических занятий Практическое занятие № 1. Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра) | 1 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Работа с основными информационными источниками. Основные принципы БП в профессиональной деятельности (области применения и конкурентные преимущества использования) | 1 | |
| Тема 1.2 | Содержание учебного материала | 4 | ОК 07 |
| Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания | Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании | 3 | (ОК 03) ПК ПК 1.4, ПК 2.6 |
| ценности. Потери и | В том числе практических занятий | 1 | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|--|---|
| действия, | Практическое занятие № 2. Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта | | |
| добавляющие | учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в | | |
| ценность | соответствии с предложенным алгоритмом ² | | |
| Тема 1.3 | Содержание учебного материала | 4 | OK 07 |
| Методы решения | Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. | 3 | (OK 01) |
| проблем | Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. | | ПК ПК 1.4, ПК |
| | Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения | | 2.6 |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| | Практическое занятие № 3. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого учебного проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + | | |
| | декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий) | | |
| Раздел 2 Реа. | лизация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности | 20 | |
| Тема 2.1 | Содержание учебного материала | 9 | |
| Методы и инструменты бережливого производства | Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED), методика защиты от непреднамеренных ошибок (Poka-yoke), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан) В том числе практических занятий | 3 | ОК 07 ПК ПК 1.4, ПК 2.6 |
| | Практическое занятие № 4-6. Применение инструментов бережливого производства в учебном проекте. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью | | |
| Тема 2.2 | Содержание учебного материала | 5 | ОК 07 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч., в т. ч. в форме практической подготовки, акад. ч. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|---|--|---|
| Внедрение | Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная | 2 | (OK 03) |
| методов | структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная | | ПК ПК 1.4, ПК |
| бережливого | культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП | 2 | 2.6 |
| производства | В том числе практических занятий Практическое занятие № 7-8. Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся Анализ типичных ошибок применения методов БП с учетом профиля деятельности. | 1 | |
| Тема 2.3 | Содержание учебного материала | 5 | OK 07 |
| Технологии лидерства, вовлечения и мотивации | Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение | 3 | (ОК 04) ПК ПК 1.4, ПК 2.6 |
| персонала | В том числе практических занятий Практическое занятие № 9-10. Применение методов мотивации персонала в рамках учебного проекта | 2 | |
| Тромежуточная | аттестация в виде дифференцированного зачета | 1 | |
| Всего: | | 32 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный:

- стол ученический по количеству обучающихся;
- стул ученический по количеству обучающихся;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска меловая;
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1. Основные печатные издания

- 1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург : Лань, 2023. 76 с. ISBN 978-5-507-45505-8. Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/271253 (дата обращения: 27.12.2022). Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. 472 с. Текст: непосредственный.
- 3. Зинчик Н.С., Бережливое производство: учебник/Н.С. Зинчик, О.В. Кадырова, Ю.И. Растова; под общ. ред. А.Г. Бездудной. Москва: КноРус, 2022. 203 с. Текст: непосредственный

3.2.2. Дополнительные источники

- 1. Бородулин А.Л., Казарин В.В., Косарева Н.С., Серебренников С.С., Харитонов С.С. Бережливое производство. Учебное пособие. СПб.: Питер, 2022. 224с.: Режим доступа: URL: Книга Бережливое производство скачать бесплатно pdf без регистрации, автор С. С. Харитонов Fictionbook
- 2. Вейдер М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. Москва: Интеллектуальная литература, 2019. 160 с. Текст: непосредственный.
- 3. Клюев А. В. Бережливое производство [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. В. Клюев; под ред. И. В. Ершовой. Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. 87 с. ЭБС «IPRbooks» Режим доступа: URL: https://www.iprbookshop.ru/87789.html (дата обращения: 03.02.2022).
- 4. Лайкер Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. Москва: Альпина Паблишер, 2019. 586 с. Текст: непосредственный.

- 5. Фролов В.П. Внедрение технологий бережливого производства в управление производством и организацию рабочих мест: монография. 2-е изд. Москва: Издательскоторговая корпорация «Дашков и К», 2022. 77с. Текст: непосредственный
- 6. ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента Москва: Стандартинформ, 2021. 16 с.— URL: http://goupu-19.ru/wpcontent/uploads/2021/11/gost-r-56404-2021-vzamen-56404-2015-berezhlivoe-proizvodstvo.- trabovaniya-k-sistemam-menedzhmenta.pdf (дата обращения: 03.02.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности | Методы оценки |
|--------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| т сзультаты обучения | компетенций | тистоды оценки |
| Знает: | Демонстрирует системные | Тестовый и устный |
| принципы и концепцию | знания об истории становления | контроль по заданной |
| бережливого | и развития бережливого | тематике. |
| производства; основы | производства; формулирует | Кейс-метод. Оценка |
| картирования потока | основные понятия бережливого | решений ситуационных |
| создания ценностей; | производства; поясняет | задач. Практические |
| методы выявления, | содержание принципов | занятия. Деловые игры |
| анализа и решения | бережливого производства в | |
| проблем производства; | соответствии с | |
| инструменты бережливого | направленностью | |
| производства; принципы | профессиональной | |
| организации | деятельности; описывает | |
| взаимодействия в цепочке | основные подходы к | |
| процесса; виды потерь и | картированию потока создания | |
| методы их устранения; | ценности; владеет основными | |
| современные технологии | понятиями для картирования | |
| повышения | процесса; демонстрирует | |
| эффективности | системные знания о действиях, | |
| технологии внедрения | добавляющие ценности и | |
| улучшений; технологии | потери; владеет основными | |
| вовлечения персонала в | методами выявления и анализа | |
| процесс непрерывных | проблем; формулирует | |
| улучшений; систему | перечень необходимых | |
| подачи предложений: | шагов/действий для решения | |
| | проблем; демонстрирует | |
| | системные знания об | |
| | инструментах бережливого | |
| | производства и областях его | |
| | применения; оперирует | |
| | знаниями при выборе | |
| | инструментов для решения | |
| | производственной задачи, | |

приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков; демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса; описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса; демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения; демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства; владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований; описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений; формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям

Кейс-метод.
Оценка решений ситуационных задач.
Практические занятия.
Деловые игры.

Умеет осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах применять ключевые инструменты

Демонстрирует уровень внедрения принципов бережливого производства профессиональную деятельность при решении производственных задач; демонстрирует навык по выявлению ценности картированию потока создания ценностей; выбирает средства и методы моделирования и описания процесса; демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах; осуществляет и аргументирует выбор инструментов

анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнеспроцессов организации/производства

диагностики проблем; оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий; предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях

Приложение 2.6 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

СГ.06 «Основы финансовой грамотности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 2 |
|--|---|
| 1. Общая характеристика | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 3 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 5 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 8 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 8 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАРАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Основы финансовой грамотности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности»:

- формирование представлений о финансах, доходах и расходах, приобретение практических навыков для решения задач личностного развития и финансового благополучия.
- <u>– приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;</u>
- <u>– развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;</u>
- <u>-</u> формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

Дисциплина СГ.06 «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК | Уметь | Знать | Владеть |
|------------------|-------------------------------|---------------------------|----------|
| | | | навыками |
| ОК.01 Выбирать | -распознавать задачу и/или | -актуальный | - |
| способы решения | проблему в профессиональном | профессиональный и | |
| задач | и/или социальном контексте, | социальный контекст, в | |
| профессиональной | анализировать и выделять её | котором приходится | |
| деятельности | составные части; | работать и жить; | |
| применительно к | -определять этапы решения | -структура плана для | |
| различным | задачи, составлять план | решения задач, алгоритмы | |
| контекстам | действия, реализовывать | выполнения работ в | |
| | составленный план, определять | профессиональной и | |
| | необходимые ресурсы; | смежных областях; | |
| | -выявлять и эффективно искать | -основные источники | |
| | информацию, необходимую для | информации и ресурсы для | |
| | решения задачи и/или | решения задач и/или | |
| | проблемы; | проблем в | |
| | -владеть актуальными | профессиональном и/или | |
| | методами работы в | социальном контексте; | |
| | профессиональной и смежных | -методы работы в | |
| | сферах; | профессиональной и | |
| | -оценивать результат и | смежных сферах; | |
| | последствия своих действий | -порядок оценки | |
| | | результатов решения задач | |

| | Τ., | | |
|----------------------|--------------------------------|---------------------------|---|
| | (самостоятельно или с | профессиональной | |
| | помощью наставника); | деятельности; | |
| ОК.02 Использовать | -определять задачи для поиска | -номенклатура | - |
| современные | информации, планировать | информационных | |
| средства поиска, | процесс поиска, выбирать | источников, применяемых | |
| анализа и | необходимые источники | в профессиональной | |
| интерпретации | информации; | деятельности; | |
| информации, и | -выделять наиболее значимое в | -приемы структурирования | |
| информационные | перечне информации, | информации; | |
| технологии для | структурировать получаемую | формат оформления | |
| выполнения задач | информацию, оформлять | результатов поиска | |
| профессиональной | результаты поиска; | информации; | |
| деятельности | -оценивать практическую | -современные средства и | |
| | значимость результатов поиска; | устройства | |
| | применять средства | информатизации, порядок | |
| | информационных технологий | их применения; | |
| | для решения профессиональных | -программное обеспечение | |
| | задач | в профессиональной | |
| | -использовать современное | деятельности, в том числе | |
| | программное обеспечение в | цифровые средства | |
| | профессиональной | дифровые средства | |
| | деятельности; | | |
| | -использовать различные | | |
| | _ | | |
| | цифровые средства для | | |
| | решения профессиональных | | |
| ОК 02 П | задач | | |
| ОК.03 Планировать и | -определять актуальность | -содержание актуальной | - |
| реализовывать | нормативно-правовой | нормативно-правовой | |
| собственное | документации в | документации; | |
| профессиональное и | профессиональной | -современная научная и | |
| личностное развитие, | деятельности; | профессиональная | |
| предпринимательску | -определять и выстраивать | терминология; | |
| ю деятельность в | траектории профессионального | -возможные траектории | |
| профессиональной | развития и самообразования; | профессионального | |
| сфере, использовать | -выявлять достоинства и | развития и | |
| знания по правовой и | недостатки коммерческой идеи; | самообразования; | |
| финансовой | определять инвестиционную | -основы | |
| грамотности в | привлекательность | предпринимательской | |
| различных | коммерческих идей в рамках | деятельности, правовой и | |
| жизненных | профессиональной | финансовой грамотности; | |
| ситуациях | деятельности, выявлять | -правила разработки | |
| | источники финансирования; | презентации; | |
| | -презентовать идеи открытия | основные этапы | |
| | собственного дела в | разработки и реализации | |
| | профессиональной | проекта | |
| | деятельности; | | |
| | -определять источники | | |
| | достоверной правовой | | |
| | информации; | | |
| | находить интересные | | |
| | проектные идеи, грамотно их | | |
| | формулировать и | | |
| | документировать; | | |
| | оценивать жизнеспособность | | |
| | проектной идеи, составлять | | |
| | план проекта | | |
| | | | |

| ОК.04 Эффективно | -организовывать работу | -психологические основы | - |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------|---|
| взаимодействовать и | коллектива и команды; | деятельности коллектива; | |
| работать в | -взаимодействовать с коллегами, | -психологические | |
| коллективе и | руководством, клиентами в ходе | особенности личности | |
| команде | профессиональной деятельности | | |
| OK 05 | -грамотно излагать свои мысли, | -правила оформления | - |
| Осуществлять | формулировать собственное | документов и построения | |
| устную и | мнение, обосновывать свою | устных сообщений на | |
| письменную | позицию в учебных и | государственном языке | |
| коммуникацию на | практических ситуациях; | РΦ; | |
| государственном | -проявлять толерантность в | -особенности социального | |
| языке Российской | коллективе; | и культурного контекста; | |
| Федерации с учетом | | | |
| особенностей | | | |
| социального и | | | |
| культурного | | | |
| контекста | | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в | В т.ч. в форме |
|--|---------|-------------------|
| паименование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия, из них: | 32 | 10 |
| теоретические | 19 | - |
| практические | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | 2 | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифф.зачета | 1 | - |
| Всего | 32 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины СГ.06 Основы финансовой грамотности

Тематический план и содержание учебной дисциплины *CГ.06 Основы финансовой грамотности по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)*

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала | Объем часов | Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции |
|--------------------------------|--|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Потребности и ресу | нансовой грамотности. урсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. инансовое поведение. Финансовая культура | 1 | |
| Раздел 1. Деньги и с | рперации с ними | 10 | |
| Тема 1.1. Деньги и | Основное содержание учебного материала | 3 | |
| платежи | 1. Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Возможности и ограничения использования иностранной валюты. Валютный курс | 1 | OK 01 OK 03 |
| | 2.Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов В том числе практических занятий | 1 | <i>OK 03</i> <i>OK 04</i> <i>OK 05</i> ЛР1- ЛР 17 |
| | 3.Влияние инфляции на финансовые возможности человека. | 1 | |
| Тема 1.2. Покупки | Основное содержание учебного материала | 4 | OK 02 |

| | 4 D. C | 1 | 01/.02 |
|---|--|---|----------------|
| и цены | 4.Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре | | OK 03 |
| | (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена | 1 | OK 04 |
| | товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. | 1 | OK 05 |
| | Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг | | ЛР1- ЛР 17 |
| | продавцами. Возврат товара после покупки | | |
| | Темы выведенные на самостоятельнуюб работу | 2 | |
| | 5. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, | | |
| | кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент | | |
| | получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). | | |
| | 6. Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг | | |
| | продавцами. Возврат товара после покупки | | |
| | В том числе практических занятий (с учетом профильной | 1 | |
| | направленности) | 1 | |
| | 7. Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения Стоимость товара с | 1 | |
| | учетом скидок и рекламных акций | 1 | |
| Тема 1.3. | Основное содержание учебного материала | 3 | |
| Безопасное | 8. Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. | | |
| использование денег | Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные | | |
| | данные, их значение для безопасного использования денег. | | OK 02 |
| | 9. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность | 1 | OK 02 OK 03 |
| | денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, | | OK 03 OK 04 |
| | включая фишинг, и способы защиты. Правила возмещения средств, | | OK 04 OK 05 |
| | несанкционированно списанных со счета | | ЛР1- ЛР 17 |
| | В том числе практических занятий (с учетом профильной | 1 | 311 1- 311 17 |
| | направленности) | 1 | |
| | 10.Выбор надежного интернет-магазина | 1 | |
| Раздел 2. Планирование и управление личными финансами | | 9 | |
| Тема 2.1. Личный | Основное содержание учебного материала | 2 | OK 01 |
| и семейный бюджет, | 11.Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные | | OK 03 |
| финансовое | финансовые цели, принцип SMART, выбор способов и контроль достижения | 4 | OK 04 |
| планирование | финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и | | OK 05 |
| | расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета | | ЛР1- ЛР 17 |

| | В том числе практических занятий (с учетом профильной направленности) | 1 | |
|------------------------------|--|---|----------------------------------|
| | 12. Возможности сокращения расходов и повышения доходов. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения | 1 | |
| Тема 2.2. Личные | Основное содержание учебного материала | 2 | |
| сбережения | 13. Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов | 1 | OK 02 OK 03 OK 04 |
| | В том числе практических занятий (с учетом профильной направленности) | 1 | OK 05 |
| | 14. Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор банка и оценка | 1 | ЛР1- ЛР 17 |
| Тема 2.3. | доходности банковского вклада <i>Основное содержание учебного материала</i> | 3 | |
| Гема 2.3. Кредиты и займы | 15. Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды | 3 | |
| | кредитов. Условия кредитования. 16. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство | 2 | OK 02 OK 03 OK 04 OK 05 |
| | В том числе практических занятий (с учетом профильной направленности) | 1 | ЛР1- ЛР 17 |
| | 17. Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования | | |
| Тема 2.4. | Основное содержание учебного материала | 2 | OK 01 |

| Безопасное управление | 18. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных | | OK 03 |
|----------------------------------|---|---|------------|
| личными финансами | финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом | | OK 04 |
| 1 | обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. | 1 | OK 05 |
| | Дистанционное управление личными финансами | | |
| | В том числе практических занятий (с учетом профильной | | ЛР1- ЛР 17 |
| | направленности) | 1 | |
| | 19. Управление личным бюджетом. Моделирование семейного | 1 | |
| | бюджета в условиях как дефицита, так и избытка доходов | 1 | |
| Раздел 3. Риск и до | ходность | 7 | |
| Тема 3.1. | Основное содержание учебного материала | 2 | |
| Инвестирование | 20. Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность | | OK 02 |
| • | инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные | | OK 03 |
| | продукты и их базовые характеристики. | | OK 04 |
| | 21. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование | 2 | OK 05 |
| | инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере | | ЛР1- ЛР 17 |
| | инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид | | |
| Тема 3.2. | Основное содержание учебного материала | 2 | |
| Страхование | 22.Страхование как один из способов управления рисками. Виды | | |
| | страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование | 1 | OK 02 |
| | гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов | | OK 03 |
| | В том числе практических занятий (с учетом профильной | 1 | OK 04 |
| | направленности) | 1 | OK 05 |
| | 23. Безопасное использование страховых продуктов. Выбор | | ЛР1- ЛР 17 |
| | добросовестного поставщика страховых услуг. Страхование как способ | 1 | |
| | обеспечения безопасности в профессиональной деятельности | | |
| | Основное содержание учебного материала | 3 | |
| | | | |
| Тема 3.3. Предпринимательство | 24. Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия | | OK 01 |
| | развития стартапов и малого бизнеса. | 2 | OK 03 |
| 11реоприниминистоство | 25. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные | _ | OK 04 |
| | характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса | | OK 05 |
| | В том числе практических занятий | 1 | OK 07 |

| | 26.Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий | 1 | ЛР1- ЛР 17 |
|---|---|----------|---|
| Раздел 4. Финансов | ая среда | 5 | |
| Тема 4.1. | Основное содержание учебного материала | 4 | |
| Финансовые взаимоотношения с государством | 27. Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. 28. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. 29. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования | 3 | ОК 01 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ЛР1-ЛР 17 |
| | В том числе практических занятий 30.Применение налоговых вычетов для увеличения дохода | 1 | |
| Тема 4.2. Защита | Основное содержание учебного материала | 1 | 0100 |
| прав граждан в финансовой сфере | 31.Основные права граждан в финансовой сфере и формы их защиты. Задачи и полномочия Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде. | 1 | ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ЛР1-ЛР 17 |
| | 32.Дифференцированный зачет | 1 | |
| | Итого | 32 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- презентации к урокам.

Контрольно-измерительные материалы:

- Тестовые задания по темам курса;
- Письменные проверочные работы по темам дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств для проведения аттестации

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование М.:ВАКО,2022г.
- 2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное.—4-еизд.стер.М.:Издательский центр «Академия»,2022.г
- 3. Каджаева М.Р.Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб.пособие для студ.учреждений сред.профессиональное образования/М.2023г.
- 4. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум; учеб. пособие для студ.учрежденийсред.профессиональноеобразования/ФОРА -2023г.
- 5. Флицлер А.В.Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования Москва: Издательство Юрайт, 2022 г.
- 6. Банковские услуги и отношения людей с банками: курс лекций. Электронный ресурсМ:2021г..
- 7. Романова И.Б., Айнуллова Д.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика . ТРИН-2020г.
- 8. Рынок ценных бумаг: учебник / под общ. ред. Н.И. Берзона. 4-е изд., перераб. и доп.М.:Юрайт,2016.
- 9Управление персоналом организации: учебник / под ред.А.Я.Кибанова.3-еизд.,перераб.идоп.М.:ИНФРА-М,2020г.
- 10.Финансовые пирамиды и финансовое мошенничество: курс лекций [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://fmc.hse.ru/vaginvideo

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности | Методы оценки |
|---|---|--------------------------|
| тезультаты обучения | компетенций | методы оценки |
| Уметь: | -распознает задачу и/или проблему | Экспертное наблюдение |
| -распознавать задачу и/или проблему в | в профессиональном и/или | выполнения |
| профессиональном и/или социальном | социальном контексте, анализирует | практических работ и |
| контексте, анализировать и выделять её | и выделяет ее составные части, | 1 |
| составные части; | 1 1 1 | видов работ по практике |
| -определять этапы решения задачи, | составлять план действия, | Диагностика |
| составлять план действия, реализовывать | реализует составленный план, | (тестирование, |
| составленный план, определять | определяет необходимые ресурсы; | контрольные работы) |
| необходимые ресурсы; | -выявляет и эффективно ищет | Komposibilible pacerial) |
| -выявлять и эффективно искать | информацию, необходимую для | |
| информацию, необходимую для решения | решения задачи и/или проблемы; | |
| задачи и/или проблемы; | -владеет актуальными методами | |
| -владеть актуальными методами работы в | работы в профессиональной и | |
| профессиональной и смежных сферах; | смежных сферах; | |
| -оценивать результат и последствия своих | -оценивает результат и последствия | |
| действий (самостоятельно или с помощью | своих действий (самостоятельно | |
| наставника); | или с помощью наставника); | |
| -определять задачи для поиска | -определяет задачи для поиска | |
| информации, планировать процесс поиска, | информации, планирует процесс | |
| выбирать необходимые источники | поиска, выбирает необходимые | |
| информации; | источники информации; | |
| -выделять наиболее значимое в перечне | -выделяет наиболее значимое в | |
| информации, структурировать | перечне информации, | |
| получаемую информацию, оформлять | структурирует получаемую | |
| результаты поиска; | информацию, оформляет | |
| -оценивать практическую значимость | результаты поиска; | |
| результатов поиска; | -оценивает практическую | |
| применять средства информационных | значимость результатов поиска; | |
| технологий для решения | применяет средства | |
| профессиональных задач | информационных технологий для | |
| -использовать современное программное | решения профессиональных задач; | |
| обеспечение в профессиональной | -использует современное | |
| деятельности; | программное обеспечение в | |
| -использовать различные цифровые | * * | |
| | * * | |
| 1 1 1 | 2 1 | |
| | - | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | * * | |
| | · · | |
| _ | • • | |
| | | |
| = | | |
| * | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | 1 1 | |
| информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; | источники информации; -выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска; -оценивает практическую значимость результатов поиска; применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использует современное | |

-определять источники достоверной правовой информации; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать;

-оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;

-организовывать работу коллектива и команды;

-взаимодействовать С коллегами. руководством, клиентами ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и

-проявлять толерантность в коллективе;

практических ситуациях;

финансирования; -презентует идеи открытия

собственного дела в профессиональной деятельности; -определяет источники достоверной

правовой информации;

находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;

-опенивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;

-организовывает работу коллектива и команды;

-взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагает свои мысли, формулирует собственное мнение, обосновывает свою позицию в учебных и практических ситуациях; -проявляет толерантность в

коллективе

Знать:

контексте;

-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном

-методы работы в профессиональной и смежных сферах;

-порядок оценки результатов решения социальном контексте; задач профессиональной деятельности; -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

-приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;

-современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение профессиональной деятельности, в том-применяет приемы числе цифровые средства;

-содержание актуальной нормативноправовой документации;

-современная научная и профессиональная терминология;

-возможные траектории профессионального развития и самообразования;

-знает актуальный

профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

-разрабатывает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

-применяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или

-применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах;

-знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

-применяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной в деятельности;

структурирования информации; применяет формат оформления результатов поиска информации; -знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения;

-применяет программное обеспечение в профессиональной

| -основы предпринимательской |
|-------------------------------------|
| деятельности, правовой и финансовой |
| грамотности; |
| TRADULTA PARAGOTELL TRADALTERIUM |

-правила разработки презентации; нормативно-пр основные этапы разработки и реализации документации; проекта; -использует сог

-психологические основы деятельности коллектива;

-психологические особенности личности; -правила оформления документов и

построения устных сообщений на государственном языке РФ;

-особенности социального и культурного контекста

деятельности, в том числе цифровые средства;

-содержание актуальной нормативно-правовой

-использует современную научную и профессиональную терминологию;

-строит возможные траектории профессионального развития и самообразования;

-знает основы

предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;

-применяет правила разработки презентации;

-знает основные этапы разработки и реализации проекта;

-знает психологические основы деятельности коллектива;

-знает психологические особенности личности;
-знает правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном

языке РФ;
-применяет особенности социального и культурного контекста

Приложение 2.7 к ОПОП-П по профессии

15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП 01 Основы инженерной графики»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 17 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 18 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 18 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 18 |
| 5.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 7 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 9 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 10 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 13 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 13 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 01 Основы инженерной графики»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель преподавания дисциплины «ОП.01 Основы инженерной графики» - дать обучающимся теоретические знания в области инженерной графики, практические навыки в пользовании конструкторской документации для выполнения трудовых функций и чтения чертежей средней сложности, сложных конструкций, изделий, узлов и деталей.

Программа учебной дисциплины «ОП.01 Основы инженерной графики» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и включена в общепрофессиональный цикл учебного плана программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемой по профессии: 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|------------------|--------------------|-----------------------|------------------|
| ОК 01 Выбирать | - распознавать | - актуальный | - |
| способы решения | задачу и/или | профессиональный и | |
| задач | проблему в | социальный контекст, | |
| профессиональной | профессиональном | в котором приходится | |
| деятельности | и/или социальном | работать и жить | |
| применительно к | контексте, | - структура плана для | |
| различным | анализировать и | решения задач, | |
| контекстам | выделять её | алгоритмы | |
| | составные части | выполнения работ в | |
| | - определять этапы | профессиональной и | |
| | решения задачи, | смежных областях | |
| | составлять план | - основные источники | |
| | действия, | информации и | |
| | реализовывать | ресурсы для решения | |
| | составленный план, | задач и/или проблем в | |
| | определять | профессиональном | |
| | необходимые | и/или социальном | |
| | ресурсы | контексте | |
| | - выявлять и | - методы работы в | |
| | эффективно искать | профессиональной и | |
| | информацию, | смежных сферах | |
| | необходимую для | - порядок оценки | |
| | решения задачи | результатов решения | |
| | и/или проблемы | задач | |
| | - владеть | профессиональной | |
| | актуальными | деятельности | |
| | методами работы в | | |
| | профессиональной и | | |
| | смежных сферах | | |
| | - оценивать | | |
| | результат и | | |

| | T | | |
|--------------------|---------------------|-----------------------|---|
| | последствия своих | | |
| | действий | | |
| | (самостоятельно или | | |
| | с помощью | | |
| | наставника) | | |
| ОК 02 Использовать | - определять задачи | - номенклатура | - |
| современные | для поиска | информационных | |
| средства поиска, | информации, | источников, | |
| анализа и | планировать | применяемых в | |
| | процесс поиска, | профессиональной | |
| интерпретации | · · | | |
| информации, и | выбирать | деятельности | |
| информационные | необходимые | - приемы | |
| технологии для | источники | структурирования | |
| выполнения задач | информации | информации | |
| профессиональной | - выделять наиболее | - формат оформления | |
| деятельности | значимое в перечне | результатов поиска | |
| | информации, | информации | |
| | структурировать | - современные | |
| | получаемую | средства и устройства | |
| | информацию, | информатизации, | |
| | оформлять | порядок их | |
| | результаты поиска | применения и | |
| | - оценивать | - программное | |
| | практическую | обеспечение в | |
| | значимость | профессиональной | |
| | результатов поиска | деятельности, в том | |
| | | | |
| | - применять | числе цифровые | |
| | средства | средства | |
| | информационных | | |
| | технологий для | | |
| | решения | | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| | - использовать | | |
| | современное | | |
| | программное | | |
| | обеспечение в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | - использовать | | |
| | различные | | |
| | цифровые средства | | |
| | | | |
| | для решения | | |
| | профессиональных | | |
| OK OF C | задач | 1 | |
| ОК 05 Осуществлять | - грамотно излагать | - правила оформления | - |
| устную и | свои мысли и | документов | |
| письменную | оформлять | - правила построения | |
| коммуникацию на | документы по | устных сообщений | |
| государственном | профессиональной | - особенности | |
| языке Российской | тематике на | социального и | |
| Федерации с учетом | | культурного контекста | |

| | 1 | I | |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|
| особенностей | государственном | | |
| социального и | языке | | |
| культурного | - проявлять | | |
| контекста | толерантность в | | |
| | рабочем коллективе | | |
| ОК 07 Содействовать | - соблюдать нормы | - правила экологической | - |
| сохранению | экологической | безопасности при | |
| окружающей среды, | безопасности | ведении | |
| ресурсосбережению, | - определять | профессиональной | |
| применять знания об | направления | деятельности | |
| изменении климата, | ресурсосбережения в | - основные ресурсы, | |
| принципы | рамках | задействованные в | |
| бережливого | профессиональной | профессиональной | |
| производства, | деятельности по | деятельности | |
| эффективно | профессии | - пути обеспечения | |
| действовать в | - организовывать | ресурсосбережения | |
| чрезвычайных | профессиональную | - принципы бережливого | |
| ситуациях | деятельность с | производства | |
| | соблюдением | - основные направления | |
| | принципов | изменения | |
| | бережливого | климатических условий | |
| | производства | региона | |
| | - организовывать профессиональную | - правила поведения в чрезвычайных | |
| | деятельность с учетом | ситуациях | |
| | знаний об изменении | Ситуациях | |
| | климатических | | |
| | условий региона | | |
| | - эффективно | | |
| | действовать в | | |
| | чрезвычайных | | |
| | ситуациях | | |
| ОК 09 Пользоваться | - понимать общий | - правила построения | - |
| профессиональной | смысл четко | простых и сложных | |
| документацией на | произнесенных | предложений на | |
| 1 | высказываний на | профессиональные | |
| государственном и | | | |
| иностранном языках | известные темы | темы | |
| | (профессиональные | - основные | |
| | и бытовые), | общеупотребительные | |
| | понимать тексты на | глаголы (бытовая и | |
| | базовые | профессиональная | |
| | профессиональные | лексика) | |
| | темы | - лексический | |
| | -участвовать в | минимум, | |
| | диалогах на | относящийся к | |
| | знакомые общие и | описанию предметов, | |
| | профессиональные | средств и процессов | |
| | темы | профессиональной | |
| | - строить простые | деятельности | |
| | высказывания о себе | - особенности | |
| | и о своей | произношения | |
| | | _ | |
| | профессиональной | -правила чтения | |
| | деятельности | текстов | |

| | - кратко | профессиональной | |
|--------------------|---------------------|----------------------|-------------------|
| | обосновывать и | направленности | |
| | объяснять свои | | |
| | действия (текущие и | | |
| | планируемые) | | |
| | - писать простые | | |
| | связные сообщения | | |
| | на знакомые или | | |
| | интересующие | | |
| | профессиональные | | |
| | темы | | |
| ПК 1.1 Проводить | - пользоваться | - основные типы, | - ознакомления с |
| сборочные операции | конструкторской, | конструктивные | конструкторской и |
| перед сваркой с | производственно- | элементы, размеры | производственно- |
| использованием | технологической и | сварных соединений и | технологической |
| конструкторской, | нормативной | обозначение их на | документацией по |
| производственно- | документацией для | чертежах; основные | сварке |
| технологической и | выполнения | группы и марки | |
| нормативной | профессиональной | свариваемых | |
| документации. | деятельности | материалов | |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| NºNº | Дополнительные | №, наименование | Объем | Обоснование |
|------|---|---|-------|---|
| п/п | знания, умения, навыки | темы | часов | включения в |
| | | | | рабочую программу |
| 1 | Умения: - пользоваться чертежным инструментом при выполнении чертежей Знания: - основные задачи и содержание предмета - значение изучаемого предмета для квалифицированных рабочих - виды инструментов для | 1. Основные задачи и содержание предмета «Основы инженерной графики». Роль чертежей в технике и в сварочном производстве. Основные инструменты черчения. Значение изучаемого предмета для квалифицированных | 1 | Расширение объема времени произведено с целью более глубокого ознакомления с ролью чертежей в технике сварочного производства |
| 1 | черчения Умения: - оформлять конструкторскую документацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией Знания: | рабочих 2. Единая система конструкторской документации. Классификационные группы стандартов ЕСКД | 1 | Расширение объема времени произведено с целью более глубокого ознакомления с требованиями действующей нормативной базой. |

| | - требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Единой системы технологической | | | |
|-----|--|--|---|--|
| 3-4 | документации (далее - ЕСТД) Знания: - способы графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем в машинной графике | Правила выполнения чертежей с использованием пакета САПР. Обзор панелей инструментов. Функции клавиатуры. Командная строка и строка состояния. | 2 | Расширение объема времени произведено с целью ознакомления в области оформления проектно-конструкторской, технологической и другой технической документации в соответствии с действующей нормативной базой с применением машинной графики. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в | В т.ч. в форме |
|---|---------|-------------------|
| паименование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия: | 36 | 10 |
| теоретические | 21 | - |
| практические | 10 | |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Промежуточная аттестация в форме, диф.зачет | 1 | - |
| Всего | 36 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

| | Содержание учебного материала и формы организации деятельности об | Бучающихся | Объе м часов | Коды компетенций, личностных результатов |
|---|---|-------------------|--------------------|--|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | Содержание учебного материала. | | | |
| | 1. Основные правила оформления чертежа. | | | |
| | Тематика учебных занятий: | | 15 | |
| Тема 1. «Общие положения ЕСКД, ЕСТД. Нанесениер азмеровнач ертеже» | Предмет, цели и содержание дисциплины «Основы инженерной графики». Значение и место дисциплины в подготовке по профессии «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))». Оформление чертежей по государственным стандартам ЕСКД. Форматы чертежей, их оформление. Масштабы. Шрифты. Линии чертежей. Надписи на чертежах. Принципы нанесения размеров. Стадии разработки конструкторской документации Геометрические построения. Правила деления окружности. Сопряжение линий. Правила вычерчивания контуров деталей. Приемы вычерчивания, сопряжения Практические занятия. Определение и простановка размеров элементов плоской детали на чертеже. Выполнение линий чертежа. Выполнение чертежных шрифтов. | | 5 | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| Т. 2 | Содержание учебного материала. | Уровень | 10 | OK 1-6; |
| Тема 2. «Прямоугольное | освоения 1. Проекционное черчение. 3 | | 10 | ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, |
| проецирование» | 1 ' 1 | | 10 | ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, |
| просцированис// | Ортогональное проецирование. Плоскости проекций. Проецирование на три плоскости. Комплексный чертеж детали, вспомогательная прямая комплексного чертежа. Проекции | | 10 | ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |

| | геометрических тел. Аксонометрические и прямоугольные проекции. проекция. Изометрическая проекция. Прямоугольное проецирование. Пр Построение проекций отрезка прямой. Построение третьей проекции по д Построение разверток поверхностей тел. Сечение деталей плоскостями. Про эскизы и техническое рисование. Назначение технического рисунка, его отличаксонометрической проекции. | роекции точки. вум заданным. екции моделей, | 10 | |
|--|---|---|----|---|
| | Практические занятия: Проекция группы геометрических тел. Выполнение комплексного чертежа модели опоры, крышки, ползуна (по выбору обучающегося или преподавателя). Выполнение третьей проекции по двум заданным (упор и крышка). Выполнение эскиза и технического рисунка детали. | | 5 | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | Содержание учебного материала. | Уровень освоения | 9 | |
| Тема 3. | 1. Основы построения чертежей в программном комплексе САД/САМ. | 3 | 5 | |
| «Построение сборочных чертежей в программном комплексе CAD/CAM» | Тематика учебных занятий: 1. Виды на чертеже и их расположение. Классификация и размещение видов на чертежах Условности и упрощения на рабочих чертежах. Изображение неразъемных соединений. Изображение и обозначение на чертеже. Виды сварных соединений. Чтение чертежей Неразъемных соединений .Отклонения формы. Чтение чертежей неразъемных соединений. | | 5 | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК 1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| | Изучение структуры программного комплекса САD/САМ. | | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практической работе (оформление формата А4 в соответствии с требованиями ЕСКД). Оформление чертежей и эскизов деталей сборочного чертежа (узлы сварных конструкций). | | 4 | |
| | Оформление практических работ по теме «Сборочные чертежи». Дифференцированный зачет | | 1 | |
| | Всего | | 36 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «ОП 01 Основы инженерная графика», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- -комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: макеты геометрических фигур, плакаты;
- -технические средства обучения: компьютер.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

4.2.1. Основные печатные издания

1. Фазулин Э.М. Основы инженерной графики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э.М. Фазулин, О. А. Яковук. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-0054-0362-9. — Текст : непосредственный.

4.2.2. Основные электронные издания

1. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/511791

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности | Методы оценки |
|--|---|---|
| | компетенций | тистоды одении |
| Знаем: основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов; основные правила чтения конструкторской документации; общие сведения о сборочных чертежах; основы машиностроительного черчения; требование единой системы конструкторской документации (ЕСКД). | Успешность освоения знаний соответствует выполнению следующих требований: - обучающийся свободно производит построение и разработку чертежей в соответствии с законами, методами и приемами проекционного черчения; построение и разработку чертежей в соответствии с ЕСКД; применяет на практике правила оформления и чтения конструкторской и документации; выполненет чертежи, технические рисунки, эскизы и схемы, геометрические построений в соответствии с правилами вычерчивания технических деталей при подготовке различных заданий | Текущий контроль: Устные и письменные опросы, оценка результатов выполнения практической работы. |
| Умеет: пользоваться конструкторской, производственно- технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности; читать чертежи средней сложности и сложных конструкций, изделий, узлов и деталей | Успешность освоения умений и навыков соответствует выполнению следующих требований: - обучающийся точно и быстро читает чертежи, технологические схемы, спецификации и технологическую документацию по профилю специальности; выполняет эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов, согласно указанным в задании требованиям и в соответствии стандартам. | Текущий контроль: Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Промежуточная аттестация Диф.зачет. |

Приложение 2.8 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП. 02 Основы электротехники»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 2 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 3 |
| 1.3. Обоснование вариативной части ОПОП-П | 6 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 7 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 8 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 13 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 13 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 02 Основы электротехники»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Основы электротехники» состоит в познании и усвоении закономерностей одной из основных форм материи – электромагнитного поля, его проявлений в различных технических устройствах, а также изучение методов анализа и расчета электрических цепей,

Дисциплина «ОП.02 Основы электротехники» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|---------|----------------------------------|---------------------------|------------------|
| ОК.01 | распознавать задачу и/или | актуальный | - |
| | проблему в | профессиональный и | |
| | профессиональном и/или | социальный контекст, в | |
| | социальном контексте, | котором приходится | |
| | анализировать и выделять | работать и жить | |
| | её составные части | структура плана для | |
| | определять этапы решения | решения задач, алгоритмы | |
| | задачи, составлять план | выполнения работ в | |
| | действия, реализовывать | профессиональной и | |
| | составленный план, | смежных областях | |
| | определять необходимые | основные источники | |
| | ресурсы | информации и ресурсы для | |
| | выявлять и эффективно | решения задач и/или | |
| | искать информацию, | проблем в | |
| | необходимую для решения | профессиональном и/или | |
| | задачи и/или проблемы | социальном контексте | |
| | владеть актуальными | методы работы в | |
| | методами работы в | профессиональной и | |
| | профессиональной и | смежных сферах | |
| | смежных сферах | порядок оценки | |
| | оценивать результат и | результатов решения задач | |
| | последствия своих | профессиональной | |
| | действий (самостоятельно | деятельности | |
| | или с помощью | | |
| | наставника) | | |
| OK.02 | определять задачи для | номенклатура | - |
| | поиска информации, | информационных | |
| | планировать процесс | источников, применяемых | |
| | поиска, выбирать | в профессиональной | |
| | необходимые источники информации | деятельности | |

| | выделять наиболее | приемы структурирования | |
|-------|--------------------------|---------------------------|---|
| | значимое в перечне | информации | |
| | информации, | формат оформления | |
| | структурировать | результатов поиска | |
| | получаемую информацию, | информации | |
| | | | |
| | оформлять результаты | современные средства и | |
| | поиска | устройства | |
| | оценивать практическую | информатизации, порядок | |
| | значимость результатов | их применения и | |
| | поиска | программное обеспечение | |
| | применять средства | в профессиональной | |
| | информационных | деятельности, в том числе | |
| | технологий для решения | цифровые средства | |
| | профессиональных задач | | |
| | использовать современное | | |
| | программное обеспечение | | |
| | в профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | использовать различные | | |
| | цифровые средства для | | |
| | решения | | |
| | профессиональных задач | | |
| OK.03 | определять актуальность | содержание актуальной | - |
| 0100 | нормативно-правовой | нормативно-правовой | |
| | документации в | документации | |
| | профессиональной | современная научная и | |
| | деятельности | профессиональная | |
| | применять современную | терминология | |
| | научную | возможные траектории | |
| | профессиональную | профессионального | |
| | терминологию | развития и | |
| | определять и выстраивать | самообразования | |
| | траектории | основы | |
| | профессионального | предпринимательской | |
| | развития и | деятельности, правовой и | |
| | самообразования | финансовой грамотности | |
| | выявлять достоинства и | правила разработки | |
| | недостатки коммерческой | презентации | |
| | идеи | основные этапы | |
| | | разработки и реализации | |
| | определять | | |
| | инвестиционную | проекта | |
| | привлекательность | | |
| | коммерческих идей в | | |
| | рамках профессиональной | | |
| | деятельности, выявлять | | |
| | источники финансирования | | |
| | финансирования | | |
| | презентовать идеи | | |
| | открытия собственного | | |
| | дела в профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | определять источники | | |
| | достоверной правовой | | |
| | информации | | |
| i | | | |
| | составлять различные | | |

| | находить интересные | | |
|--------|---------------------------|----------------------------------|---|
| | проектные идеи, грамотно | | |
| | их формулировать и | | |
| | документировать | | |
| | оценивать | | |
| | жизнеспособность | | |
| | проектной идеи, | | |
| | составлять план проекта | | |
| ОК.04 | организовывать работу | психологические основы | - |
| | коллектива и команды | деятельности коллектива | |
| | взаимодействовать с | психологические | |
| | коллегами, руководством, | особенности личности | |
| | клиентами в ходе | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| OK.05 | грамотно излагать свои | правила оформления | - |
| | мысли и оформлять | документов | |
| | документы по | правила построения | |
| | профессиональной | устных сообщений | |
| | тематике на | особенности социального | |
| | государственном языке | и культурного контекста | |
| | проявлять толерантность в | J J1 | |
| | рабочем коллективе | | |
| ОК.06 | проявлять гражданско- | сущность гражданско- | - |
| 311133 | патриотическую позицию | патриотической позиции | |
| | демонстрировать | традиционных | |
| | осознанное поведение | общечеловеческих | |
| | описывать значимость | ценностей, в том числе с | |
| | своей профессии | учетом гармонизации | |
| | применять стандарты | межнациональных и | |
| | антикоррупционного | межрелигиозных | |
| | поведения | отношений | |
| | поведения | значимость | |
| | | профессиональной | |
| | | профессиональной леятельности по | |
| | | A | |
| | | профессии | |
| | | стандарты | |
| | | антикоррупционного | |
| | | поведения и последствия | |
| OIC OZ | | его нарушения | |
| OK.07 | соблюдать нормы | правила экологической | - |
| | экологической | безопасности при ведении | |
| | безопасности | профессиональной | |
| | определять направления | деятельности | |
| | ресурсосбережения в | основные ресурсы, | |
| | рамках профессиональной | задействованные в | |
| | деятельности по | профессиональной | |
| | профессии | деятельности | |
| | организовывать | пути обеспечения | |
| | профессиональную | ресурсосбережения | |
| | деятельность с | принципы бережливого | |
| | соблюдением принципов | производства | |
| | бережливого производства | основные направления | |
| | организовывать | изменения климатических | |
| | профессиональную | условий региона | |
| | деятельность с учетом | | |
| | | • | |

| | знаний об изменении | правила поведения в | |
|-------|---------------------------|------------------------|---|
| | | _ | |
| | климатических условий | чрезвычайных ситуациях | |
| | региона | | |
| | эффективно действовать в | | |
| | чрезвычайных ситуациях | | |
| OK.09 | понимать общий смысл | правила построения | - |
| | четко произнесенных | простых и сложных | |
| | высказываний на | предложений на | |
| | известные темы | профессиональные темы | |
| | (профессиональные и | основные | |
| | бытовые), понимать | общеупотребительные | |
| | тексты на базовые | глаголы (бытовая и | |
| | профессиональные темы | профессиональная | |
| | участвовать в диалогах на | лексика) | |
| | знакомые общие и | лексический минимум, | |
| | профессиональные темы | относящийся к описанию | |
| | строить простые | предметов, средств и | |
| | высказывания о себе и о | процессов | |
| | своей профессиональной | профессиональной | |
| | деятельности | деятельности | |
| | кратко обосновывать и | особенности | |
| | объяснять свои действия | произношения | |
| | (текущие и планируемые) | правила чтения текстов | |
| | | профессиональной | |
| | | направленности | |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|-----------|---|--|----------------|--|
| 1 | Знать методы расчета цепей постоянного, тока. Уметь выполнять расчеты электрических цепей | Тема 1.2. Электрические цепи постоянного тока | 2 | Для приобретения навыков по расчету цепей постоянного тока |
| 2 | Знать методы расчета цепей переменного однофазного и трехфазного токов. Уметь выполнять расчеты электрических цепей | Тема 1.5. Электрические цепи переменного тока | | Для приобретения навыков по расчету цепей переменного однофазного и трехфазного токов. |
| 3 | Уметь пользоваться приборами и снимать их показания. | Тема 2.1. Электрические измерения и электроизмерительные приборы | 2 | углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать измерительные приборы |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | | В т.ч. в форме |
|---|-------|-------------------|
| паименование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия, из них: | 36 | 10 |
| теоретические | 21 | - |
| практические | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Промежуточная аттестация в форме диф.зачета | 1 | - |
| Всего | 36 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

| енова ние разде | 3. Наим Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся енова ние разде лов и тем | | | Коды компетенций, личностных результатов |
|--|--|---|--|--|
| 1 | 2 | | 3 | |
| Раздел1. Тема1.1 «Электрические | Тема 1.1 Содержание учебного материала: Уровень | | | |
| цепи | 1. Электрические цепи постоянного тока | 2 | | |
| постоянного | Тематика учебных занятий: | | 5 | |
| тока» | | | | ОК 1-6;ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| Практическое занятие №1: Последовательное соединение резисторов. Практическое занятие№2: Паралельное соединение резисторов | | 2 | ОК 1-6;ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 | |
| Тема 1.2. «Электромагнет | | | 14 | |
| изм» | 1. Основные свойства и характеристики цепей переменного тока | 2 | | |
| | Тематика учебных занятий: | | 1 | |

| Определение понятия «магнетизм». Ферримагнитные материалы. Диамагнитные материалы. Парамагнитные материалы. Основные характеристики магнитного поля. Влияние электрического тока на проводники. | | | 1 ОК 1-6;ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
|---|---|----|--|
| Содержание учебного материала: | Уровень | 1 | |
| | освоения | 1 | |
| Тематика учебных занятий: | | | 7 |
| Однофазный переменный ток, его получение. | | | 4 ΟΚ 1-6;ΠΚ 1.1. |
| Резонанс токов и напряжений. | | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, |
| Простейшие цепи переменного тока с активным, индуктивным, емкостным | сопротивлением; | | ЛР 6, ЛР 11, |
| Последовательное соединение потребителей тока. | | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| Параллельное соединение потребителей тока. | | | |
| | рактическая работа №3: Исследование резонанса напряжений в цепи переменного тока. | | |
| Практическая работа №4: Законы Омы и Кирхгофа для электрической и маг | нитной цепи | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, |
| | | | ЛР 6, ЛР 11, |
| | T T T | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| Содержание учебного материала: | Уровень | 12 | |
| 10 | освоения | | |
| 1.Электротравматизм и его предотвращение | 2 | | _ |
| Тематика учебных занятий: | | | 7 |
| Элементы трехфазной системы. | | | 5 OK 1-6;ΠΚ 1.1. |
| Элементы трехфазной системы. | | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, |
| | Мощность трехфазной цепи. | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| Соединение фаз звездой | | | JIP 14, JIP 13, JIP 16 |
| Соединение фаз треугольником. | | | |
| Практическая работа №5: Исследование цепи трехфазного переменного ток | a. | | 2 ОК 1-6;ПК 1.1. |
| Практическая работа №6: Полное исследование цепи трехфазного переменн | ого тока. | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, |
| | | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | | | J11 14, J11 1J, J11 10 |

| Тема | Устройство трансформаторов. Принцип действия. | 4 | |
|--------------------|---|----|-------------------------------|
| 1.5.Трансформаторы | Основные характеристики. Режимы работы трансформаторов. | | |
| • | Трансформаторы специального назначения. | | |
| | Практическая работа №7. Автотрансформаторы. | 1 | ОК 1-6;ПК 1.1. |
| | | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, |
| | | | ЛР 6, ЛР 11, |
| | | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| Тема | Асинхронные электрические машины с короткозамкнутым ротором, устройство, принцип | 7 | OK 1-6; |
| 1.6.Электрические | действия. | | ПК 1.1. |
| машины. | Асинхронные электрические машины с фазным ротором, устройство, принцип действия. | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, |
| | Синхронные электрические машины. Устройство, принцип действия; | | ЛР 6, ЛР 11, |
| | Основные характеристики машин | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | Электрические двигатели постоянного тока, устройство, пуск в работу. | | |
| | Практическая работа №8.Электрические генераторы постоянного тока, пуск в работу. | 3 | |
| | Практическая работа №9.Способы возбуждения генераторов. | | |
| | Практическая работа №10.Основные характеристики машин. | | |
| | Самостоятельные учебные занятия | 4 | |
| | Подготовка рефератов по теме: Аппаратура защиты электродвигателей, методы защиты от | 4 | |
| | короткого замыкания. | | |
| | Подготовка рефератов по теме: Определение понятия «магнетизм». Ферримагнитные | | |
| | материалы. Диамагнитные материалы. | | |
| | Подготовка рефератов по теме: Последовательное соединение потребителей тока. Подготовка | | |
| | рефератов по теме: Параллельное соединение потребителей тока | | |
| | Дифференцированный зачет | 1 | |
| | Всего | | |
| | | 36 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

- 1. Кабинет «Электротехники и электроники», оснащенный: оборудованием:
 - посадочные места по количеству обучающихся;
 - рабочее место преподавателя;
 - измерительные приборы;
 - электронные приборы;

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением

- 2. Лаборатория «Электротехники и электроники», оснащенная оборудованием:
 - стенды для выполнения лабораторных работ;
 - измерительные приборы.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

4.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1. Бладыко Ю.В Сборник задач по электротехнике и электронике-М : Высшая школа, 2013
- 2. Данилов, И.А. Общая электротехника с основами электроники / И.А. Данилов М.: Высш .шк., 2013.-752с.
- 3. Евдокимов, Ф.Е. Теоретические основы электротехники: учеб. для средн. проф. обр. М.: Академия, 2014. 560 с.
 - 4. Евдокимов Ф.Е Общая электротехника- М.: Высшая школа, 2014
- 5. Прошин В.М. Электротехника- М. : Издательский центр «Академия», 2013. 288 с.
- 1. Курс лекций по электронике и электротехнике-http://studentik.net/lekcii/lekcii-texnicheskie/296-jelektronika.html;
- 2. Электротехника. Электроника [Электронные ресурсы]. –http://www.vsya-elektrotehnika.ru

4.2.2. Дополнительные источники

- 1. Березкина Т.Ф. Задачник по общей электротехники с основами электроники М.: Высшая школа, 2001.
 - 2. Гальперин М. В. Электронная техника -М.: Форум, Инфра-М, 2010. 352с
- 3. Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок Главгосэнергонадзор России, 1994
- По договору с предприятием ООО «Гранит-М» обучающиеся имеют возможность пользоваться технической литературой.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| D | Показатели освоенности | M |
|--|--|---|
| Результаты обучения | компетенций | Методы оценки |
| Знает: единицы измерения силы тока, напряжения, мощности электрического тока, сопротивления проводников; методы расчета и измерения основных параметров простых электрических, магнитных и электронных цепей; свойства постоянного и переменного электрического тока; принципы последовательного и параллельного соединения проводников и источников тока; электроизмерительные приборы (амперметр, вольтметр), их устройство, принцип действия и правила включения в электрическую цепь; свойства магнитного поля; двигатели постоянного и переменного тока, их устройство и принцип действия; аппаратуру защиты электродвигателей; методы защиты от короткого замыкания; заземление, зануление | успешно осваивает знания, соответствующие выполнению следующих требований: обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, без затруднений излагает его и использует на практике, знает оборудование, правильно выполняет технологические операции, владеет приемами самоконтроля соблюдает правила безопасности; проводит измерения электрических и неэлектрических и неэлектрических величин применительно к объектам профессиональной деятельности | контроль в форме: - контрольных работ по темам разделов дисциплины; - доклады, рефераты, индивидуальные проекты; - тестирования; - домашние работы; |
| Умеет: - читать структурные, монтажные и простые принципиальные электрические схемы; рассчитывать и измерять основные параметры простых электрических магнитных и электронных цепей; использовать в работе электроизмерительные приборы | - читает структурные, монтажные и простые принципиальные электрические схемы; рассчитывает и измеряет основные параметры простых электрических магнитных и электронных цепей; использует в работе электроизмерительные приборы | Оценка результатов выполнения практических и лабораторных работ |

Приложение 2.9 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 Материаловедение»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 2 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 3 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 3 |
| 1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 5 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 5 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 11 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 11 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Материаловедение» - изучение закономерностей, определяющих строение и свойства материалов в зависимости от их состава, способа получения и условий обработки.

Дисциплина «Материаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть |
|----------------------|---------------------------|---------------------------|----------|
| | | | навыками |
| OK 01 | Распознавать задачу | Актуальный | = |
| Выбирать способы | и/или проблему в | профессиональный | |
| решения задач | профессиональном и/или | контекст, в котором | |
| профессиональной | социальном контексте, | приходится работать и | |
| деятельности | анализировать и выделять | жить; | |
| применительно к | её составные части; | структуру плана для | |
| различным контекстам | определять этапы | решения задач, алгоритмы | |
| | решения задачи, | выполнения работ в | |
| | составлять план действия, | профессиональной и | |
| | реализовывать | смежных областях; | |
| | составленный план, | основные источники | |
| | определять необходимые | информации и ресурсы для | |
| | ресурсы; | решения задач и/или | |
| | определять этапы | проблем в | |
| | решения задачи, | профессиональном | |
| | составлять план действия, | контексте; | |
| | реализовывать | порядок оценки | |
| | составленный план, | результатов решения задач | |
| | определять необходимые | профессиональной | |
| | ресурсы; | деятельности. | |
| | выявлять и эффективно | | |
| | искать информацию, | | |
| | необходимую для | | |
| | решения задачи и/или | | |
| | проблемы; владеть | | |
| | актуальными методами | | |
| | работы в | | |
| | профессиональной и | | |
| | смежных сферах; | | |
| | оценивать результат и | | |
| | последствия своих | | |
| | действий (самостоятельно | | |
| | или с помощью | | |
| | наставника). | | |
| OK 02 | Определять задачи для | Номенклатура | - |
| Использовать | поиска информации, | информационных | |
| современные средства | планировать процесс | источников, применяемых | |
| поиска, анализа и | поиска, выбирать | в профессиональной | |
| интерпретации | необходимые источники | деятельности; | |
| информации, и | информации; | | |

| явлюнием задач профессиональной деятельности информации, оформать получаемую информацию, оформать получаемую информацию, оформать получаемую информацию, оформать получаемую информационами программое обеспечение программое обеспечение информационами и программое обеспечение и | | | T | 1 |
|---|--------------------|------------------------|------------------------------|----------------|
| риформациональной деятельности информацию, оформать получаемую информацию, оформать получаемую информацию деятельности, ресультаты понска; оценивать практическую информацию деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, использовать различные цифровые средства дирорами деятельности, использоваться документов, произвессиональные темы, профессиональные темы, профессиональной для темы темы темы темы темы темы темы темы | информационные | выделять наиболее | приемы структурирования | |
| профессиональной породессиональной документации породессиональной информации по оформлять результатов поиска опенивать практическую значимость результатов поиска (применя средства и устройства информации, порядок и применя средства и устройства информации, порядок и применя средства и устройства информации, порядок и применя собремение программное обеспечение программное обеспечение программное обеспечение пиформации деятельности; | | | | |
| иодучаемую информацию, оформаять результатов поиска; опенивать практическую опенивать практическую пинформационных технологий дв. результатов поиска; применты редультатов поиска; применты применты редультатов поиска; применты применты редультатов поиска; применты профессиональных задач; истользовать современтые в профессиональных задач; истользовать различные цифровые средства дия решения профессиональных задач; истользовать различные профессиональные темы, гомулитурного коптекста ОК 05 ОК 05 ОК 05 ОК 06 ОК 06 ОК 06 Ок 06 Помаловать различные профессиональные темы, гомультурного коптекста ОК 07 Помаловать оброчные профессиональные и информативной документым и интересцейных профессиональные темы, кратко обосновавать и объяснять свои действия (техты на базовые профессиональные темы, кратко обосновавать и объяснять свои действия и интересцейным на инжестные сообщения на знакомые объяснять свои действия (техты профессиональные темы, кратко обосновавать и объяснять свои действия (техты на базовые профессиональные темы, кратко обосновавать и объяснять свои действия и интересцейным на инжестные сообщения на знакомые профессиональные темы, кратко обосновавать и объяснять свои действия (техты профессиональные темы, кратко обосновавать и объяснять свои действия профессиональные темы; основные профессиональные темы; основные темы профессиональные темы; общений нетоны профессиональные темы; общений на предвежения профессиональные темы; общен | | | | |
| информацию, оформати, результата поиска; оценияль практическую значимость, результата поиска; применения; профессиональных задач; сооременное программное обеспечение в профессиональных диформательная профессиональных диформые средства. ОК ОБ осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом собещностей социального и продъесновальной доженты профессиональные и продъесновальной доженты профессиональные и продъесновальной доженты профессиональные и продъесновальной доженты профессиональные и продъесновальной дожументы по профессиональные и профессиональной и производственногия профессиональной и производственногия профессиональной и производственногия профессиональной и променения профессиональной и променения профессиональной и производственногия профессиональной и профессиональной и променения профессиональной и производственногия профессиональной и производственногия профессиональной и променения профессиональной и производственногия профессиональной и променения профессиональной и производственногия профессиональной и производственногия профессиональной и променения профессиональной и производственногия променения производственногия произ | профессиональной | | _ * * | |
| результать поиска; опеннаять практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологи ий для решения профессиональных задач; коловазовать различные дифровые средства для решения профессиональный деятельности; использовать различные дифровые средства для решения профессиональный деятельности; использовать различные дифровые средства для решения профессиональной деятельности; использовать различные дифровые средства для решения профессиональной светельности; использовать различные дифровые средства для решения профессиональной светельности; использовать различные дифровые средства для решения профессиональной светельности; использовать различные дифровые средства для решения профессиональной светельности в рабочем коллективе устых сообщений. Техника на посударственном зыке; профессиональной документацией на гласствые общения на знакомые общее и планирочамые; устанож объеменные общения на знакомые общее и планирочамые; и профессиональной деятельности, производственно-технологической и неромативной для документации профессиональной для дагатовы (бытовая и профессиональной для дагатовы объеменныя деятельности. Правиля построения простам с поживаем профессиональные профессиональные и профессиональной для дагатовы (бытовая и профессиональной для дагатовы объеменныя деятельности; правиля четим тетим; профессиональной для дагатовы объеменные технологической и неромативной для дагатовы объеменные профессиональной для дагатова объеменные технологической и неромативной для дагатова объеменные технологической для дагатова объеменные технологической и неромативной для дагатова объеменные те | деятельности | | | |
| оценивать практическую значимость рекультатов поиска; применять средства профессиональных задач; современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать реденей профессиональной деятельности; использовать реденей профессиональной деятельности; использовать реденей профессиональных задач. Прамотно издагать свои мысли и формать документами особенностей социального и коммуникацию на государственном языке росениской бегредити с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Повъоваться профессиональной стоятыми иностранном языках профессиональные гемы (профессиональные гемы профессиональные темы; кратко обосновывать и объемых документами и нитостранном языках профессиональные гемы; кратко обосновывать и объемых по профессиональные гемы; кратко обосновывать и объемых по подкора побъемых спол действия стемы (профессиональные гемы; кратко обосновывать и объемых по подкора побъемых спол действия стемых предожений на профессиональные гемы; кратко обосновывать и объемых спол действия стему профессиональные гемы; кратко обосновывать и объемых спол действия стему профессиональной стемых (текупце и швинрусмые); швель простые связные сообщения на ликомые обще и профессиональной стемых предожений и профессиональной и протожений и | | информацию, оформлять | современные средства и | |
| В начимость результатов пояска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; пифровые средства. Правиля оформления профессиональный для решения профессиональных задач; петодуларственном языке государственном языке государственном языке государственном профессиональной тематив по профессиональной тематив по профессиональный для участвовать в диалогах на известные гемы (профессиональные и на известные темы (профессиональные и на известные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на профессиональные темы; участвовать в диалогах на профессиональные темы; основные обще и профессиональные темы; основные общенного профессиональные темы; основные профессиональные темы; основные темы; | | результаты поиска; | устройства | |
| поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; современное программное обеспечение в профессиональных задач. ОК 05 ОК 05 ОК 05 Ок 05 Оруществлять устную и диформае средства для решения профессиональных задач. Правила оформления документов, проявлять то порофессиональных средства для в государственном языке; проявлять построения устных сообщений. Техник ромавлять посрафителеть в рабочем коллективе культурного контекства общой смысл четко произвесенных высказываний на известные темы; профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; стемы (профессиональные темы; кратко обсобием кал и нитересующие профессиональные темы; правила чтения техного профессиональные темы (профессиональные темы; отножные клат интересующе профессиональные темы; правила чтения техного профессиональные темы профессиональные темы (промененное клат интересующе профессиональные темы) производственно-технологической и пормативной документации профессиональные темы производственно-технологической и пормативной документации профессиональные темы производственно-технологической и пормативной документации профессиональные темы производственно-технологической и пормативной документации профессиональной документацией по свярке | | оценивать практическую | информатизации, порядок | |
| применять средства информационых технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональных задач; использовать развичные профессиональных задач. Правила оформления документы и профессиональные посударственном зыыке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональные голидальной технотирном колнективе обенностей опрофессиональные профессиональные и профессиональные и иностранном зыыках мытакомые обеневывать и объекты на базовые профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные гомы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные темы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные темы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные темы, участвовать в дивлогах на знакомые общей и профессиональные темы (профессиональные темы) профессиональные темы профессиональные темы профессиональные темы профессиональные по добра неской и производственнотехнологической и производственнотехнологической и производственнотехнологической и промативной двохументации подбора необходимого общей и производственнотехнологической и промативной двохументации подбора необходимого общей и профессиональной подкора предесиональной двохументации подбора необходимого общей и производственнотехнологической и промативной двохументации подбора необходимого общей и производственнотехнологической и промативной двохументации подбора необходимого общей и производственнотехнологической и промативной двохументации подбора необходимого общей и производственнотехнологической и производственно-технологической и производственно-технологическо | | значимость результатов | их применения; | |
| информационных технологий для решение программисе обеспечение программисе обеспечальных задач. ОК 05 ОК 05 ОК 05 ОУществлять устную и письменную и профессиональных задач. Грамотно изначть свои мысли и оформлять документа по профессиональных документа по профессиональных поправляют обеспечение в рабочем коллективе ОК 09 Пользоваться проявление темы (профессиональные темы учаством собенностей одиального и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общени профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общено и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общений профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общений профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной на профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной на профессиональной профе | | поиска; | программное обеспечение | |
| информационных задач; использовать современное программиее обеспечение в профессиональных задач; использовать различные цифровые средства дли решения профессиональных задач. ОК 05 Осуществлять устную и письменную и письменную и профессиональных задач. Трамотно излагать свои мысли и оформлять документа по профессиональных тосударственном языке государственном языке государственном языке государственном языке государственном языке профессиональног в рабочем коллективе в рабочем коллективе в тосударственном языках и поструктор контекста в базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темы (профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темы; (текушие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темы; (текушие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темы (текушие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темы; объекнять свои действия (текушие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темны (текушие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на известные темны (текушие и профессиональные темы; объекнях); писать простые связные сообщения на закомые общенующей и профессиональные темны (текушие и профессиональные темы; объекнях); писать простые связные сообщения на закомые общенующей и профессиональные темны (текушие и профессиональные темны; объекнях); писать простые связные сообщения на закомые общенующей и профессиональные темны профессиональные темны профессиональные темны профессиональные темны профессиональные общенующей и профессиональные общенующей и профессиональные общенующей и профессиональные общенующей и профессиональные темны профессиональные общенующей и профес | | применять средства | в профессиональной | |
| технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программое обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные инфровые средства для решения профессиональной деятельности; использовать различные инфровые средства для решения профессиональных задач. Грамогно изначать свои мысли и оформлять документы по профессиональные и темятике на профессиональной темятике на посударственном языке; проявлять голерантность в рабочем коллективе и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональные и бытовые), понимать томерантность и профессиональные темы (профессиональные темы профессиональные темы участвовать в извостные темы профессиональные темы; основные и профессиональные темы; основные профессиональные темы; основные профессиональные темы; основные и профессиональные темы; основные общеуногребительные опрофессиональные профессиональные темы; основные и профессиональные темы; основные и профессиональные темы; основные и профессиональные темы; основные профессиональные темы профессиональные темы профессиональные темы; основные профессиональные темы; основные профессиональные п | | | | |
| профессиональных задач; использовать в профессиональных задач; использовать профессиональный документаций на известные темы; участвовать и профессиональные и назважомые общени и профессиональные и объяснять срои действия (техупарственном и иностранном языках) Пользоваться профессиональные и бытовые), понимать техсты па базовые профессиональные и бытовые), понимать техсты па базовые профессиональные темы; участвовать и объяснять срои действия (техупие и планируемые); писать простые сивяные сообщения на знакомые общени и профессиональные темы; участвовать и объяснять (техупие и планируемые); писать простые сивяные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; участвовать и объяснять (техупие и планируемые); писать простые сивяные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; от профессиональные темы; участвовать и профессиональные темы; участвовать и профессиональные темы; от предметений на профессиональные темы; от профессиональные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональный направленности. ПК 1.1 ПК 1.1 Проводить сборочные операции перед сваркой с производственнотехнологованием конструкторской, производственнотехнологованием конструкторской, производственнотехнологованием конструкторской и производственнотехнологованием конструкторской и производственнотехнологованием профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | | · | |
| Виспользовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональной профессиональной тосударственном языке профессиональной пользоваться профессиональной посударственном языках профессиональные и объясвять свои действия (техударственном языках профессиональные и объясвять свои действия (техударственном языках профессиональные и объясвять свои действия (техударственном языках профессиональные и объясвять свои действия (техуще и плавируемые); пнеать протые связые сообщения на знакомые операшни перед сваркой с использоватием соперашни перед сваркой с использоватием операшин перед сваркой и производственнотехнологической и нормативной документации и профессиональной документации профессиональной документации профессиональной документации профессиональной документации профессиональной документацией для выпользоватием операшин перед сваркой с использоватием объемательной деятельности; производственнотехнологической и производственнотехнологической | | | | |
| программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные шифровые средства для решения профессиональных задач. Трамогно издагать свои мисли и оформлять документов; провидарственном зъвке социального и деятельности в рабочем коллективе Тосударственном зъвке социального и документацией на отосударственном зъвке профессиональные и выбользоваться профессиональные и миностранном языках (профессиональные и иностранном языках иностранном языках (профессиональные и ниностранном языках иностранном языках иностранном языках (профессиональные и ниностранном языках иностранном языках иностранном языках иностранном иностранном языках иностранном инос | | | | |
| программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные шифровые средства для решения профессиональных задач. Трамогно издагать свои мисли и оформлять документов; провидарственном зъвке социального и деятельности в рабочем коллективе Тосударственном зъвке социального и документацией на отосударственном зъвке профессиональные и выбользоваться профессиональные и миностранном языках (профессиональные и иностранном языках иностранном языках (профессиональные и ниностранном языках иностранном языках иностранном языках (профессиональные и ниностранном языках иностранном языках иностранном языках иностранном иностранном языках иностранном инос | | | | |
| в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Трамотно излагать свои документом собенностей согласного и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональные и нностранном языках иностранном выпольной иностранном иностранно | | | | |
| деятельности; использовать различные шифровые средства для решения профессиональных задач. Правила оформления документов; профессиональной тосударственном языке Росенйской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста Пользоваться профессиональные и бытовые), понимать тексть на базовые профессиональные и объговые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые ипрофессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые профессиональные темы (профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые профессиональные темы; участвовать в диалотах на знакомые профессиональные темы (профессиональные темы профессиональные темы профессиональные темы профессиональные темы процессов профессиональной наприваменму материалов профессиональной документацией для выполнией для высеные профессиональной для для темы темы; основные группы и марки свариваемых материалов производственнотехнологической и нормативной для выполнией для | | | | |
| Использовать различные пифровые средства для решения профессиональных задач. Правила оформления документов; правила построения устных сообщений. Правила построения документов; правила построения устных сообщений. Правила построения документов; правилать сообщений. Правила построения документов; правилать гособщений. Пользоваться профессиональной документацией на известные темы (профессиональные темы; участвовать в дивлогах на знакомые обще и профессиональные темы; кратко обсеновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простям собщения на знакомые или интересующие или интересующее или интересующее или интересующее или интересующее или интересующее или интерествой и интересующее или интересуорать | | | | |
| пифовые средства для решения профессиональных задач. Правила оформления документов; производственно-технологической и нормативной документации пормативной документации потора веобходимого потомативной документации потомативной документации потомативной документации потомативной документацие для выполнения профессиональной документацие для выстрание документацие для выстрание документацие документацие документацие документацие документация документацие документация д | | | | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную комуникащию на государственном языке учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной тексты на базовые профессиональные текты на базовые профессиональные текты кратко обосновывать и объзснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения перед сваркой с или интересующие проводить сборочные операции перед сваркой сиспользованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации но производственно-технологической и нормативной документации профессиональног на профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социальной документацией на государственном языке; профессиональной документацией на государственном и иностранном языках профессиональные и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; профессиональные темы объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы (текущие и правила чтения текстов профессиональной направленности. ПК 1.1 Проводить сборочные операции перед сваркой с объясняем | | | | |
| Правила оформления документов; профессиональной тектив на объесиональной профессиональной профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общей и профессиональные темы; кратко обосновывать и объесиять свой действия (техущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и промативной документации профессиональной производственно-технологической и производственно-технологической и производственно-технологической и производственно-технологической и промативной документации профессиональной производственно-технологической и промативной деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| Осуществлять устную и письменную и письменную и посударственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК О9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном языках профессиональные и иностранном языках профессиональные и иностранном языках профессиональные и иностранном языках профессиональные и профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые опрофессиональные темы; кратко обосновывать и объвснять свои действия (текущие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объвснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы (проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации подбора необходимого | OV 05 | | Пропина оформати | |
| письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках иностранном языка иностранном языках иностранном языках иностранном языках иностранном народессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые и процессов профессиональный редистов, предметов, средств и процессов профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться краться компения с конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной дакументацией по сварке | | | | - |
| росударственном языке российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках иноструктореской, прорабодить сборочные операции перед сваркой с производственно-технологической и промативной документации и пормативной документации профессиональные и объяснять свот действия (технологической и промативной документацией дая деяков профессиональные и объяснять свот действия (технологической и профессиональной деяков профессиональной направленноти. | | | | |
| государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на известные темы (профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые или интересующие профессиональные темы; кратко обоеновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации и профессиональной документации подбора необходимого | · · | | | |
| Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Постранном языках Постраннов и известные темы (профессиональные и известные темы; общеупотребительные гемы; общеупотребительные темы; общеупотребительные профессиональные темы; общеупотребительные темы; о | | * * | устных сооощении. | |
| учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы или интересующие профессиональные темы (провадить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации порбара необходимого ПК 1.1 прояводетвеннотехнологической и нормативной документации профессиональной документацией подбора необходимого | | | | |
| Социального и культурного контекста ОК 09 Понимать общий смысл четко произнесенных профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Профессиональные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы или интересующие профессиональные темы производственнотехнологической и нормативной документации подбора необходимого В рабочем коллективе (мысы смыслу документации производственных рабочем коллективе (правила построения простых и сложных простых и сложных простых и сложных простых и сложных профессиональные темы; основные темы; обисновальная лекска); лексический минимум, относящийся к описанию продессиональной продессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| Понимать общий смысл | - | | | |
| Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы (профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы (продессиональной деятельности; продессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности подбора необходимого | l ' | в рабочем коллективе | | |
| Пользоваться профессиональной документацией на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации и профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| профессиональной документацией на известные темы (профессиональные и иностранном языках бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы профессиональные темы профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации подбора необходимого | | | Правила построения | - |
| документацией на государственном и иностранном языках | | | - | |
| государственном и иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственноперации перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации для выполнения профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | высказываний на | | |
| иностранном языках бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); пнеать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользовать в диалогах на знакомые или интересующие профессиональные темы Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации подбора необходимого подбора необходимого | | | профессиональные темы; | |
| тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие и профессиональные темы профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации для выполнения профессиональной документации для деятельности в части подбора необходимого | государственном и | (профессиональные и | основные | |
| ПК 1.1 Профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | иностранном языках | бытовые), понимать | общеупотребительные | |
| участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной профессиональной документации деятельности в выполнения профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | | тексты на базовые | глаголы (бытовая и | |
| знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации подбора необходимого | | профессиональные темы; | профессиональная | |
| знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации подбора необходимого | | | | |
| профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственноперации перед сваркой с использованием конструкторской, производственногехнологической и нормативной документации профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | | | / · | |
| Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документации деятельности в части подбора необходимого Кратко обосновывать и объяснять, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности. Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной производственно-технологической и нормативной деятельности в части подбора необходимого Производствен и процессов профессиональной процессов профессиональной промессиональной производственно-технологической и производственно-технологической и нормативной профессиональной деятельности в части подбора необходимого Производствен и процессов профессиональной профессиональной профессиональной профессиональной направлености. Производственно-технологической и производственно-технологической и производственно-технологической и производственно-технологической документацией по сварке Производственно-технологической и производственно-техно | | · | | |
| объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской и производственнотехнологической и нормативной документации перед сваркой и профессиональной документации профессиональной документации профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| (текущие и планируемые); деятельности; правила чтения текстов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственно-использованием конструкторской и нормативной производственно-технологической и нормативной документации профессиональной документации подбора необходимого | | | | |
| планируемые); деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности. ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственно-использованием конструкторской и производственно-технологической и нормативной документации подбора необходимого | | | | |
| писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться профессиональные группы и марки ознакомления с конструкторской, производственно-использованием конструкторской и нормативной производственно-технологической и нормативной производственно-технологической и нормативной профессиональной документацией для выполнения профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться основные группы и марки ознакомления с конструкторской, производственно-использованием конструкторской и нормативной производственно-технологической и нормативной профессиональной документацией для нормативной документации подбора необходимого | | | | |
| или интересующие профессиональные темы ПК 1.1 Пользоваться основные группы и марки ознакомления с конструкторской, операции перед сваркой с использованием конструкторской и нормативной производственнодокументацией для нормативной документацией для документации порбора необходимого | | | | |
| ПК 1.1 Пользоваться основные группы и марки ознакомления с конструкторской, производственно- использованием конструкторской и нормативной производственно- документацией для нормативной документации деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| ПК 1.1 Пользоваться конструкторской, производственно- использованием конструкторской и нормативной документации профессиональной документации подбора необходимого | | | паправленности. | |
| Проводить сборочные операции перед сваркой с производственно- использованием технологической и нормативной производственно- технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной документации подбора необходимого | ПК 1.1 | * * | OCHOBILLE EDVITTLE IL MODICE | Ознакомпения с |
| операции перед сваркой с использованием технологической и нормативной документацией для технологической и нормативной профессиональной документации подбора необходимого | | | | |
| использованием технологической и технологической и документацией по производственно- документацией для технологической и нормативной профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | = = | | свариваемых материалов | |
| конструкторской, нормативной документацией по производственно- документацией для сварке технологической и нормативной профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | | - | | - |
| производственно- документацией для сварке технологической и выполнения профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| технологической и выполнения профессиональной документации деятельности в части подбора необходимого | | = | | - |
| нормативной профессиональной деятельности в части подбора необходимого | | | | сварке |
| документации деятельности в части подбора необходимого | | | | |
| подбора необходимого | _ | = = | | |
| | документации | | | |
| материала. | | | | |
| | | материала. | | |

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| №№ п/п | Дополнительные знания, умения | №, наименование темы | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу |
|-----------|--|---|-------------|--|
| 1 | Знать: Основные свойства, классификацию, характеристики, применяемых в профессиональной деятельности материалов. Методы защиты металлов от коррозии. | Тема 1.2 1 Строение, свойства и способы испытания материалов. Тема 1.5 Основы термической обработки металлов и сплавов Тема 2.5 Композиционные и порошковые материалы. Тема 2.6 Конструкционные материалы на органической основе Тема 2.7 Сварочные материалы Тема 2.8 Коррозия металлов и мера борьбы с ней. | 3 | С целью углубления подготовки в области применения материалов в профессиональной деятельности. |
| 2 | Уметь: Эффективно выбирать и использовать материалы в профессиональной деятельности Знать: Влияние температуры на структуру и свойства металлов | Тема 1.5 Основы термической обработки металлов и сплавов. Тема 1.6 Поверхностное упрочнение стали. | 3 | С целью углубления подготовки в области подбора способов и режимов сварки металлов для изготовления различных деталей. |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в часах | В т.ч. в форме практ. подготовки |
|---|------------------|-------------------------------------|
| Учебные занятия | 38 | 10 |
| В том числе: | | |
| теоретическое обучение | 22 | |
| практические занятия | 10 | 10 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 6 | |
| Всего | 38 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

| Наименование | Содержание учебного материала и формы организации деятельности | | Объем часов |
|--|--|----------------|-------------|
| разделов и тем | обучающихся | | |
| 1 | 2 | | 3 |
| Раздел 1. | Раздел 1 «Основные сведения о металлах. Строение и свойства мета | ллов» | |
| Тема 1.1. | Содержание учебного материала: | Уровень | 4 |
| «Атомно- | | освоения | |
| кристаллическое | 1. Атомно-кристаллическое строение металлов | 2 | |
| строение металлов» | Тематика учебных занятий: | | |
| | Общие сведения о металлах. Типы атомных связей и их влияние на свой | ства металлов. | |
| | Атомно-кристаллическое строение металлов. Основные типы кристалли | ческих | |
| | решеток. | | |
| Тема 1.2. | Содержание учебного материала: | Уровень | |
| «Свойства металлов» | | освоения | 6 |
| | 1. Свойства металлов | 3 | |
| | Тематика учебных занятий: | | |
| | Основные свойства металлов, оказывающие влияние на определение их сферы | | |
| | применения: физические, химические, механические, технологические. Физические свойства металлов: плотность, плавление, теплопроводность, | | |
| | | | |
| | электропроводность, тепловое расширение. | , | |
| | Химические свойства металлов: окисляемость, коррозионная стойкость, | | |
| | жаростойкость, жаропрочность. | | |
| | Механические свойства металлов: прочность, упругость, пластичность, | вязкость, | |
| | твердость. Способы определения механических свойств. | | |
| | Технологические свойства металлов: жидко текучесть (литейность), ков | кость | |
| | (деформируемость), прокаливаемость, обрабатываемость резанием, свариваемость. | | |
| | Практическое занятие № 1 «Определение предела прочности и плас | тичности при | 1 |
| | растяжении металлов и сплавов» | | |
| Практическое занятие № 2 «Определение ударной вязкости металлов и сплавов» | | | |
| | свойства конструкционных материалов», «Связь между структурой и свойствами | | 1 |
| | металлов». | | |
| Тема 1.3. | Содержание учебного материала: | Уровень | 13 |
| «Железо и его | | освоения | |
| | 1. Железо и его сплавы | 3 | |

| сплавы» | Тематика учебных занятий: | | |
|----------------------|--|-------------|-----|
| | Общие понятия о железоуглеродистых сплавах. Производство чугуна и | стали. | 7 |
| | Современные процессы изготовления стали. Диаграмма состояния систе | | |
| | углерод. Влияние химических элементов на свойства стали чугуна. Клас | | |
| | сталей по химическому составу, по назначению, по способу производств | | |
| | по степени раскисления. | | |
| | Конструкционные стали. Углеродистые и инструментальные стали. Стал | и с особыми | |
| | физическими свойствами. Маркировка сталей и сплавов. | | |
| | Цветные металлы и сплавы. Маркировка сплавов цветных металлов. | | |
| | Практическое занятие № 3 «Определение твердости металлов и спл | авов по | 1 |
| | Бринеллю» | | |
| | Практическое занятие № 4 «Определение твердости металлов и спла | авов по | |
| | Бринеллю» | | 1 |
| | Практическое занятие № 5«Определение твердости металлов и спла | вов по | 1 |
| | Бринеллю» | | |
| | Практическое занятие № 6«Микроструктурный анализ металлов и | |] 1 |
| | Практическое занятие № 7«Микроструктурный анализ металлов и | |] 1 |
| | Практическое занятие № 8 «Микроструктурный анализ металлов и | сплавов» | 1 |
| Тема 1.4. | Содержание учебного материала: | Уровень | 4 |
| «Методы получения и | | освоения | |
| обработки изделий из | 1. Методы получения и обработки изделий из металлов и | 3 | |
| металлов и сплавов» | сплавов | | |
| | Тематика учебных занятий: | | 2 |
| | Методы получения и обработки изделий из металлов и сплавов: литье, п | 1 ' | |
| | обработка давлением и резанием, термообработка, химико-термическая | обработка, | |
| | сварка, пайка и др. | | |
| | Отжиг. Нормализация. Закалка стали. Гальванические, диффузионные и | | |
| | распылительные процессы нанесения металлических защитных и защитно- | | |
| | декоративных покрытий. | | |
| | Практическое занятие №9 «Исследование влияния скорости охлаждения на | | 1 |
| | свойства стали» | | |
| | Практическое занятие № 10«Исследование влияния скорости охлаж | дения на | 1 |
| | свойства стали» | | |
| Тема 1.5. | Содержание учебного материала: | Уровень | |

| «Цветные металлы и | | освоения | |
|--------------------|---|--------------|----|
| сплавы» | 1. Цветные металлы и сплавы | 3 | |
| | Тематика учебных занятий: | | 5 |
| | Сплавы на основе алюминия. Сплавы на основе магния. Технический т титановые сплавы. Медь и ее сплавы. Сплавы на основе никеля. Алюм на его основе. Антифрикционные сплавы. Биметаллы. | | |
| | консультации | | 3 |
| | Технологические свойства металлов: жидко текучесть (литейность), ко | | |
| | (деформируемость), прокаливаемость, обрабатываемость резанием, сва | приваемость. | |
| | Классификация сталей | | |
| | Марки чугуна | | |
| | Экзамен | | 3 |
| | Всего | | 38 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Материаловедения», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- образцы металлов (стали, чугуна, цветных металлов и сплавов);
- образцы неметаллических материалов
- комплект методических указаний для выполнения ПР

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Овчинников В.В. Основы материаловедения для сварщиков: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Овчинников. — 4-е изд., стер. — Москва: Издательский центр «Академия», 2021. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-9888-6. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Дедюх, Р. И. Технология сварочных работ: сварка плавлением: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Дедюх. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03766-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/514902

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|--|--|--|
| Знает: | | |
| - актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном контексте; | Распознает сложные проблемные ситуации в различных контекстах. Определяет этапы решения задачи. Определяет потребности в информации. Выявляет все возможные источники необходимых ресурсов, в том числе неочевидных. Разрабатывает детальный план действий Дает оценку плюсов и минусов полученного результата выполнения плана и способов его реализации. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет. |
| порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, | | |
| применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления | | |
| результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, | | |
| порядок их применения; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; | Применяет средства информатизации и Информационных технологий для Реализации профессиональной деятельности. Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для | Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных |
| - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования | выполнения профессиональных задач. Проводит анализ полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Классифицирует и структурирует отобранную информацию в соответствии с | самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет. |
| информации; формат оформления результатов поиска информации; | параметрами поиска; интерпретирует полученную информацию вконтексте профессиональной деятельности. | |
| современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; программное обеспечение в профессиональной | Оформляет результаты теоретической и практической деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ. | Проверка отчетов по практическим работам. |
| деятельности, в том числе цифровые средства; | Владеет грамотным устным и письменным изложением своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке. | Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов, проверка отчетов по практическим работам. |
| правила оформления документов; | | |

правила построения устных сообщений;

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности;
- основные свойства, классификацию, характеристики, применяемых в профессиональной деятельности материалов; методы защиты металлов от коррозии; основные группы и марки свариваемых материалов; влияние температуры на структуру и свойства металлов.

Умеет:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать

Подбирает материалы для осуществления процессов в профессиональной деятельности. Определяет способы защиты металлов от коррозии.

Распознает сложные проблемные ситуации в различных контекстах.
Определяет этапы решения задачи.

Определяет потребности в информации. Выявляет все возможные источники необходимых ресурсов, в том числе неочевидных. Разрабатывает детальный план действий Дает оценку плюсов и минусов полученного результата выполнения

плана и способов его реализации

Применяет средства информатизации и Информационных технологий для Реализации профессиональной деятельности. Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проводит анализ полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Классифицирует и структурирует отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; интерпретирует полученную информацию вконтексте профессиональной деятельности.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Проверка отчетов по практическим работам.

необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности в части подбора необходимого материала; эффективно выбирать и использовать материалы в профессиональной деятельности

Оформляет результаты теоретической и практической деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ..

Владеет грамотным устным и письменным изложением своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке.

самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.

Заслушивание устных ответов,

Проверка составленных

практическим работам.

проверка составленных

проверка отчетов по

самостоятельно конспектов.

Подбирает материалы для осуществления процессов в профессиональной деятельности, согласно конструкторской, производственно-технологической документации.
Определяет способы защиты металлов от коррозии.

Подбирает материалы для осуществления процессов в профессиональной деятельности, согласно конструкторской, производственно-технологической документации.

Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Проверка отчетов по практическим работам. Дифференцированный зачет

Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Проверка отчетов по практическим работам. Дифференцированный зачет

Приложение 2.10 к ОПОП-П по профессии 15.01.05. Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП 04 Допуски и технические измерения»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 2 |
|--|----|
| 1. Общая характеристика | 4 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы | 4 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 4 |
| 1.4. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П | 7 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 8 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 8 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 9 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 12 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 12 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 04 Допуски и технические измерения»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Допуски и технические измерения»: формирование знаний и умений по ПК 1.5. проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственнотехнологической документации по сварке.

Дисциплина «ОП.04 Допуски и технические измерения» включена в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

| Код ОК, ПК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|------------------|-----------------------|-------------------------|------------------|
| ОК 01 Выбирать | распознавать задачу | актуальный | - |
| способы решения | и/или проблему в | профессиональный и | |
| задач | профессиональном | социальный контекст, в | |
| профессиональной | и/или социальном | котором приходится | |
| деятельности | контексте, | работать и жить | |
| применительно к | анализировать и | структура плана для | |
| различным | выделять её составные | решения задач, | |
| контекстам | части | алгоритмы выполнения | |
| | определять этапы | работ в | |
| | решения задачи, | профессиональной и | |
| | составлять план | смежных областях | |
| | действия, | основные источники | |
| | реализовывать | информации и ресурсы | |
| | составленный план, | для решения задач и/или | |
| | определять | проблем в | |
| | необходимые ресурсы | профессиональном и/или | |
| | выявлять и эффективно | социальном контексте | |
| | искать информацию, | методы работы в | |
| | необходимую для | профессиональной и | |
| | решения задачи и/или | смежных сферах | |
| | проблемы | порядок оценки | |
| | владеть актуальными | результатов решения | |
| | методами работы в | задач профессиональной | |
| | профессиональной и | деятельности | |
| | смежных сферах | | |
| | оценивать результат и | | |
| | последствия своих | | |
| | действий | | |
| | (самостоятельно или с | | |
| | помощью наставника) | | |

| ОК.02 Использовать | определять задачи для | номенклатура | - |
|----------------------|------------------------|------------------------|---|
| современные средства | поиска информации, | информационных | |
| поиска, анализа и | планировать процесс | источников, | |
| интерпретации | поиска, выбирать | применяемых в | |
| информации, и | необходимые источники | профессиональной | |
| информационные | информации | деятельности | |
| технологии для | выделять наиболее | приемы | |
| выполнения задач | значимое в перечне | структурирования | |
| профессиональной | информации, | информации | |
| деятельности | структурировать | формат оформления | |
| | получаемую | результатов поиска | |
| | информацию, | информации | |
| | оформлять результаты | современные средства и | |
| | поиска | устройства | |
| | оценивать | информатизации, | |
| | практическую | порядок их применения | |
| | значимость результатов | и | |
| | | | |
| | поиска | программное | |
| | применять средства | обеспечение в | |
| | информационных | профессиональной | |
| | технологий для решения | деятельности, в том | |
| | профессиональных | числе цифровые | |
| | задач | средства | |
| | использовать | | |
| | современное | | |
| | программное | | |
| | обеспечение в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | использовать различные | | |
| | цифровые средства для | | |
| | решения | | |
| | профессиональных | | |
| | задач | | |
| ОК.03 Планировать и | определять | содержание актуальной | |
| реализовывать | актуальность | нормативно-правовой | |
| собственное | нормативно-правовой | документации; | |
| профессиональное и | документации в | современная научная и | |
| личностное развитие, | профессиональной | профессиональная | |
| предпринимательскую | деятельности | терминология; | |
| деятельность в | применять современную | | |
| профессиональной | научную | | |
| сфере, использовать | профессиональную | | |
| знания по правовой и | терминологию | | |
| финансовой | определять и | | |
| | выстраивать траектории | | |
| | профессионального | | |
| | развития и | | |
| | самообразования | | |
| | выявлять достоинства и | | |
| | недостатки | | |
| | коммерческой идеи | | |
| | определять | | |
| | инвестиционную | | |
| | привлекательность | | |
| | коммерческих идей в | | |
| | рамках | | |
| | рамкал | | l |

| | | | T |
|-----------------------|-------------------------|--------------------------|---|
| | профессиональной | | |
| | деятельности, выявлять | | |
| | источники | | |
| | финансирования | | |
| | презентовать идеи | | |
| | открытия собственного | | |
| | дела в | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| | определять источники | | |
| | достоверной правовой | | |
| | информации | | |
| | составлять различные | | |
| | правовые документы | | |
| | находить интересные | | |
| | проектные идеи, | | |
| | грамотно их | | |
| | формулировать и | | |
| | документировать | | |
| | оценивать | | |
| | жизнеспособность | | |
| | проектной идеи, | | |
| | составлять план проекта | | |
| ОК 04 Эффективно | организовывать работу | психологические основы | |
| взаимодействовать и | коллектива и команды; | деятельности | |
| работать в коллективе | взаимодействовать с | коллектива; | |
| и команде | коллегами, | психологические | |
| | руководством, | особенности личности | |
| | клиентами в ходе | | |
| | профессиональной | | |
| | деятельности | | |
| ОК 05 Осуществлять | грамотно излагать свои | правила оформления | |
| устную и письменную | мысли и оформлять | документов; | |
| коммуникацию на | документы по | правила построения | |
| государственном | профессиональной | устных сообщений; | |
| языке Российской | тематике на | особенности | |
| Федерации с учетом | государственном языке; | социального и | |
| особенностей | проявлять | культурного контекста | |
| социального и | толерантность в | | |
| культурного | рабочем коллективе | | |
| контекста | | | |
| ОК 06 Проявлять | проявлять гражданско- | сущность гражданско- | |
| гражданско- | патриотическую | патриотической | |
| патриотическую | позицию; | позиции; | |
| позицию, | демонстрировать | традиционных | |
| демонстрировать | осознанное поведение; | общечеловеческих | |
| осознанное поведение | описывать значимость | ценностей, в том числе с | |
| на основе | своей профессии; | учетом гармонизации | |
| традиционных | применять стандарты | межнациональных и | |
| российских духовно- | антикоррупционного | межрелигиозных | |
| нравственных | поведения | отношений; | |
| ценностей, в том | | значимость | |
| числе с учетом | | профессиональной | |
| гармонизации | | деятельности по | |
| межнациональных и | | профессии; | |
| межрелигиозных | | | |

| отнопений, применять стандарты антикоррупционного поведения и последствия его парушения в поведения и поредеждивого производства, организовывать профессиональной деятельности; основные ресурсоы, профессиональной деятельности; основные ресурсы, профессиональной деятельности; основные профессиональной деятельности; основные профессиональной деятельности; обеспечения изменения измене | | I | | |
|---|---------------------|-----------------------|-------------------------|--|
| ок от объемения поседения правыла экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности по производетна, профессиональной деятельность с отновные обтожением принципов береживого производетна, организовывать профессиональную деятельность с сучетом знаний об изменения киматических условий региона; оффективно действовать в трезвычайных ситуациях профессиональной деятельносты с учетом знаний би изменения киматических условий региона; оффективно действовать и документацией на государетнейном и иностранном языках профессиональные темы; участвопать профессиональные профессиональные темы; участвопать противесенных на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые связные сообщения на знакомые общем и профессиональной деятельности; кратко обосновкавать и объемен правыла поседения профессиональной деятельности; кратко обосновнаеть и объемен профессиональной деятельности; кратко обосновнаеть и объемен правыла поседения простых и сложных предъсмений на профессиональной деятельности; кратко обосновнаеть и объемен профессиональной деятельности; особенности профессиональной направленности | отношений, | | стандарты | |
| ОК 07 Содействовать соблюдать нормы экологической безопасности; применять знания об изменении климата, профессиональной деятельности по профессиональной деятельность с соблюдать образивающих ситуациях профессиональную деятельность с соблюдать образивающих ситуациях профессиональную деятельность с соблюдаты организовывать профессиональную деятельность с соблюданием профессиональную деятельность с соблюданием профессиональную деятельность с сублюданием профессиональную деятельность с сублюданием профессиональную деятельность с сублюданием профессиональной региона; эффективно действовать в эфезавычайных ситуациях обеспечения в эфезавычайных ситуациях инностранном языках и понимать общий смыслуациях инностранном языках и занамомые обще и профессиональные техмы; участвовать в дналютах на знакомые обще и профессиональные техмы; строить простые сизаные техмы; строить простые собледать на бысказывания о себе и о своей профессиональные профессиональные обысствия (техмы профессиональные обысствия (техмы профессиональные обысствия (техмы; каказывания о себе и о своей профессиональные обысствия (техмы; каказывания о себе и о своей профессиональный деятельности; кратко обоеновывать и объясиять свои действия (техмы профессиональный инисать простые сизаные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные и прафессиональный на профессиональный на профессиональный предметов, средств и процессов профессиональный профессиональной направленности прамененности | | | 110 | |
| ОК 07 Пользоваться профессиональной деятельность с учетом знаний об изменении климата, принципы бережливого производства; организовывать профессиональной деятельность с учетом знаний об изменении климата, профессиональной деятельность с учетом знаний об изменении климата, профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климата, климатических условий климатических условий региона; эффективно лействовать в трезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно лействовать в трезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно лействовать в трезвычайных ситуациях климатических условий региона; эффективно лействовать к текто произвесенных высказываний на извесанные профессиональные текты; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и облежить свой действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие и профессиональной деятельности; особенности произволения; правила чтения тексто произволения; правила чтения тексто произволения; правила чтения тексто промессиональной деятельности при разволенности | антикоррупционного | | поведения и последствия | |
| охранению окружающей среды, ресурсосбережении, применять знания об инженении климата, принципы бережлівого профессиональной деятельности по профессиональной деятельности по профессиональной деятельности по профессиональной деятельности, организовывать профессиональной деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий регурсосбрежения в чрезвычайных ситуациях обращения профессиональные профессиональной деятельность с соблюдением профессиональные профессиональные и климатических условий регурсосбрежения профессиональные профессиональные темы; участвовать в предысмайных ситуациях участвовать в техны; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые связные сообления (технущие и планируемые); писать простые связные сообления на знакомые или интересующие и профессиональные профессиональные сообления (текущие и планируемые); писать простые связные сообления (текущие и планируемые); простые связные сообления на знакомые или интересующие и профессиональные професси | поведения | | его нарушения | |
| окружающей среды, ресурсосбережении, определять направления применять занаиня об изменении климата, профессиональной деятельность и профессиональной деятельность и соблодением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с соблодением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с сучетом знаний об изменении климатических условий региона; оффективно действовать в чрезвычайных ситуациях и помессиональной документацией на известные темы; участвовать в профессиональные профессиональные темы; участвовать в профессиональные профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые связные сообления на знакомые или интересующие и профессиональные собления на знакомые или интересующие и профессиональные профессиональные профессиональные и объзенять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные и профессиональные или интересующие профессиональные или интересующие профессиональные и профессиональные или интересующие профессиональные или интересующее профессиональной пределенные или | ОК 07 Содействовать | | • | |
| ресурсосбережения, приниль обереждивого производства, эффективно ситуациях обласныем профессиональной деятельности по профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с сучетом знагий об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях обледные направления изменных высказываний на тосударственном и иностранном языках на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые вазовые профессиональные темы; строить простые высказывания о собе и своей профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять вого действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять вого действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные профессиональной деятельности прояжение профессиональной на профессиона | сохранению | экологической | безопасности при | |
| ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по производства, эффективно действовать в профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в трезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональный документацией на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать общий смысл техсты на базовые профессиональные тех объяснять в диалогах на знакомые общие и профессиональные тех объяснять ввой действия (текупис и планируемые); писать простые связные сообщения правленности произволства; основные всрежижу условий условным в предсесиональные профессиональные общеумогребительные глаголы (бытовая и профессиональный деятельности; особенности произволети, произволета, правила и профессиональной деятельности; особенности произволета, правила чтения текстов профессиональные сообщения на энакомые или интересующие профессиональные на профессиональной на правленности | | безопасности; | ведении | |
| изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной деятельность производства; от производс | ресурсосбережению, | | профессиональной | |
| принципы бережливого профессиональной деятельности по производства, эффективно профессиональную деятельность с соблюдением профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональный документацией на известные темы (профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные облежных предложений на профессиональные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональный деятельности; участвовать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на энакомые или интересующие профессиональные и профессиональные сообщения на энакомые или интересующие профессиональные и профессиональные и профессиональные обще профессиональной деятельности; особенности произопланной направленности | применять знания об | ресурсосбережения в | деятельности; | |
| бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных сотузациях ОК 09 Пользоваться профессиональную деятельность с профессиональную деятельность с деятельность с соблюдением припципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с деятельность с соблюдением припципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом заний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональные профессиональные профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональной деятельности; особенечения ресурсобережения; принишы бережливото производства; основные аправления изменния изменния изменния изменния изменния измения изменния измения изменния измения протычания измения протычамия измения измения | изменении климата, | рамках | | |
| профессиональные темы; участвовать в трофессиональные темы; участвовать в трофессиональные темы; участвовать в трофессиональные темы; участвовать в трофессиональные темы; участвовать в профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; отножений на знакомые обще и профессиональные общеупотребительные общеунотребительные общеупотребительные общеу | принципы | профессиональной | задействованные в | |
| фективно действовать в профессиональную деятельность с соблюдением принципов береждивого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в четко произвеснных высказываний на известные темы; участвовать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в профессиональные темы; участвовать в профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интерсующие и профессиональный продессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интерсуощие профессиональной направления производетва; основные паравления изменения | бережливого | деятельности по | профессиональной | |
| профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях порофессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные темы; участвовать в профессиональные темы; строить простые высказывания в закомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и освоей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональной деятельности; особенности произношения; правила построения простых и сложных предложений на проссиональные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | производства, | профессии; | деятельности; | |
| фонессиональной деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий ретиона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК ОЭ Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках из знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и окоей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые общения на знакомые или интересующие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие и профессиональные профессиональной направленности | эффективно | организовывать | пути обеспечения | |
| соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельностъ с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках профессиональные темы (профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные или интересующие профессиональные или интересующие профессиональные профессиональные профессиональные профессиональной дятельности; особенности проязношения; правила чтения текстов профессиональной дятельности; особенности проязношения; правила чтения текстов профессиональной направления измения и именения климатических условий региона; простых и сложных простых и сложных простых и сложных профессиональные темы; относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной дяятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях климатических условий региона; простых и сложных простых и сложных простых и сложных простых и сложных профессиональные общеупотребительные гомы; относящийся к профессиональные общеупотребительные гомы; относящий на профессиональные общеупотребительные гомы; относящий на профессиональные общеупотребительности; особенности произемений на профессиональные общеупотребительности относящий на профессиональные общеупотребительные гомы; относящий на профессиональные общеупотребительности относящий на профессиональные общеупотребительные гомы; относящий на профессиональные общеутоться и профессиональной профессиональной профессиона | действовать в | профессиональную | ресурсосбережения; | |
| принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК ОЭ Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Потранном языках Потранна построения Потранна построения Потранном потранном и продессиональные Потранна построения Потранном языках з сложных Потранном языках з сложных Потранном потранном языках Потранном языках Потранном языках Потранном языках Потранном языках из сложных Потранном потранном редония в темы из сложных Потранном потранном редония в темы из сложных Потранном языках из сложных Потранном потранном устанном редония в темы; Потранном | чрезвычайных | деятельность с | принципы бережливого | |
| Производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях итуациях итуациях понимать общий смысл четко произвесенных высказываний на известные темы; осорадетвенном и иностранном языках (профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (техущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональной направленности | ситуациях | соблюдением | производства; | |
| организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий ретиона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и освоей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые общения на знакомые общения; правила чтения текстов профессиональной направила чтения текстов профессиональной направленности направленности правила чтения текстов профессиональной направленности | | принципов бережливого | основные направления | |
| профессиональную деятельностть с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться произнесенных ситуациях Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные профессиональной направленности профессиональной на правила поведения в чрезвычайных ситуациях правила поведения в чрезвычайных ситуациях чрезвычайных ситуациях простых и сложных предложений на профессиональные общеупотребительные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | | производства; | изменения | |
| Деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные тексты на базовые профессиональные текть на базовые профессиональные текть; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные Травила поведения в чрезвычайных ситуациях инравила построения простых и сложных предложений на простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные гласолы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; произношения; правила чтения текстов профессиональные или интересующие профессиональные или интересующие профессиональные | | организовывать | климатических условий | |
| знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные или интересующие профессиональные или интересующие профессиональные и интересующие профессиональные или интересующие профессиональные | | профессиональную | региона; | |
| климатических условий регнона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и освоей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые сообщения на знакомые опрофессиональные профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной профессиональной направленности и интересующие профессиональные профессиональные профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | | деятельность с учетом | правила поведения в | |
| региона; эффективно действовать в трезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Пофессиональные профессиональные профессиональные тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые обще и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные Текты на базовые профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к отисанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | | знаний об изменении | чрезвычайных ситуациях | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональной профессиональной профессиональной направленности | | климатических условий | | |
| В чрезвычайных ситуациях ОК 09 Пользоваться профессиональной четко произнесенных профессиональной иностранном языках иностранном языках ОК 09 Пользоваться профессиональные и объяснять е темы иностранном языках ОК 09 Пользоваться профессиональные и объяснять е темы известные темы (профессиональные и объяснять в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; относящийся к относящийся к относящийся к относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные В чрезвычайных ситуациях Правила построения простык и сложных предложений на профессиональные профессиональные общеупотребительные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | | | | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные профессиональные профессиональной деятельности; произношения; правила построения простых и сложных предложений на продессиональные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональные профессиональной направленности | | | | |
| Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные профессиональные | | в чрезвычайных | | |
| профессиональной документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | | |
| документацией на государственном и иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные профессиональные профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | ОК 09 Пользоваться | понимать общий смысл | правила построения | |
| тосударственном и иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; относящийся к темы; относящийся к описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | • | |
| иностранном языках (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные общеми и профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | _ | высказываний на | _ · · · | |
| основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | профессиональные | |
| тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | иностранном языках | ` 1 1 | темы; | |
| профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | * * | | |
| темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | * * | |
| участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | профессиональные | , | |
| на знакомые общие и профессиональные темы; описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | темы; | | |
| профессиональные темы; описанию предметов, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | 1 - | * | |
| темы; описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; профессиональной деятельности; произношения; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | | |
| строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; профессиональной деятельности; произношения; правила чтения текстов объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | профессиональные | | |
| высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; профессиональной деятельности; произношения; правила чтения текстов профессиональной действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | 1 | _ | |
| своей деятельности; профессиональной особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | | |
| профессиональной деятельности; произношения; кратко обосновывать и объяснять свои профессиональной направленности планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | _ ^ ^ | |
| деятельности; произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | | |
| кратко обосновывать и объяснять свои профессиональной профессиональной направленности планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | | |
| объяснять свои профессиональной действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | _ | |
| действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | _ | |
| планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | 1 | |
| писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | , - | направленности | |
| сообщения на знакомые или интересующие профессиональные | | | | |
| или интересующие профессиональные | | _ | | |
| профессиональные | | | | |
| | | ~ - | | |
| темы | | профессиональные | | |
| | | темы | | |

| ПК 1.5 Проводить | использовать | устройство сварочного и | контроля с |
|----------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| контроль собранных | измерительный | вспомогательного | применением |
| элементов | инструмент для | оборудования, | измерительного |
| конструкции | контроля собранных | назначение и условия | инструмента |
| (изделий, узлов, | элементов конструкции | работы контрольно- | подготовленных и |
| деталей) на | (изделий, узлов, | измерительных | собранных с |
| соответствие | деталей) на | приборов, правила их | применением |
| геометрических | соответствие | эксплуатации и область | сборочных |
| размеров требованиям | геометрических | применения | приспособлений |
| конструкторской и | размеров требованиям | | элементов |
| производственно- | конструкторской и | | конструкции |
| технологической | производственно- | | (изделия, узлы, |
| документации по | технологической | | детали) на |
| сварке. | документации по сварке | | соответствие |
| еварке. | документации не сварке | | геометрических |
| | | | размеров |
| | | | требованиям |
| | | | конструкторской и |
| | | | производственно- |
| | | | технологической |
| | | | документации по |
| | | | сварке; |
| | | | контроля с |
| | | | применением |
| | | | измерительного |
| | | | инструмента |
| | | | подготовленных и |
| | | | собранных на |
| | | | прихватках |
| | | | элементов |
| | | | конструкции |
| | | | (изделия, узлы, |
| | | | детали) на |
| | | | соответствие |
| | | | |
| | | | геометрических размеров |
| | | | требованиям |
| | | | конструкторской и |
| | | | производственно- |
| | | | производственно- технологической |
| | | | |
| | | | документации по |
| | | | сварке |

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

| NºNº | Дополнительные знания, | №, | Объем | Обоснование |
|------|---------------------------|--------------|-------|---------------------|
| п/п | умения | наименование | часов | включения в |
| | | темы | | рабочую |
| | | | | программу |
| 1 | Квалитеты в ЕСДП. Таблица | Тема 1.2. | 4 | Увеличено за счет |
| | предельных отклонений | Допуски и | | часов вариативной |
| | размеров в системе ЕСДП. | посадки | | части для получения |
| | Предельное отклонение | | | дополнительных |
| | размеров с неуказанными | | | умений и знаний. |

| допусками (свободные | | |
|----------------------|--|--|
| размеры). | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | | В т.ч. в форме |
|---|-------|-------------------|
| паименование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия, из них: | 36 | 10 |
| теоретические | 21 | |
| практические | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Промежуточная аттестация в форме экзамена | 1 | - |
| Всего | 36 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

| 3. Наименование | Содержание учебного материала и формы организации д | еятельности | 0 | Коды |
|--------------------------|--|-------------|---|--|
| разделов и тем | обучающихся | | б | компетенций, |
| _ | | | ъ | личностных |
| | | | e | результатов |
| | | | M | формированию |
| | | | | которых |
| | | | Ч | способствует |
| | | | a | элемент |
| | | | c | программы |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | Раздел 1. «Основные сведения о размерах и соединениях в машиностроении» | | | |
| Раздел 1. | Содержание учебного материала | Уровень | | |
| Тема 1.1. | | освоения | | |
| «Основные | 1. Основные сведения о размерах и сопряжениях. | 2 | | |
| сведения о размерах и | Тематика учебных занятий: | | 5 | |
| сопряжениях». | Понятие о неизбежности возникновения погрешности при изготовлении деталей и сборке машин. Виды погрешностей. Основные сведения о взаимозаменяемости и ее видах. Унификация, нормализация и стандартизация в машиностроении. Системы конструкторской и технологической документации. Номинальный размер. Погрешности размера. Действительный размер. Действительное отклонение. Предельные размеры. Предельные отклонения. Обозначения номинальных размеров и предельных отклонений размеров на чертежах. Размеры сопрягаемые и несопрягаемые. Сопряжение (соединение) двух деталей с зазором или с натягом. Практическое занятие 1. «Обозначения допусков и посадок на чертеже». Практическое занятие 2. «Методы выбора посадок» | | 3 | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 ОК 1-6;ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6,ЛР 11,ЛР |
| | Содержание учебного материала. | Уровень | | 14, ЛР 15, ЛР16 |

| Раздел 1. | | освоения | | |
|--|--|--|---|--|
| Тема 1.2. | 1. Допуски и посадки. | 3 | | |
| «Допуски и | Тематика учебных занятий: | | 3 | |
| посадки». | размера деталей. Посадка. Наибольший и наименьший зазор и натяг. Допуск п Обозначения посадок на чертежах. Понятие о системе допуск система допусков и посадок (ЕСДП). Система отверстия и система Единица допуска и величина допуска. Квалитеты в ЕСДП. Поля валов в ЕСДП и их обозначение на чертежах. Таблица предельны | адка. Наибольший и наименьший зазор и натяг. Допуск посадки. Типы посадок. вначения посадок на чертежах. Понятие о системе допусков и посадок. Единая тема допусков и посадок (ЕСДП). Система отверстия и система вала. ница допуска и величина допуска. Квалитеты в ЕСДП. Поля допусков отверстий и ов в ЕСДП и их обозначение на чертежах. Таблица предельных отклонений размеров истеме ЕСДП. Предельное отклонение размеров с неуказанными | | |
| | Практическое занятие 3. «Допуски и посадки гладких цилиндрических соединений». | | | |
| Раздел 1. | Содержание учебного материала. | Уровень освоения | | |
| Тема 1.3. «Допуски и | 1. Погрешности формы и расположения поверхностей. Шероховатость поверхности. | 3 | | |
| отклонения | Тематика учебных занятий: | | 4 | |
| формы. Шероховатость поверхности». | Допуски формы, допуски расположения, суммарные допуски формы и расположения поверхностей. Их обозначение на чертежах по ЕСКД. Отклонения цилиндрических и плоских поверхностей. Допуски и отклонения расположения поверхностей. Суммарные допуски формы и расположения поверхностей. Основные сведения о методах контроля отклонений формы и расположения поверхностей. Шероховатость поверхности. Обозначение шероховатости на чертежах | | | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| | Практическое занятие 4. «Расчет посадок по предельным откло | онениям» | 1 | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, |

| | | | | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
|---|---|---------------------|---|--|
| | Раздел 2 «Основы технических измерений». | | | |
| Раздел 2. | Содержание учебного материала. | Уровень | | |
| Тема 2.1. | | освоения | | |
| «Основы | 1. Основы метрологии. | 3 | | |
| метрологии». | Тематика учебных занятий: | | 2 | |
| | Единицы измерения в машиностроительной метрологии. Государственная система измерений. Метод измерения: непосредственный и сравнением с мерой. Измерения: прямое и косвенное, контактное и бесконтактное, поэлементное и комплексное. Основные метрологические характеристики средств измерения: интервал деления шкалы, цена деления шкалы, диапазон показателей, диапазон измерений, измерительное усилие. Погрешность измерения и составляющие ее факторы. Понятие о поверке измерительных средств. | | | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| | Практическое занятие 5. «Контроль шероховатости поверхности». | | | |
| | Содержание учебного материала. | Уровень освоения | | |
| | 1. Средства измерения линейных размеров. | 3 | | |
| Тема 2.2. | Тематика учебных занятий: | | 3 | |
| «Средства измерения линейных размеров». | Плоскопараллельные концевые меры длины и их назначение. Универсальные средства для измерения линейных размеров: штангенинструмент, измерительные головки с механической передачей, нутромеры и глубиномеры. Скобы с отсчетным устройством. Основные сведения о методах и средствах контроля формы и расположения поверхностей. Линейки и поверочные плиты. Щупы. Средства контроля и измерения шероховатости поверхности. Калибры гладкие и калибры для контроля длин, высот и уступов. | | 1 | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| | Практическое занятие 6. «Измерение размеров деталей штангенциркулем». Практическое занятие 7. «Измерение деталей микрометром» | | | ОК 1-6;ПК 1.1. ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6,ЛР 11,Л 14, ЛР 15, ЛР16 |

| Тема 2.3. | Содержание учебного материала. | Уровень освоения | | |
|---|--|---|------------------------|---|
| «Средства | 1. Допуски и средства измерения углов и гладких конусов. | 3 | | |
| измерения углов | Тематика учебных занятий: | | 3 | |
| и гладких конусов». | допуски на угловые размеры в машиностроении. Степени точн Обозначения допусков угловых размеров на чертежах. Средства контроля и измерения углов и конусов: угольники, | редства контроля и измерения углов и конусов: угольники, угловые меры (угловые литки), угломеры с нониусом, уровни машиностроительные, конусомеры для измерения | | |
| | Практическое занятие 8. «Обозначения допусков угловыхразм | еров на чертежах» | | |
| T. 24 | | x 7 | <u>l</u> | |
| Тема 2.4. | | Уровень освоения | 1 | |
| «Средства | 1. Средства визуального и измерительного контроля | 3 | 1 | |
| визуального и | основного материала и сварных соединений. | | | |
| измерительного | Тематика учебных занятий: | | | 0714 |
| контроля основного материала и сварных соединений». | Визуальный и измерительный контроль материала (полуфабрикатов, заготовок, деталей) и сварных соединений (наплавок). Средства визуального и измерительного контроля (шаблоны сварщика, лупы измерительные, щуп, штангенциркуль, угломер, металлические линейки, комплекты для ВИК). Порядок проведения визуального и измерительного контроля сварных соединений. Технологическая карта ВИК. Операционная карта проведения ВИК. Оценка результатов контроля. Регистрация результатов контроля. | | | ОК 1-6; ПК 1.1. ПК 1.2 ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР |
| | Практическое занятие 9. «Визуальный контроль сварных шво | OB» | 2 | |
| | Практическое занятие 10. «Контроль течеисканием» | | 2 | |
| | Самостоятельная учебная работа | | 4 | OK 1-6; |
| | Подготовка реферата по темам: «Виды отклонений цилиндри | ических поверхностеи», | 4 | ПК 1.1. |
| | «Виды отклонений плоских поверхностей». Подготовка рефератов по темам: «Оптические приборы и пн | AND MATERIAL AND AND ATTER | | ПК1.2 ЛР 1, ЛР 2, |
| | | | | ЛР 3, ЛР 4, ЛР 6, |
| | для измерения линейных размеров», «Порядок действий при выборе средств для измерения линейных размеров». | | | ЛР 11, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16 |
| | Методы выявления внутренних дефектов | | JII 14, JII 13, JII 10 | |
| | Подготовка к дифференцированному зачету. | | | |
| | Дифференцированный зачет | | 1 | |
| | Всего | | 36 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

- Кабинет Теоретических основ сварки и резки металлов, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:
 - - рабочее место преподавателя;
 - - посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
 - - комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
 - - образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
 - - комплекты учебных таблиц по темам;
 - - комплект методической документации по предмету;
 - - оборудование для проведения тематических лабораторных работ.
 - Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран.

4.2. Учебно-методическое обеспечение

4.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- **1.** Зайцев С.А. Технические измерения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Зайцев, А.Н. Толстов. 4-е изд., испр. Москва : Издательский центр «Академия», 2020. 368 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-4468-9634-9. Текст :непосредственный.
- **2.** Рачков, М. Ю. Технические измерения и приборы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 151 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-10718-0. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://www.urait.ru/bcode/517984

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|--|---|--|
| Знает: основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов; правила подготовки кромок изделий под сварку; устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и условия работы контрольно- измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения Умеет: | Уверенно использует теоретические знания при чтении чертежей и технологической. документации по сварке; Различает основные элементы, размеры сварных соединений. Активно использует электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы) Устные и письменные опросы, оценка результатов выполнения практической работы |

пользоваться конструкторской, производственнотехнологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности; выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей); использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственнотехнологической документации по сварке.

Проводит контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской производственно-технологической документацией по сварке. Проводит контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документацией

Приложение 2.10 к ПОП по профессии

15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины «ОП.05 Охрана труда»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ | 157 |
|--|-----|
| 1. Общая характеристика | 3 |
| 1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы: | 158 |
| 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины | 158 |
| 2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 2.1. Трудоемкость освоения дисциплины | 5 |
| 2.2. Содержание дисциплины | 6 |
| 3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение | 9 |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение | 9 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ | 9 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 Охрана труда»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «ОП.07 Охрана труда»: вооружить будущих выпускников теоретическими и практическими знаниями, необходимым для:

- идентификации негативных факторов производственной среды;
- защиты человека от вредных и опасных производительных факторов;
- создания комфортных условий для трудовой деятельности;
- обеспечения условий для безопасного труда;
- оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Дисциплина «ОП.07 Охрана труда» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы для изучения нормативных документов по системе охраны труда на производстве, организации планирования мероприятий по охране труда, порядка обучения по охране труда на предприятии, изучения порядка разработки инструкций по охране труда на рабочих местах по запросу работодателя ООО «ЖЭК Уварово».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.2 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| Код ОК | Уметь | Знать | Владеть навыками |
|------------------|-----------------------|------------------------|------------------|
| OK.01 | - распознавать задачу | - актуальный | - |
| Выбирать способы | и/или проблему в | профессиональный и | |
| решения задач | профессиональном | социальный контекст, в | |
| профессиональной | и/или социальном | котором приходится | |
| деятельности | контексте, | работать и жить | |
| применительно к | анализировать и | - структура плана для | |
| различным | выделять её составные | решения задач, | |
| контекстам | части | алгоритмы выполнения | |
| | - определять этапы | работ в | |
| | решения задачи | профессиональной и | |
| | составлять план | смежных областях | |
| | действия, | - основные источники | |
| | реализовывать | информации и ресурсы | |
| | составленный план, | для решения задач | |
| | определять | и/или проблем в | |
| | необходимые ресурсы | профессиональном | |
| | - выявлять и | и/или социальном | |
| | эффективно искать | контексте | |
| | информацию, | - методы работы в | |
| | необходимую для | профессиональной и | |
| | решения задачи и/или | смежных сферах | |
| | проблемы | - порядок оценки | |
| | | результатов решения | |

| | T | T | T T |
|---------------------|-----------------------|-----------------------|-----|
| | - владеть актуальными | задач | |
| | методами работы в | профессиональной | |
| | профессиональной и | деятельности | |
| | смежных сферах | | |
| | - оценивать результат | | |
| | и последствия своих | | |
| | действий | | |
| | (самостоятельно или с | | |
| | помощью наставника) | | |
| OK.05 | - грамотно излагать | - правила оформления | - |
| Осуществлять устную | свои мысли и | документов | |
| и письменную | оформлять документы | - правила построения | |
| коммуникацию на | по профессиональной | устных сообщений | |
| государственном | тематике на | - особенности | |
| языке Российской | государственном | социального и | |
| Федерации с учетом | языке | | |
| особенностей | | культурного контекста | |
| | - проявлять | | |
| социального и | толерантность в | | |
| культурного | рабочем коллективе | | |
| контекста | | | |
| OK.09 | - понимать общий | - правила построения | - |
| Пользоваться | смысл четко | простых и сложных | |
| профессиональной | произнесенных | предложений на | |
| документацией на | высказываний на | профессиональные | |
| государственном и | известные темы | темы | |
| иностранном языках | (профессиональные и | - основные | |
| | бытовые), понимать | общеупотребительные | |
| | тексты на базовые | глаголы (бытовая и | |
| | профессиональные | профессиональная | |
| | темы | лексика) | |
| | - участвовать в | - лексический | |
| | диалогах на знакомые | минимум, относящийся | |
| | общие и | к описанию предметов, | |
| | профессиональные | средств и процессов | |
| | темы | профессиональной | |
| | - строить простые | деятельности | |
| | высказывания о себе и | - особенности | |
| | о своей | произношения | |
| | профессиональной | - правила чтения | |
| | деятельности | текстов | |
| | - кратко обосновывать | профессиональной | |
| | и объяснять свои | направленности | |
| | | направленности | |
| | действия (текущие и | | |
| | планируемые) | | |
| | - писать простые | | |
| | связные сообщения на | | |
| | знакомые или | | |
| | интересующие | | |
| | профессиональные | | |
| | темы | | |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

| Наименование составных частей дисциплины | Объем в | В т.ч. в форме |
|---|---------|-------------------|
| паименование составных частей дисциплины | часах | практ. подготовки |
| Учебные занятия, в том числе: | 34 | 10 |
| теоретические занятия | 19 | |
| практические занятия | 10 | 10 |
| Самостоятельная работа | 4 | - |
| Промежуточная аттестация в форме диф.зачет, | 1 | - |
| Всего | 34 | 10 |

2.2. Содержание дисциплины

| | 000 | - P | шие дисциилия | 1 | , |
|---|-----|-----|---|--|---|
| | | | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч/в том числе в форме практической подготовки, акад. ч | Коды компетенций и личностных результа-тов |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 |
| | Co. | дер | жание учебного материала: | 2/1 | |
| Раздел 1. Основы законодательств а по охране | 1 | 1 | Система нормативно правовых актов по охране труда. Федеральный закон «Об основах охраны труда в РФ». Трудовой кодекс, гигиенические нормативы, санитарные нормы. Структура системы стандартов безопасности труда Госстандарта России. Трудовой договор» | 1 | OK 01, OK 2, OK 04, OK 06, OK 09, OK 11 IIK3.1, 3.5 -3.8 |
| труда | 2 | 2 | Практическое занятие №1 Права и обязанности работника и работодателя в области охраны труда | 1 | |
| Раздел 2. | Co, | дер | жание учебного материала: | 2/1 | |
| Государственное управление, | 1 | 3 | Государственное управление охраной труда. Государственный надзор и общественный контроль за выполнением законодательства по охране труда | 1 | OK 01, OK 2, OK 04, OK 06, |
| надзор и общественный контроль | 2 | 4 | Практическое занятие №2 Организация работы службы охраны труда | 1 | ОК 09, ОК 10 ПК 1109.6. |

| охраны труда | | | | | |
|-----------------|----|------|--|-----|---------------------------------|
| Раздел 3. | Co | деря | кание учебного материала | 3/1 | |
| Организация | 1 | 5 | Служба охраны труда на предприятии | 1 | OK 01, OK 2, |
| работы по | 2 | 6 | Организация обучения вопросам охраны труда. Аттестация рабочих мест. | 1 | OK 04, OK 06, |
| охране труда на | | | | 4 | ОК 09, ОК 10 ПК 1.1 -1.6, ПК |
| предприятии. | 3 | / | <i>Практическое занятие №3</i> Порядок и периодичность обучения и проверки знаний по | 1 | 2.2-2.5, ПКЗ.1, |
| Обучение | | | охране труда | | 3.5 -3.8 |
| вопросам | | | | | |
| охраны труда. | | | | | |
| Раздел 4. | Co | | кание учебного материала | 3/1 | |
| Основы | 1 | 8 | Причины возникновения пожаров. | 1 | OK 01, OK 2, |
| пожарной | 2 | 9 | Общие требования пожарной безопасности | 1 | OK 04, OK 06, OK 09, OK 10 |
| безопасности | 3 | 10 | | 1 | ПК2.2 -2.5 |
| | | | предупреждения | | |
| Раздел 5 | Co | деря | кание учебного материала | 3/1 | |
| Основы | 1 | 11 | Действие тока на организм человека. Факторы поражения эл. током. | 1 | OK 01, OK 2, |
| электробезопасн | 2 | 12 | Меры коллективной и индивидуальной защиты от поражения эл. током. | 1 | OK 04, OK 06, OK 09, OK 10 |
| ости. | 3 | 13 | Практическое занятие №5 Методы и средства обеспечения электробезопасности | 2 | ПК2.2 -2.5 |
| Раздел 6 | Co | деря | кание учебного материала | 2/1 | |
| Основы | 1 | 14 | Тема выведенная на самостоятельную работу Организация труда на рабочем месте | 2 | OK 01, OK 2, |
| производственно | | | Сварщика (ручной и частично механизированной сварки(наплавки). | Δ | OK 04, OK 06, OK 09, OK 10 |
| й безопасности. | 2 | 15 | Практическое занятие №6 Аттестация рабочих мест по условиям труда | 2 | ПК2.2 -2.5 |
| Раздел 7 | Co | деря | кание учебного материала | 3/1 | |
| Профилактика | 1 | 16 | Несчастные случаи и профессиональные заболевания на производстве. Причины, методы | 1 | |
| производственно | | | анализа и предупреждения. | 1 | OK 01, OK 2, |
| го травматизма | 2 | 17 | Тема выведенная на самостоятельную работу Профилактика производственного | 1 | OK 04, OK 06, |
| И | | | травматизма и профзаболеваний. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим. | 1 | OK 09, OK 10 |
| профессиональн | 3 | 18 | Практическое занятие №7 Расследование, оформление и учет несчастных случаев на | | ПК2.2 -2.5 |
| ых заболеваний. | | | производстве | | |
| Раздел 8 | Co | | кание учебного материала | 6/3 | |
| Основы | 1 | | Оценка условий труда. Микроклимат рабочей зоны | 1 | |
| физиологии и | 2 | 20 | Практическое занятие №8 Определение параметров микроклимата рабочих мест | | OK 01, OK 2, |
| гигиены труда. | 3 | 21 | Освещение производственных помещений. | 1 | OK 04, OK 06, |
| | 4 | 22 | Практическое занятие №9 Оценка освещенности рабочих мест в помещении | | OK 09, OK 10 |
| | 5 | 23 | Шум. Вибрация. Излучения. | 1 | ПК2.2 ₺₺С |
| | 6 | 24 | Практическое занятие №10 Средства индивидуальной и коллективной защиты | | |

| Раздел 9 | Co | дерх | кание учебного материала | 8/0 | |
|-----------------|-----------------------------|------|--|-----|---|
| Основы | 1 | 25 | Тема выведенная на самостоятельную работу Требования к содержанию рабочего места | 1 | |
| безопасности | | | сварщика. | 1 | |
| труда в отрасли | 2 | 26 | Требования охраны труда при работе во взрывоопасных помещениях;. | 1 | |
| машиностроение | 3 | 27 | Требования безопасности при работе выполняемые на высоте более 5 м;. | 1 | |
| • | 4 | 28 | Перечень работ с повышенной опасностью для проведения которых необходим спец. обучение и ежегодная проверка знаний по охране труда | 1 | 01001 0100 |
| | 5 | 29 | Тема выведенная на самостоятельную работу Основные опасности при проведении сварочных работ | 1 | OK 01, OK 2, OK 04, OK 06, OK 09, OK 10 |
| | 6 | 30 | Требования безопасности труда выполняемых при ремонте теплоиспользующих установок, тепловых сетей и оборудования; | 1 | ПК2.2 -2.5 |
| | 7 | 32 | Использование персональных средств защиты. Защита головы, органов слуха, дыхания, глаз, рук и ног | 1 | |
| | 8 | 33 | Обучение безопасности труда в виде специального обучения прие-мам оказания первой помощи пострадавшим. | 1 | |
| | 34 Дифференцированный зачет | | | 1 | |
| | | | Bcero: | 34 | |

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Охраны труда», оснащенный в соответствии в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

Основное оборудование

Стол ученический – 15шт

Стул ученический – 30 шт

Стол преподавателя – 1 шт

Стул преподавателя -1 шт

Доска меловая.

Дополнительное оборудование

- Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- компьютер с подключением к сети Интернет;
- принтер;
- сканер.

5.2. Учебно-методическое обеспечение

5.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490058

5.2.2. Дополнительные источники

Охрана труда в России: информационный портал [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.ohranatruda.ru/.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения | Показатели освоенности компетенций | Методы оценки |
|--|--|---|
| Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в | -распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и её составные части - определяет этапы решения задачи составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы - выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах | Экспертное наблюдение выполнения практических работ Диагностика Текущий контроль: - тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений. Промежуточная аттестация дифзачет |

профессиональном и/или социальном контексте

- методы работы в профессиональной и смежных сферах
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- правила построения устных сообшений
- особенности социального и культурного контекста
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности правила и нормы охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, производственной санитарии

Умеет:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
- определять этапы решения задачи составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах

- оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке
- проявляет толерантность в рабочем коллективе понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы участвует в диалогах на знакомые общие и
- профессиональные темы строит простые высказывания о
- строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
- кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)
- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

| - оценивать результат и | |
|-----------------------------|--|
| последствия своих действий | |
| (самостоятельно или с | |
| помощью наставника) | |
| - грамотно излагать свои | |
| мысли и оформлять | |
| документы по | |
| профессиональной тематике | |
| на государственном языке | |
| - проявлять толерантность в | |
| рабочем коллективе | |
| понимать общий смысл | |
| четко произнесенных | |
| высказываний на известные | |
| темы (профессиональные и | |
| бытовые), понимать тексты | |
| на базовые | |
| профессиональные темы | |
| - участвовать в диалогах на | |
| знакомые общие и | |
| профессиональные темы | |
| - строить простые | |
| высказывания о себе и о | |
| своей профессиональной | |
| деятельности | |
| - кратко обосновывать и | |
| объяснять свои действия | |
| (текущие и планируемые) | |
| - писать простые связные | |
| сообщения на знакомые или | |
| интересующие | |
| профессиональные темы | |

Приложение 3

к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснашение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарного цикла»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Посадочные места по количеству | Мебель | основное | - | СГ.01, СГ.02, СГ.05, |
| | обучающихся (столы, стулья) | | | | СГ.06, ОП.05, ОП.06 |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | - | |
| 3 | Доска меловая | Оборудование | основное | - | |
| 4 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | |
| | преподавателя (ноутбук) | | | АЗУ | |
| 5 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | Стенды – 2шт. | |

Кабинет «Инженерной графики»

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|--------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Посадочные места по количеству | Мебель | основное | - | ОП.01 |
| | обучающихся (столы, стулья) | | | | |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | - | |
| 3 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | - | |
| | студентов (ноутбук) | | | | |
| 4 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|-----|---------------------------------|---|--|
| | преподавателя (ноутбук) | | | АЗУ | |
| 5 | Экран (доска) | TC | основное | - | |
| 6 | Мультимедиапроектор | TC | основное | Rombica Native | |
| | | | | resolution: 1280*720 | |
| 7 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | | |

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Посадочные места по количеству | Мебель | основное | - | СГ.03, ОП.05 |
| | обучающихся (столы, стулья) | | | | |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | - | |
| 3 | Доска меловая | Оборудование | основное | - | |
| 4 | Защитный костюм (ОЗК) (6) | Оборудование | специализированное | - | |
| 5 | Сейф оружейный | Оборудование | основное | - | |
| 6 | Противогаз взрослый, фильтрующе- поглощающий (10) | Оборудование | специализированное | - | |
| 7 | Макеты гранат Ф-1 | Оборудование | специализированное | - | |
| 8 | Гипотермический пакет (5) | Оборудование | специализированное | - | |
| 9 | Индивидуальный перевязочный пакет (2) | Оборудование | специализированное | - | |
| 10 | Бинт марлевый медицинский нестерильный (10) | Оборудование | специализированное | - | |
| 11 | Вата медицинская компрессная (5) | Оборудование | специализированное | - | |
| 12 | Косынка медицинская (перевязочная) (2) | Оборудование | специализированное | - | |
| 13 | Повязка медицинская большая стерильная (2) | Оборудование | специализированное | - | |
| 14 | Повязка медицинская малая стерильная (2) | Оборудование | специализированное | - | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 15 | Булавка безопасная (10) | Оборудование | специализированное | - | |
| 16 | Жгут кровоостанавливающий эластичный (3) | Оборудование | специализированное | - | |
| 17 | Пипетка (3) | Оборудование | специализированное | - | |
| 18 | Массогабаритные модели оружия АК-74 (2) | Оборудование | специализированное | - | |
| 19 | Термометр электронный для измерения температуры тела (2) | Оборудование | специализированное | - | |
| 20 | Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук) | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ | |
| 21 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | Плакаты обучающие-3 шт. | |

Кабинет «Теоретических основ сварки и резки металлов»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Посадочные места по количеству | Мебель | основное | - | ОП.02, ОП.03, ОП.04, |
| | обучающихся (столы, стулья) | | | | ОП.08 |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | - | |
| 3 | Доска меловая | Оборудование | основное | - | |
| 4 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | |
| | преподавателя (ноутбук) | | | АЗУ | |
| 5 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | | |

Лаборатория «Материаловедения»

| | | | Основное/ | Краткая (рамочная) | Код |
|----|--------------|-----|-----------------------|--------------------|--------------------|
| No | Наименование | Тип | 0 022 0 2 2 2 2 3 2 3 | техническая | профессионального |
| | | | специализированное | характеристика | модуля, дисциплины |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|--|--------------|---------------------------------|--|--|
| 1 | Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья) | Мебель | основное | - | ОП.03. |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | - | |
| 3 | Образцы металлов (стали, чугуна, цветных металлов и сплавов) | Оборудование | основное | - | |
| 4 | Образцы неметаллических материалов | Оборудование | специализированное | | |
| | Универсальный твердомер | Оборудование | специализированное | NOVOTEST Т-УДЗ, | |
| | Маятниковый копер | Оборудование | специализированное | по типу деформации: на изгиб, растяжение, сжатие, кручение, срез; по нагрузке: обычные (от 4 до 7 м/с), скоростные (от 100 до 300 м/с) и сверхскоростные (более 300 м/с); по количеству ударов: один или несколько повторных; по условиям проведения испытания (температура и т.д.). | |
| | Электропечи для нагрева | Оборудование | специализированное | Модель SNOL 98/1200 промышленная. Благодаря небольшим габаритам, она применяется в исследовательских центрах, лабораториях. С | |

| No | Наименование | Тип | Основное/ | Краткая (рамочная) техническая | Код профессионального |
|----|--|--------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| | | | специализированное | характеристика | модуля, дисциплины |
| | | | | ее помощью проводят | |
| | | | | описанные выше | |
| | | | | операции – плавление, | |
| | | | | обжиг, отжиг, отпуск, | |
| | | | | озоление и т.д. | |
| | Полировально – шлифовальная установка | Оборудование | специализированное | Станок модели ВШ-3 | |
| | Комплекты образцов для испытания | Оборудование | специализированное | - | |
| | Экран (доска) | Оборудование | специализированное | - | |
| | Мультимедиапроектор | TC | основное | Rombica Native | |
| | | | | resolution: 1280*720 | |
| 4 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | |
| | преподавателя (ноутбук) | | | АЗУ | |
| 5 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | - | |

Лаборатория «Электротехники и сварочного оборудования»

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Посадочные места по количеству | Мебель | основное | | ОП.02., ОП.04., ПМ.01, |
| | обучающихся (столы, стулья) | | | | ПМ. 02, ПМ.03 |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | | |
| 3 | Доска меловая | Оборудование | основное | | |
| 4 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | |
| | преподавателя (ноутбук) | | | АЗУ | |
| 5 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | Стенды – 8 шт. | |
| | | | | Стенды – 8 шт | |

1.2. Оснащение мастерских. Мастерская «Слесарная»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Посадочные места по количеству | Мебель | основное | Материал металл + | УП.01 |
| | обучающихся (столы, стулья) | | | дерево | |
| 2 | Рабочее место преподавателя | Мебель | основное | | |
| 3 | Стол офисный | Мебель | основное | Материал-ЛДСП | |
| | | | | Предназначение: | |
| | | | | Используется для метод | |
| | | | | работы преподавателя. | |
| 4 | Доска магнитно-меловая | Оборудование | основное | Крепление на стену | |
| 5 | Стеллажи | Оборудование | основное | Материал метал | |
| | | | | предназначение: | |
| | | | | хранение инструментов, | |
| | | | | материала для работы. | |
| 6 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Ноутбук: диагональ не | |
| | преподавателя (ноутбук) | | | менее 15,6", оперативной | |
| | | | | памяти не менее 4 ГБ, | |
| | | | | СРU і 5 для комфортной | |
| | | | | работы с объемными | |
| | | | | документами в формате docx и pdf | |
| 7 | Верстаки слесарные | Оборудование | специализированное | Металлические, для | |
| ' | Беретики слесирные | Ооорудование | опеднализированию с | слесарных работ. С | |
| | | | | тисками и наковальней. | |
| 8 | Тиски слесарные | Оборудование | специализированное | Тип слесарные | |
| | | | _ | Ширина губок -140 мм | |
| | | | | Рабочий ход 250 мм | |
| | | | | Материал корпуса <u>сталь</u> | |
| | | | | Материал губок-сталь | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|-----------------------------------|--------------|---------------------------------|--|--|
| | | | | Способ крепления винты/болты | |
| 9 | Стеллажи для инструмента. | Оборудование | специализированное | Металлический, многосекционный. | |
| 10 | Светильник индивидуальный | Оборудование | специализированное | Высота стойки -545 Вид лампы — накаливания Расположение выключателя на плафоне. | |
| 11 | Ножовка по металлу | | специализированное | Пила для резки металла | |
| 12 | Набор измерительных инструментов | Оборудование | специализированное | Линейка металлическая, кернер, рулетка, штангельциркуль. | |
| 13 | Набор кернов и зубил | Оборудование | специализированное | Тип хвостовика цилиндрический Длина 120 мм Ширина 30 мм | |
| 14 | Набор напильников | Оборудование | специализированное | Комплект различных напильников, которые применяются для зачистки плоских и выпуклых поверхностей, отверстий. Ручкапластмасс. | |
| 15 | Набор резьбонарезного инструмента | Оборудование | специализированное | Набор метчиков и плашек, из инструментальной | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ | Краткая (рамочная) техническая | Код профессионального |
|------|--|--------------|--------------------|--|--------------------------|
| • ,- | | | специализированное | характеристика | модуля, дисциплины |
| | | | | быстрорежущей стали | • |
| 16 | Ножницы по металлу прямого реза | Оборудование | специализированное | Ножницы прямые. | |
| | | | | Лезвия ножниц | |
| | | | | выполнены из | |
| | | | | инструментальной стали. | |
| | | | | Рукоятки с защитными | |
| | | | | накладками Длина | |
| | | | | ножниц 250 мм. | |
| 17 | Разметочный циркуль с винтом | Оборудование | специализированное | Тип конструкции | |
| | | | | дуговой | |
| | | | | Общая длина | |
| | | | | 200 мм | |
| | | | | Мах ширина раскрытия | |
| | | | | 220 мм | |
| | | | | Габариты | |
| 10 | | | | 210х50х20 мм | |
| 18 | Бак для отходов | Оборудование | специализированное | Бак с крышкой 50 л | |
| 10 | m. | 0.4 | | синий. | |
| 19 | Тележка инструментальная | Оборудование | специализированное | Артикул135006 | |
| | | | | Размеры | |
| | | | | (ВхШхГ)950х780х490 | |
| 20 | | 07 | | MM | |
| 20 | Электрический настольный заточной станок | Оборудование | специализированное | Напряжение сети 220 В | |
| | | | | Мощность 450 Вт | |
| | | | | Число оборотов 2850 об/мин | |
| | | | | | |
| | | | | Размер шлифовального круга Ø 150×20 мм | |
| 21 | Стонок токорин й по метопии | Ofonymanawas | | 1K62 | |
| 21 | Станок токарный по металлу | Оборудование | специализированное | 1A62 | |
| | | | | 1A02 | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|---|--------------|---------------------------------|---|--|
| | | | | 1A616 | |
| 22 | Магнитные угольники | Оборудование | специализированное | Сила сцепления макс., кг 12.5 | |
| | | | | Сила сцепления на сдвиг макс., кг6.25 | |
| | | | | Длина, мм 80 | |
| | | | | Ширина, мм 54 | |
| | | | | Толщина / Высота, мм 12 | |
| | | | | Вес, г 120 | |
| 23 | Станок сверлильный | Оборудование | специализированное | Марка УПМ-ЭХМТ | |
| | | | | 2Н125Л | |
| 24 | Фрезерный станок | Оборудование | специализированное | 6Н81,6Н11 | |
| 25 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | | |

Мастерская «Сварочная для сварки металлов»

| | | | Основное/ | Краткая (рамочная) | Код |
|---|--|--------------|--------------------|--------------------------|-----------------------|
| № | Наименование | Тип | специализированное | техническая | профессионального |
| | | | специализированнос | характеристика | модуля, дисциплины |
| 1 | Стеллажи | Оборудование | основное | Полки металлические | УП.02, ПМ.01, ПМ. 02, |
| 2 | Сборочно-сварочный стол с крепежными | Оборудование | специализированное | Сделаны из огнестойкого | ПМ.03 |
| | элементами (для фиксации трубы в | | | материала. | |
| | положения Н-L045 РС; РН и пластин в РА; | | | Маркировка стола | |
| | PC; PF; РЕ положении) | | | PE | |
| | | | | Артикул | |
| | | | | PE16-01002-500 | |
| 3 | Компьютер с программным обеспечением для | TC | основное | Ноутбук: диагональ не | |
| | преподавателя (ноутбук) | | | менее 15,6", оперативной | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|---|--------------|---------------------------------|--|--|
| | | | | памяти не менее 4 ГБ, СРU і 5 для комфортной работы с объемными документами в формате docx и pdf Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ | |
| 4 | Сварочный аппарат инверторный Ресанта 220 | Оборудование | специализированное | САИ220. Мощность:7.80 кВ А/ 7.80 кВт. | |
| 5 | Аргонодуговая сварка TIG, ручная дуговая сварка ММА | Оборудование | специализированное | Ток15-200 А, 220-270 В, диаметр электрода1-2.40 мм,10.40кВт, ток постоянный, переменный. | |
| 6 | Редуктор Аргоновый | Оборудование | специализированное | Для регулировки давления газа. | |
| 7 | Баллон аргоновый | Оборудование | специализированное | ГОСТ 949-73 | |
| 8 | Баллон с углекислотой | Оборудование | специализированное | ГОСТ 949-73 | |
| 9 | Молоток-шлакоотделитель | Оборудование | специализированное | Вес нетто 0.53 кг Боек клин/пика Габариты 290х260х40 мм | |
| 10 | УШС (универсальный шаблон сварщика) №2 | Оборудование | специализированное | Вес брутто, г:50 Высота, см:10 | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|--------------|---------------------------------|--|--|
| | | | | Длина, см:90 Ширина, см:25 Тип:УШС-2 предназначен для контроля катетов угловых швов в диапазоне 4-14 мм | |
| 11 | УШС (универсальный шаблон сварщика) №3 | Оборудование | специализированное | УШС-3 | |
| 12 | Сварочный аппарат полуавтомат | Оборудование | специализированное | 2,7кВт, Panther 172 Gas -NO Gas: Напряжение: 230 В. Частота: 50/60 В. Напряжение без нагрузки: 17-33 В. Поглощенная мощность: 2,7 кВт. Сварочный ток min: 30 А. Сварочный ток max: 165 А. Диаметр стальной проволоки: 0,6-0,8 мм. | |
| 13 | Торцовочная пила по металлу | Оборудование | специализированное | Монтажная пила с диаметром диска 344 мм, двигатель мощностью 2300 Вт | |
| 14 | Бак для отходов | Оборудование | специализированное | Бак с крышкой 50 л синий. | |
| 15 | Тележка инструментальная | Оборудование | специализированное | Артикул135006 Размеры | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|--------------|---------------------------------|--|--|
| | | | | (ВхШхГ)950х780х490 мм | |
| 16 | Диэлектрический коврик | Оборудование | специализированное | не менее 500х500мм | |
| 17 | Веник и совок, щетка швабра. | Оборудование | специализированное | На усмотрение ОО | |
| 18 | Электрический настольный заточной станок | Оборудование | специализированное | Точильный станок с двумя абразивными кругами диаметром 200 мм. Электрический двигатель 400 Вт | |
| 19 | Точечная сварка | Оборудование | специализированное | Контактная точечная сварка. Аппарат для сварки металлов. | |
| 20 | Магнитные угольники | Оборудование | специализированное | Сила сцепления макс., кг 12.5 Сила сцепления на сдвиг макс., кг6.25 Длина, мм 80 Ширина, мм 54 Толщина / Высота, мм 12 Вес, г 120 | |
| 21 | Сварочная штора | Оборудование | специализированное | Не горючий материал | |
| 22 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | - | |

Мастерская «Сварочная для сварки неметаллических металлов»

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|---|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Стеллажи | Оборудование | специализированное | Полки металлические | ПМ.01, ПМ. 02, |
| 2 | Сборочно-сварочный стол с крепежными элементами (для фиксации трубы в положения H-L045 PC; PH и пластин в PA; PC; PF; PE положении) | Оборудование | специализированное | Сделаны из огнестойкого материала. Маркировка стола РЕ Артикул PE16-01002-500 | ПМ.03 |
| 3 | Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук) | TC | основное | Ноутбук: диагональ не менее 15,6", оперативной памяти не менее 4 ГБ, СРU і 5 для комфортной работы с объемными документами в формате docx и pdf Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ | |
| 4 | Молоток-шлакоотделитель | Оборудование | специализированное | Вес нетто 0.53 кг Боек клин/пика Габариты 290х260х40 мм | |
| 5 | УШС (универсальный шаблон сварщика) №2 | Оборудование | специализированное | Вес брутто, г:50 Высота, см:10 Длина, см:90 Ширина, см:25 Тип:УШС-2 предназначен для контроля катетов | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--|---------------|---------------------------------|---|--|
| | | | | угловых швов в | |
| | | | | диапазоне 4-14 мм | |
| 6 | УШС (универсальный шаблон сварщика) №3 | Оборудование | специализированное | УШС-3 | |
| 7 | Сварочный аппарат полуавтомат для | Оборудование | специализированное | Сварочный аппарат- | |
| | полипропилена | | | паяльник для | |
| | | | | пластиковых труб. | |
| | | | | Мощность 1850 Вт, вес | |
| | | | | 24,5 кг | |
| 8 | Торцовочная пила | | специализированное | Компактная ножовка для | |
| | | | | пиления пластика | |
| 9 | Бак для отходов | Оборудование | специализированное | Бак с крышкой 50 л | |
| | | | | синий. | |
| 10 | Тележка инструментальная | Оборудование | специализированное | Артикул135006 | |
| | | | | Размеры | |
| | | | | (BxШxΓ)950x780x490 | |
| | | | | MM | |
| 11 | Диэлектрический коврик | Оборудование | специализированное | не менее 500х500мм | |
| 12 | . Электрический настольный заточной станок | Оборудование | специализированное | Точильный станок с | |
| | | | | двумя абразивными | |
| | | | | кругами диаметром 200 | |
| | | | | мм. Электрический | |
| | | | | двигатель 400 Вт | |
| 13 | Точечная сварка | Оборудование | специализированное | Контактная точечная | |
| | 1 | - I 7 / 13 33 | , T | сварка. Аппарат для | |
| | | | | сварки металлов | |
| 14 | Магнитные угольники | Оборудование | специализированное | Сила сцепления макс., | |
| | | | | кг 12.5 | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|---|--------------|---------------------------------|---|--|
| | | | | Сила сцепления на сдвиг макс., кг6.25 Длина, мм 80 Ширина, мм 54 Толщина / Высота, мм 12 Вес, г 120 | |
| 15 | Сварочная штора | Оборудование | специализированное | Не горючий материал | |
| 16 | Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | - | |

1.3. Оснащение спортивного зала Спортивный комплекс

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|---|---|--------------|---------------------------------|---|----------------|
| 1 | Щит баскетбольный | Оборудование | специализированное | Щиты из влагостойкой ламинированной фанеры | СГ.04 |
| 2 | Ферма для щита баскетбольного | | специализированное | Жесткая металлическая конструкция с комплектом крепежа | |
| 3 | Кольцо баскетбольное | | специализированное | Кольцо из металлического прутка диаметром 16 – 20 мм. | |
| 4 | Сетка баскетбольная | | специализированное | Сетка белого цвета. Диаметр сетки – от 2,6 до 5 мм. | |
| 5 | Стойка баскетбольная стационарная | | специализированное | Цельносварная металлическая конструкция. | |
| 6 | Мячи баскетбольные (размер 6,7) | | специализированное | баскетбольные мячи: размер 7 - мяч для игры юношей среднего и старшего школьного возраста весом 567—650 г. и длиной окружности 750—780 мм | |
| 7 | Стойка волейбольная универсальная (пара) | | специализированное | Для волейбола, бадминтона и тенниса (пристенная, съемная, передвижная, на растяжках (со стаканом и крышкой). Высота: 1,8-2,55 м от пола | |
| 8 | Сетка волейбольная с ограничительными лентами, тросом и шнурами | | специализированное | Длина — 9500 мм; ширина — 1000 мм; размер ячейки | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---------------------------------------|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | 100x100 мм, толщинанити – 1,5-4,0 мм, материалхлопчатобумажные. | |
| 9 | Антенна с карманом для сетки (пара) | | специализированное | Высота антенны - 180 см. Складная (из 2-х соединяющихся частей). | |
| 10 | Мяч волейбольный | | специализированное | Клееные мячи из синтетических и натуральных материалов со следующими техническими параметрами: вес 260-280 грамм, длина окружности 65-67 см | |
| 11 | Вышка судейская | | специализированное | Универсальная может использоваться для волейбола, большого тенниса, бадминтона | |
| 12 | Барьер легкоатлетический | | специализированное | Сборная конструкция, состоящая из основной стойки и перекладины, укрепленной на концах выдвижных стоек. | |
| 13 | Дорожка для разбега | | специализированное | Длина 5-10 м, цвет – черный, материал – резина | |
| 14 | Зона приземления для прыжков в высоту | | специализированное | Сборная конструкция, состоящая из нескольких матов (не менее 6 для прыжков в высоту и не менее 9 –для прыжков в длину), которые стянуты между собой шнуром и покрыты общим чехлом. | |
| 15 | Зона приземления для прыжков в длину | | специализированное | Сборная конструкция, | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | состоящая из нескольких матов (не менее 6 для прыжков в высоту и не менее 9 –для прыжков в длину), которые стянуты между собой шнуром и покрыты общим чехлом. | |
| 16 | Планка для прыжков в высоту | | специализированное | Длина - 200-400 см, материал - дерево, металл, синтетические материалы. Устанавливается на подвижные кронштейны, фиксируемые с помощью винтов на необходимой высоте, по краям защищена резиновыми наконечниками. | |
| 17 | Стартовая колодка легкоатлетическая (пара) | | специализированное | Предназначена для создания твердой опоры при отталкивании. Обеспечивает одновременное усилие ног для начала бега и ускорение на первом шаге. | |
| 18 | Стойка для прыжков в высоту (пара) | | специализированное | Сборная конструкция, состоящая из двух опорных стоек, двух выдвижных стоек, соединенных крепежными винтами. На выдвижные стойки крепятся полки для планки | |
| 19 | Брусок для отталкивания для прыжков в длину | | специализированное | Предназначен для фиксации правильного | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|--|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | положения опорной ноги | |
| 20 | Линейка для прыжков в длину | | специализированное | во время прыжка в длину Конструкция на металлическом каркасе с двусторонними табличками. Устанавливается вдоль ямы с песком. Линейка с разметкой 5 - 9м (3 – 7 м | |
| 21 | Диск легкоатлетический | | специализированное | на обороте). Изготовлен из пластика. Вес - от 0,3 до 2 кг | |
| 22 | Метательный снаряд | | специализированное | Мягкий пластиковый дынеобразный снаряд диаметром 9 см, длиной 16 см и с пластиковым опереньем (15 см), вес – 140 гр | |
| 23 | Мяч малый для метания | | специализированное | Диаметр – 6-10 см, масса - 100-150 г, материал – резина. | |
| 24 | Эстафетная палочка | | специализированное | Длина - 30 см, диаметр - 32-40 мм. | |
| 25 | Экран защитный (в комплекте с сетками и грузами) | | специализированное | Конструкция из 8 стоек высотой 4,5 м, установленных в стаканы глубиной 0,5 м. | |
| 26 | Планка для прыжков в высоту | | специализированное | Длина - 200-400 см, материал – дерево. Устанавливается на подвижные кронштейны, фиксируемые с помощью винтов на необходимой | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---|-----|---------------------------------|---|----------------|
| | | | | высоте, по краям защищена резиновыми наконечниками. | |
| 27 | Стартовая колодка легкоатлетическая (пара) | | специализированное | Предназначена для создания твердой опоры при отталкивании. Обеспечивает одновременное усилие ног для начала бега и ускорение на первом шаге. | |
| 28 | Стойка для прыжков в высоту (пара) | | специализированное | Сборная конструкция из двух опорных стоек, двух выдвижных стоек, соединенных крепежными винтами. На выдвижные стойки крепятся полки для планки. | |
| 29 | Брусок для отталкивания для прыжков в длину | | специализированное | Предназначен для фиксации правильного положения опорной ноги во время прыжка в длину. | |
| 30 | Лыжи (пара) | | специализированное | Выбор зависит от предпочтения стиля лыжных гонок в образовательном учреждении (классический, свободный). | |
| 31 | Лыжные палки (пара) | | специализированное | Длина лыжных палок зависит от типа лыж. Материал – комбинация из угле- и стекловолокна. | |
| 32 | Ботинки для лыж (пара) | | специализированное | Ботинки выбираются в зависимости от стиля | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---------------------------------|-----|---------------------------------|--|----------------|
| 33 | | | специализированное | лыжных гонок Двух типов — для скольжения и для | |
| | Смазка для лыж | | | держания (чтобы лыжи не проскальзывали назад при отталкивании классическим стилем). | |
| 34 | Стол (складной) | | специализированное | Предназначен для быстрого монтажа (демонтажа) при организации занятий по настольному теннису. Размер: 274х152х76 см. Размер в сложенном состоянии: 49х183х169 см. Механизм складывания с блокиратором двойного действия. | |
| 35 | Мини-стол (складной) | | специализированное | Организации активного отдыха обучающихся, для проведения занятий и соревнований по настольному теннису. Длинна должна быть около 2,74 м, ширина – 1,52 м, высота – 76 см, оборудован колёсиками | |
| 36 | Ракетка для настольного тенниса | | специализированное | Представляет собой спортивный инвентарь, используемый в настольном теннисе. | |
| 37 | Мяч для настольного тенниса | | специализированное | Спортивный инвентарь, используемый в | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|------------------------------------|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | настольном теннисе. Диаметр мяча - 40 мм. Вес мяча (2,5 г) | |
| 38 | Сетка | | специализированное | Материал – нейлон. Сетка делит стол на две равные половины и крепится крепежами на расстоянии 15,25 см от боковой линии стола. | |
| 39 | Счётчик (по одному на каждый стол) | | специализированное | Пластмассовое табло с кольцами увеличенного диаметра, которые облегчают переворачивание листов. | |
| 40 | Ворота для мини-футбола | | специализированное | Размеры - 3.0x2.0x1,0 м. Ворота разборные, тыльные опоры изготовлены из высоко прочной стальной трубы с износоустойчивым покрытием | |
| 41 | Сетка для ворот мини-футбола | | специализированное | Размер - 2,00x3,00x1,0 м безузловая | |
| 42 | Мяч мини-футбольный (размер 3 и 4) | | специализированное | Окружность — 62-64 см, масса 390 — 430 г, Размер 3 — Размер 4 — Материал покрышки — искусственная кожа. | |
| 43 | Ворота | | специализированное | Габаритные размеры 7,32х2,44х2,0 м, изготовлены из трубы диаметром 89 мм. | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|--|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | Обязательное наличие капроновой сетки. | |
| 44 | Мяч футбольный (размер 5) | | специализированное | Мяч № 5 - длина окружности— 68-71 см, масса — 400-450 г, предназначен для обучающихся старше 12 лет. | |
| 45 | Гантели массивные от 0,5 до 5 кг | | специализированное | Для силовой подготовки (воспитания силовых качеств) | |
| 46 | Гантели переменной массы от 1 до 5 кг | | специализированное | Для силовой подготовки (воспитания силовых качеств) | |
| 47 | Гантели переменной массы от 3 до 12 кг | | специализированное | Для силовой подготовки (воспитания силовых качеств) | |
| 48 | Гантели пластиковые засыпные 0,5 кг | | специализированное | Для силовой подготовки (воспитания силовых качеств) | |
| 49 | Гири спортивные 16 кг | | специализированное | Для силовой подготовки (воспитания силовых качеств) | |
| 50 | Гири спортивные 24 кг | | специализированное | Для силовой подготовки (воспитания силовых качеств) | |
| 51 | Доска наклонная универсальная | | специализированное | Жёсткая конструкция, состоящая из основания и металлического каркаса с крюками и мягкими упорами. | |
| 52 | Жилетки | | специализированное | Размеры - в соответствии с возрастом обучающихся. | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|--|-----|---------------------------------|---|----------------|
| 53 | Канат для лазанья | | специализированное | Длина — 6,5м, диаметр — 40 мм, цвет — белый, материал изготовления — хлопчатобумажная пряжа. Крепление - стальная петля. | |
| 54 | Канат для перетягивания | | специализированное | Длина – 12 м, диаметр – 40 мм. Изготовлен из хлопчатобумажной пряжи с разметочной полосой посередине. На концах каната закреплены декоративные чехлы. | |
| 55 | Кирпич (основание для палок и обручей) | | специализированное | Материал - высококачественный, ударопрочный, нетоксичный пластик | |
| 56 | Конус | | специализированное | Широко используется для проведения эстафет. Высота – от 30 см и выше. Изготовлен из мягкого материала для предупреждения травм | |
| 57 | Коврик индивидуальный | | специализированное | Размеры — 120х60см, 180х60см, 170х60 см и т.д., толщина — от 0,2 см. | |
| 58 | Коврик прыжковый крестообразный | | специализированное | Синтетический коврик крестообразный 120x120 см, толщиной 1 см | |
| 59 | Мат спортивный | | специализированное | Размер $-1,4x2x0,4$ м, наполнение $-$ поролон, плотность 19 кг/м 2 . Чехол из плотной х/б ткани (тип $-$ | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|--|-----|---------------------------------|---|----------------|
| 60 | | | специализированное | брезент) Диаметр 19,5 см. | |
| | Мяч набивной (медицинбол) (1; 2; 3 кг) | | , 1 | Поверхность (покрышка) из износостойкой резины. | |
| 61 | Мяч набивной (3; 4 кг) | | специализированное | Набивной мяч кожаный. Диаметр мяча 3 кг - 30 см, диаметр мяча 4 кг – 40 см. | |
| 62 | Мяч гимнастический | | специализированное | Диаметр - 10-15см, вес: 300г, материал – мягкий пластик. | |
| 63 | Набор для подвижных игр (в сумке) | | специализированное | Комплектация: комплект для хоккея с мячом — 3 комплекта, мини теннис — 2 комплекта, фрисби — 4 шт., кольцеброс — 2 комплекта, городки — 2 комплекта, городки — 2 комплекта, кегли — 1 комплект, конус сигнальный малый — 10шт., конус со втулкой — 4шт., мяч пластизолевый d 13см — 4шт., мяч пластизолевый d 17см — 2шт., мяч поролоновый d 9см — 10шт., мяч поролоновый d 25см — 3шт, мишень «Дартс» — 2 комплекта, палка гимнастическая пластмассовая 1,06м — 8 шт., скакалка резиновая — 6шт., «Удочка» - 1шт, жилетки двух цветов — 20шт, разметчик площадок — 1 комплект, сумка для | |

| N₂ | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|------------------------------------|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | инвентаря, описание игр (методическое пособие). | |
| 64 | Стенка гимнастическая | | специализированное | Сборная деревянная конструкция различной комплектации (одно-, двух-, трёхсекционная, универсальный комплекс и пр.) с металлическими уголками для крепления к стене и полу. Высота стенки — 2400 - 3200 мм, ширина (одной секции) — 800 мм, расстояние между осями перекладины — от 200 мм, диаметр перекладин — 35 мм. | |
| 65 | Палка гимнастическая | | специализированное | Пластиковая, диаметром от 2 до 3 см, длиной от 50 до 120 см, разного цвета | |
| 66 | Перекладина универсальная | | специализированное | Сборная металлическая конструкция, состоящая из стержня, двух стоек и четырёх растяжек. | |
| 67 | Перекладина навесная универсальная | | специализированное | Жёсткая сварная конструкция из стальных труб. Длина — 1150 мм, высота — 445 мм, ширина — 455 мм, базовая длина —700 мм, масса — не более 10 кг, максимальная нагрузка на разгиб крюков — 150 кг. | |
| 68 | Скакалка гимнастическая | | специализированное | Верёвочная или пластиковая длиной 180- | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика 260 см | Код дисциплины |
|----|---|-----|---------------------------------|--|----------------|
| 69 | Скамья атлетическая прямая | | специализированное | Предназначены для развития различных групп мышц (спины, пресса, ног, рук и пр.), координации движений, баланса. Длина – 1,2-2,5 м. | |
| 70 | Скамья гимнастическая | | специализированное | Предназначены для развития различных групп мышц (спины, пресса, ног, рук и пр.), координации движений, баланса. Длина – 1,2-2,5 м. | |
| 71 | Скамья силовая универсальная | | специализированное | Предназначены для развития различных групп мышц (спины, пресса, ног, рук и пр.), координации движений, баланса. Длина – 1,2-2,5 м. | |
| 72 | Финишные стойки | | специализированное | Пластиковые или деревянные палки на подставках, диаметр 3 см, высота 120 см, цвет — белый | |
| 73 | Силовые тренажеры | | специализированное | Предназначены для тренировки мышцы нижней части спины, ног, рук, пр. | |
| 74 | Тренажёр для развития прыгучести | | специализированное | - | |
| 75 | Тренажёр «Т-Тяга» | | специализированное | - | |
| 76 | Тренажёр для развития скоростно-силовых качеств | | специализированное | - | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---|-----|---------------------------------|--|----------------|
| 77 | Устройство для развития стопы | | специализированное | - | |
| 78 | Утяжелители (пояс, голень, бедро) | | специализированное | Имеют различный вес. Изготавливаются из мягкого эластичного материала на липучках или застёжках. | |
| 79 | Шест для лазания | | специализированное | Длина шеста — 5000 мм, диаметр - 50 мм. Изделие состоит из соснового пиломатериала с металлическим сердечником внутри. | |
| 80 | Штанга тренировочная тяжёлоатлетическая с обрезанными дисками | | специализированное | Предназначен для развития силовых качеств. | |
| 81 | Эспандер | | специализированное | Стандартная длина 1220 м (имеет механизм для изменения длины). Имеет несколько уровней сопротивления: лёгкий, средний, тяжёлый, экстратяжёлый. | |
| 82 | Компрессор для накачивания спортивных мячей | | специализированное | Примерные размеры – 1130x540x450 мм, материал – металл. | |
| 83 | Контейнер для мячей (на колесиках) | | специализированное | Примерные размеры – 1130x540x450 мм, материал – металл. | |
| 84 | Конус | | специализированное | Высота – 30 см, 50 см (12 отверстий), цвета – в ассортименте. | |
| 85 | Манишки | | специализированное | Предназначена для проведения занятий соревнований по видам | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---|-----|---------------------------------|---|----------------|
| | | | | спорта в качестве отличий | |
| 86 | Насос универсальный для накачивания спортивных мячей с иглой | | специализированное | - | |
| 87 | Стойка под гантели | | специализированное | Ёмкость — 10-25 пар гантелей. Размеры, дизайн, цвет, материал — в ассортименте | |
| 88 | Конструкция для крепления подвесного оборудования | | специализированное | Максимальная нагрузка на точку подвеса от 100 до 300 кг. Общая максимальная нагрузка — до 600 кг. Крепление к стене (потолку) анкерными болтами для монолитного бетона. | |
| 89 | Фишки (цветные) | | специализированное | Предназначены для разметки игрового поля | |
| 90 | Гимнастический снаряд | | специализированное | Представляет собой подвеску (4000х3500х1300 мм) с лестницей, трапецией, кольцами и шестом. Несущая конструкция состоит из металлических труб. | |
| 91 | Брусья гимнастические | | специализированное | Параллельные стационарные (3000х440х2200 мм), изготовлены из металлических труб разного диаметра. | |
| 92 | Бревно | | специализированное | Опорные стойки выполнены из | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|-----------------------------|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | металлической трубы круглого профиля. Бум изготовлен из бруса 10х20 см, пройденного соответствующую полную обработку для эксплуатации на открытом воздухе. | |
| 93 | Скамья для пресса | | специализированное | Представляет собой металлическую конструкцию на 3-х опорах. Лежак выполнен из фанеры толщиной (min 16 мм). Все металлические конструкции предварительно обработаны и покрыты полиэфирными порошковыми красками в камере. | |
| 94 | Скамья для пресса наклонная | | специализированное | Представляет собой несущую конструкцию на 3-х опорах. Лежак выполнен из фанеры толщиной (min 16 мм). Все металлические конструкции предварительно обработаны и покрыты полиэфирными порошковыми красками в камере. | |
| 95 | Скамья "конь" | | специализированное | Размер 2,2х0,6х0,7 м. | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|-------------------------|-----|---------------------------------|---|----------------|
| | | | | Несущие стойки выполнены из металлической трубы и соединены между собой по длине металлическим профилем. Ручки изготовлены из металлической трубы круглого сечения. Сидение выполнено из сухой строганной доски и закреплено на металлическом уголке. Все металлические конструкции предварительно обработаны и покрыты полиэфирными порошковыми красками в камере. | |
| 96 | Тренажер для мышц спины | | специализированное | Габаритные размеры 1,1х0,6х0,75 м. Основание тренажёра, его каркас, упоры для рук изготовлены из металлических труб разного диаметра. Упоры снабжены прорезиненными ручками. Каркас упора для спины изготовлен в виде рамки из металлического профиля. Упор для ног изготовлен из рифленого металлического листа (min | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|----|---|-----|---------------------------------|---|----------------|
| | | | | 3 мм). Упор для спины изготовлен из фанеры и закреплен мебельными болтами. | |
| 97 | Перекладина разновысокая | | специализированное | Ширина одной секции — 800 мм, расстояние между осями перекладины min 200 мм. Несущая конструкция выполнена из круглых металлических труб. В местах обрезки труб - пластмассовые заглушки. Перекладины изготовлены также из металлических труб круглого сечения меньшего диаметра. | |
| 98 | Стенка гимнастическая | | специализированное | Сборная конструкция различной комплектации (одно-, двух-, трёхсекционная и пр.), выполненную из металлических труб разного диаметра. Высота стенки — тах 3300 мм, ширина (одной секции) — 800 мм, расстояние между осями перекладины — min 200 мм. | |
| 99 | Оборудование для полосы препятствий (комплекс «Полоса препятствий») | | специализированное | Набор препятствий: «Лабиринт», «Забор с наклонной доской», «Разрушенный мост», | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|-----|---|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | «Разрушенная лестница», «Стенка с двумя проломами» и пр. | |
| 100 | Весы напольные электронные (до 150 кг) | | специализированное | Активация — нажатием, антикоррозийное покрытие, батарейки в комплекте, дизайн, размер — в ассортименте. | |
| 101 | Манометр (прибор) | | специализированное | Имеет не менее четырёх типов измерений, клапан для спуска лишнего воздуха, две иглы и батарейка в комплекте. Размеры, дизайн – в ассортименте. | |
| 102 | Определитель высоты прыжка | | специализированное | Складывающийся настенный металлический кронштейн с упругосоединенными пластмассовыми пластинами, установленными на различной высоте (шаг – 5см). Длина 100 см. | |
| 103 | Рулетка металлическая (50 м) | | специализированное | Цена деления — 1 мм, класс точности — 2. Измерительная лента защищена полимерным покрытием, стойким к абразивному воздействию. | |
| 104 | Секундомер (двухстрелочный или электронный) | | специализированное | набор функций: - секундомер (деление | |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|-----|---|-----|---------------------------------|--|----------------|
| | | | | 1/100 секунды, предел измерения 9 ч 59 мин 59 сек, 100 ячеек памяти для значений времени, показ лучшего, худшего, среднего времени); - таймер сдвоенный для тренировок (второй таймер запускается за первым, счетчик повторений срабатывания таймеров); - метроном частотой от 10 до 320 сигн./мин (счетчик сигналов); - часы (12/24 формат отображения, дата, текущее время, будильник, | |
| | | | | календарь); - подсветка дисплея; - водостойкий корпус, литиевая батарейка CR2032 (в комплекте). | |
| 105 | Перекидное табло | | специализированное | Диапазон показаний от 1 до 99. Имеет два окна для показа результатов. Материал - пластик | |
| 106 | Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук) | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ | |
| 107 | Стол переносной раскладной с комплектом раскладных стульев (для судейской коллегии) | | | Предназначен для судейской коллегии. | |
| 108 | Флаги судейские | | | Флаги текстильные красного, белого и жёлтого цветов 20х40 см | |

| Nº | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код дисциплины |
|-----|--|-----|---------------------------------|--|----------------|
| 109 | Стартовый пистолет и холостые патроны | | | Предназначен для произведения холостого выстрела, означающего старт спортивных или других состязаний, где это предусмотрено правилами. Применяются специально изготовленные модели, которые невозможно использовать в качестве боевого оружия. | |
| 110 | Громкоговоритель рупорный «PRO-25» | | | Профессиональный мегафон, который позволяет вести речевое сообщение на расстоянии до 900 м и оборудован функцией «Сирена». | |
| 111 | Аптечка медицинская настенная Комплекс учебно-методических материалов | УМК | основное | Размещается на стене в металлическом навесном шкафчике с порошковой окраской, запираемом на ключ (размеры шкафчика - 300 х 380х 160 мм). Стенды — 5шт. | |

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы *Читальный зал, библиотека*

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--------------------------------------|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Столы (4) | Мебель | основное | - | ООД.00, СГ.00, П.00 |
| 2 | Стулья (10) | Мебель | основное | - | |
| 3 | Стеллажи (30) | Мебель | специализированное | - | |
| 4 | Выставочные стенды (8) | Мебель | специализированное | - | |
| 5 | Каталожные шкафы (2) | Мебель | специализированное | - | |
| 6 | Кафедра выдачи литературы | Мебель | специализированное | - | |
| 7 | Приборы освещения (18) | Оборудование | основное | - | |
| 8 | Система очистки воздуха | Оборудование | основное | АРМЕД | |
| 9 | Компьютер с программным обеспечением | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | |
| | (ноутбук) (2) | | | АЗУ | |
| 10 | Принтер | TC | основное | PANTUM P 2518 | |
| 11 | Электронная библиотека | УМК | основное | BOOR.ru | |

Актовый зал

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|---|--|--------------|---------------------------------|---|--|
| 1 | Секционные кресла (224) | Мебель | специализированное | - | - |
| 2 | Занавес для сцены | Оборудование | специализированное | - | - |
| 3 | Освещение сцены актового зала | Оборудование | специализированное | - | - |
| 4 | Аккустические колонки (2) | TC | специализированное | - | - |
| 5 | Активная двухголосовая система аккустическая система (1) | TC | специализированное | - | - |
| 6 | Гитара бас Salmo (1) | TC | специализированное | - | - |
| 7 | Двухполосная аккустическая система (2) | TC | специализированное | Delta 4215 | - |

| № | Наименование | Тип | Основное/ специализированное | Краткая (рамочная) техническая характеристика | Код профессионального модуля, дисциплины |
|----|--------------------------------------|-----|---------------------------------|---|--|
| 8 | Держатель микрофона (2) | TC | специализированное | - | - |
| 9 | Кабель джек-джек (10м*2) | TC | специализированное | - | - |
| 10 | Кабель джек-джек (3м*2) | TC | специализированное | - | - |
| 11 | Кабель джек-стерео (1) | TC | специализированное | - | - |
| 12 | Клавиатура музыкальная (1) | TC | специализированное | - | - |
| 13 | Микрофон (2) | TC | специализированное | - | - |
| 14 | Микшер | TC | специализированное | BEHRINGER-120FX | - |
| | | | | 4мик. | |
| 15 | Музыкальный центр LD (1) | TC | специализированное | - | - |
| 16 | Мультимедиапроектор | TC | основное | Rombica Native | - |
| | | | | resolution: 1280*720 | |
| 17 | Пульт микшерный (2) | TC | специализированное | - | - |
| 18 | Радиосистема с 2 микрофонами | TC | специализированное | - | - |
| 19 | Стойка микрофонная «Журавль» (2) | TC | специализированное | - | - |
| 20 | Стойка под колонки (2) | TC | специализированное | - | - |
| 21 | Ударная установка (1) | TC | специализированное | - | - |
| 22 | Усилитель мощности (1) | TC | специализированное | - | - |
| 23 | Компьютер с программным обеспечением | TC | основное | Intel Core i6-1125G4 8 ГБ | - |
| | (ноутбук) | | | АЗУ | |

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения¹.

| No | Наименование лицензионного | Количество | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) |
|-----|--|------------|---|
| п/п | и свободно распространяемого программного обеспечения, в | | |
| | том числе отечественного | | |
| | производства | | |
| 1 | OC Windows | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |
| 2 | МойОфис | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, |

_

 $^{^{1}}$ Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

| | | | ОП.05* Охрана труда МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |
|---|------------|----|---|
| 3 | OpenOffice | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |
| 4 | 7zip | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |

| | | | Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |
|---|----------------|----|---|
| 5 | Яндекс Браузер | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |

| 6 | Paint.NET | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |
|----|----------------------|----|---|
| 13 | Adobe Acrobat Reader | 16 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |

| 14 | Электронная библиот BOOR.ru | 2 | СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений, МДК 02.01. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 04.01. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, МДК.05.01 Техника и технология газовой сварки |
|----|-----------------------------|---|---|
|----|-----------------------------|---|---|

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ

| 1. Основные положения | 3 |
|--|----|
| 2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации | 3 |
| 3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации | 5 |
| 4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации | 6 |
| 5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся | 9 |
| 6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации | 10 |
| Приложение | 13 |

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 15 ноября 2023г. № 863; Распоряжением Минпросвещения РФ от 01.04.2019 N P-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»; Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 "О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена"; Едиными оценочными материалами для демонстрационного экзамена базового и профильного уровня, разработанных «Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»» (далее – Оператор демонстрационного экзамена); Уставом ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» (далее – Техникум); Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования , утвержденное Приказом директора № 196 от 01.09.2023; Рабочим учебным планом по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (год начала подготовки – 2025) и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Программа ГИА утверждается колледжем после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации — установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и

частично механизированной сварки (наплавки)) присваивается квалификация: сварщик.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Таблина 2

Виды деятельности Код и наименование Код и наименование вида деятельности (ВД) профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД В соответствии с ФГОС ВД 01. Выполнение подготовительных, ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений контроль сварных соединений ВД 02. Выполнение ручной дуговой сварки ПМ.02 Выполнение ручной дуговой (наплавка, резка) плавящимся покрытым сварки (наплавка, резка) плавящимся электродом покрытым электродом ВД 04. Выполнение частично ПМ.04 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе плавлением в защитном газе ВД 05 Выполнение газовой сварки (наплавки) ПМ.05 Выполнение газовой сварки (наплавки)

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

направленности Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением

| Оцениваемые виды | Профессиональные компетенции | |
|-----------------------------|---|--|
| деятельности | | |
| ВД 01. Выполнение | ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с | |
| подготовительных, сборочных | использованием конструкторской, производственно- | |
| операций перед сваркой и | технологической и нормативной документации. | |
| контроль сварных соединений | ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва | |
| | для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей). | |
| | ПК 1.3. Применять сборочные приспособления для сборки | |
| | элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку. | |
| | ПК 1.4. Проводить подготовку элементов конструкции | |
| | (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и | |
| | удаление поверхностных дефектов после сварки с | |
| | использованием ручного и механизированного инструмента. | |
| | ПК 1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции | |
| | (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических | |
| | размеров требованиям конструкторской и производственно- | |
| | технологической документации по сварке. | |
| ВД 02. Выполнение ручной | ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность | |
| дуговой сварки (наплавка, | сварочного оборудования для ручной дуговой сварки | |
| | (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом. | |

| резка) плавящимся покрытым | ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной | | | |
|----------------------------|---|--|--|--|
| электродом | дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым | | | |
| 1 | электродом. | | | |
| | ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий | | | |
| | (межслойный) подогрев металла в соответствии с | | | |
| | требованиями производственно-технологической | | | |
| | документации по сварке. | | | |
| | ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) | | | |
| | плавящимся покрытым электродом простых деталей | | | |
| | неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и | | | |
| | горизонтальном пространственном положении сварного шва. | | | |
| | ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла | | | |
| ВД 04. Выполнение частично | ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично | | | |
| механизированной сварки | механизированной сварки (наплавки) плавлением. | | | |
| (наплавки) плавлением в | ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий | | | |
| защитном газе | (межслойный) подогрев металла в соответствии с | | | |
| | требованиями производственно-технологической | | | |
| | документации по сварке. | | | |
| | ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку | | | |
| | (наплавку) плавлением простых деталей неответственных | | | |
| | конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном | | | |
| | пространственном положении сварного шва | | | |
| _ ВД 05 Выполнение газовой | ПК 5.1. Выполнять газовую сварку различных деталей из | | | |
| сварки (наплавки) | углеродистых и конструкционных сталей во всех | | | |
| | пространственных положениях сварного шва. | | | |
| | ПК 5.2. Выполнять газовую сварку различных деталей из | | | |
| | цветных металлов и сплавов во всех пространственных | | | |
| | положениях сварного шва. | | | |
| | ПК 5.3. Выполнять газовую наплавку. | | | |

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Выпускники, освоившие программу по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) определяется ФГОС СПО.

Сроки проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации:

- с 22.06.2026 по 27.06.2026 года — подготовка и выполнение задания демонстрационного экзамена.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе среднего профессионального образования.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее — оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится на площадке ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум», аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (далее — ЦПДЭ) по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) на основании договора о сетевом взаимодействии и представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протокол распределения рабочих мест.

Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

| Продолжительность демонстрационного экзамена | 4:30:00 |
|--|---------|
| (не более) | |

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
 - получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе; Выпускники обязаны:
- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена,

если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакамливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведённого при участии Агентства, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача демонстрационного экзамена проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по профессии с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Колледж в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, проведённых Агентством (Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)") либо международной организацией "WorldSkills International", в том числе "WorldSkills Europe" и "WorldSkills Asia", и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству по стандартам "Ворлдскиллс" выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной

образовательной программе среднего профессионального образования.

Распределение значений максимальных баллов зависит от уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Таблица № 3

| Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть) | Максимальный балл |
|------------|--|-------------------|
| ДЭ БУ | Империонализмод ности | 50 из 50 |
| ДЭ ПУ | Инвариантная часть | 80 из 80 |
| ДЭ ПУ | Вариативная часть | 20 из 20 |
| дэ пу | Совокупность инвариантной и вариативной частей | 100 из 100 |

В целях создания объективной системы перевода результатов демонстрационного экзамена в экзаменационную (пятибалльную оценку), опираясь на предложения методики перевода результатов ДЭ в экзаменационную (пятибалльную оценку) согласно приложения к письму от 26.12.2017 года №ПО2062/2017, №1.5WSR2062/2017, использован дифференцированный подход.

Методика перевода баллов ДЭ в экзаменационную оценку

Таблица № 4

| Оценка (пятибальная шкала) | «2» | «3» | «4» | «5» |
|---|--------------|---------------|---------------|----------------|
| Оценка в баллах (стобальная) шкала) | 0,00%-19,99% | 20,00%-39,99% | 40,00%-69,99% | 70,00%-100,00% |

Пороги баллов для перевода в оценки

Таблина № 5

| Максимальный возможный балл | «2» | «3» | «4» | «5» |
|-----------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| 50 | 0,00-9,99 | 10,00-19,99 | 20,00-34,99 | 35,00-50,00 |

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложение:

1. План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

| (| Согласовано на заседании | | | |
|------------------|-------------------------------|-------------|--------------|--|
| ПЦК клас | ПЦК кластера «Промышленность» | | | |
| Протокол № _ | от «_ | <u></u> >>> | 2026г. | |
| Председатель ПЦК | | _/ T. | Н.Постникова | |

Приложение 1 к Программе государственной итоговой аттестации выпускников

Ежегодный план мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

| No | Дата | Содержание | Ответственность | | | |
|-----|--------------------------------|--|--------------------------------------|--|--|--|
| п\п | | - | | | | |
| | Обязательная составляющая | | | | | |
| 1 | В течение года | Подготовка экспертов для проведения ГИА с использованием | Техникум, ключевой работодатель (КР) | | | |
| | | механизма ДЭ | | | | |
| | | Этапы подготовки и проведения ДЭ | | | | |
| | | 1. Подготовительный | | | | |
| 2 | Сентябрь | Формирование рабочей группы. Назначение координатора | Техникум, КР | | | |
| | | ДЭ. Разработка и утверждение ежегодного плана | | | | |
| | | мероприятий по организации проведения демонстрационного | | | | |
| | | экзамена | | | | |
| 3 | До 1 ноября | Выбор комплекта оценочной документации и утверждение | Техникум, КР | | | |
| | | программы ГИА | | | | |
| 4 | Не позднее 6 месяцев до начала | Ознакомление обучающихся с программой Государственной | Техникум | | | |
| | ДЭ | итоговой аттестации | | | | |
| 5 | До 1 декабря | Направление заявки в электронном виде в адрес | Техникум | | | |
| | | регионального оператора с указанием | | | | |
| | | профессий/специальностей, по которым проводится ДЭ, | | | | |
| | | уровня ДЭ, планируемого количества выпускников и | | | | |
| | | наименования организаций, в которых проводится | | | | |
| | | демонстрационный экзамен | | | | |
| 6 | Не позднее 20 декабря | Утверждение состава ГЭК распорядительным актом | Техникум | | | |
| | | образовательной организации | | | | |
| 7 | Не позднее чем за 21 | Формирование экспертных групп. Назначение главного | Техникум | | | |
| | календарный день до | эксперта приказом образовательной организации из числа | | | | |

| | TO | FOM | |
|----|-----------------------------------|---|----------|
| | проведения ДЭ | экспертов, включенных в состав ГЭК после согласования | |
| | | кандидатуры региональным оператором. Назначение | |
| | | технического эксперта (не участвует в оценке ДЭ), | |
| | | отвечающего за подготовку оборудования и его работу во | |
| | | время ДЭ. | |
| 9 | За 2 месяца до начала | Формирование плана мероприятий по подготовке к | Техникум |
| | демонстрационного экзамена | проведению демонстрационного экзамена, в том числе приказ | |
| | | об утверждении графика проведения демонстрационных | |
| | | экзаменов на конкретной площадке, расписание | |
| | | демонстрационного экзамена с указанием времени | |
| | | проведения по экзаменуемым группам | |
| 10 | Не менее чем за 1 месяц до | Размещение на официальном сайте информации о дате и | Техникум |
| | проведения ДЭ. | месте проведения демонстрационного экзамена | |
| 11 | Не позднее чем за 20 (двадцать) | Подготовка и утверждение совместно с региональным | Техникум |
| | календарных дней до даты | оператором плана проведения демонстрационного экзамена | |
| | проведения демонстрационного | | |
| | экзамена | | |
| 12 | Не позднее чем за 5 (пять) | Размещение на официальном сайте документов в рамках | Техникум |
| | рабочих дней до даты начала | подготовки проведения ДЭ. | |
| | демонстрационного экзамена | | |
| 13 | До 1 декабря | Предварительное распределение экзаменационных групп с | Техникум |
| | | учетом пропускной способности ЦПДЭ, продолжительности | |
| | | экзаменов и особенностей выполнения заданий по | |
| | | выбранному КОД | |
| 14 | Не позднее, чем за 2 (два) месяца | Направление в адрес соответствующего ЦПДЭ списков | Техникум |
| | до планируемой даты | выпускников, сдающих демонстрационный экзамен. | |
| | проведения ГИА в форме ДЭ | | |
| 15 | Не позднее чем за 21 | Регистрация участников экзамена. Создание/актуализация и | Техникум |
| | календарный день до начала | подтверждение всех личных профилей выпускников на | |
| | демонстрационного экзамена. | соответствующей цифровой платформе федерального | |
| | | оператора | |
| | | L | |

| | 2. Подготовка работы ЦПДЭ | | | | |
|----|--------------------------------|--|------------------------------------|--|--|
| 16 | Не позднее 3-х месяцев до | Определение места (площадки) проведения ДЭ. | КР, Техникум | | |
| | проведения ДЭ | Формирование перечня оборудования и оснащения | | | |
| | | площадки, в соответствии с КОД. | | | |
| 17 | Не менее чем за 1 месяц до | Аккредитация ЦПДЭ | Техникум | | |
| | проведения ДЭ. | | | | |
| 18 | Не позднее 2-х дней до начала | Определение регламента на площадке (начало, перерывы, | КР, Техникум | | |
| | проведения ДЭ | включая технические, и т.д.) | | | |
| 19 | Не позднее 2-х дней до начала | Подготовка площадки, установка оборудования и проверка | КР, Техникум | | |
| | проведения ДЭ | его работоспособности | | | |
| 20 | За один день до проведения ДЭ | Проверка главным экспертом площадки проведения ДЭ на | Главный эксперт | | |
| | | предмет готовности к проведению ДЭ, составление «Акта о | | | |
| | | готовности» | | | |
| 21 | За один день до начала ДЭ | Проведение аудита готовности площадки | Главный эксперт | | |
| | 3. Проведение ДЭ | | | | |
| 22 | Не позднее чем за один рабочий | Распределение рабочих мест и проведение предварительного | Техникум, КР, главный эксперт, | | |
| | день до даты проведения | инструктажа выпускников непосредственно в месте | технический эксперт | | |
| | демонстрационного экзамена (в | проведения демонстрационного экзамена. Доведение до | | | |
| | подготовительный день) | сведения обучающихся регламента проведения ДЭ. | | | |
| 23 | В день экзамена | Проведение процедуры ДЭ в соответствии с утвержденным | КР, Техникум | | |
| | | регламентом | | | |
| 24 | В день проведения ДЭ | Проведение процедуры оценивания в соответствии с | Экспертная группа | | |
| | | утвержденными критериями оценивания, определенными в | | | |
| | | КОД. | | | |
| 25 | В день проведения ДЭ | Оформление ведомостей, протоколов | Главный эксперт, экспертная группа | | |
| 26 | По согласованию | Итоговое заседание ГЭК. Перевод итоговых баллов ДЭ в | Члены ГЭК | | |
| | | оценки | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к ОПОП-П по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

| РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ | 4 |
|---|-------|
| 1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся | 4 |
| 1.2. Направления воспитания | 5 |
| 1.3. Целевые ориентиры воспитания | 5 |
| РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ | 11 |
| 2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО | 11 |
| 2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности | 14 |
| РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ | 24 |
| 3.1. Кадровое обеспечение | 24 |
| 3.2. Нормативно-методическое обеспечение | 26 |
| 3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными по | |
| 3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизно | енной |
| позиции обучающихся | |
| 3.5. Анализ воспитательного процесса | 29 |
| Приложение 1. Календарный план воспитательной работы | 38 |

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
 - готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разработана и утверждена с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум», реализующей программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Залачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
 - подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- гражданское воспитание формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- патриотическое воспитание формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- духовно-нравственное воспитание формирование устойчивых ценностносмысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- эстетическое воспитание формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- профессионально-трудовое воспитание формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- экологическое воспитание формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовнонравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность направлена на «... .формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее — ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
 - эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (OK 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО

Целевые ориентиры

Гражданское воспитание

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

Патриотическое воспитание

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

Духовно-нравственное воспитание

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в

отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

Эстетическое воспитание

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их в еда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.

Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Профессионально-трудовое воспитание

Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.

Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.

Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.

Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.

Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной

деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Гражданское воспитание

- понимающий профессиональное значение отрасли, профессии для социальноэкономического и научно-технологического развития страны
- осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни
 Уваровского округа Тамбовской области
- принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать

на их достижение

Патриотическое воспитание

осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию

Духовно-нравственное воспитание

- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
- управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования

Эстетическое воспитание

- демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)
- использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

- демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии
- оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности

Профессионально-трудовое воспитание

- применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативноценностной системой
- готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
- готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
- готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
- гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
- ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики

- содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации

Экологическое воспитание

- ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
- понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью

Ценности научного познания

- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии
- самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством
- проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум», реализующей программы СПО

ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум»» — единственная профессиональная образовательная организация в городе, реализующая программы профессионального обучения. Среднегодовой контингент обучающихся очного и заочного обучения составляет около 200 человек по специальностям и профессиям СПО.

Студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей— 20 человека; из многодетных семей— 28 человека; из неполных семей — 52 человек; из малообеспеченных семей — 43 человека, инвалидов-1 чел.; обучающихся, состоящих на учете в ПДН — 5 человек. В последнее время наблюдается стабильность в численности студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, идет увеличение количества категории неполных семей, количество студентов из многодетных семей также планомерно растет. На основе этих данных оформляется социальный паспорт техникума и выстраивается воспитательная профилактическая работа педагогическим коллективом с обучающимися образовательного учреждения.

ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум»» привлекает абитуриентов из городов ДНР и ближнего зарубежья. Одним из показателей эффективности качества реализации ФГОС является востребованность и трудоустройство выпускников техникума.

Колледж готовит кадры для предприятий АПК и общественного питания. Экономика данных районов основана на производстве и переработке сельскохозяйственной продукции, оказании услуг населению. Для проведения практического обучения студентов колледжа используются базы ряда предприятий и организаций различных форм собственности, находящиеся на территории города и близлежащих районов, с которыми техникум заключил договоры на проведение производственных практик. Установлены прочные деловые связи с предприятиями Амвросиевского М.О.. Данные предприятия и организации являются нашими социальными партнерами. Организованное взаимодействие между техникумом и работодателями позволяет выпускать специалистов, способных эффективно работать на производстве, рентабельность предприятия и развивая экономику. ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» играет важную роль в социально-экономическом развитии региона и муниципалитета и высококвалифицированных специалистов. ГОТОВИТ Налажено тесное сотрудничество социальными партнерами, родителями с целью достижения баланса между личностными, государственными и общественными интересами в процессе воспитания обучающихся.

Анализ трудоустройства выпускников техникума показал, что за последние три года 65% выпускников работают в регионе по полученным профессиям. Налажено тесное взаимодействие с предприятиями, работодателями. Проходя производственную практику на предприятиях города и района, студенты имеют возможность трудоустроиться в данные организации.

Для консолидации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений организовано взаимодействие с сотрудниками подразделений ПДН, КДН, органов опеки и попечительства, военного комиссариата, учреждений здравоохранения города Амвросиевка, центра занятости населения, центра социальной защиты.

Сегодня во главу ценностей развития в Российской Федерации ставится не только общее благосостояние общества и уровень жизни, но и задачи по воспитанию здорового поколения, патриота своей страны.

В техникуме созданы оптимальные условия для самореализации, социальной активности и развития лидерских качеств обучающихся в процессе их участия в работе общественных объединений, таких как: волонтерский отряд «Надежда», военно-патриотические объединение «Невидимый фронт», юнармейский отряд «Патриот»; музейная комната; творческие коллективы: танцевальный, «Магия творчества»; спортивные секции.

Неотъемлемой частью профессионально-ориентирующего направления воспитательной работы является организация проведения профессиональных проб, которые осуществляются

непосредственно в мастерских и лабораториях техникума, ежегодное участие студентов в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» ДНР, в олимпиадах по профессии, викторинах, предметных неделях, тем самым студенты демонстрируют интерес к будущей профессии, личностное развитие, межличностное деловое общение, готовность к общению и взаимодействию с людьми разного статуса, этнической и религиозной принадлежности. Студенты являются получателями именных стипендий, участвуют в областных научно-технических чтениях «Техническое творчество: опыт, проблемы, перспективы», выставках работ технического творчества.

На протяжении многих лет в техникуме сохраняется положительная динамика увлечения спортом и устойчивая тенденция к пониманию обучающимися важности здорового образа жизни через работу спортивных секций. Студенты принимают участие в областных и городских спортивных соревнованиях, спартакиадах, занимая призовые места в личном и командном зачете по различным видам спорта, демонстрируя навыки здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.

Осознавая важность и актуальность решения экологических проблем, обучающиеся участвуют в экологических акциях: «За город чистый и красивый», «Чистый берег», демонстрируя экологическую культуру, бережное отношение к родной земле, природным богатствам России и мира, разумное природопользование, нетерпимое отношение к действиям, приносящим вред экологии. Данные акции проходили в рамках национального проекта "Экология". Работая в трудовых бригадах в летний период, студенты осуществляют большую работу по благоустройству прилегающих к техникуму территорий и созданию комфортной среды.

Самоуправление в техникуме представлено студенческим советом, старостатом, волонтерским отрядом «Надежда», патриотическим объединением «Невидимый фронт», юнармейским отрядом «Патриот». У студентов формируется гражданская позиция, готовность к работе на благо Отечества.

Студенты являются активными субъектами воспитательной деятельности, участниками деловых игр, тренингов, акций, творческих конкурсов и фестивалей, круглых столов, совещаний молодежных организаций по вопросам реализации молодежной политики и развития студенческого самоуправления. Студенческий совет техникума успешно и плодотворно сотрудничает с отделом молодежной политики г. Амвросиевка.

Волонтерский отряд студентов «Надежда» на сегодняшний момент является одним из самых деятельных структурных подразделений техникума. Волонтеры «Надежды» ведут просветительскую деятельность среди студентов, оказывают помощь ветеранам, принимают участие в фестивале волонтерских отрядов «Твоя цель – твой успех». Волонтеры выступают

инициаторами проведения многочисленных акций и мероприятий не только на базе техникума, но и активно участвуют в городских и всероссийских акциях. Перспективной задачей является вовлечение в волонтерское движение новых членов из числа обучающихся техникума. Общая динамика численности волонтерского отряда с каждым годом увеличивается, а результативность всё выше, что показывает высокую эффективность данной работы. Волонтеры активно участвуют в акциях: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Письмо Победы». Ребята проявляют высокопрофессиональную трудовую активность.

Большое значение имеет организация внеурочной деятельности среди студентов техникума. Наличие общежития для иногородних студентов расширяет возможности внеурочной деятельности. В течение учебного года студенты принимают участие в спортивных мероприятиях «Готов служить Отчизне», областной молодежной акции «Техникум – территория без наркотиков» и молодежной добровольческой акции «Антитабачный десант», всероссийском «Уроке трудовой доблести», ежегодной всероссийской акции в поддержку людей с аутизмом «Зажги синим», региональной акции «Белая ленточка» (символ толерантности), региональном фестивале «Казачий разгуляй», всероссийской акции «Добрая суббота», в интеллектуальной игре «Избир-Квиз». Увеличивается количество студентов, вовлеченных в досуговые формы деятельности.

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

- использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

- организация и проведение экскурсий (в музеи, на предприятия и др.);
- установление доверительных отношений между преподавателем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимся требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на дисциплине информации, активизации их познавательной деятельности; побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения с преподавателями/мастерами и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- применение на уроке интерактивных форм работы обучающегося: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающегося; дидактической игры, где полученные на уроке знания обыгрываются в ситуационных задачах; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися, развивающих критическое мышление;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу колледжа, установление и поддержка на аудиторных занятиях доброжелательной деловой атмосферы;
- создание условий взаимодействия мотивированных и эрудированных обучающихся с неуспевающими, с обучающимися с особыми образовательными потребностями, дающего социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи.
- внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, профессии/специальности;
- включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии/специальности;
- организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии/специальности;
- организация практических занятий по работе с современными оборудованием и технологиями в области сервиса и туризма *профессии/специальности*, в том числе с применением программных продуктов;

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах

профессиональной направленности

организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором группы;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- работа с обучающимися, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;
- планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.
- инициирование и поддержка кураторами групп участия обучающихся в общих мероприятиях колледжа, оказание необходимой помощи обучающимися в их подготовке и проведении;
- поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;
- индивидуальная работа с обучающимися группы по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои профессиональные, академические, творческие, спортивные, личностные достижения;
- регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- создание и организация работы родительского комитета, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения, привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в группе, колледже

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии

организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии

- разработку программы наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с OB3, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров);
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг колледжа, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала, каждого обучающегося, поддержка формирования и реализаций индивидуальной образовательной траектории;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого является нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты

встречи с известными представителями профессии

круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии

-проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных

- с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии;
- размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией
- размещение карт России, региона, города с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;
- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл второго этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;
- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области,
 прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы,

имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;

- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности;
- организация конкурса стенгазет, видеороликов, фотоконкурсы к календарным праздникам с последующей выставкой творческих работы обучающихся на официальной странице колледжа в социальной сети «ВКонтакте» и официальном сайте колледжа;
- благоустройство и поддержание эстетического вида всех помещений в колледже, благоустройства и озеленения прилегающей территории;

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- -профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий профессии
- совместные мероприятия, посвященные Дню профессии
- организацию взаимодействия между родителями (законными представителями) обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации обучающихся;
- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности;
- родительские группы в сервисах для мгновенного обмена сообщениями с участием педагогов, в которых происходит информирование родителей, обсуждаются интересующие их вопросы, согласуется совместная деятельность, наличие на официальной странице колледжа в социальной сети «ВКонтакте» и сайте форм для обращений;

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся колледжа предусматривает:

- организацию и деятельность в колледже органов самоуправления обучающихся (Студенческий совет, старостат);

- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления колледжа, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.
- формирование и обучение студенческих активов учебных групп;
- участие членов Студенческого совета при согласовании нормативно-правовых локальных актов, устанавливающих правопорядок и нормы поведения среди обучающихся в колледже.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- реализацию элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии
- организацию мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией
- поддержку инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии
- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в колледже безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые колледже и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности;
- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся с деструктивным поведением;
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением органов системы профилактики;
- организация профилактической работы по предупреждению суицидальных действий среди обучающихся, развитие стрессоустойчивости, сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся оптимизация психологического климата образовательной среды

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства колледжа, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- организацию взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию
- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии, презентации, лекции
- реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами
- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т.п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительски х, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни колледжа, города, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т.д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в колледже предусматривает:

- организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии
- участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии
- проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии
- организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии
- проведение практико-ориентированных мероприятий
- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- организацию мероприятий, посвященных истории организаций/ предприятий-партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;
- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности;
- проведение в колледже мастер-классов, проф.проб для учащихся общеобразовательных организаций

Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской деятельности в колледже предусматривает:

- координация волонтерской деятельности в колледже;
 поддержка волонтерской деятельности обучающихся;
 содействие в решении воспитательных и образовательных задач;
 продвижение и популяризация волонтерских ценностей в колледже;
 - определение направлений деятельности волонтеров;
 - организация и проведение социально-значимых мероприятий в колледже, а также на городском, региональном, всероссийском уровнях;
 - подготовка волонтеров для участия в социально значимых проектах городского, регионального, всероссийского уровнях;
 - обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;
 - участие в формировании единого информационного пространства и механизмов эффективного донесения информации до обучающихся;
 - участие в формировании среды, способствующей максимально эффективной самореализации личности студента, поддержанию нравственных, культурных традиций и патриотизма;
 - участие в формировании бережного отношения обучающихся к историко-культурному наследию страны;
 - участие в формировании бережного отношения обучающихся к окружающей среде и экологии;
 - содействие в решении образовательных задач, организации досуга обучающихся, пропаганде здорового образа жизни;
 - содействие реализации молодежных инициатив.

Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»

Реализация воспитательного потенциала студенческого спортивного клуба в колледже предусматривает:

- объединение обучающихся и работников колледжа на основе общности интересов к различным видам спорта, формирование командного духа;

- пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся и работников, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ССК;
- совершенствование условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в колледже;
- организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация иных мероприятий, способствующих вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой, спортом;
- воспитание у обучающихся колледжа устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

| • | | |
|--------------------|---|--|
| Директор колледжа | Несёт ответственность за организацию воспитательной работы | |
| | в профессиональной образовательной организации. | |
| | Организует контроль за реализацией программы воспитания | |
| Заместитель | Координирует деятельность специалистов по реализации | |
| директора по УВР | программы воспитания. | |
| | Организует и контролирует работу кураторов групп. | |
| | Контролирует успеваемость и посещаемость обучающихся | |
| Советник директора | Осуществляет мотивацию, организацию, контроль и координацию | |
| по воспитательной | воспитательной работой. | |
| работе и | Организует обучающихся во внеучебное время, организует работу | |
| взаимодействия с | Студенческого Совета, Старостата. | |
| ДОО | Осуществляет информационно-просветительскую функцию: | |
| | освещение мероприятий Вконтакте; рассылка информационных писем; | |
| | подготовка наградных материалов и т.д. | |
| Кураторы групп | Осуществляют воспитательную деятельность с обучающимися | |
| | группы в соответствии с Положением о классном руководстве | |
| Преподаватели/ | Реализуют воспитательную составляющую на учебной практике: | |
| мастера п/о | участвуют в проведении Декады профессий, организуют экскурсии на | |
| | предприятия социальных партнеров, встречи обучающихся с | |
| | заслуженными работниками, ветеранами труда и т.д. | |
| Социальный педагог | Педагогическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот, | |
| | детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и | |
| | детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, | |

| | обучающихся «группы риска» | |
|----------------------|---|--|
| Преподаватель и | Организует мероприятия по профилактике ДТП, ГО и ЧС при | |
| организатор ОБЖ | сотрудничестве с органами профилактики; организует информирование | |
| | обучающихся, преподавателей, родителей, обучающихся по вопросам | |
| | безопасного поведения | |
| | | |
| Руководитель | Организует спортивные мероприятия, участие обучающихся в | |
| физического | сдаче нормативов ГТО, в городских спортивных мероприятиях | |
| воспитания | | |
| | | |
| Руководитель | Организует работу спортивного клуба. | |
| спортивного | | |
| студенческого клуба | | |
| Руководитель | Организует работу волонтёрского отряда. Привлекает | |
| волонтёрского отряда | обучающихся и преподавателей к участию в региональных | |
| | проектах, городских, внутриколледжных и иных | |
| | мероприятиях, акциях и т.д. | |
| Библиотекарь | Осуществляет просветительско-информационную деятельность, | |
| | мотивирует обучающихся и преподавателей к развитию читательской | |
| | компетенции, организует выставки, библиотечные уроки, конкурсы. | |

Инфраструктура и кадровый потенциал

| Показатели | Количество |
|--|-------------|
| | Коли тество |
| Структурные подразделения | |
| Социально - психологическая служба | 1 |
| Методическая служба | 1 |
| Студенческий спортивный клуб | 1 |
| Педагогический коллектив, связанный с | |
| реализацией направлений воспитательной деятельности | |
| Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по УПР, | 2 |
| Советник директора по воспитанию | 1 |
| Педагог дополнительного образования | 1 |
| Руководитель кружка (центра, клуба, секции) | 8 |
| Библиотекарь | 1 |
| Педагог ОБЖ | 1 |
| Куратор группы | 28 |

Реализация программы воспитания обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. техникума привлекает организации/предприятия профессиональной направленности с целью

реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности:

приказ о проведении родительского собрания

положение о кураторе

программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»

программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»

приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в

техникуме об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями

сетевая форма организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

Техникум имеет свой официальный сайт по электронному адресу: https://aмт.амвросиевка.pф/ На сайте размещена актуальная нормативно-правовая документация, информация о техникуме, направлениях деятельности, учебно-методическом обеспечении, достижениях колледжа.

Функции по вопросам воспитательной деятельности отражены в должностных инструкциях педагогических работников, участвующих в реализации рабочей программы воспитания, а именно:

- советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными организациями,
 - преподаватель,
 - мастер производственного обучения,
 - педагог-психолог,
 - социальный педагог,
 - руководитель физического воспитания,
 - библиотекарь
 - представители администрации, ответственные за реализацию программы воспитания.

ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» проводит активную деятельность по развитию социального партнерства с предприятиями и организациями ДНР.

Основные цели взаимодействия ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум» и работодателей:

- получение гражданами образования, отвечающего потребностям личности в профессиональном росте и самоопределении, общества в эффективной профессиональной деятельности граждан и экономики Тамбовской области в стабильном развитии;
- подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уровню квалификации, передовыми технологиями и прогнозами развития отраслей экономики Тамбовской области;
- обеспечение квалифицированными кадрами организаций, осуществляющих свою деятельность на территории ДНР;
- трудовое воспитание обучающихся, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
 - обеспечение социальной поддержки обучающихся и выпускников ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум»;
- профессиональная ориентация молодежи на получение рабочих профессий и технических специальностей, востребованных на рынке труда;
 - повышение конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда;
- формирование системы контроля качества подготовки рабочих кадров и специалистов, соответствующих требованиям рынка труда, и сертификации профессиональных квалификаций.

Основные направления социального партнерства ГБПОУ «Амвросиевский многопрофильный техникум»:

- разработка и корректировка учебных планов, рабочих программ практик, вариативность образовательных программ;
- определение процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студентов, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- участие работодателей в разработке образовательных программ в соответствии с $\Phi\Gamma OC;$
 - планирование и реализация практики;
- организация стажировок педагогических работников и мастеров производственного обучения на предприятиях;
 - профориентационная работа и работа по поднятию престижа рабочих профессий;
- совместное участие в работе круглых столов, научно-практических конференций, ярмарки вакансий;
- участие представителей предприятий в проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников колледжа в качестве председателей аттестационных комиссий;
 - повышение квалификации и переподготовка специалистов по заказам предприятий;
- совместная оценка профессиональных компетенций выпускников в рамках экзаменов квалификационных;
 - трудоустройство выпускников.
- В рамках организации производственной практики заключены договоры с предприятиями -партнерами Тамбовской области.

Взаимодействие с социальными партнерами по организации воспитательной деятельности построено на основании порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации социального сопровождения семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации на территории муниципального образования.

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением — создаются особые условия:

-беспрепятственный доступ до учебного корпуса: на пути следования к объекту имеются тротуары, приспособленные для лиц с ОВЗ. Покрытие прилегающей территории асфальтировано. Имеется стоянка для автомобилей с местами для инвалидов. Прилегающая территория достаточно освещена. Центральный вход в здание соответствует нормам доступности лицам с ОВЗ, имеется пандус;

- -при входе в здание установлена кнопка вызова специалиста для сопровождения ЛОВЗ;
- -все ступени при входе и внутри здания маркированы цветовыми линиями;
- информационная таблица с данными о работе ОУ находится при входе и выполнена с помощью шрифта Брайля;
- приказом назначен ответственный за сопровождение ЛОВЗ;
- в образовательном учреждении обустроены расширенные дверные проёмы, имеются приспособленные коридоры, беспрепятственное перемещение по этажу, отсутствие перепадов, высот на пути. На первом этаже без перепада высот от уровня входа находится Приёмная комиссия, библиотека, медицинский кабинет. учебные аудитории с компьютерами и доступом в интернет. В учебных кабинетах 1 этажа увеличена ширина прохода между рядами столов;
- система противопожарной сигнализации оснащена дублирующими световыми устройствами. Установлена система голосового управления эвакуацией;
 - наличие адаптированного сайта;
- разработано Положение «О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности для лиц с OB3»;
- мероприятия по трудоустройству выпускников с OB3 осуществляются во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, предприятиями и организациями;

-педагог-психолог, зам. директора по УВР прошли курсы повышения квалификации по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

-разработан адаптированный блок дисциплин: «Адаптированная физическая культура», «Коммуникативная практика», «Психология личности и профессионального самоопределения».

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основанием для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии являются рейтинги, портфолио и пр.

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося

участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией

рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров

реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии

успешное освоение образовательных программ по профессии

Формы поощрения:

объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

- повышенная академическая стипендия (назначается при сдаче зачетов и экзаменов в период семестровой аттестации на «отлично»);
- выдвижение в кандидаты на именные стипендии Тамбовской области;
- выдвижение кандидатуры для участия в региональных конкурсах «Студент года», «Доброволец года»;
- объявление благодарности обучающимся и их родителям (законным представителям);
- предоставление права ведения торжественной линейки, посвящённой поднятию (спуску) флага;
- награждение памятным подарком, сувенирной продукцией с логотипом колледжа;
- предоставление права представлять колледж на конференциях, собраниях и иных молодежных формах взаимодействия;
- направление лучших обучающихся колледжа на Всероссийские, региональные форумы, слеты, конференции;
- направление на Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы».

3.5. Анализ воспитательного процесса

1. Анализ условий воспитательной деятельности

Техникум, аккумулируя в себе кадровые, материальные и методические ресурсы, выступает как центр социокультурного пространства, фиксирующий позитивные социальные воздействия на студента, защищающий его от антисоциальных и антигуманных действий, поддерживающий его психологически, способствующий его гармоническому развитию и самовоспитанию.

Воспитательная работа осуществляется в режиме постоянного инновационного развития с учетом потребностей региона и города, с учетом ценностных ориентиров.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники техникума, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственной практики, подготовку к чемпионатам «Профессионалы», ДЭ, проведение мероприятий на условиях договоров гражданскоправового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Для организации досуговой деятельности обучающихся в колледже работают кружки и секции: кружок «Магия творчества», клуб духовно-нравственного воспитания «Возрождение», клуб поисковых работ, кружок «Телекоммуникация», секции « Настольный теннис», « Волейбол».

2. Анализ состояния воспитательной деятельности

Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся осуществляется через реализацию цикла воспитательных мероприятий:

- уроков мужества «Без срока давности», «День героев Отечества» «День Неизвестного солдата», акций «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Стена памяти», «Свеча памяти», «Диктант Победы», «Мы вместе», «Письмо Победы», «Окна Победы», «День призывника», «Крым мы с тобой», «Афганистан живая память», о героях СВО, Дни воинской славы», Неделя памяти жертв Холокоста, день полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, акция «Фронтовая открытка», конкурсов, встреч с тружениками тыла, с выпускниками колледжа воинами-интернационалистами, всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб», патриотический квест «В единстве сила», онлайн-игра «1418», военно-спортивное состязание «Нам идти дорогами военными», праздничных концертов;
- экскурсий в музее колледжа, города, экскурсий по Мемориальному парку;
- участие в митингах Памяти, возложение цветов к Мемориалу Победы;
- подготовка территории Мемориала Победы к празднованию Победы; оказание волонтерами колледжа практической помощи ветеранам и нуждающимся гражданам города;
- -тематических классных часов; марш-бросков, посвященных Дню памяти героев-десантников 6-ой парашютно-десантной роты 76 ВДВ.
- С 2023 учебного года по понедельникам проводятся линейки с поднятием флага Российской Федерации и флага ДНР и исполнением гимнов РФ
- , «Разговоры о важном» в соответствии с планом проведения. По четвергам проходят профориентационные занятия в рамках курса «Россия-мои горизонты» с изучением особенностей

нашего региона. Материалы к занятиям своевременно доступны на информационном ресурсе проекта «Билет в будущее».

Поисковый отряд «Невидимый фронт», действующий в техникуме с 2014 года, активно продолжает свою работу:

-ежегодно участвует в вахте Памяти, в межрегиональном форуме поисковых отрядов «Историческая память Великой Победы: судьбы и подвиги»;

Бойцы отряда проводят:

- -поисковую, архивную и общественную работу, направленную на увековечение памяти погибших в Великой Отечественной войне земляков, найденных в процессе поисковых экспедиций своими силами, а также силами других поисковых отрядов;
- -встречи с родственниками погибших бойцов РККА, с тружениками тыла и ветеранами локальных конфликтов;
- -выезды к мемориальным комплексам и в дома к ветеранам с целью уборки территории и частичной реставрации мемориалов;
- уроки мужества в местных школах, организуются экскурсии по Мемориальному комплексу;
- уборка захоронений ветеранов Великой отечественной войны;
- сотрудничество с районной общественной организацией «Ветераны Афганистана и локальных войн».

Мы отмечаем прямую зависимость развития карьеры от сформированности общих компетенций. В связи с этим видим необходимость в развитии общих компетенций. Это представляется возможным, в первую очередь, в рамках инновационной деятельности нашей образовательной организации: реализация федерального проекта «Молодые профессионалы», в котором колледж ежегодно принимает участие, завоевывая призовые места.

Студенты являются активными участниками регионального чемпионата профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс».

С сентября 2022 года техникум участвует в реализации федерального проекта "Билет в будущее", в рамках которого разработана и широко внедряется электронная профориентационная платформа, на которой предлагают школьникам различные мероприятия по профориентации. Кроме этого, в колледже разработаны и реализуются программы профессиональных проб для обучающихся 9 классов общеобразовательных школ по электромонтажу, сайтостроению и компьютерной обработке документов. Школьники города, близлежащих районов могут зарегистрироваться и пройти данные профпробы в техникуме.

Техникум - единственная профессиональная образовательная организация в городе, реализующая программы профессионального обучения. Образовательное учреждение обладает достаточной материально-технической базой для подготовки качественных специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих. Техникум имеет уникальный опыт социального партнерства с предприятиями города по всем направлениям подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена:

- участие в ярмарках вакансий, проводимых Центрами занятости населения;
- -проведение дня открытых дверей;
- региональный конкурс агитбригад «Мир моей будущей профессии»;
- -акция по профориентации «Мой выбор».

Физкультурно-оздоровительное воспитание в Техникуме строится в форме обеспечения взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания студентов. Дополнительное внимание уделяется привлечению к занятиям спортом студентов, проживающих в общежитии техникума.

Важным фактором эффективности спортивно-оздоровительного воспитания и воспитания здорового образа жизни является создание условий для занятий физической культурой и спортом, а также для развивающего отдыха и оздоровления студентов, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования.

В техникуме созданы условия для оздоровления обучающихся, занятий физической культурой и спортом, работают спортивные секции. В рамках профилактических акций за здоровый образ жизни проходят:

- флеш-моб «Мы за здоровый образ жизни!»,
- -акция «Колледж-территория без наркотиков»,
- -спортивно-массовые мероприятия, направленные на пропаганду физической культуры и спорта, здорового образа жизни, организацию содержательного досуга и привлечение обучающихся к физкультурно-массовым и спортивным мероприятиям;
- -участие в областных военно-спортивных играх «Одиночная подготовка воина-разведчика» и «В зоне повышенного внимания»;
- -проведение соревнований «Кросс на 5 км», «Силовая подготовка», Гиревой спорт», «Настольный теннис», выполнение норм ГТО;
- научно-практическая конференция «Спорт как альтернатива пагубным привычкам»;
- круглый стол «Мы за здоровый образ жизни»;

-всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД».

Все участники образовательного процесса содействуют сохранению окружающей среды, ресурсосбережению. Реализация экологического воспитания осуществляется путем участия в:

- -проекте «Чистый берег»;
- -экологической акции «Всемирный день Земли»;
- -всероссийском экологическом диктанте;
- -всероссийских конкурсах «Мой вклад в экологию родного края»;
- -эковолонтерском проекте «Волонтеры могут все»;
- -региональных экологических акциях и конкурсах: «Зеленая весна»,
- «Сделаем!», «За город чистый и красивый»;
- -конкурсе экологических рисунков;
- -всероссийском конкурсе «Базовые национальные ценности»;
- -круглом столе «Чернобыль: экология, человек, здоровье».

Мероприятия по культурно-творческому воспитанию реализуются в досуговой деятельности студентов с преподавателями, руководителями объединений (кружков и т.п.) художественного, технического творчества, спортивной, патриотической и профессиональной направленности:

- -участие во всероссийском конкурсе проектов «Моя страна моя Россия»;
- -всероссийский проект «Открытые уроки». Онлайн-урок «Связь поколений»;
- -фестивали: «Здесь Родины моей начало», фестиваль славянской письменности и культуры;
- всероссийская акция «Добрая суббота»;
- всероссийский литературный конкурс чтецов русской литературы XX века «Поэтика»;
- -всероссийский конкурс творческих работ «Моя малая Родина»;
- -всероссийский онлайн конкурс на лучший сценарий ролика социальной рекламы, направленный на неприятие в обществе всех форм коррупции среди студентов «Мы против коррупции»;

Неотъемлемой частью воспитательной работы в техникуме является работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся. Разработан и реализуется план совместной работы колледжа с МО МВД России. Студенты принимают активное

участие в работе муниципальной опорной площадки «Подросток и общество!», реализуя технологию Спартианских игр. Для консолидации деятельности по профилактике правонарушений и преступлений организовано взаимодействие с сотрудниками подразделений ПДН, КДН и ЗП, органов опеки и попечительства, военного комиссариата, учреждений здравоохранения города, центра занятости населения, центра социальной защиты.

Социальный педагог и кураторы групп проводят мониторинг на выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, осуществляют контроль за обучающимися, допускающими пропуски занятий без уважительной причины:

- -социально-психологическое тестирование на выявление возможности употребления ПАВ;
- -выявление поведенческих, психологических и адаптационных проблем обучающихся, склонных к аддиктивному поведению;
- -проведение скринингового исследования факторов риска развития суицидального поведения среди обучающихся колледжа;
- -всероссийская акция «Студенческий десант».

Духовно-нравственное воспитание обучающихся реализуется посредством создания условий и возможностей для участия студентов в работе творческих объединений, способствующих развитию способности к художественному творчеству, а так же посредством:

В техникуме активно работает студенческое самоуправление. Ребята решают важные вопросы жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, быта студентов, участвуют в управлении образовательным процессом, самостоятельно организуют и проводят мероприятия по различным направлениям программы.

Анализ воспитательного процесса по профессии осуществляется в рамках единого мониторинга техникума:

Модуль 1. Образовательная деятельность

- удовлетворенность учебным процессом обучающихся. (1 курс февраль);
- удовлетворенность учебным процессом обучающихся (2 курс май);
- уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг (1-2 курс, апрель).

Модуль 2. Кураторство

- Мониторинг адаптации первокурсников к новым условиям обучения (сентябрь);

- выявление признаков суицидального поведения среди обучающихся (1-2 курсы, октябрь, март);
- тест на выявление уровня проявления агрессии у обучающихся (1-2 курсы, март);
- социометрическое исследование (1-2 курсы, октябрь);

Модуль 3. Наставничество

- аналитическая справка.

Модуль 4 Основные воспитательные мероприятия

- аналитическая справка.

Модуль 5 Организация предметно-пространственной среды

- аналитическая справка.

Модуль 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)

- аналитическая справка.

Модуль 7 Самоуправление

- аналитическая справка.

Модуль 8 Профилактика и безопасность

- отношение обучающихся к экстремизму и терроризму (1-2 курс, март);
- участие СПТ (1-2 курсы, сентябрь-октябрь);
- степень сформированности толерантной личности (1-2 курс, ноябрь);
- мониторинг социальных сетей обучающихся (1-2 курсы, ежемесячно).

Модуль 9 Социальное партнерство и участие работодателей

- аналитическая справка.

Модуль 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство

- степень удовлетворенности выпускника уровнем образования и условием обучения (выпускные группы, май).

Модуль 11. «Волонтерская и добровольческая деятельность»

- аналитическая справка;
- уровень патриотизма и патриотических ценностей обучающихся (1-2 курсы, июнь);
- анкета для выявления представлений обучающихся о духовно-нравственных ценностях.

Модуль 12. «Студенческие Спортивные клубы»

- аналитическая справка.

Календарный план воспитательной работы по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

| | КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОО ПО ПРОФ | РЕССИИ | | ТЫ |
|-----|---|-----------------------|-----------------|----------------|
| No | на 2025 — 202 Формы, виды и содержание | б учеоный і Курсы, | Сроки | Ответственные |
| 71≅ | деятельности | группы | Сроки | Ответственные |
| | деятельности | Группы | | |
| | 1. Образовательная деятельность | | | |
| 1 | Цикл внеурочных занятий «Разговоры | 1-2 | еженедель | Кураторы групп |
| | о важном» | | НО | |
| | | | понедельн ик | |
| 2 | Профориентационное занятие в рамках | 1-2 | еженедель | Кураторы групп |
| | курса «Россия-мои горизонты» | | но четверг | |
| | M | 1 | 0 5 |) / / |
| 3 | Мастер-класс «Введение в профессию | 1 | Сентябрь | Мастера п/о |
| 4 | (специальность)» Уроки истории, посвященные трагедии | 1-2 | 3 сентября | Преподаватель |
| - | в Беслане | 1-2 | 3 сентиори | истории |
| | B Beeslane | | | истории |
| 5 | Легкоатлетическая эстафета | 1-2 | сентябрь | Преподаватели |
| | | | | физвоспитания |
| 6 | Защита проекта «Мир моей будущей | 1 | октябрь | Куратор группы |
| | профессии» | _ | | ,,,, |
| 7 | Классный час, посвященный Дню | 1-2 | ноябрь | Куратор группы |
| | Международного мира и согласия | | | |
| | | | | |
| 8 | Международная просветительская | 1 | ноябрь | Преподаватель |
| | акция «Географический диктант» | | | географии |
| 9 | Уроки истории. | 1-2 | декабрь | Преподаватель |
| | День неизвестного солдата. | | , 1- | истории |
| 10 | | 1.0 | 10 ~ | - |
| 10 | День Конституции Российской | 1-2 | 12 декабря | Преподаватель |
| | Федерации. | | | обществознания |
| 11 | Олимпиада на знание Конституции РФ Единый классный час. | 1-2 | Horogar | Vynoroa ray |
| 11 | Единыи классный час. День принятия Федеральных | 1-2 | декабрь | Куратор группы |
| | конституционных | | | |
| | законов о Государственных символах | | | |
| | Российской Федерации. | | | |
| 12 | Урок истории. | 1 | 26-27 | Преподаватель |
| | День памяти жертв Холокоста | | января | истории |
| | - | | | _ |

| 13 | Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 1-2 | 27 января | Куратор группы |
|----|---|-----|------------|--|
| 14 | Библиотечный урок «Блокадный Ленинград». День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады | 1 | 25 января | Библиотекарь |
| 15 | Урок родного языка и родной литературы. Международный день родного языка | 1-2 | февраль | Преподаватели родного языка и родной литературы |
| 16 | Библиотечный урок «Славянский мост через века», посвященный 451-летию выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574) | 1 | март | Библиотекарь |
| 17 | Виртуальные экскурсии по Крымскому полуострову. День воссоединения Крыма с Россией. | 1 | 15-19 март | Преподаватель истории |
| 18 | Урок истории «Преступления латышских пособников нацистов в годы Великой Отечественной войны». Проект «Без срока давности». День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны | 1 | апрель | Преподаватель истории |
| 19 | Классный час «Откуда есть пошла грамота на Руси?». День славянской письменности и культуры | 1-2 | 24 мая | Преподаватель русского языка |
| 20 | Виртуальная экскурсия по музеям боевой славы | 1-2 | 8 мая | Куратор группы |
| 21 | Конкурс чтецов, посвященный 225- летию со дня рождения русского поэта и писателя Александра Сергеевича Пушкина 2. Кураторство | 1-2 | 6 июня | Библиотекарь, преподаватели русского языка и литературы |
| 1 | Составление социального паспорта группы | 1-2 | сентябрь | Куратор группы |

| 2 | Родительское собрание «Образовательный потенциал информационного пространства. Цифровая образовательная среда и электронные базы знаний»». | 1 | сентябрь | Куратор группы, администрация колледжа |
|----|--|-----|----------------|---|
| 3 | Мониторинг адаптации первокурсников к новым условиям обучения. Тренинговое занятие по адаптации первокурсников | 1 | сентябрь | Педагог- психолог, куратор группы |
| 4 | Мониторинг аккаунтов обучающихся в социальных сетях | 1-2 | ежемесячн о | Куратор группы |
| 5 | Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО | 1-2 | в течение года | Куратор группы, педагог-психолог |
| 6 | Социально-психологическое тестирование | 1-2 | октябрь | Социальный педагог, педагог-психолог, куратор группы |
| 7 | Социометрическое исследование | 1-2 | октябрь | Кураторы групп, педагог-психолог |
| 8 | Анкетирование обучающихся «Жертва домашнего насилия» | 1-2 | ноябрь | Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог |
| 10 | Классный час «Мои успехи в обучении» (результаты первого семестра по итогам зимней сессии) | 1-2 | декабрь | Куратор группы |
| 11 | Заполнение «Таблиц факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков» | 1-2 | январь | Педагог-психолог |
| 12 | Родительское собрание «Защита персональных данных от несанкционированного доступа злоумышленников в сети Интернет» | 1-2 | февраль | Куратор группы |
| 13 | Классный час «Семейные ценности и традиции, о любви, верности и | 1-2 | март | Куратор группы |

| | уважении» | | | |
|----|---|-----|----------------|--|
| 14 | Классный час «Противоправные действия в отношении несовершеннолетних в сети Интернет» | 1-2 | апрель | Куратор группы |
| 15 | Итоги летней сессии | 1-2 | июнь | Куратор группы |
| | 3. Наставничество | | | |
| 1 | День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника» | 1-2 | сентябрь | Куратор группы |
| 2 | Участие обучающихся в Грантовых конкурсах «Росмолодежи» | 1-2 | В течение года | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 3 | Реализация программы «Наставничество» «Педагогобучающийся»: 1) — «педагог — неуспевающий обучающийся»; — «руководитель группы — обучающийся»; — «педагог — талантливый обучающийся» 2) «Работодатель-обучающийся»: — «успешный профессионал; — «работодатель — будущий сотрудник». 3) «Обучающийся-обучающийся»: — «успевающий — неуспевающий»; — «лидер — пассивный»; — «равный — равному». | 1-2 | В течение года | Заместитель директора по УВР, наставник |
| 4 | Реализация индивидуальных программ реабилитации обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП | 1-2 | ежемесячн о | Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог |
| 5 | Реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся, находящихся в | 1-2 | ежемесячн о | Социальный педагог, |

| | кризисном состоянии и группе суицидального риска | | | кураторы групп |
|----|---|------|------------|--|
| 6 | Регистрация обучающихся на платформе РДДМ «Движение первых» | 1-2 | сентябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 7 | Регистрация на Всероссийской платформе Добро.ру | 1 | декабрь | Наставники |
| 8 | Мониторинг адаптации детей-сирот в социуме | 1-2 | январь | 18 Социальный педагог |
| 9 | Урок финансовой грамотности для дитей-сирот, лиц из числа детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей «Семейный бюджет» | 1-2 | февраль | Социальный педагог |
| 10 | Разработка проектов для участия во Всероссийской премии «МыВместе» | 1-2 | март | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 11 | Регистрация и участие во всероссийском конкурсе «Большая перемена» - проекта «Россия - страна возможностей» | 1-2 | май | Наставники |
| | 4.Основные воспитательные мероприя | RИТR | | |
| 1 | Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации | 1-2 | но | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 2 | День знаний. Урок знаний. | 1-2 | 1 сентября | Заместитель директора по УВР, кураторы групп |
| 3 | День солидарности в борьбе с терроризмом. Единый классный час "Памяти жертв Беслана" | 1-2 | 3 сентября | Кураторы групп |

| 4 | День среднего профессионального | 1-2 | октябрь | Педагог доп. |
|----|--|-----|------------|--------------------------------|
| | образования. | | | образования |
| | Посвящение в первокурсники. | | | |
| | Праздничный концерт | 1.0 | ~ | C |
| 5 | День начала Нюрнбергского процесса. | 1-2 | ноябрь | Советник |
| | | | | директора по воспитательной |
| | | | | работе и |
| | | | | взаимодействию с |
| | | | | ДОО |
| 6 | День Матери – конкурс чтецов | 1-2 | ноябрь | Преподаватели |
| | | | | литературы, |
| | | | | русского языка, |
| | | | _ | библиотекарь |
| 7 | Единый классный час. | 1-2 | ноябрь | Кураторы групп |
| | День Государственного герба Российской Федерации. | | | |
| 8 | Литературно-музыкальная | 1-2 | декабрь | Заместитель |
| | композиция «День Героев Отечества» | 1 2 | декаоры | директора по |
| | Romandship (Admy) chock of the results | | | УВР |
| | | | | |
| 9 | Новогодняя программа | 1-2 | декабрь | Кураторы групп, |
| | | | | педагог доп. |
| | | | | образования |
| 10 | Праздничный концерт, посвященный | 1-2 | 25 января | Заместитель |
| | Дню российского студенчества 1-3 25 | | | директора по |
| | | | | УВР |
| 11 | Урок мужества, встреча с | 1-2 | 15 февраля | Советник |
| | ветеранами общественной | | | директора по |
| | организации. День памяти о россиянах, | | | воспитательной работе и |
| | исполнявших служебный долг за | | | взаимодействию |
| | пределами Отечества, 36 лет | | | с ДОО |
| | со дня вывода советских войск из | | | , , |
| | Республики Афганистан (1989) | | | |
| 12 | День Защитника Отечества – | 1-2 | 22 февраля | Зам. директора по |
| | праздничный концерт | | | УВР |
| 13 | Международный женский день. | 1-2 | 7 марта | Преподаватели |
| | Конкурс чтецов | | 1 | литературы, |
| | «Мы славим женщину» | | | русского языка, |
| | | | | библиотекарь |
| 14 | Конкурс чтецов «Была весна – была | 1-2 | апрель | Преподаватели |
| | Победа», посвященный 80- ой | | T | русского языка и |
| | ,, | l | 1 | 1.7 |

| | годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | | | литературы, библиотекарь |
|----|--|------------|-----------------------|--|
| 15 | Декада славы, посвящённая 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов по отдельному плану | 1-2 | май | Заместитель директора по УВР, кураторы групп |
| 16 | День сварщика | 1-2 | Последняя пятница мая | Мастера п/о |
| 17 | День эколога. Эко-марафон по сбору макулатуры #ПЕРЕРАБОТКА. | 1-2 | ИЮНЬ | Кураторы групп |
| | 5. Организация предметно-пространст | гвенной ср | еды | |
| 1 | Оформление стенда «Советы психолога» | 1 | сентябрь | Педагог-психолог |
| 2 | Проект «Парта героя» | 1-2 | октябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 3 | Оформление стенда «Движение первых» | 1-2 | ноябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 4 | Оформление комнаты молодежных инициатив | 1 | декабрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 5 | Обновление Фото галереи колледжа, фото лучших обучающихся колледжа | 2 | февраль | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |

| | 6. Взаимодействие с родителями (законными представителями) | | | | |
|---|---|-----|----------------|---|--|
| 1 | Церемония чествования семейных трудовых династий профессии Сварщик | 1-2 | В течение года | Зам. директора по УПР | |
| 2 | Родительское собрание «Подросток, семья и психическое здоровье обучающихся» | 1-2 | сентябрь | Кураторы групп | |
| 3 | Памятка для размещения в родительских чатах «Безопасность детей в Интернете» | 1-2 | октябрь | Кураторы групп | |
| 4 | Памятка для размещения в родительских чатах «Безопасность на ЖД путях» | 1-2 | декабрь | Кураторы групп | |
| 5 | Родительское собрание «Как установить гармоничные отношения родителей и детей» | 1 | январь | Кураторы групп | |
| 6 | Памятка для размещения в родительских чатах :«Как выявить вовлеченность ребенка в «группы смерти» | 1-2 | февраль | Кураторы групп | |
| 7 | Родительский всеобуч «Профилактика стрессовых состояний» | 1 | апрель | Педагог-психолог | |
| 8 | Родительский всеобуч «Оказание помощи обучающимся в период сдачи экзаменов, итоговой аттестации» 7. Самоуправление | 2 | май | Педагог-психолог | |
| | 7. Custoy ii publiciine | | | | |
| 1 | Презентация «Амбассадоры профессии» | 2 | апрель | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО | |
| 2 | Проведение отборочного этапа областного конкурса «Студент года». Регистрация участников на платформе | 2 | сентябрь | Заместитель директора по УВР, Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию | |

| | | | | с ДОО |
|----|--|-----|----------|--|
| 2 | Утверждение состава старостата (выборы старост по группам) | 1-2 | сентябрь | Кураторы групп |
| 3 | Заседание Старостата. Утверждение плана работы старостата и регламента работы на учебный год. Основные направления деятельности старостата | 1-2 | сентябрь | Кураторы групп |
| 4 | Выборы представителей Студенческого Совета, распределение функционала. Заседание Студенческого Совета. Отчет о работе Студенческого совета за 2023-2024 уч.год. Знакомство студентов нового набора с Положением о Студенческом совете. | 1-2 | октябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 5 | Тренинговое занятие на знакомство и сплочение Студенческого актива | 1-2 | октябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО |
| 6 | День добровольца (волонтера) в России. Конкурс «Доброволец года» | 1-2 | декабрь | Руководитель волонтерского отряда, Председатель Студ. Совета |
| 7 | Заседание старостата. Подготовка к промежуточной аттестации, анализ посещаемости и успеваемости | 1-2 | декабрь | Председатель Студ. Совета |
| 8 | Оформление колледжа к Новому году, создание новогодней инсталляции в холле для фотосессий | 1-2 | декабрь | Председатель Студ. Совета |
| 9 | Заседание старостата «Подготовка к праздничному концерту, посвященному Дню российского студенчества» | 1-2 | январь | Председатель Студ. Совета |
| 10 | Заседание старостата с участием старост групп по основным проблемам организации учебного процесса в колледже: итоги зимней сессии (анализ основных проблем) | 1-2 | февраль | Старостат |
| 11 | «Весенний переполох» | 1-2 | 7 марта | Председатель |

| | поздравительный квест, посвященный | | | Студ. Совета |
|----|--|-----|-------------|--|
| | Международному женскому дню | | | |
| 12 | Заседание старостата «Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы» | 1-2 | апрель | Старостат |
| 13 | Международный день семьи - фотоконкурс «Крепка семья – крепка Россия» | 1-2 | май | Председатель Студ. Совета |
| 14 | Заседание Старостата, Студенческого Совета Итоги рейтинга по группам (номинации «Лучшая группа») 8. Профилактика и безопасность | 1-2 | июнь | Председатель Студ. Совета |
| 1 | Заседание Совета профилактики | 1-2 | ежемесячн о | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Инструктажи по соблюдению правил техники безопасности в быту, правил поведения в транспорте, местах массового скопления людей, соблюдению ПДД, антитеррористической и пожарной безопасности, правилам безопасности в сети Интернет | 1-2 | сентябрь | Кураторы групп |
| 3 | Классный час по профилактике суицидального поведения «Просто жить» | 1-2 | сентябрь | Кураторы групп |
| 4 | Информационно-разъяснительное мероприятие «Что означает быть взрослым», «Уголовная и административная ответственность граждан», «Право выбора» | 1-2 | сентябрь | Кураторы групп |
| 5 | Час доверия «Телефон, почта доверия» | 1-2 | сентябрь | Педагог-психолог |
| 6 | Классный час по профилактике суицидального поведения «Поверь в себя» | 2 | сентябрь | Кураторы групп |
| 7 | Неделя дорожной безопасности: -Обязанности пешеходов, пассажиров, водителей; -Требования к водителям мопедов, скутеров; | 1-2 | сентябрь | Социальный — педагог, инспектор ОГИБДД |

| | - Общие обязанности водителей | | | |
|----|---|-----|---|--------------------------|
| 8 | Классный час по профилактике суицидального поведения «Что мешает дружбе?» | 1 | сентябрь | Педагог-психолог |
| 10 | Родительский всеобуч «Профилактика суицидального поведения среди обучающихся» | 1-2 | сентябрь | Педагог-психолог |
| 11 | Классный час по профилактике суицидального поведения «Если ты окажешься на распутье» | 1-2 | октябрь | Кураторы групп |
| 12 | Дискуссия «Профилактика правонарушений и преступлений, потребление спиртных и наркотических средств обучающимися» | 1-2 | октябрь | Социальный педагог |
| 13 | Всероссийская акция «Сообщи, где торгуют смертью!» | 1-2 | октябрь | Кураторы групп |
| 14 | Мониторинг наркоситуации в городе Уварово «Изучение проблемы алкоголизма и наркомании в молодежной среде». | 1-2 | ноябрь по плану антинарко тической комиссии | Зам. директора по УВР |
| 15 | Встреча с инспектором ОПДН «Уголовная ответственность за хранение и сбыт наркотиков» | 1-2 | ноябрь | Зам. директора по УВР |
| 16 | Акция «Письмо матери» | 1-2 | ноябрь | Педагог-психолог |
| 17 | Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Профилактика ВИЧ – инфекций» | 1-2 | декабрь | Социальный педагог |
| 18 | Конкурс плакатов социальной рекламы «Коррупции – нет!», посвящённый Международному Дню борьбы с коррупцией | 2 | декабрь | Кураторы групп |
| 19 | Круглый стол «Экстремизм – не наша тема!» | 1-2 | декабрь | Социальный педагог |
| 20 | Видео-лекторий по профилактике наркомании | 1-2 | декабрь | Социальный педагог |
| 21 | Классный час по профилактике суицидального поведения «Трудное решение» | 1-2 | декабрь | Кураторы групп |

| 22 | Дискуссия «Учись решать | 1-2 | январь | Социальный |
|----|----------------------------------|-----|---------|------------------|
| | конфликты мирным путем», | | | педагог |
| | «Последствия необдуманных | | | A |
| | поступков» | | | |
| 23 | Классный час по профилактике | 2 | январь | Кураторы групп |
| | суицидального поведения «Карта | | | |
| | жизни» | | | |
| 24 | Встреча с инспектором ОГИБДД по | 1-2 | январь | Социальный |
| | профилактике ДТП в зимний период | | | педагог |
| | времени | | | |
| 25 | Круглый стол «Хочу жить!» | 1 | январь | Кураторы групп, |
| | | | | педагог-психолог |
| 26 | Встреча с лекторской группой | 2 | январь | Социальный |
| | «Здоровье – главная ценность» | | | педагог |
| 27 | Встреча с инспектором ОПДН | 1-2 | февраль | Социальный |
| | «Профилактика безнадзорности и | | | педагог |
| | Правонарушений | | | |
| | несовершеннолетних», | | | |
| | «Административная и уголовная | | | |
| | ответственность | | | |
| | за нарушение установленного | | | |
| | порядка | | | |
| | организации, либо проведения | | | |
| | собрания, митинга, | | | |
| | демонстрации, шествия», «Половая | | | |
| | неприкосновенность» | | | |
| 28 | Классный час по профилактике | 2 | февраль | Кураторы групп |
| | суицидального поведения «Это | | | |
| 20 | страшное слово» | | | H |
| 29 | Тренинговое занятие «Жизненная | 2 | февраль | Педагог-психолог |
| 20 | прямая» | 2 | | П |
| 30 | Тренинговое занятие «Коридор | 2 | март | Педагог-психолог |
| | безопасности» | | | |
| 31 | Классный час «Компьютерные игры. | 1 | март | Кураторы групп |
| | Вред или польза?» | | | |
| 32 | Встреча с лекторской группой | 2 | март | Социальный |
| | «Здоровье – главная ценность» | | | педагог |
| | «Болезни грязных рук» | | | |
| 33 | Беседа «Как не стать жертвой | 1-2 | март | Социальный |
| | вербовщиков», «5 популярных | | | педагог |
| | вопросов про закон и Интернет» | | | |
| 34 | Классный час «Шантаж интимными | 2 | март | Кураторы групп |
| | фотографиями. Что делать и как | | | |
| | себя обезопасить» | | | |
| | | 1 | 1 | 1 |

| 35 | Тренинговое занятие «Мои страхи» | 1 | март | Педагог-психолог | |
|----|---|-------------------|---------|--------------------------------------|--|
| 36 | Всероссийская акция «Сообщи, где торгуют смертью!» | 1-2 | март | Социальный педагог | |
| 37 | Классный час по профилактике суицидального поведения «Умей ценить настоящее» | 1 | апрель | Кураторы групп | |
| 38 | Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Я выбираю здоровое будущее, а ты?» | 1-2 | апрель | Социальный педагог | |
| 39 | Встреча с инспектором ОПДН «Преступления, совершаемые с помощью IT- технологий», «Разжигание межнациональной розни» | 1-2 | апрель | Кураторы групп | |
| 40 | Видео-лекторий «Правда о табаке», «Табак и мужское здоровье» | 2 | май | Кураторы групп | |
| 41 | Тренинговое занятие «Шаг навстречу или общаюсь и познаю себя» | 1 | май | Педагог-психолог | |
| 42 | Международный день по борьбе с курением - Всемирный день без табака. Акция «Сигарету на конфету» | 1-2 | май | Социальный педагог, педагог-психолог | |
| 43 | Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик». | 1-2 | май | Зам. директора по УВР | |
| 44 | Встреча обучающихся с инспектором МОМВД России «Уваровский» «Риски вовлечения подростков в преступные сообщества» | 1-2 | июнь | Социальный педагог, кураторы групп | |
| 45 | Круглый стол «Выход есть всегда» | 2 | июнь | Педагог-психолог | |
| 46 | Классный час «Социальные сети с «зеленым» Светом» | 1 | июнь | Кураторы групп | |
| 47 | Классный час «Я что-то нажал/а и все пропало!» Как защитить свои персональные данные» | 1-2 | июнь | Кураторы групп | |
| 48 | Инструктаж «Мое безопасное лето» 9. Социальное партнёрство и участие | 1-2 работолате | июнь | Кураторы групп | |
| | участие расстоим участие расстоим расстания расстания расстания на расстания расстания на расст | | | | |
| 1 | Экскурсия на предприятия города | 2 | октябрь | Кураторы групп | |

| 2 | Встреча с представителями центра занятости населения | 2 | декабрь | Кураторы групп | | |
|-----|--|-----|---------------------------------------|--|--|--|
| 3 | Круглый стол с социальными партнерами «Взаимовыгодные формы взаимодействия колледжа и работодателей в подготовке специалистов и трудоустройстве выпускников» | 2 | февраль | Кураторы групп | | |
| 4 | Мастер-класс по сварочным работам | 2 | май | Мастера п/о | | |
| | 10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство | | | | | |
| 1 2 | Ярмарки вакансий, дни открытых дверей в организациях высшего образования Конкурс промороликов «СПО в | 1-2 | сентябрь отдельном у графику сентябрь | Кураторы групп Советник | | |
| | объективе» | | | директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО | | |
| 3 | Шаг в будущее: карьерный путеводитель СПО (экскурсия) | 2 | сентябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО | | |
| 4 | Взлетай выше: встречи с работодателями | 2 | сентябрь | Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО | | |
| 5 | Классные часы, посвящённые празднованию Дню среднего профессионального образования | 1-2 | октябрь | Кураторы групп | | |
| 6 | Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья» | 2 | декабрь | Кураторы групп | | |
| 7 | Семинар по предпринимательству «Организация предпринимательской деятельности» | 2 | январь | Председатель ПЦК проф.дисциплин | | |

| 8 | Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда» | 2 | февраль | Кураторы групп |
|----|---|----------|---------------------------------------|---|
| 9 | Участие в региональном этапе Чемпионата «Молодые профессионалы» | 2 | март по отдель- ному графику | Мастер п/о |
| 10 | Классный час «Профессиональная этика, культура общения» | 2 | апрель | Кураторы групп |
| 11 | День сварщика в России. Встреча с выпускниками колледжа | 2 | май | Кураторы групп |
| | 11. Дополнительный модуль Волонтер | ская и д | обровольческа | я деятельность |
| 1 | Участие в социально-значимых мероприятиях в колледже, а также на городском, региональном, всероссийском уровнях | 1-2 | В течение года | Руководитель волонтерского отряда |
| | 12. Дополнительный модуль «Студенч | еский С | портивный клу | yб» |
| 1 | Подготовка и участие команды колледжа в спортивной Спартакиаде СПО 2024-2025 «Молодежь за здоровый образ жизни»: Дартс; Шахматы; Настольный теннис; Легкая атлетика; Перетягивание каната; Гирьевой спорт; Волейбол; Уличный баскетбол; Мини-футбол | 1-2 | в течение года | Руководитель ССК |
| 2 | Подготовка и участие студентов в «Кроссе нации» | 1-2 | сентябрь | Руководитель ССК |
| 3 | Сбор заявок для сдачи обучающимися Всероссийского Комплекса ГТО Сдача норматива ГТО | 1-2 | октябрь | Руководитель физического воспитания |
| 4 | Первенство колледжа по стрельбе | 1 | ноябрь | Руководитель ССК |
| 5 | Первенство колледжа по шахматам | 1 | декабрь | Руководитель ССК |
| 6 | Первенство колледжа по гиревому спорту | 1-2 | январь | Руководитель ССК |
| 7 | Первенство колледжа по волейболу | 1-2 | февраль | Руководитель ССК |

| 8 | Соревнования по дартс среди девушек, посвященные 8 марта | 1-2 | март | Руководитель физического воспитания |
|----|--|-----|--------|---|
| 9 | «Подзарядка», посвященная Всероссийскому дню здоровья | 1-2 | апрель | Руководитель физического воспитания |
| 10 | Первенство колледжа по футболу | 1-2 | май | Руководитель физического воспитания |
| 11 | День Здоровья | 1-2 | ИЮНЬ | Руководитель Физического воспитания |

В ходе планирования воспитательной деятельности учитываем воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии:

Россия – страна возможностей https://rsv.ru/;

Российское общество «Знание» https://znanierussia.ru/;

Российский Союз Молодежи https://www.ruy.ru/;

Российское Содружество Колледжей https://rosdk.ru/;

Ассоциация Волонтерских Центров https://abu.pd;

Всероссийский студенческий союз https://rosstudent.ru/;

Институт развития профессионального образования https://firpo.ru/

«Большая перемена» https://bolshayaperemena.online/;

«Лидеры России» <u>https://лидерыроссии.pф/</u>;

«Мы Вместе» (волонтерство) https://onf.ru;